



MINISTERSTVO

INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

***Koordinačné stretnutie
riadiaceho orgánu,
sprostredkovateľských orgánov,
Implementačných sekcií a horizontálnych
orgánov Programu Slovensko 2021 –2027***



18. marec 2024

Účelové zariadenie Hotel Bôrik

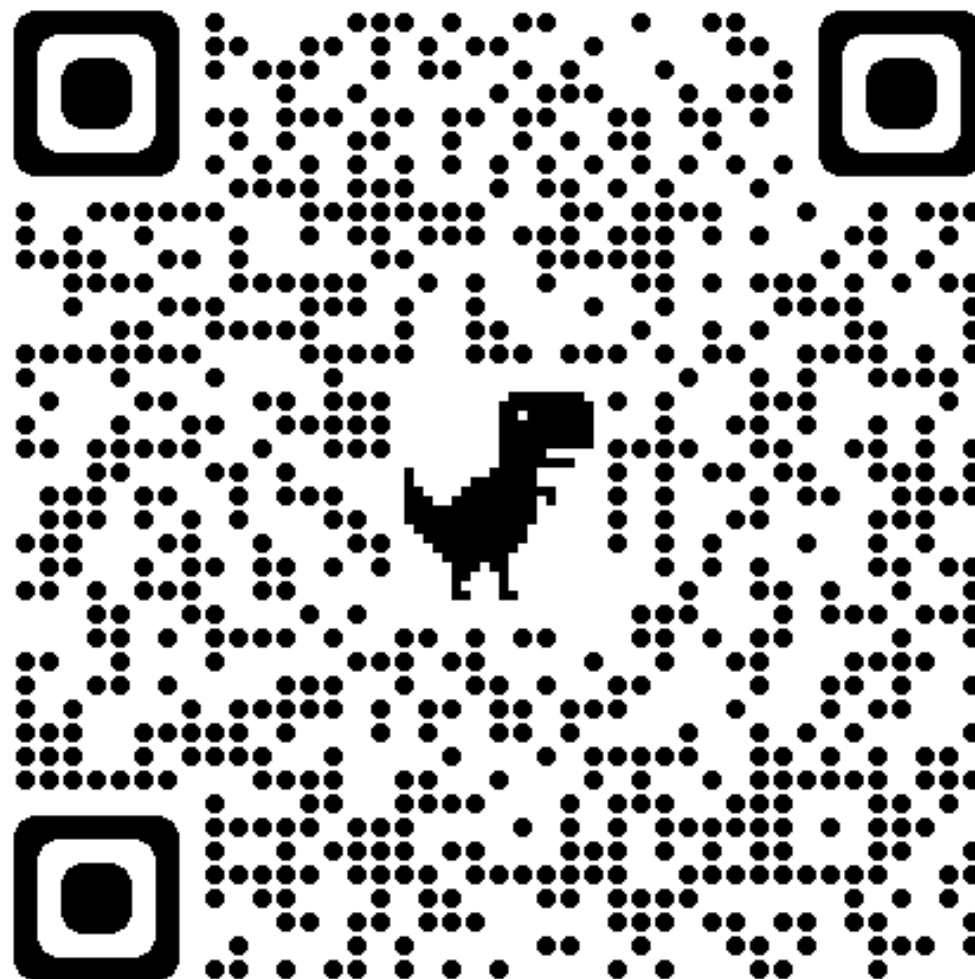




MINISTERSTVO

INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

PREZENTÁCIA





MINISTERSTVO

INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

PROGRAM

1. Úvod
2. Informácia o pripravovaných zmenách riadiacej a organizačnej štruktúry RO pre Program Slovensko
3. Informácia o procesoch a termínoch pri ukončovaní implementácie programového obdobia 2014-2020
4. Koordinácia postupov a vysporiadanie sa s predbežnými správami auditov – audit EK a vládny Audit
5. Plánované procesy na zlepšenie implementácie Programu Slovensko 2021-2027 – záväzný harmonogram výziev, revízie Programu Slovensko 2021-2027
6. Eurofondové vlády – témy
7. Rôzne
8. Záver



MINISTERSTVO

INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

BOD 1 a 2

Úvod a informácia o pripravovaných zmenách riadiacej a organizačnej štruktúry RO pre Program Slovensko



