

## VÝZVA

### Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky

ako Riadiaci orgán pre Program Slovensko 2021 – 2027 (ďalej ako „poskytovateľ“)  
vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku  
na národný projekt (ďalej ako „Výzva“)

1. Identifikácia Výzvy	
Názov Výzvy	Bezpečnostné, monitorovacie a certifikačné centrum - projekt PFA
Kód Výzvy	PSK-MIRRI-607-2023-NP-EFRR
Priorita	1P1 Veda, výskum a inovácie
Špecifický cieľ	RSO1.2 Využívanie prínosov digitalizácie pre občanov, podniky, výskumné organizácie a orgány verejnej správy
Opatrenie	1.2.1 Podpora v oblasti informatizácie a digitálnej transformácie (oblasť kybernetickej a informačnej bezpečnosti)
Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve (zdroj EÚ)	6 732 052 <sup>1</sup> z toho: <ul style="list-style-type: none"><li>- viac rozvinutý región: 823 925 EUR</li><li>- menej rozvinutý región: 5 908 127 EUR</li></ul>
Schéma štátnej pomoci / Schéma pomoci de minimis	Neuplatňuje sa

<sup>1</sup> V zmysle čl. 63 ods. 3 prvá veta [Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady \(EÚ\) 2021/1060 z 24. júna 2021](#), ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku (ďalej ako „nariadenie o spoločných ustanoveniach“), ak projekt zahŕňa viac ako jednu kategóriu regiónu podľa článku 108 ods. 2 nariadenia o spoločných ustanoveniach v rámci členského štátu, sa výdavky spojené s projektom pridelia na príslušné kategórie regiónu na pomernom základe, a to podľa objektívnych kritérií. Objektívnym kritériom vzhľadom na povahu a zameranie projektu je podiel zamestnancov verejnej správy v bratislavskom regióne (NUTS II) k zamestnancom verejnej správy v SR (referenčným obdobím je rok 2021; pre viac rozvinutý región: 22,86 % a pre menej rozvinutý región: 77,14%).

## 2. Stručný cieľ Výzvy

**Cieľom projektu** je vytvorenie forenzných laboratórnych pracovísk pre orgány činné v trestnom konaní na zabezpečovanie dôkazov pri vyšetrovaní trestných činov v rámci kybernetickej bezpečnosti. Zároveň je cieľom poskytovať spravodajské informácie o páchateloch kybernetických zločinov v rámci SR ostatným službám.

**Pracovisko analýz hrozieb a rizík** bude slúžiť ako centrálny bod analýzy a vyhodnocovania bezpečnostne relevantných informácií a hrozieb v nasledujúcich 3 základných oblastiach:

- Taktická threat intelligence,
- Operačná threat intelligence,
- Strategická threat intelligence.

### **Pracovisko forenzných/kriminalistických analýz:**

V spolupráci so službami Pracoviska analýzy malware bude Pracovisko forenzných analýz poskytovať služby zamerané na detailné porozumenie schopností a zámerov artefaktov, mechanizmov ich doručovania, šírenia, odhalenia, ohrozenie dopadu a neutralizácie útokov. Všetky forenzné dôkazy musia byť získavané a analyzované bez akýchkoľvek úprav a po nutnú dobu uchovávané v izolácii. Vzhľadom na to, že niektoré forenzné dôkazy môžu byť použité v rámci trestného konania je potrebné dbať na osobitné nariadenia alebo požiadavky.

### **Pracovisko analýzy malware a penetračného testovania:**

Pracovisko analýzy malware bude predstavovať základné fyzické a logické rozhranie pre riadenú interakciu so škodlivým kódom. Analýza malware je neoddeliteľnou súčasťou procesu riešenia incidentov, v ktorých úlohu zohráva škodlivý kód a teda softvérové i hardvérové vybavenie pracoviska analýzy malware musí podporovať vykonávanie statickej, dynamickej a behaviorálnej analýzy identifikovaných škodlivých kódov.

