



ŠTATÚT MONITOROVACIEHO VÝBORU PRE PROGRAM SLOVENSKO 2021 - 2027

Článok 1 Úvodné ustanovenia

- (1) Monitorovací výbor pre Program Slovensko 2021 – 2027 (ďalej len „výbor“) zriaďuje Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) ako riadiaci orgán pre Program Slovensko 2021 – 2027 (ďalej len „riadiaci orgán“) podľa:
- čl. 38 a v súlade s princípom partnerstva podľa čl. 8 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku v platnom znení (ďalej len „nariadenie o spoločných ustanoveniach“),
 - delegovaného nariadenia Komisie (EÚ) č. 240/2014 zo 7. januára 2014 o európskom kódexe správania pre partnerstvo v rámci európskych štrukturálnych a investičných fondov,
 - § 10 ods. 6 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“).
- (2) Metodickým rámcom pre zriadenie výboru je Rámec implementácie fondov pre programové obdobie 2021 – 2027 vydaný ministerstvom.
- (3) Výbor je zriadený za účelom monitorovania vykonávania Programu Slovensko 2021 – 2027 (ďalej len „program“).
- (4) Štatút Monitorovacieho výboru pre Program Slovensko 2021 – 2027 (ďalej len „štatút“) upravuje jeho úlohy, zloženie, spôsob zasadnutia a činnosť výboru.
- (5) Výbor zriadi komisie pri výbere podľa čl. 7.



Článok 2 Úlohy výboru

- (1) Výbor skúma vykonávanie programu, posudzuje všetky skutočnosti, ktoré majú vplyv na pokrok programu dosiahnutý pri plnení jeho cieľov. Výbor môže riadiacemu orgánu predkladať odporúčania, a to aj pokiaľ ide o opatrenia na zníženie administratívneho zaťaženia prijímateľov.
- (2) Výbor podľa čl. 40 ods. 1 nariadenia o spoločných ustanoveniach skúma:
- a) pokrok pri vykonávaní programu a pri plnení čiastkových a cieľových hodnôt,
 - b) všetky otázky, ktoré ovplyvňujú výkonnosť programu a opatrenia prijaté na riešenie týchto otázok,
 - c) ako program prispieva k riešeniu výziev identifikovaných v príslušných odporúčaniach pre jednotlivé krajiny súvisiacich s vykonávaním programu,
 - d) prvky ex ante posúdenia uvedené v čl. 58 ods. 3 nariadenia o spoločných ustanoveniach a v strategickom dokumente podľa čl. 59 ods. 1 nariadenia o spoločných ustanoveniach,
 - e) pokrok dosiahnutý pri realizácii hodnotení, syntézu hodnotení a akékoľvek následné opatrenia prijaté na základe zistení týchto hodnotení,
 - f) implementáciu akcií týkajúcich sa komunikácie a viditeľnosti,
 - g) pokrok vo vykonávaní operácií strategického významu, ak je to relevantné,
 - h) plnenie základných podmienok a ich uplatňovanie v rámci programového obdobia,
 - i) pokrok v budovaní administratívnych kapacít verejných inštitúcií, partnerov a prijímateľov, ak je to relevantné,
 - j) informácie o implementácii príspevku programu na Program InvestEU podľa čl. 14 nariadenia o spoločných ustanoveniach alebo o zdrojoch prevedených podľa čl. 26 nariadenia o spoločných ustanoveniach, ak je to uplatniteľné.
- (3) Výbor schvaľuje:
- a) metodiku a kritériá použité pre výber projektov vrátane ich akýchkoľvek zmien bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia čl. 33 ods. 3 písm. b), c) a d) nariadenia o spoločných ustanoveniach; na žiadosť Európskej komisie sa metodika a kritériá použité pre výber projektov vrátane akýchkoľvek ich zmien predložia Európskej komisii aspoň pätnásť pracovných dní pred ich predložením komisii pri výbere a výboru,
 - b) záverečnú správu o výkonnosti programu,
 - c) komunikačnú stratégiu a jej zmeny,
 - d) zoznam plánovaných hodnotení programu a všetky zmeny tohto plánu,