MINISTERSTVO

INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Aktuálna štruktúra sekcií pod štátnym tajomníkom 1 (8 sekcií)

sekcia Program
Slovensko 2021-2027

sekcia IROP

sekcia financovania
fondov

sekcia podpory
územia

sekcia stratégie a
rozvoja súdržnosti

sekcia inovácií a
strategických
investícií

sekcia technickej
pomoci a iných
finančných
mechanizmov

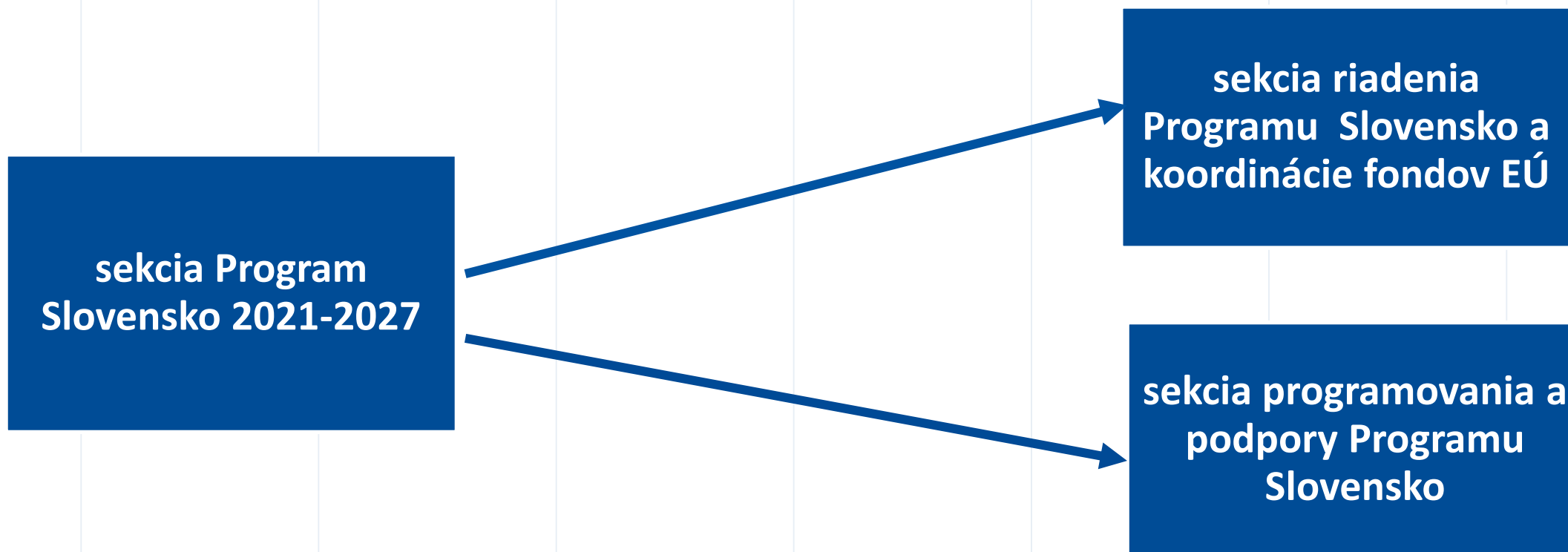
sekcia programov
cezhraničnej
spolupráce



MINISTERSTVO

INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Hlavná zmena štruktúry k 1. aprílu 2024 – rozdelenie sekcie Program Slovensko 2021 - 2027





MINISTERSTVO

INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Zodpovednosť nových sekcií od 1. apríla 2024

sekcia riadenia programu Slovensko a koordinácie fondov EÚ:

- metodika
- hodnotenie výziev
- monitorovanie programu
- hodnotenie programu
- koordinácia synergií a komplementarít
- funkcia platobnej jednotky
- dohľad nad sprostredkovateľskými orgánmi

sekcia programovania a podpory Programu Slovensko:

- programovanie
- metodika IÚS
 - ITMS
- technická pomoc
- administratívne kapacity



MINISTERSTVO

INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Návrh novej štruktúry sekcií pod štátnym tajomníkom 1 od 1. apríla 2024 (6 sekcií):

- jednoznačné určenie zodpovednosti sekcie za riadenie programu
- čiastočné zapracovanie odporúčaní auditov
- zníženie počtu sekcií z 8 na 6

sekcia riadenia
Programu Slovensko a
koordinácie fondov EÚ

sekcia programovania a
podpory Programu
Slovensko

sekcia implementácie
Programu Slovensko

sekcia inovácií a
strategického rozvoja

sekcia regionálneho
rozvoja

sekcia európskej
územnej spolupráce



MINISTERSTVO

INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

BOD 3

Informácia o procesoch a termínoch pri ukončovaní implementácie programového obdobia 2014-2020