**Oprávneným územím realizácie projektu** je celé územie Slovenskej republiky.

## 3. Časové vymedzenie Výzvy

Typ výzvy	uzavretá
Dátum vyhlásenia výzvy	23.11.2023
Dátum uzavretia výzvy	<del>28.03</del> 31.05.2024

#### 4. Financovanie projektu

<b>Miera spolufinancovania (intenzita pomoci)<sup>2</sup></b>	<p>V zmysle čl. 63 ods. 3 prvá veta <a href="#">Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021</a>, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku (ďalej ako „nariadenie o spoločných ustanoveniach“), <b>ak projekt zahŕňa viac ako jednu kategóriu regiónu</b> podľa článku 108 ods. 2 nariadenia o spoločných ustanoveniach <b>v rámci členského štátu, sa výdavky</b> spojené s projektom <b>pridelia na príslušné kategórie regiónu na pomernom základe</b>, a to podľa objektívnych kritérií.</p> <p>Objektívnym kritériom vzhľadom na povahu a zameranie projektu je <b>podiel zamestnancov verejnej správy v bratislavskom regióne (NUTS II) k zamestnancom verejnej správy v SR</b> (referenčným obdobím je rok 2021). Celkové oprávnené výdavky podľa kategórie regiónu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pre <b>viac rozvinutý región: 22,86 %</b>,</li> <li>- pre <b>menej rozvinutý región: 77,14%</b>.</li> </ul> <p>Financovanie (miera spolufinancovania) podľa zdrojov:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pre <b>menej rozvinutý región: zdroje EÚ - 85 %</b>, zdroje štátneho rozpočtu - <b>15 %</b>, spolufinancovanie žiadateľa/partnera - <b>0 %</b>,</li> <li>- pre <b>viac rozvinutý región: zdroj EÚ - 40 %</b>, zdroje štátneho rozpočtu - <b>60 %</b>, spolufinancovanie žiadateľa/partnera – <b>0 %</b>.</li> </ul>
<b>Fond</b>	Európsky fond regionálneho rozvoja

<sup>2</sup> Podľa [Stratégie financovania EFRR, ESF+, KF, FST a ENRAF na programové obdobie 2021 – 2027](#).

## 5. Podmienky poskytnutia príspevku

**Podmienky poskytnutia príspevku (ďalej ako „PPP“)** predstavujú súbor podmienok, ktorých splnenie je nevyhnutným predpokladom na schválenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej ako „ŽoNFP“), uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP a poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej ako „NFP“).

**Poskytovateľ overuje splnenie PPP** v závislosti od charakteru PPP v konaní o ŽoNFP, pred zaslaním návrhu zmluvy o poskytnutí NFP, ako aj počas účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, t. j. počas obdobia realizácie a / alebo udržateľnosti projektu a to v závislosti od okamihu / doby plnenia PPP. Splnenie PPP (s výnimkou PPP, ktorých splnenie overí poskytovateľ bez súčinnosti žiadateľa) je žiadateľ povinný preukázať formou predloženia relevantného dokumentu alebo informácie, pokiaľ z konkrétnej PPP nevyplýva inak, prípadne priamo na mieste u žiadateľa, ak je PPP overovaná na mieste u žiadateľa. Poskytovateľ je oprávnený kedykoľvek v konaní o ŽoNFP vyžiadať od žiadateľa aj iné dokumenty, resp. iný spôsob preukázania splnenia PPP. Bez ohľadu na spôsob overovania PPP je žiadateľ povinný splniť PPP.

PPP stanovené v tejto výzve musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte Výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto Výzva odvoláva, napr. v dokumente „[Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP](#)“, kapitola 4.1.

V nasledujúcej časti je uvedené znenie a popis PPP, forma preukázania zo strany žiadateľa, spôsob overenia poskytovateľ a čas plnenia PPP.