- e) štatút a rokovací poriadok Monitorovacieho výboru pre Program Slovensko 2021 - 2027 (ďalej len "rokovací poriadok ") a dodatky k nim,
 - f) štatút a rokovací poriadok komisií pri výbore a dodatky k nim,
 - g) akékoľvek návrhy riadiaceho orgánu na zmenu programu vrátane prevodov v súlade s článkom 24 ods. 5 a článkom 26 nariadenia o spoločných ustanoveniach.
- (4) Výbor môže poveriť vykonávaním niektorých svojich úloh, okrem úloh stanovených v článku 40 nariadenia o spoločných ustanoveniach, komisiu pri výbore.
- (5) Výbor môže požiadať komisiu pri výbore o predloženie stanovísk, odporúčaní a vyjadrení k úlohám výboru.
- (6) Výbor je 1-krát ročne informovaný o zistených prípadoch nesúlady a o sťažnostiach, týkajúcich sa účinného uplatňovania a implementácie Charty základných práv EÚ a Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím (UNCPRD) v súlade s rozhodnutím Rady 2010/48/ES.

Článok 3 Zloženie výboru

- (1) Zloženie výboru zohľadňuje princípy partnerstva, nediskriminácie a rovnomerného zastúpenia relevantných orgánov štátnej správy, sprostredkovateľských orgánov a zástupcov partnerov uvedených v čl. 8 ods. 1 nariadenia o spoločných ustanoveniach.
- (2) Výbor pozostáva z 36 členov výboru s hlasovacím právom, 17 stálych pozorovateľov bez hlasovacieho práva a 1 tajomníka výboru bez hlasovacieho práva.
- (3) Štatutárne orgány subjektov uvedených v ods. 5, okrem štatutárneho orgánu ministerstva, predkladajú predsedovi výboru nominácie na menovanie podpredsedov výboru, ďalších členov výboru a stálych pozorovateľov okrem zástupcov Európskej komisie. Za podpredsedu výboru a ďalšieho člena výboru môže byť príslušným subjektom navrhnutá iba osoba, ktorá je v štátnozamestnaneckom pomere, pracovnom pomere alebo inom obdobnom vzťahu so subjektom uvedeným v ods. 5, alebo ktorá je členom subjektu uvedeného v ods. 5.
- (4) Predchádzajúci odsek sa nevzťahuje na návrhy zástupcov občianskej spoločnosti, ktorých do výboru nominujú platformy mimovládnych neziskových organizácií prostredníctvom transparentného nominačného mechanizmu spravovaného Úradom splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rozvoj občianskej spoločnosti a Komorou mimovládnych neziskových organizácií Rady vlády Slovenskej republiky pre mimovládne neziskové organizácie.



(5) Výbor pozostáva z:

- a) predsedu výboru, ktorým je štatutárny zástupca ministerstva,
- b) podpredsedov výboru, ktorými sú:
 1. jeden zástupca ministerstva,
 2. jeden zástupca Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky,
- c) ďalších členov výboru, ktorými sú:
 1. dvaja zástupcovia ministerstva,
 2. jeden zástupca Úradu vlády Slovenskej republiky,
 3. jeden zástupca Ministerstva financií Slovenskej republiky, zástupca platobného orgánu,
 4. jeden zástupca Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky,
 5. jeden zástupca Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, zástupca gestora horizontálnych princípov,
 6. jeden zástupca Ministerstva dopravy Slovenskej republiky,
 7. jeden zástupca Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky,
 8. jeden zástupca Ministerstva kultúry Slovenskej republiky,
 9. jeden zástupca Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky,
 10. jeden zástupca Ministerstva vnútra Slovenskej republiky,
 11. jeden zástupca Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky,
 12. jeden zástupca Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky,
 13. jeden zástupca Slovenskej inovačnej a energetickej agentúry,
 14. jeden zástupca Úradu splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity,
 15. štyria zástupcovia občianskej spoločnosti v súlade s čl. 8 ods. 1 písm. c) nariadenia o spoločných ustanoveniach,
 16. jeden zástupca Združenia miest a obcí Slovenska,
 17. jeden zástupca Združenia samosprávnych krajov SK8,
 18. jeden zástupca menej rozvinutých regiónov nominovaný Združením samosprávnych krajov SK8,
 19. jeden zástupca Únie miest Slovenska,
 20. jeden zástupca Slovenskej akadémie vied,
 21. jeden zástupca Slovenskej rektorskej konferencie,
 22. jeden zástupca Asociácie zamestnávateľských zväzov a združení Slovenskej republiky,



23. jeden zástupca Asociácie priemyselných zväzov a dopravy,
24. jeden zástupca Konfederácie odborových zväzov Slovenskej republiky,
25. jeden zástupca Spoločných odborov Slovenska,
26. jeden zástupca Republikovej únie zamestnávateľov,
27. jeden zástupca Klubu 500,
28. jeden zástupca Slovenskej asociácie malých a stredných podnikov a živnostníkov,
29. jeden zástupca Rady vysokých škôl Slovenskej republiky.

