



MINISTERSTVO
INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



Výsledky dotazníka

členov pracovnej skupiny Partnerstvo
pre politiku súdržnosti 2020+



Základné informácie

- **Termín dotazníkového prieskumu:** od 16. 10. 2023 do 10. 11. 2023
- **Účel dotazníka:** na základe spätnej väzby členov pracovnej skupiny nastaviť efektívnejší model spolupráce so sociálno-ekonomickými partnermi v oblasti politiky súdržnosti na národnej úrovni, ktorý umožní lepšie využiť odborné znalosti a skúsenosti pri formovaní pozícií SR a príprave dokumentov pre využívanie zdrojov z fondov EÚ
- **Účast' na prieskume:** 35,6 % (36 zo 101 členov pracovnej skupiny)

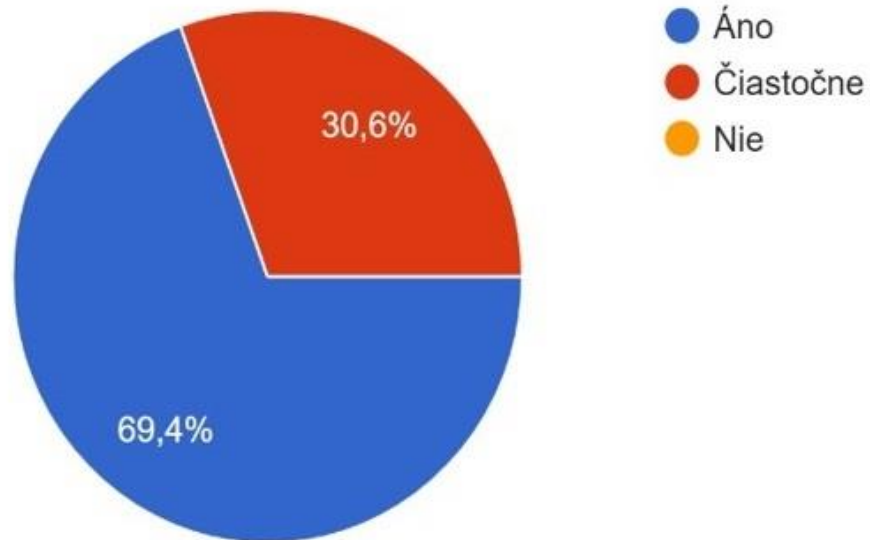


Oblasť pôsobnosti	Počet	% účasti v rámci oblasti pôsobnosti
štátna správa	10	26,3
samospráva a regióny	7	41,2
akademická sféra	5	83,3
záujmové a profesijné združenia	8	47,1
mimovládne neziskové organizácie	6	26,1
Spolu	36	101

A. Účelnosť a relevantnosť

Otázka 1: Podľa Vášho názoru, plní pracovná skupina účel, na ktorý bola zriadená?

36 odpovedí



V prípade odpovedí „čiastočne“ a „nie“, prosím, uveďte stručne dôvod výberu Vašej predchádzajúcej odpovede.