P. č.	Názov PPP	Popis PPP
1.	Oprávnenosť žiadateľa	<p>V rámci tejto Výzvy je oprávneným žiadateľom:  <b>Názov: Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky</b>  <b>IČO: 00151866</b></p> <p><b>Forma preukázania:</b>  <b>Formulár ŽoNFP – časť 1. Identifikácia žiadateľa</b></p> <p><b>Spôsob overenia:</b>            Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom informačného systému <b>ITMS</b>, prípadne v informačných systémoch verejnej správy, napr. <a href="https://rpo.statistics.sk">https://rpo.statistics.sk</a>.  <u>Žiadateľ nepredkladá osobitnú prílohu.</u></p> <p><b>Čas plnenia/overenia:</b>            PPP sa overuje v konaní o ŽoNFP, a je potrebné ju plniť kontinuálne počas realizácie projektu<sup>3</sup> a obdobia jeho udržateľnosti<sup>4</sup>.</p> <p><b>Upozorňujeme:</b>            V prípade, ak je osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, musí byť riadne splnomocnená, resp. preukázateľne oprávnená na výkon predmetných úkonov. V takom prípade je žiadateľ povinný k ŽoNFP predložiť prílohu ŽoNFP – <b>Plnomocenstvo / interný predpis</b> ktorá preukazuje, že osoba konajúca v mene žiadateľa, ktorá nie sú štatutárnym orgánom žiadateľa, je riadne splnomocnená, oprávnená vykonávať relevantné úkony vo vzťahu k ŽoNFP.</p> <p><b>Forma preukázania:</b>  <b>Príloha ŽoNFP – Plnomocenstvo vo forme skenu podpísaného listinného originálu (vo formáte .pdf) / Interný predpis.</b></p> <p>Originál plnomocenstva žiadateľ uchováva u seba. Ak v priebehu konania o ŽoNFP dôjde k zmene štatutárneho orgánu, k zmene či k doplneniu osoby splnomocnenej konať/zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP, žiadateľ je povinný zaslať poskytovateľovi <b>oznámenie o takejto zmene</b> vrátane relevantnej prílohy.</p>
2.	Podmienka splnenia	<p>Žiadateľ je povinný preukázať splnenie kritérií pre výber projektov uvedených v <b>prílohe č. 2 Výzvy - Kritéria pre výber projektov.</b></p>

<p><b>kritérií pre výber projektov</b></p>	<p><b>Upozorňujeme:</b></p> <p>A. Za účelom posúdenia splnenia kritérií pre výber projektov uvedených v <b>prílohe č. 2 Výzvy, v časti A. Vylučujúce kritérium podľa článku 73 nariadenia o spoločných ustanoveniach:</b></p> <p>a) žiadateľ popíše v ŽoNFP (v časti 7. <u>Popis projektu</u>) spôsob, ktorým projekt dodržiava základné práva a súlad s Chartou základných práv EÚ, zohľadňuje a presadzuje rovnosť mužov a žien, uplatňuje a začleňuje hľadisko rodovej rovnosti, zabraňuje akejkoľvek diskriminácii a zohľadňuje prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím.</p> <p>Doplňujúce informácie k zneniu vylučujúceho kritéria HP: Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach, s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky.</p> <p>V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a predchádzať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby, ako aj skúsenosti rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť dostupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre obyvateľov s obmedzenou mobilitou a senzorickou orientáciou, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím.</p> <p>B. Za účelom posúdenia splnenia kritérií pre výber projektov uvedených v <b>prílohe č. 2 Výzvy, v časti B. Vecné hodnotiace kritéria</b>, konkrétne za účelom posúdenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Hodnotiaceho kritéria č. 4 „Vhodnosť navrhovaných aktivít z vecného a časového hľadiska“</b> žiadateľ okrem iného (v zmysle predmetu posúdenia hodnotiaceho kritéria č. 4): <ul style="list-style-type: none"> <li>a) preukazuje zabezpečenie dostatočných <b>odborných kapacít implementačného tímu projektu</b>, ktorými žiadateľ pri predložení ŽoNFP <b>disponuje a/alebo ktoré plánuje</b>. Odborné kapacity implementačného tímu žiadateľ popíše v ŽoNFP <u>časť 7.4 Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa v rozsahu:</u></li> <li>- uvádza sa, či ide o internú a/alebo externú kapacitu, počet kapacít, názov pozície kapacity a pracovné zameranie.</li> </ul> <p><b>Interná odborná kapacita – odborný zamestnanec IT</b> predstavuje projektovú rolu podľa vyhlášky Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu <b>č. 85/2020 Z. z. o riadení projektov</b>, resp. vyhlášky Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky <b>č. 401/2023 Z. z. o riadení projektov a zmenových požiadaviek v prevádzke informačných technológií verejnej správy</b> v zmysle jej prechodných ustanovení,</p> <li>b) definuje v ŽoNFP (<u>časť 10. Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele</u>) <b>oprávnené merateľné ukazovatele projektu</b>, ktorých definícia je uvedená v <b>prílohe č. 4 Výzvy</b>,</li> </li></ul> <li>- <b>Hodnotiaceho kritéria č. 5 „Splňajú výdavky uvedené v žiadosti podmienky oprávnenosti?“:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>c) žiadateľ postupuje pri zostavovaní <b>rozpočtu projektu</b> vo formulári ŽoNFP (<u>časť 11. Rozpočet projektu</u>) v súlade s pravidlami oprávnenosti výdavkov uvedenými v: <ul style="list-style-type: none"> <li>· Príručke oprávnenosti výdavkov (<b>príloha č. 6 Výzvy</b>) a</li> <li>· Osobitných podmienkach oprávnenosti výdavkov projektu (<b>príloha č. 7 Výzvy</b>).</li> </ul> </li> </ul> </li> <p><b>Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom:</b></p> <p><b>Formulár ŽoNFP,</b></p>
--	---

<sup>3</sup> V súlade so zmluvou o poskytnutí NFP.