(6) Stálymi pozorovateľmi sú:

- a) štyria zástupcovia Európskej komisie,
- b) jeden zástupca Ministerstva financií Slovenskej republiky, zástupca orgánu auditu,
- c) jeden zástupca Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky,
- d) jeden zástupca Úradu vlády Slovenskej republiky, zástupca odboru Národný úrad pre OLAF,
- e) jeden zástupca ministerstva, zástupca centrálného koordinačného orgánu,
- f) jeden zástupca ministerstva zodpovedný za synergie,
- g) jeden zástupca Úradu vlády Slovenskej republiky zodpovedný za synergie,
- h) jeden zástupca Úradu pre verejné obstarávanie,
- i) jeden zástupca Úradu splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rozvoj občianskej spoločnosti,
- j) jeden zástupca Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky,
- k) jeden zástupca Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky,
- l) jeden zástupca Slovenskej obchodnej a priemyselnej komory,
- m) jeden zástupca združenia Inteligentná mobilita Slovenska,
- n) jeden zástupca Národnej siete miestnych akčných skupín Slovenskej republiky.

Článok 4 Predseda výboru

(1) Predsedu výboru v čase jeho neprítomnosti zastupuje jeden z podpredsedov výboru na základe písomného splnomocnenia predsedu výboru v rozsahu ním vymedzených práv a povinností podľa odseku 2 tohto článku.

(2) Predseda výboru najmä:

- a) zvoláva a vedie zasadnutia výboru,
- b) navrhuje program zasadnutí výboru,



- c) navrhuje overovateľa zápisnice zo zasadnutia výboru,
- d) vymenúva a odvoláva podpredsedov výboru,
- e) vymenúva a odvoláva ďalších členov výboru a stálych pozorovateľov okrem zástupcov Európskej komisie,
- f) vymenúva a odvoláva tajomníka výboru na návrh riadiaceho orgánu,
- g) v rámci vedenia zasadnutia výboru dohliada na dodržiavanie zásad objektivity, transparentnosti, dôvernosti a na predchádzanie akémukoľvek konfliktu záujmov,
- h) zastupuje výbor navonok a zodpovedá za jeho činnosť, vrátane kontaktu s médiami,
- i) zvoláva zasadnutia výboru na základe žiadosti najmenej jednej tretiny všetkých členov výboru s hlasovacím právom v lehote do 15 pracovných dní od doručenia žiadosti,
- j) zodpovedá za dodržiavanie štatútu a rokovacieho poriadku.

Článok 5 **Členovia výboru a stáli pozorovatelia**

- (1) Členovia výboru sa zúčastňujú na zasadnutiach výboru, vyjadrujú sa k programu a materiálom predkladaným na zasadnutia výboru, predkladajú návrhy, odporúčania, stanoviská a hlasujú v súlade s rokovacím poriadkom.
- (2) Členovia výboru a stáli pozorovatelia sú pri výkone svojej funkcie zastupiteľní na základe písomného splnomocnenia na zastupovanie, ktoré člen výboru alebo stály pozorovateľ udelí svojmu zástupcovi na konkrétne zasadnutie výboru. Splnomocnenie zasiela člen výboru e-mailom alebo ho splnomocnený zástupca doručí pred zasadnutím výboru sekretariátu výboru v listinnej forme.
- (3) Členovia výboru, s výnimkou zástupcov subjektov verejnej správy podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, majú nárok na náhradu preukázaných výdavkov súvisiacich s účasťou na zasadnutiach výboru, ktoré im budú uhradené refundáciou podľa zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov a v súlade s pravidlami financovania stanovenými riadiacim orgánom.
- (4) Podpredsedovia výboru a ďalší členovia výboru sa môžu svojho členstva vzdať, a to písomným vzdaním sa členstva vo výbore, ktoré doručia sekretariátu výboru. Podpredsedovia výboru a ďalší členovia výboru sú povinní o tejto skutočnosti informovať subjekt, ktorý ich do výboru nominoval.
- (5) Členstvo vo výbore zaniká:
 - a) ukončením programu,