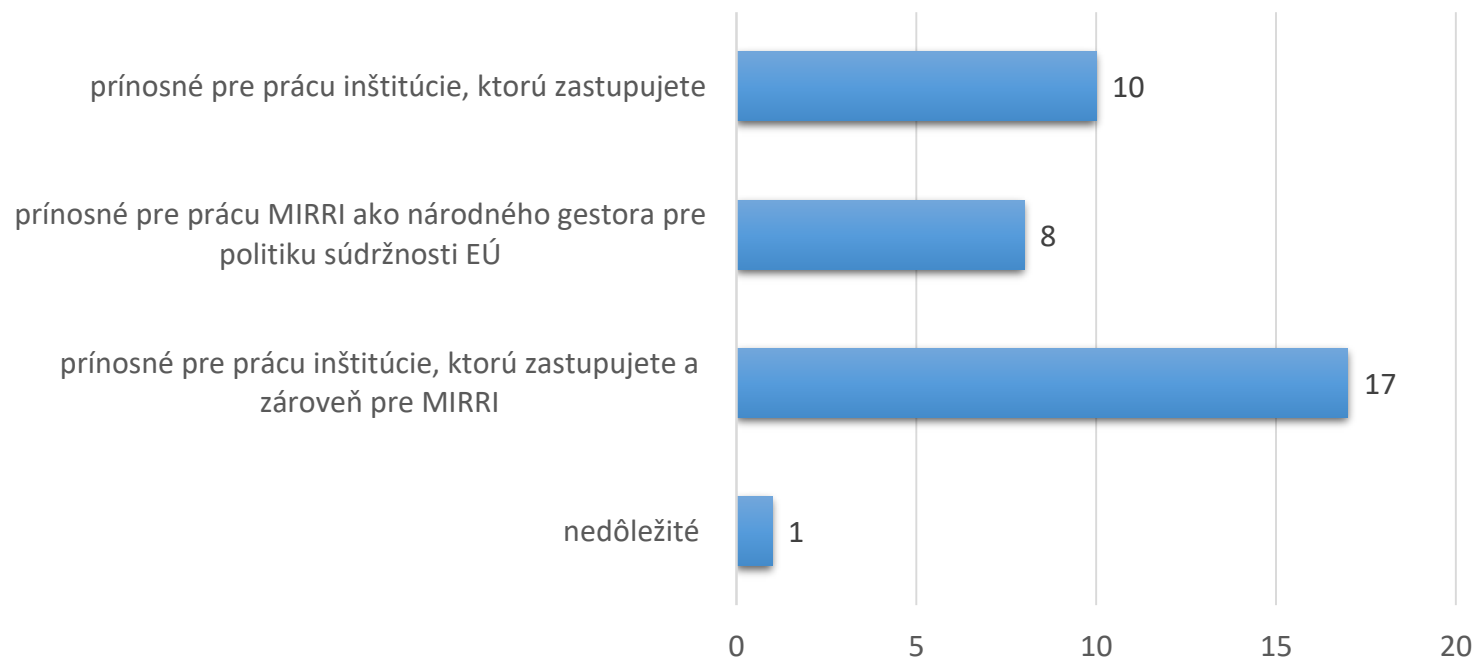
10 odpovedí

- Nenaplnenie očakávania väčšej prepojenosti aktérov medzi rezortmi a nielen medzi sektormi, očakávania v oblasti synergií a komplementarít
- Za posledné obdobie boli stretnutia skôr informatívneho ako pracovného charakteru, materiály boli zväčša zasielané po zasadnutí, nie pred - hodnotnejšie zasadnutia boli pri diskusiách o návrhoch jednotlivých politických cieľov, kde boli materiály vopred
- Partnerstvo funguje pri tvorbe stratégií, horšie je to pri implementácii stratégií a realizácii samotných projektov – vziať si príklad z krajín Západnej a Severnej Európy
- Chýba podrobnejšie zameranie diskusie a väčšia interakcia
- Nízka periodicita stretnutí, potrebné širšie zabezpečenie informovanosti
- Odporúčanie štatisticky odmerať pomer implementovaných odborných návrhov skupiny v rámci procesu jej fungovania a efektivity

A. Účelnosť a relevantnosť

Otázka 2: Členstvo v pracovnej skupine považujete za (možnosť výberu viacerých možností)