<sup>4</sup> V zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.

		<p><b>Formulár ŽoNFP - tab. č. 15 Čestné vyhlásenie žiadateľa,</b>  <b>Projekt rozvoja IT - Bezpečnostné, monitorovacie a certifikačné centrum - projekt PFA</b>          (Informácie o projekte žiadateľ uvádza vo formulári ŽoNFP (časť 7. Popis projektu) odkazom na konkrétne relevantné časti schváleného <b>Projektu rozvoja IT</b> ktorý je zverejnený v <a href="#">Centrálnom metainformačnom systéme verejnej správy SR</a> (ďalej ako „META IS“),  <b>Dokumentácia v zmysle prílohy č. 7 Výzvy</b> – Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov projektu.</p> <p><b>V prípade existencie skutočností zabraňujúcich žiadateľovi predložiť relevantnú prílohu/uviesť informácie v ŽoNFP</b> napr. z dôvodu zabezpečenia súladu so zákonom č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov alebo inej platnej legislatívnej normy, <b>je žiadateľ povinný uviesť danú skutočnosť v predloženej ŽoNFP</b> (napr. v časti 7. Popis projektu).</p> <p><b>Čas plnenia/overenia:</b>          PPP sa overuje v konaní o ŽoNFP a v prípade tých kritérií, ktoré sa týkajú dĺžky trvania operácií v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach, je potrebné ju plniť kontinuálne počas realizácie projektu<sup>5</sup> a obdobia jeho udržateľnosti<sup>6</sup>.</p>
3.	Podmienka oprávnenosti aktivít projektu	<p>ŽoNFP musí byť vo vecnom súlade s nasledovným <b>typom akcie</b><sup>7</sup>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Posilnenie prvkov kritickej infraštruktúry a budovanie nástroja pre manažment údajov.</b></li> </ul> <p>V rámci oprávneného typu akcie je oprávnená nasledovná <b>hlavná aktivita</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Zriadenie forenzných laboratórií pre OČTK.</b></li> </ul> <p>Žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu oprávnenej hlavnej aktivity projektu pred predložením ŽoNFP<sup>8</sup>.</p> <p><b>Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom:</b>  <b>Formulár ŽoNFP</b> – časť 7. Popis projektu, 9. Harmonogram realizácie aktivít, 10. Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele.  <u>Žiadateľ nepredkladá osobitnú prílohu.</u></p> <p><b>Upozorňujeme:</b>          Celkové vecné posúdenie oprávnenosti hlavných aktivít projektu je predmetom odborného hodnotia ŽoNFP v rámci <b>Hodnotiaceho kritéria č. 4</b> „Vhodnosť navrhovaných aktivít z vecného a časového hľadiska“ v zmysle <b>PPP č. 2</b> „Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov“.</p> <p><b>Čas plnenia/overenia:</b>          PPP sa overuje v konaní o ŽoNFP a je potrebné ju plniť kontinuálne počas realizácie projektu<sup>9,10</sup>.</p>
<b>6. Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku</b>		
Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku nemajú charakter podmienok poskytnutia príspevku. Ide skutočnosti, ktoré sa podľa obsahu Výzvy môžu aplikovať a overovať až v čase realizácie projektu na základe zmluvy o poskytnutí NFP.		

<sup>5</sup> V súlade so zmluvou o poskytnutí NFP.

<sup>6</sup> V zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.

<sup>7</sup> V súlade s Programom Slovensko 2021 – 2027 (<https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/dokumenty/>).

<sup>8</sup> Uvedený zákaz schválenia zrealizovaných projektov vyplýva z čl. 63 ods. 6 nariadenia o spoločných ustanoveniach.

<sup>9</sup> V súlade so zmluvou o poskytnutí NFP.

<sup>10</sup> Povinnosť plnenie počas realizácie projektu sa nevzťahuje na podmienku neukončiť fyzickú realizáciu všetkých oprávnených hlavných aktivít projektu pred predložením ŽoNFP, ktorá sa overuje len počas konania o ŽoNFP.