—

—

—

—

—

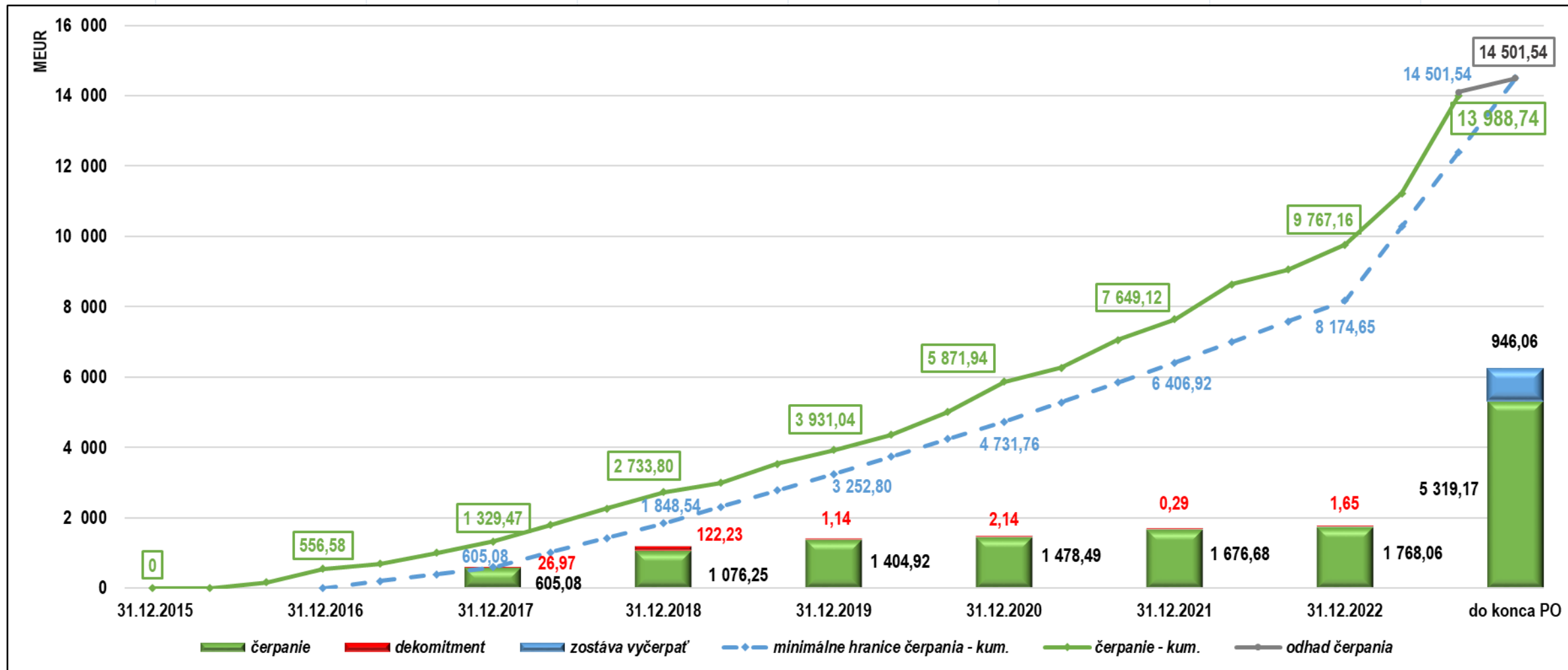
—

Finančná implementácia 2014 – 2020 podľa operačných programov – k 8. marcu 2024 (národná úroveň)