- b) odvolaním podpredsedu výboru alebo ďalšieho člena výboru,
 - c) písomným vzdaním sa členstva vo výbore,
 - d) smrťou člena výboru alebo jeho vyhlásením za mŕtveho,
 - e) ukončením štátnozamestnaneckého pomeru, pracovného pomeru alebo iného obdobného vzťahu so subjektom, ktorý člen výboru zastupuje.
- (6) Predseda výboru odvolá podpredsedu výboru, ďalšieho člena výboru alebo stáleho pozorovateľa:
- a) na základe právoplatného odsudzujúceho rozsudku za úmyselný trestný čin,
 - b) v prípade identifikácie konfliktu záujmov, pri ktorom člen výboru nedodržel povinnosť zdržať sa hlasovania,
 - c) na návrh štatutárneho zástupcu subjektu, ktorý člena výboru nominoval,
 - d) na návrh Komory mimovládnych neziskových organizácií Rady vlády SR pre mimovládne neziskové organizácie v prípade zástupcov občianskej spoločnosti v súlade s čl. 8 ods. 1 písm. c) nariadenia o spoločných ustanoveniach.
- (7) Predseda výboru môže odvolať aj podpredsedu výboru a ďalšieho člena výboru, ktorý sa trikrát po sebe nezúčastnil na zasadnutí výboru bez splnomocnenia a účasti jeho zástupcu alebo doručenia písomného stanoviska k programu zasadnutia výboru.
- (8) Ak podpredsedovi výboru, ďalšiemu členovi výboru alebo stálemu pozorovateľovi zanikne členstvo vo výbore, subjekt, ktorý ho do výboru nominoval, nominuje nového podpredsedu výboru, ďalšieho člena výboru alebo stáleho pozorovateľa. Nominujúci subjekt je povinný informovať sekretariát výboru o zániku členstva vo výbore a nových nomináciách do desiatich pracovných dní odo dňa vzniku niektorej z vyššie uvedených skutočností.
- (9) Výbor na návrh predsedu výboru schvaľuje spomedzi členov výboru overovateľa pre každé zasadnutie osobitne.
- (10) Členovia výboru, stáli pozorovatelia a zástupcovia ďalších orgánov a inštitúcií sú povinní dodržiavať dôverný charakter zasadnutí výboru, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, o ktorých sa dozvedeli pri výkone svojej funkcie a jedenkrát ročne podpísať pred prvým zasadnutím výboru alebo zasadnutím ktorejkoľvek komisie pri výbore, ktorej sa zúčastnia, vyhlásenie o mlčanlivosti a vylúčení konfliktu záujmov. Ako dôverné sa označujú informácie, ktoré nemôžu byť verejne prístupné na základe osobitných predpisov a informácie týkajúce sa hlasovania jednotlivých členov výboru.



- (11) Konflikt záujmov vymedzený v § 45 zákona a v právnych predpisoch EÚ¹ je pri výkone funkcie člena výboru zakázaný.
- (12) Členovia výboru sú pri vykonávaní úloh súvisiacich s činnosťou výboru povinní postupovať tak, aby nedochádzalo ku konfliktu záujmov, najmä aby rodinné alebo citové dôvody, politická alebo národná príslušnosť, ekonomický záujem alebo akýkoľvek iný priamy alebo nepriamy osobný záujem nenarušil alebo neohrozil nestranný a objektívny výkon úloh výboru. V prípade riešenia bodov programu, ktoré môžu byť objektívne vnímané ako konflikt záujmov, platí pre dotknutého člena výboru povinnosť oznámiť túto skutočnosť tajomníkovi výboru a zdržať sa hlasovania. V prípade zistenia porušenia zákazu konfliktu záujmov u podpredsedu výboru alebo ďalšieho člena výboru, predseda výboru odvolá dotknutého podpredsedu výboru alebo ďalšieho člena výboru.
- (13) Na stálych pozorovateľov sa primerane vzťahujú ustanovenia tohto článku.
- (14) Sekretariát výboru zabezpečí informovanie dotknutých osôb, ktoré sa zúčastnia na zasadnutí výboru, o spracúvaní ich osobných údajov, na účely zabezpečenia výkonu administratívno-technických činností výboru ako napr. vyhotovenie zápisníc zo zasadnutí, overenie počtu členov na zasadnutí a pod. Sekretariát výboru zabezpečí zverejnenie zoznamu členov výboru a jeho aktualizácií podľa § 10 ods. 6 zákona.