<b>Dodržiavanie zásady „nespôsobať významnú škodu“ (DNSH)</b>	<p>Prijímateľ počas realizácie projektu musí zabezpečiť <b>súlad projektu so zásadou „nespôsobať významnú škodu“</b>. Ide hlavne o plnenie podmienok zeleného verejného obstarávania pri produktových skupinách<sup>11</sup>. Popis splnenia súladu projektu so zásadou „nespôsobať významnú škodu“ je uvedený v <b>prílohe č. 8 Výzvy</b>.</p> <p><b>Čas plnenia/overenia:</b></p> <p>Počas implementácie projektu.</p>
---	--

<sup>11</sup> Kapitola č. 25 prílohy č. 3 – Príručka pre poskytovateľa príspevku k uplatňovaniu zásady „nespôsobať významnú škodu“ k Metodickému usmerneniu Riadiaceho orgánu pre Program Slovensko 2021 – 2027 k uplatňovaniu zásady „Nespôsobať významnú škodu“, link: <https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html>.



## 7. Informácie k spôsobu predloženia ŽoNFP

### Žiadateľ predkladá poskytovateľovi:

- vyplnený formulár ŽoNFP vrátane všetkých príloh **elektronicky** prostredníctvom verejnej časti ITMS a zároveň
- formulár ŽoNFP bez príloh v **písomnej forme**, a to:

v **elektronickej podobe** prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy, podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom

alebo

v **listinnej podobe** v origináli, opečiatkovaný (v prípade, že žiadateľ má povinnosť používať pečiatku) a podpísaný (osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa) na adresu poskytovateľa uvedenú nižšie.

**Pre subjekty, ktoré sú povinné postupovať v zmysle § 17 ods. 1 a 3 zákona č. 305/2013 o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente), je predkladanie ŽoNFP v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa povinné.** Listinné predloženie je pre tieto subjekty možné len z technických, resp. prevádzkových dôvodov (napr. nefunkčnosť systému ITMS, Ústredného portálu verejnej správy), ktoré je žiadateľ povinný preukázať pri predložení ŽoNFP.

### Spôsob a miesto pre podanie ŽoNFP

#### Adresa poskytovateľa pre predloženie listinnej podoby dokumentácie ŽoNFP:

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky  
 Sekcia implementácie projektov informatizácie  
 Pribinova 25  
 811 09 Bratislava.

#### V prípade osobného doručenia je pracovný čas podateľne nasledovný:

pondelok - štvrtok: 9:00 - 11:30 hod. a 12:30 - 14:30 hod.

piatok: 9:00 - 11:30 hod. a 12:30 - 14:00 hod.

Žiadateľ je v súlade s § 16 ods. 4 zákona o príspevkoch z fondov<sup>12</sup> povinný predložiť ŽoNFP **riadne a včas**.

#### Podrobná inštrukcia pre žiadateľa k:

- prístupu do ITMS a elektronickej schránky,
- príprave a spôsobu predloženia ŽoNFP,
- informácii o postupe schvaľovania ŽoNFP, vrátane informácie o opravných prostriedkoch a sťažnostiach,
- spôsobu komunikácie žiadateľa s poskytovateľom

je uvedená v dokumente s názvom „**Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP**“, ktorý je zverejnený v platnom znení na stránke: <https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html>.

<sup>12</sup> Zákon č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako zákon o príspevkoch z fondov).