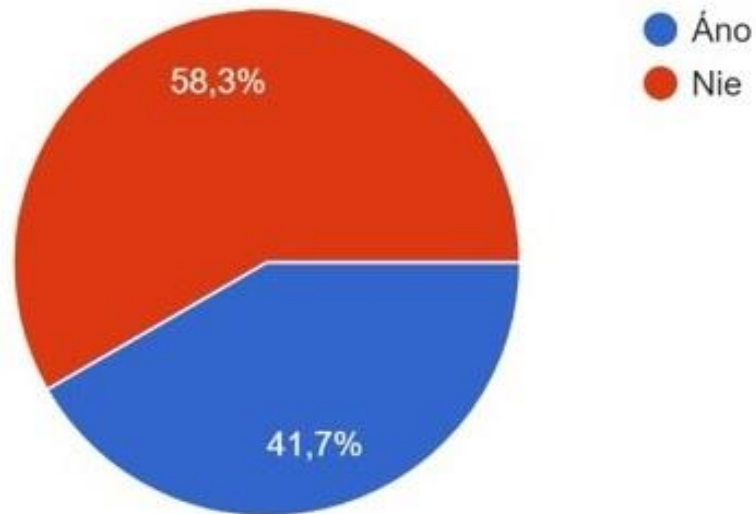
36 odpovedí



A. Účelnosť a relevantnosť

Otázka 3: Ste členom aj v iných/dalších pracovných skupinách zriadených iným ministerstvom, organizáciou alebo NGO, ktorá obsahovo súvisí s politikou súdržnosti, resp. fondami EÚ (napr. príprava programu, základné podmienky)?

36 odpovedí



V prípade odpovede „áno“, prosím, uveďte v akých iných pracovných skupinách ste členom.

15 odpovedí

- Národný monitorovací výbor
- Komisie pri Monitorovacom výbore pre Cieľ 1, 2, 3
- Pre základné podmienky (cieľ 2) a Synergie
- RV PO7 OPII, MV OPII, MV OP TP, MV OP KŽP, MV OP EVS
- Rezortná rada MŽP, Skupina pre programovanie v sektore doprava
- UMR Poprad, Svit Kežamrok, IUIS NSK
- expertná skupina ÚMS/SK8
- Pracovná skupina LEADER / CLLD NS MAS, Advokačná pracovná skupina NS MAS
- Výbor pre prípravu programu Interreg PL-SK 2021-2027, Pracovné skupiny s problematikou cezhraničnej spolupráce
- OP RH
- SCAR AKIS na úrovni EK

B. Zloženie a organizácia

Otázka 4: Podľa Vášho názoru, súčasné zloženie členov pracovnej skupiny je

36 odpovedí



Prosím, uveďte návrh na doplnenie inštitúcie/organizácie ako nového člena pracovnej skupiny.