Program	Alokácia 2014 - 2020	Čerpanie z alokácie 2014 - 2020		Ostáva schváliť na CO v r. 2024	Ostáva deklarovat' na EK
	EUR	EUR	%	EUR	EUR
Integrovaný regionálny OP	1 935 724 762	2 119 421 513	109,49%	38 629 434	180 362 921
OP Technická pomoc	159 071 912	159 477 209	100,25%	0	4 617 351
PS INTERACT III	39 392 594	39 115 381	99,30%	277 213	277 213
OP Efektívna verejná správa	354 655 437	348 392 892	98,23%	6 790 382	27 098 670
OP Ľudské zdroje	2 996 457 169	2 936 620 238	98,00%	148 405 030	294 648 085
OP Integrovaná infraštruktúra	6 009 937 611	5 878 152 611	97,81%	262 329 692	737 259 449
Program Interreg V-A SK-CZ	90 139 463	85 620 378	94,99%	4 503 417	12 552 223
Program Interreg V-A SK-AT	75 892 681	65 956 304	86,91%	11 892 849	17 523 711
OP Kvalita životného prostredia	2 832 531 290	2 353 377 286	83,08%	468 105 454	717 694 504
OP Rybné hospodárstvo	7 736 596	2 609 332	33,73%	5 127 264	5 253 270
SPOLU REACT-EU	722 252 577	594 643 140	82,33%	127 622 730	250 883 627
SPOLU SAFE	1 033 730 812	500 083 536	48,38%	533 647 276	533 647 276
SPOLU FAST-CARE	339 559 456	279 429 058	82,29%	60 130 398	70 148 234
SPOLU EŠIF (bez PRV)	14 501 539 515	13 988 743 145	96,46%	946 060 734	1 997 287 397

Zdroj: CO (MF SR)

Prehľad čerpania a minimálne hranice - k 8. marcu 2024

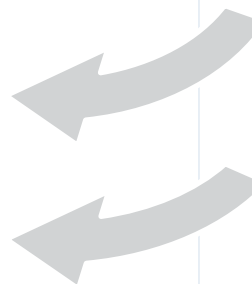


Zdroj: CO (MF SR)

Legislatívne vymedzenie

Národná úroveň:

- Systém finančného riadenia ŠF, KF a ENRF na programové obdobie 2014 – 2020
- Usmernenie MF SR č. 2/2021-U k ukončeniu programov financovaných zo ŠF, KF a ENRF na programové obdobie 2014 – 2020 (verzia 4.0 – 29.12.2023)
- Usmernenie MF SR č. 2/2015-U k nezrovnalostiam a finančným opravám
- Usmernenie MF SR č. 2/2016 k postupu financovania projektov v súvislosti s ukončovaním rozpočtového roka



**Schválenie legislatívy
STEP**
=
posun termínov predkladania
záverečnej dokumentácie na EK
maximálne o 12 mesiacov

STEP a vplyv na procesy ukončovania

EK schválila **Nariadenie EP a Rady (EÚ) 2024/795 z 29. februára 2024**, ktorým sa zriaďuje Platforma strategických technológií pre Európu

Potreba úpravy postupov finančného riadenia stanovených v **Systéme finančného riadenia** a v **Usmernení č. 2/2021-U** k ukončeniu programov

CO po dohode všetkých zainteresovaných subjektov (RO/SO, CO a OA) **pristúpil** vo vzťahu k ukončovaniu k úprave postupov **individuálne za každý operačný program** nasledovne:

Harmonogram ukončovania

1. vypracovanie harmonogramu Účtov za 10. účtovný rok individuálne za OP
2. aktualizácia časovej osi - prílohy č. 2 Usmernenia k ukončeniu programov individuálne za OP

Zmeny 2014 – 2020

- záverečná ŽoP na EK najneskôr do **31. júla 2025**
- predloženie Účtov za 10. účtovný rok do **15. februára 2026**
- **100 % financovanie za 10. účtovný rok** na jednu alebo viaceré prioritné osi

Využitie 100 % financovania za 10. účtovný rok bude predmetom diskusie po schválení posledných súhrnných žiadostí o platbu (koniec mája, začiatok júna 2024)

Upravené termíny spracovania záverečnej dokumentácie

Operačný program	Termín posunu predloženia poslednej SŽP na CO (štandardné výdavky)	Termín odoslania záverečnej ŽoP na EK	Odoslanie Účtov za 10. ÚR na EK
IROP	31.5.2024	30.11.2024	26.9.2025
OP ĽZ	31.5.2024	31.10.2024	26.9.2025
OP KŽP	10.5.2024	31.10.2024	26.9.2025
OP II	30.4.2024	31.10.2024	26.9.2025
Interreg SK-CZ	30.4.2024	7/2024 (nulová)	16.4.2025
OP EVS	2.4.2024	7/2024 (nulová)	18.3.2025
OP TP	-	7/2024 (nulová)	15.2.2025
OP RH	-	7/2024 (nulová)	15.2.2025
Interreg SK-AT	31.5.2024	od 7/2024 do 30.4.2025	13.2.2026

V súvislosti s predĺžením obdobia pre **výkon kontroly na mieste** (v zmysle výnimky zo Systému riadenia EŠIF) **CO odporúča RO / SO** skončiť kontroly a uplatniť závery z nich do 30 kalendárnych dní pred termínom odoslania záverečnej/resp. poslednej priebežnej žiadosti o platbu na EK. Uvedený prístup eliminuje riziko zvýšenej chybovosti za posledný účtovný rok.