	<p><b>Upozorňujeme:</b></p> <p>V prípade, <b>ak žiadateľ nedoručil ŽoNFP riadne alebo včas</b>, ani na základe žiadosti poskytovateľa, aby odstránil pochybnosti týkajúce sa doručenia ŽoNFP, <b>poskytovateľ zastaví konanie o ŽoNFP</b> podľa § 17 ods. 1 písm. c) zákona o príspevkoch z fondov vydaním rozhodnutia o zastavení konania o ŽoNFP, ktoré doručí žiadateľovi.</p> <p>Ak pri overovaní splnenia podmienok poskytnutia príspevku vzniknú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP, na základe ktorých nie je možné overiť splnenie alebo nesplnenie niektorej z podmienok poskytnutia príspevku, poskytovateľ vyzve žiadateľa na doplnenie požadovaných náležitostí, neúplných údajov, vysvetlenie nejasností, <b>zaslaním výzvy na doplnenie ŽoNFP (kap. 4.1 a 4.2 Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP)</b>.</p> <p>V prípade, ak žiadateľ identifikuje v súvislosti s výzvou na doplnenie ŽoNFP <b>potrebu predĺženia lehoty</b> na predloženie požadovaných náležitostí, neúplných údajov, vysvetlenie nejasností, <b>oznami túto skutočnosť poskytovateľovi</b> a požiada o jej predĺženie (postačujúce emailom). Poskytovateľ je <b>oprávnený lehotu</b> na predloženie dokumentov na základe žiadosti žiadateľa <b>primerane predĺžiť</b>. Žiadateľ je v takom prípade povinný požiadať o predĺženie lehoty najneskôr do termínu uplynutia lehoty stanovenej poskytovateľom na zaslanie odpovede na výzvu na doplnenie.</p>
<b>8. Predpokladaná lehota na vydanie rozhodnutia v konaní o ŽoNFP</b>	
Predpokladaná lehota na vydanie rozhodnutia v konaní o ŽoNFP je <b>70 pracovných dní od predloženia ŽoNFP</b> .	
<b>9. Ďalšie formálne náležitosti</b>	
<b>Relevantný spôsob financovania</b>	<p><b>Oprávnený spôsob financovania projektu</b> je: <b>predfinancovanie, zálohové platby a refundácia</b> alebo <b>kombinácia uvedených systémov</b>, ktorý bude obsiahnutý v zmluve o poskytnutí NFP. Pravidlá finančného riadenia sú upravené v <b>Príručke k finančnému riadeniu fondov EÚ na programové obdobie 2021-2027</b><sup>13</sup>.</p> <p><b>Forma poskytovaného príspevku:</b> nenávratný finančný príspevok.</p>
<b>Zverejňovanie informácií</b>	<p>Poskytovateľ zverejní na webovej stránke <a href="http://www.eurofondy.gov.sk">www.eurofondy.gov.sk</a> zoznam operácií vybraných na podporu z fondov a najmenej každé 4 mesiace ich bude aktualizovať v zmysle čl. 49, odsek 3 nariadenia o spoločných ustanoveniach. Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje je poskytovateľ oprávnený zverejniť bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 46, odsek 6 zákona o príspevkoch z fondov.</p>
<b>Uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP</b>	<p>Bližšie podrobnosti a procesný postup pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP je uvedený v <b>prílohe č. 3 Výzvy</b> Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP (<a href="https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html">https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html</a>) <b>kapitola 5</b>.</p> <p>Vzor zmluvy o poskytnutí NFP je zverejnený na webovej stránke <a href="http://www.eurofondy.gov.sk">www.eurofondy.gov.sk</a>.</p>

<sup>13</sup> <https://www.mfsr.sk/sk/financne-vztahy-eu/povstupove-fondy-eu/programove-obdobie-2021-2027/prirucka-k-financnemu-riadeniu-fondov-eu-programove-obdobie-2021-2027/>

10. Poskytovanie informácií k príprave ŽoNFP	
<b>Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom</b>	<p>Informácie týkajúce sa tejto Výzvy je možné získať prostredníctvom ITMS a webového sídla <a href="http://www.eurofondy.gov.sk">www.eurofondy.gov.sk</a>, na ktorom sú zverejňované aj informácie k výzvam a často kladeným otázkam (FAQ).</p> <p>V prípade, ak žiadateľ nenájde odpoveď na svoje otázky súvisiace s prípravou ŽoNFP vo Výzve, v dokumentoch, na ktoré sa Výzva odvoláva, alebo vo zverejnených FAQ (ak relevantné), má možnosť obrátiť sa priamo na poskytovateľa, a to:</p> <p>a) <b>telefonicky na čísle:</b> 00421/2/2092 8190,</p> <p>b) <b>písomne na e-mailovej adrese</b> <a href="mailto:informatizacia.psk@mirri.gov.sk">informatizacia.psk@mirri.gov.sk</a> alebo <b>prostredníctvom elektronickej schránky</b> alebo</p> <p><b>osobne, telefonicky alebo písomne</b> (elektronicky alebo listinne) prostredníctvom <a href="#">Regionálnych centier Ministerstva investícií regionálneho rozvoja a informatizácie SR</a>.</p> <p>Odpovede na otázky zaslané písomne alebo zverejnené v rámci FAQ sú záväzné a je možné sa na ne odvolávať. Odpovede na otázky poskytnuté telefonicky alebo ústnou formou pokiaľ neboli spracované poskytovateľom do písomnej podoby, nemožno považovať za záväzné a nie je možné sa na ne v ďalšom procese odvolávať.</p> <p><b>Odporúčame žiadateľom</b> priebežne sledovať webové sídlo <a href="http://www.itms2014.sk">www.itms2014.sk</a> a <a href="http://www.eurofondy.gov.sk">www.eurofondy.gov.sk</a>, kde budú zverejňované všetky aktuálne informácie súvisiace s Výzvou, vrátane prípadných zmien a usmernení k Výzve.</p>
11. Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov	
<b>Synergické a komplementárne účinky</b>	<p>Bližšie informácie k synergickým a komplementárnym účinkom sú uvedené v <b>prílohe č. 5 Výzvy</b>.</p>