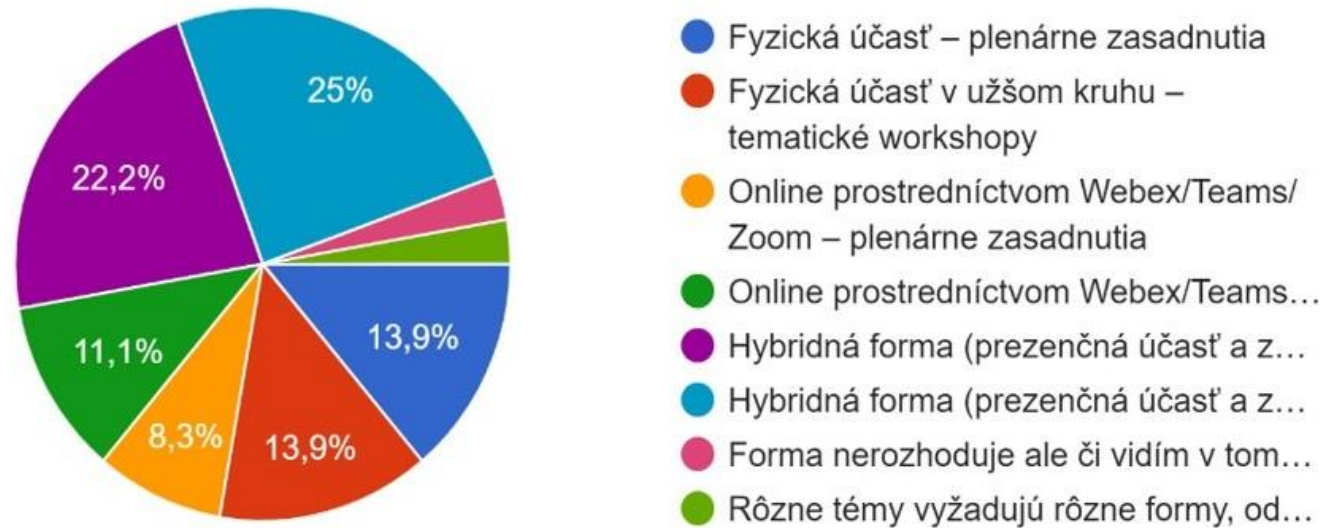
1 odpoveď

- Dôraz by mal byť kladený na lepšiu rovnováhu aj z hľadiska princípu viacúrovňového riadenia, aby na PS bol priestor podstatne viac diskutovať o územnej dimenzii kohéznej politiky.
- Jednotlivé skupiny sociálno-ekonomických partnerov by mali byť bohatšie zastúpené - napr. rozšíriť zastúpenie o niektoré tematické sieťové organizácie, ktoré majú aj teritoriálne štruktúry.

B. Zloženie a organizácia

Otázka 5: Akú formu zasadnutia pracovnej skupiny preferujete?

36 odpovedí



Najčastejšie odpovede:

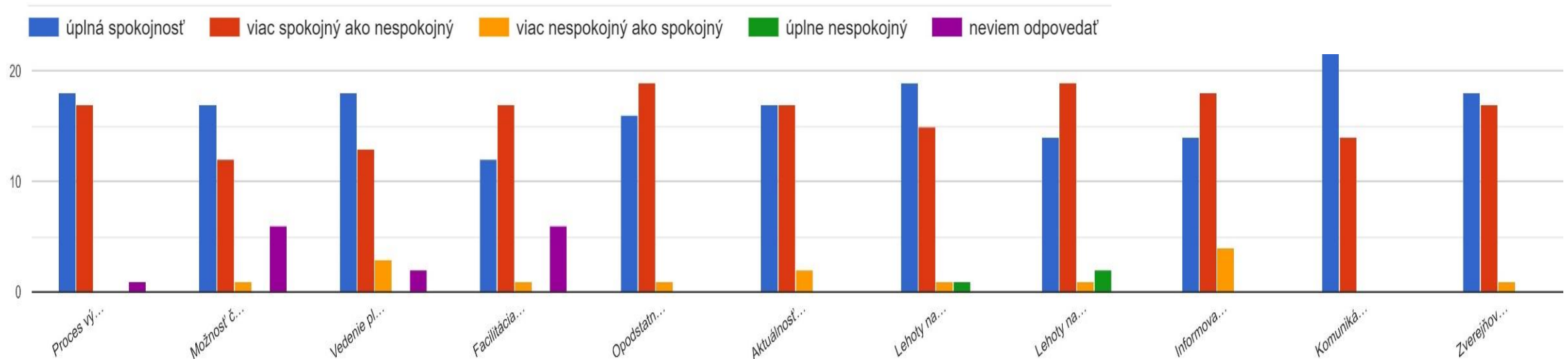
- Hybridná forma (prezenčná účasť a zároveň účasť online) – tematické workshopy – **25 %**
- Hybridná forma (prezenčná účasť a zároveň účasť online) – plenárne zasadnutia – **22,2 %**

Iné návrhy:

- Rôzne témy vyžadujú rôzne formy, odporúčanie využívať viacero foriem podľa aktuálnej dôležitosti témy a hĺbky, diverzifikovať participatívne nástroje
- Forma nerozhoduje, dôležitý je zmysel a najmä reálne výsledky

B. Zloženie a organizácia

Otázka 6: Ako ste spokojný s doterajšou organizáciou práce pracovnej skupiny?