Článok 6

Organizačné a administratívne zabezpečenie činnosti výboru a jeho zasadnutí

- (1) Úlohy spojené s organizačným a administratívno-technickým zabezpečovaním činnosti výboru plní sekretariát výboru. Sekretariát výboru je zriadený na ministerstve.
- (2) Sekretariát výboru riadi a za jeho činnosť zodpovedá tajomník výboru, ktorého menuje a odvoláva predseda výboru. Ustanovenia o zastupiteľnosti člena výboru sa primerane vzťahujú aj na tajomníka výboru.
- (3) Tajomník výboru najmä:
- zúčastňuje sa na zasadnutiach výboru,
 - vypracováva zápisnice a uznesenia zo zasadnutí výboru,

¹ Čl. 61 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2018/1046 z 18. júla 2018 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, o zmene nariadení (EÚ) č. 1296/2013, (EÚ) č. 1301/2013, (EÚ) č. 1303/2013, (EÚ) č. 1304/2013, (EÚ) č. 1309/2013, (EÚ) č. 1316/2013, (EÚ) č. 223/2014, (EÚ) č. 283/2014 a rozhodnutia č. 541/2014/EÚ a o zrušení nariadenia (EÚ, Euratom) č. 966/2012; Usmernenie týkajúce sa predchádzania a riešenia konfliktov záujmov v zmysle nariadenia o rozpočtových pravidlách (2021/C 121/01)



- c) kontroluje splnomocnenia na zastupovanie a zabezpečuje podpisy členov výboru, stálych pozorovateľov a ďalších osôb prítomných na zasadnutí výboru na vyhláseniach o mlčanlivosti a vylúčení konfliktu záujmov,
- d) informuje členov výboru prítomných na zasadnutí výboru o obsahu písomného stanoviska ku ktorémukoľvek bodu programu zasadnutia výboru, ktoré má právo doručiť člen výboru, ak sa nezúčastní ani nesplnomocní svojho zástupcu na účasť na zasadnutí výboru,
- e) vykonáva činnosti podľa pokynov predsedu výboru a podpredsedov výboru,
- f) informuje subjekt, ktorý nominoval člena výboru, o jeho odvolaní predsedom výboru.

(4) Sekretariát výboru:

- a) vypracúva návrh štatútu a návrh rokovacieho poriadku a návrhy dodatkov k nim,
- b) vypracúva návrh štatútu a návrh rokovacieho poriadku komisií pri výbore podľa čl. 7 a návrh dodatkov k nim,
- c) vypracúva konsolidované znenie štatútu a rokovacieho poriadku,
- d) zabezpečuje činnosti pre fungovanie výboru podľa pokynov predsedu výboru, podpredsedov výboru a tajomníka výboru.

(5) Členov výboru nominujú subjekty uvedené v čl. 3 na základe výzvy sekretariátu výboru.

(6) Na sekretariát výboru a tajomníka výboru sa primerane vzťahujú ustanovenia čl. 5 ods. 10 až 12.

Článok 7 Komisie pri výbore

(1) Výbor podľa § 10 ods. 6 tretej vety zákona zriadi komisie pri výbore s cieľom riešenia tematickej oblasti programu.

(2) Úlohy komisií pri výbore upravujú štatúty komisií pri výbore.

(3) Komisie pri výbore prerokúvajú metodiku a kritériá použité pre výber projektov vrátane ich zmien pre tematickú oblasť programu.

(4) Štatúty a rokovacie poriadky komisií pri výbore schvaľuje výbor na zasadnutí výboru. Návrhy štatútov a rokovacích poriadkov komisií pri výbore vypracuje sekretariát výboru v spolupráci so subjektmi zodpovednými za príslušné tematické oblasti programu.

(5) Predsedu komisie pri výbore určí výbor v štatúte komisie pri výbore.

(6) Zloženie komisií pri výbore zodpovedá ich vecnému a obsahovému zameraniu, pričom rešpektuje princípy partnerstva a nediskriminácie. Členov do jednotlivých komisií pri výbore nominujú subjekty na základe výzvy sekretariátu výboru.