Povinnosť riadiacich orgánov ukončiť kontroly

RO/SO dokončí všetky kontroly výdavkov zahrnutých do ŽoP na EK (preddavkové platby, nefungujúce projekty, finančné nástroje a pod.) a uplatní závery z nich v nasledovných termínoch:

Operačný program	Posun oproti pôvodnému termínu pre ukončenie kontrol (v mesiacoch)	Termín pre ukončenie kontrol
IROP	7	30.4.2025
OP L'Z	6	31.3.2025
OP KŽP	6	31.3.2025
OP II	6	31.3.2025
Interreg V-A SK-CZ	2	30.11.2024
OP EVS	1	31.10.2024
OP TP	-	30.9.2024
OP RH	-	30.9.2024
Interreg V-A SK-AT	12	30.9.2025

Špecifiká prebiehajúcich skúmaní

Termín	Úloha RO/SO
do marca/apríla/ mája 2024, resp. usmernenie CO	Uplatňovať postup v súlade so Systémom finančného riadenia – pozastavovať schvaľovanie výdavkov súvisiacich s prebiehajúcim skúmaním
20.1.2024 Posledná SŽP (štandardné výdavky aj prebiehajúce skúmania) Podľa harmonogramu spracovania Účtov	Predložiť na CO „Zoznam projektov, ktoré sú predmetom prebiehajúcich skúmaní, súdnych/správnych konaní s odkladným účinkom a šetrení EK/EDA/OLAF“ (príloha č. 4) podľa termínov stanovených v harmonograme
máj/jún 2024	Ukončiť kontroly ŽoP s výdavkami súvisiacimi s prebiehajúcimi skúmaniami a rozhodnúť o deklarovaní alebo trvalom stiahnutí

Povinnosť ukončiť prebiehajúce skúmanie:

- ✓ Kontroly vykonávané RO/SO
- ✓ Certifikačné overovania
- ✓ Všetky tituly prebiehajúcich skúmaní okrem PMÚ, NAKA, OČTK

Neukončené prebiehajúce skúmanie za verejné obstarávanie = vplyv na extrapolovanú finančnú opravu



MINISTERSTVO

INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

BOD 4

Koordinácia postupov a vysporiadanie sa s predbežnými správami auditov – audit EK a vládny Audit

Audit EK

- Hlavným cieľom bolo získať primerané uistenie v počiatočnom štádiu realizácie programu, že systémy riadenia a kontroly fungujú účinne. Overovaná bola kľúčová požiadavka 1 -> vhodné zabezpečenie oddelenia funkcií a písomných opatrení týkajúcich sa podávania správ, dohľadu a monitorovania úloh delegovaných RO na SO;
- Audítori rovnako sledovali procesy a postupy, ktoré predstavujú nadmernú administratívnu záťaž a náklady, alebo ktoré možno zjednodušiť bez toho, aby sa narušila celková istota a účinnosť systému riadenia a kontroly;
- Audit prebehol na úrovni Riadiaceho orgánu, Úradu pre verejné obstarávanie, Ministerstva dopravy, Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny a Ministerstva financií;
- Celkovo bolo identifikovaných **9 predbežných zistení** systémového charakteru s celkovým výsledkom „známkou“ **2** = systém funguje, potrebné sú niektoré zlepšenia;
- Návrh správy bol zaslaný v Slovenskom jazyku 16.2.2024. V stanovenej lehote 30 kal. dní boli EK dňa 15.3.2024 prostredníctvom SFC zaslané námietky RO, resp. dotknutých SO.