Úplná spokojnosť

- Komunikácia prostredníctvom e-mailového konta partnerstvo2020+@mirri.gov.sk
- Lehoty na zaslanie pozvánok, materiálov pred zasadnutím pracovnej skupiny
- Vedenie plenárnych zasadnutí

Úplne nespokojný

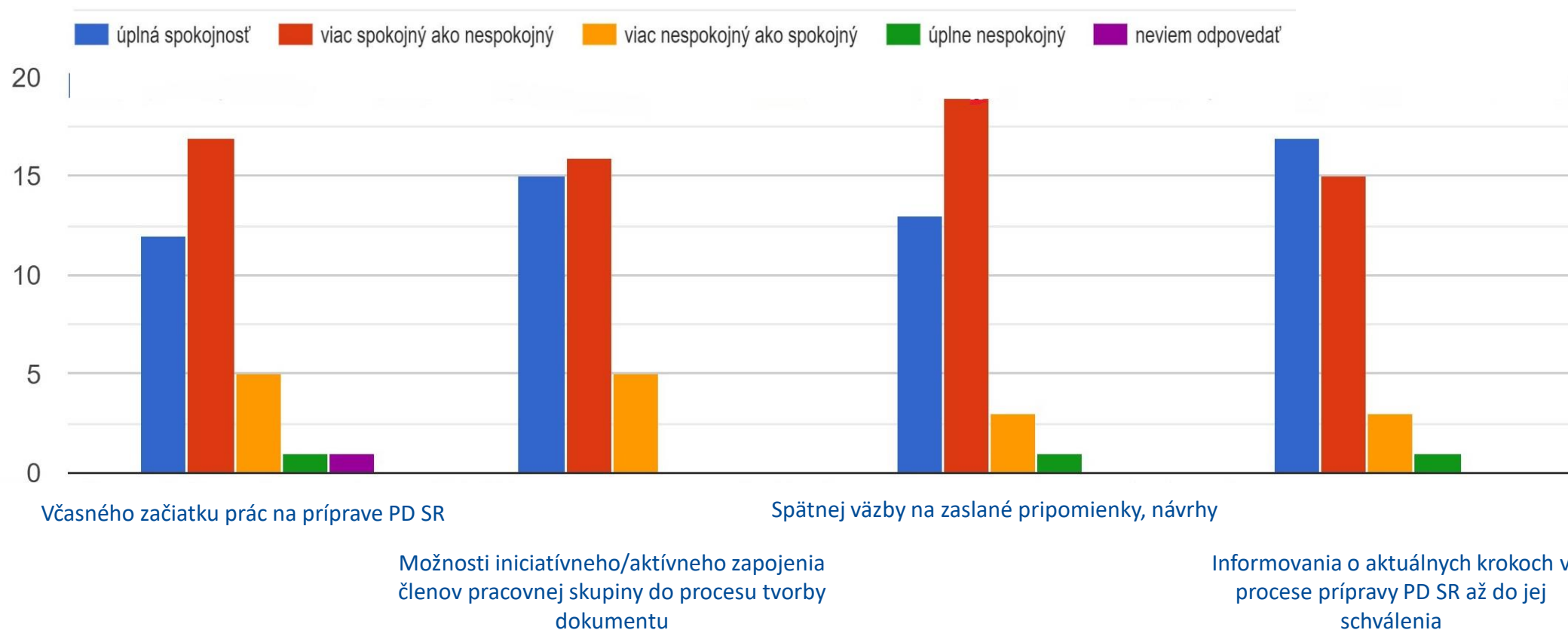
- Lehoty na zaslanie pripomienok, námietov, odporúčaní člena k prerokovávaným materiálom/skutočnostiam
- Lehoty na zaslanie pozvánok, materiálov pred zasadnutím pracovnej skupiny

Neviem odpovedať

- Možnosť člena prizvať ďalšie osoby/odborníkov
- Facilitácia zasadnutí zo strany zástupcov občianskej spoločnosti/NGO
- Vedenie plenárnych zasadnutí
- Proces výberu členov pracovnej skupiny