## 12. Zmena a zrušenie Výzvy

### Zmena a zrušenie Výzvy

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predloženej na základe pôvodne vyhlásenej Výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je poskytovateľ oprávnený v súlade s § 14 ods. 4 až 7 zákona o príspevkoch z fondov **Výzvu zmeniť alebo zrušiť**.

**Poskytovateľ môže Výzvu s určeným dátumom uzavretia zmeniť** v celom rozsahu do vydania prvého rozhodnutia o ŽoNFP. Za rozhodnutie o ŽoNFP sa nepovažuje rozhodnutie o zastavení konania podľa § 17 ods. 1 zákona príspevkoch z fondov EÚ.

Pri zmene Výzvy musia byť dodržané princípy podľa § 2 ods. 2 zákona príspevkoch z fondov EÚ.

Poskytovateľ umožní žiadateľovi doplniť alebo zmeniť ŽoNFP podanú do termínu zmeny Výzvy, ak ide o takú zmenu Výzvy, ktorou môže byť skôr podaná žiadosť dotknutá; Poskytovateľ písomne informuje žiadateľa a určí primeranú lehotu na doplnenie alebo zmenu ŽoNFP, ktorá nesmie byť kratšia ako 10 pracovných dní.

Poskytovateľ môže po zverejnení **Výzvy zmeniť formálne náležitosti Výzvy**, ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku, ktoré nemajú charakter podmienky poskytnutia príspevku, a prílohy. Zverejnenie zmien podľa predchádzajúcej vety spolu s ich odôvodením zverejní poskytovateľ prostredníctvom ITMS podľa § 48 zákona príspevkoch z fondov EÚ.

V prípade **legislatívnych zmien**, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu PPP, takáto zmena nepredstavuje zmenu Výzvy za predpokladu, že novelizáciou alebo vydaním nového všeobecne záväzného právneho predpisu nedôjde k zmene vecnej podstaty PPP. Poskytovateľ v takom prípade posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia vo vzťahu k jeho účinnosti. V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v PPP, poskytovateľ v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia Výzvy.

Poskytovateľ môže **Výzvu zrušiť v prípade**, ak dôjde k podstatnej zmene, alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné schváliť ŽoNFP a následne financovať projekt na základe výzvy. Rozhodnutie, ktoré bolo vydané na základe Výzvy do jej zrušenia, je zrušením Výzvy nedotknuté. Poskytovateľ predloženú ŽoNFP podanú do zrušenia Výzvy, o ktorej nebolo rozhodnuté podľa § 16 alebo § 17, žiadateľovi vráti. Informáciu o zrušení Výzvy a zdôvodnenie jej zrušenia zverejní Poskytovateľ prostredníctvom ITMS podľa § 48 zákona príspevkoch z fondov EÚ.

Zmena Výzvy, resp. zrušenie Výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v oznámení o zmene/zrušení Výzvy, najskôr však dňom zverejnenia na webovom sídle [www.itms2014.sk](http://www.itms2014.sk) a [www.euofondy.gov.sk](http://www.euofondy.gov.sk).

## 13. Prílohy Výzvy

P. č.	Názov
1.	Formulár ŽoNFP – popis
2.	Kritéria pre výber projektov
3.	Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP <a href="https://www.euofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html">https://www.euofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html</a>
4.	Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov
5.	Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov
6.	Príručka oprávnenosti výdavkov <a href="https://www.euofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html">https://www.euofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html</a>
7.	Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov projektu

8.	Spôsob splnenia súladu projektu so zásadou „nespôsobovať významnú škodu“
----	--