- (7) Komisie pri výbore sú zriaďované s cieľom zabezpečenia efektívnej, flexibilnej a cielenej implementácie tematickej časti Programu Slovensko 2021 – 2027. Výbor v štatúte komisie pri výbore zadefinuje oblasti, pri ktorých sa prijímú rozhodnutia na úrovni komisie pri výbore.
- (8) Výbor zriadi nasledovné komisie pri výbore:
- Komisia pri výbore pre cieľ 1 (Konkurencieschopnejšia a inteligentnejšia Európa) politiky súdržnosti EÚ,
 - Komisia pri výbore pre cieľ 2 (Zeleňšia nízkouhlíková Európa) politiky súdržnosti EÚ,
 - Komisia pri výbore pre cieľ 3 (Prepojenejšia Európa) politiky súdržnosti EÚ,
 - Komisia pri výbore pre cieľ 4 (Sociálnejšia a inkluzívnejšia Európa vykonávajúca Európsky pilier sociálnych práv) politiky súdržnosti EÚ,
 - Komisia pri výbore pre marginalizované rómske komunity,
 - Komisia pri výbore pre integrovaný územný rozvoj a pre cieľ 5 (Európa bližšie k občanom vďaka podpore udržateľného a integrovaného rozvoja všetkých typov území a miestnych iniciatív) politiky súdržnosti EÚ,
 - Komisia pri výbore pre Fond na spravodlivú transformáciu.

Článok 8 Zasadnutie a činnosť výboru

- (1) Výbor zasadá minimálne raz ročne. Predseda výboru môže z vlastnej iniciatívy, prípadne na základe žiadosti najmenej jednej tretiny všetkých členov výboru podanej v listinnej podobe alebo elektronicky alebo na základe uznesenia výboru zvolať aj ďalšie zasadnutia výboru.
- (2) Akákoľvek komunikácia týkajúca sa činnosti výboru a jeho zasadnutí musí byť adresovaná sekretariátu výboru aj elektronicky na e-mailovú adresu: sekretariatMV21-27@mirri.gov.sk.
- (3) Zasadnutie výboru sa riadi rokovacím poriadkom, ktorý určuje pravidlá zasadnutia výboru a spôsob rozhodovania výboru.
- (4) Zasadnutia výboru sú verejné. Informácie o výsledkoch zasadnutia výboru vo forme zápisnice zo zasadnutia výboru, uznesenia výboru a prerokované dokumenty zverejní sekretariát výboru na webovom sídle riadiaceho orgánu.

Článok 9 Účasť zástupcov ďalších orgánov a inštitúcií na zasadnutiach výboru

- (1) Predseda výboru je oprávnený z vlastného podnetu alebo na základe žiadosti člena výboru alebo stáleho pozorovateľa prizvať na zasadnutie výboru aj iných pozorovateľov ako sú



uvedení v čl. 3 ods. 6 alebo aj expertov z relevantných oblastí, ktoré sú predmetom zasadnutia výboru.

- (2) Predseda výboru môže zástupcom podľa predchádzajúceho odseku počas zasadnutia výboru udeliť slovo. Títo zástupcovia nemajú postavenie člena výboru, ani hlasovacie právo a zúčastňujú sa na zasadnutí výboru len v tej veci, ktorá je dôvodom ich účasti.

Článok 10 Schválenie a zmeny štatútu výboru

- (1) Štatút a jeho zmeny schvaľuje výbor. Štatút a jeho zmeny sa považujú za schválené, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov výboru. Schválený štatút alebo dodatok k štatútu podpisuje predseda výboru.
- (2) Štatút sa zverejňuje na webovom sídle riadiaceho orgánu.
- (3) Všetky zmeny štatútu musia mať formu písomného a očíslovaného dodatku k štatútu.
- (4) Sekretariát výboru po schválení dodatku k štatútu vypracuje konsolidované znenie štatútu a zabezpečí zverejnenie dodatku a konsolidovaného znenia štatútu na webovom sídle riadiaceho orgánu.

Článok 11 Záverečné ustanovenia

- (1) Výbor sa zriaďuje na dobu určitú, do akceptovania záverečnej správy o výkonnosti programu Európskou komisiou.
- (2) Tento štatút je záväzný pre všetkých členov výboru, stálych pozorovateľov, tajomníka výboru a všetky ostatné osoby, ktoré sa zúčastnia na činnosti alebo na zasadnutiach výboru.
- (3) Spôsob a priebeh zasadnutia výboru, hlasovanie a prijímanie uznesení výboru, ako aj ďalšie náležitosti zasadnutia výboru upravuje rokovací poriadok.

Článok 12 Účinnosť

Štatút a jeho dodatok nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia výborom.



Financovaný
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



MINISTERSTVO
INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

V Bratislave,

.....

Veronika Remišová

podpredsedníčka vlády a ministerka investícií,
regionálneho rozvoja a informatizácie