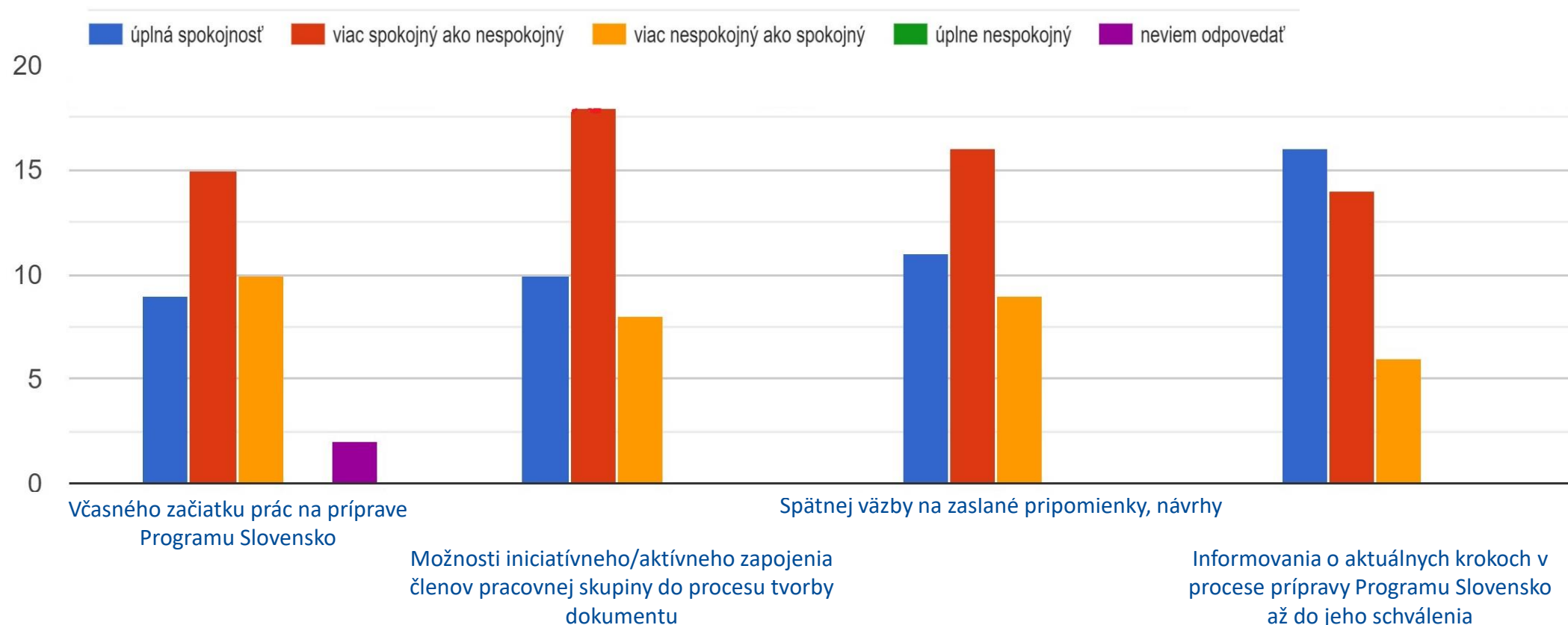
C. Zameranie a činnosť

Otázka 7: Uvedte, ako ste boli spokojný s prípravou Partnerskej dohody SR na roky 2021 – 2027 (PD SR), čo sa týka



C. Zameranie a činnosť

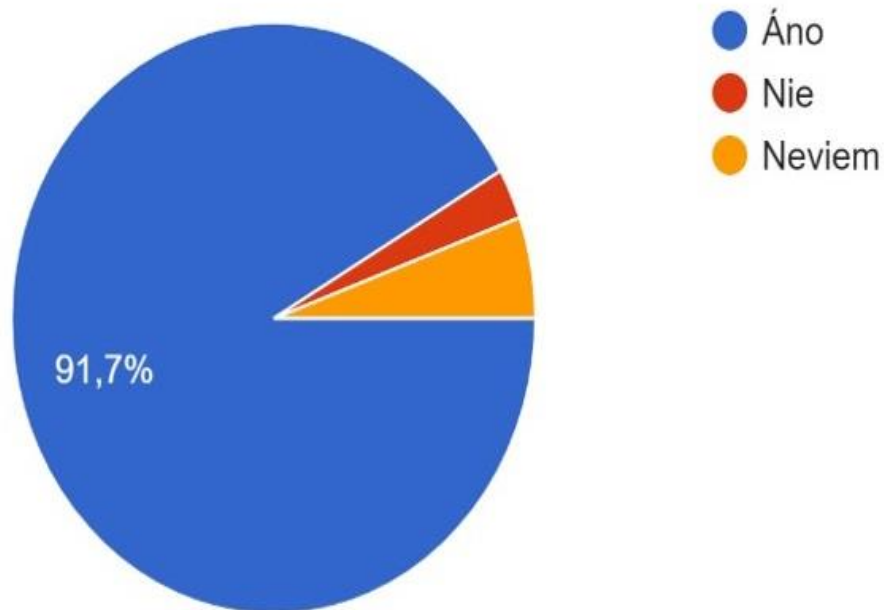
Otázka 8: Uveďte, ako ste boli spokojný s prípravou Programu Slovensko 2021 – 2027, čo sa týka



C. Zameranie a činnosť

Otázka 9: Európska územná spolupráca je dôležitou súčasťou politiky súdržnosti EÚ. Podľa Vášho názoru, mali by byť v rámci činnosti pracovnej skupiny diskutované aj programy Európskej územnej spolupráce, najmä programy cezhraničnej spolupráce?

36 odpovedí



C. Zameranie a činnosť

Otázka 10: Poskytovanie akých informácií považujete v rámci činnosti pracovnej skupiny za prínosné?

36 odpovedí

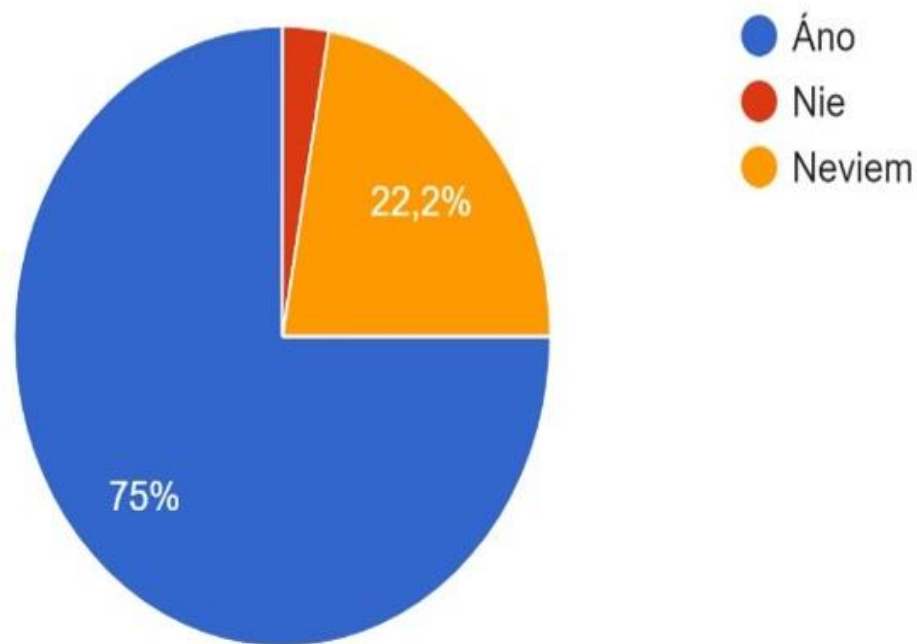
- Všetky relevantné odborné a tematické informácie, informácie strategického významu, priebežné informovanie o aktualitách kohéznej politiky EÚ, zmeny v rámci pripravovaných dokumentov.
- Informácie o zmenách a aktuálnej situácii na úrovni EÚ v novom programovom období - najmä v oblasti legislatívy, postojov EK a procesov, informácie o postupe príprav a plánovanom harmonograme, informácie na národnej úrovni – najmä o usporiadaní orgánov v novom programovom období, o zmenách v legislatíve a tvorbe metodických materiálov.
- Skúsenosti pri príprave dokumentov nevyhnutných na využívanie finančných prostriedkov z fondov EÚ.
- Jednoduché vysvetlenie úloh a kompetencií pracovnej skupiny, timelinu a cieľov v súlade s prioritnými osami, o činnosti a iniciatíve PS.
- Termíny, zadefinovanie tematických cieľov prioritných osí, nastavenie merateľných ukazovateľov, pripravované aktivity, výstupy z riešených tém.
- Priebežné informovanie o implementácii PSK, informácie o aktuálnom stave výziev v rámci PSK, harmonogramy revízie PSK.
- Informácie o dopadoch konkrétnych implementácií pre dané cieľové skupiny.
- Informácie o návrhoch, spracované pripomienky k nim, zapracované pripomienky v textoch.
- Informácie o možnostiach zapojenia sa do projektov a o možnostiach cezhraničnej spolupráce.
- Detailnejšie informácie o práci orgánov aj z prostredia iných kohéznych krajín, uvádzať príklady dobrej praxe zo Slovenska i zahraničia, vo vyššej miere zdôrazňovať územné aspekty implementácie EŠIF v rámci jednotlivých politických cieľov.
- Informácie a diskusiu o prepojení medzi Programom Slovensko, CAP a POO, ako aj včasné informácie o konceptoch a príprave politiky súdržnosti od úvodných fáz – momentálne oznamovací charakter.
- Informácie a diskusiu o využití a význame CLLD pre miestnu úroveň.



C. Zameranie a činnosť

Otázka 11: Privítali by ste posilnenie expertnej činnosti pracovnej skupiny (častejšie poskytovanie odborných stanovísk, konzultácií, užšia diskusia v menších tematických ad hoc tímoch, atď.)?

36 odpovedí



C. Zameranie a činnosť

Otázka 12: Uveďte, prosím, Vaše prípadné návrhy a odporúčania na zefektívnenie činnosti pracovnej skupiny.

19 odpovedí

- Zamerať sa viac na tematické skupiny, vytvorenie podskupín ku riešeným témam
- Vyššia periodicita stretnutí s prezentovaným aktuálnym stavom riešených tém
- Častejšie priebežné informovanie (v podobe emailov, alertov), napr. v podobe odkazu na tlačové správy, o prograse v príprave, schvaľovaní a implementácii strategických dokumentov, a súvisiacich novinkách, udalostiach, stretnutiach, konferenciách, workshopoch, aj mimo pracovnej skupiny, súvisiacich však s kohéznou politikou EÚ na Slovensku.
- Poskytovanie informácií dostatočne vopred, vytvorenie indikatívneho harmonogramu prípravy jednotlivých vecí
- Špeciálna facilitovaná diskusia o lepšom nastavení systému a foriem práce PS
- Umožniť diskusie o zámeroch v témach, ktoré v príprave tohto programového obdobia absentovali
- Včasný začiatok diskusií k dokumentom, aby bol umožnený zber podnetov zdola
- Pouvažovať o formátoch využitých v rámci Konferencie o budúcnosti Európy (panelové diskusie občanov)
- Začnite realizovať, monitorovať a hodnotiť result-oriented policies a nekontrolujte hrúbku malty na stavbe a prejdime už konečne na integrované projekty



Hlavné odporúčania a návrhy k činnosti pracovnej skupiny vyplývajúce z výsledku dotazníka:

- Úprava štatútu pracovnej skupiny (úprava pôsobnosti pracovnej skupiny, aktualizácia a úprava členstva, vypustenie hlasovania,...).
- Intenzívnejšia spolupráca prostredníctvom tematických skupín (workshopy, okrúhle stoly) s využitím facilitácie MNO.
- Posilnenie expertnej činnosti pracovnej skupiny.
- Zabezpečenie dostatočného časového rámca pre prácu členov a poskytnutie spätnej väzby partnerom.
- Zahrnutie programov územnej (najmä cezhraničnej) spolupráce do pôsobnosti pracovnej skupiny.
- Zlepšenie a zintenzívnenie informovanosti členov (periodický bulletin „Kohézne info“, aktualizácia webu eurofondy.gov.sk, ...).

ĎAKUJEME!

www.mirri.gov.sk



MINISTERSTVO
INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