Prehľad identifikovaných zistení na jednotlivých úrovniach

Č. zistenia	Opis zistenia	Zodpovednosť	Námietky
1	Nejasný opis a rozdelenie funkcií v rámci štruktúry RO (určenie RO, aktualizovať: IMP, org. poriadok, org. štruktúra, OSRaK)	RO	námietame lehotu
2	Nedostatočné oddelenie funkcií medzi RO a CKO	RO	námietame lehotu
3	Nedostatočné posúdenie pracovného zaťaženia a administratívnych kapacít (analýzy AK, zdroje a kapacity AK)	RO	námietame zistenie vo vzťahu k AK a potrebe analýzy a lehotu
4	Chýbajúce postupy a nedostatočné zdroje v útvare zodpovednom za dohľad nad 10 SO	RO	námietame časť zistenia a lehotu
5	Nedostatky v postupoch a metodike RO a SO (konflikt záujmov, rozhodnutia a odporúčania MV, spolupráca medzi ÚVO a SO, ARACHNE)	RO, SO (ÚVO, MPSVaR, MD)	námietame časť zistenia vo vzťahu k absencii zmlúv medzi SO, resp. medzi RO, SO a SO ÚVO
6	Nedostatky v metodike overovania riadenia založeného na rizikách - analýza rizík	RO	námietame časť zistenia vo vzťahu k zmene AR a lehotu
7	Nedostatky v systéme riadenia informačných technológií (ITMS+)	RO	námietame časť zistenia a lehotu
8	Nedostatky v postupoch ÚVO (rozšírenie kontrol, kontrola plnenia odporúčaní, aktualizácia riadiacej dok.)	RO a ÚVO	námietame obsah zistenia a lehotu, procesy sú upravené, pripravujeme novelu zákona
9	Nejasné ustanovenia v delegovanej dohode medzi RO a SO ÚVO	RO a ÚVO	námietame zistenie ako také

- Termín implementácie opatrení je jednotný = **3 mesiace. Návrh je posun min. na 6 mesiacov;**

Vládny audit MF SR – OA č. 23-077

- Hlavným zameraním auditu bolo získanie primeraného uistenia o riadnom fungovaní systému riadenia a kontroly Programu Slovensko 2021-2027;
- Audítori rovnako sledovali opodstatnenosť, resp. dostatočnosť administratívnych kapacít, identifikáciu procesov a postupov, ktoré môžu predstavovať nadmernú administratívnu záťaž a s tým súvisiace nehospodárne, neefektívne a neúčinné vynaloženie finančných prostriedkov, rovnako aj zjednodušenie a zosúladenie nastavených procesov s cieľom zabezpečiť efektívnu implementáciu Programu Slovensko 2021-2027;
- Audit prebehol na úrovni riadiaceho orgánu, platobného orgánu, všetkých sprostredkovateľských orgánov ako aj subjektov, s ktorými riadiaci orgán a orgány zapojené do systému riadenia a kontroly spolupracujú;
- Celkovo bolo identifikovaných **25 nedostatkov** systémového charakteru (10 s vysokou a 15 so strednou závažnosťou), 6 rizík a odporúčaní a 1 návrh na zlepšenie, **s celkovým výsledkom „známkou“ 2 = systém funguje, potrebné sú niektoré zlepšenia;**
- Návrh správy bol zaslaný RO 12.2.2024. Aktuálne prebieha proces prípravy námietok a stanovísk k jednotlivým zisteniam a odporúčaniam.

Prehľad identifikovaných zistení na jednotlivých úrovniach

č. zistenia	Oblasť zistenia	Zodpovednosť
1	Stanovenie počtu AK a nastavenie organizačných štruktúr a poriadkov	všetky subjekty
2	Opis SRaK	RO
3	kontrola delegovaných právomocí a dohľad nad SO	RO
4	ITMS	RO
5	CKO	RO
6	Kompetencie a zodpovednosti v súvislosti so zapojením VAIA	RO
7	Riziková analýza	RO
8	Organizačná štruktúra a organizačný poriadok RO	RO
9	IMP RO a nezriadenie prac. skupiny pre riadenie rizík podvodov	RO
10	Nevyhlasenie výziev na výber odborných hodnotiteľov	RO, SO MŽP SR
11	Delegované úlohy RO na SO ÚVO a jeho zodpovednosti	RO, SO ÚVO
12	Príručka pre žiadateľov/prijímateľov ku kontrole verejného obstarávania/obstarávania	RO, SO ÚVO
13	Úprava vzájomných práv a povinností medzi RO, SO ÚVO a ostatnými SO	RO, SO ÚVO
14	Organizačná štruktúra a organizačný poriadok ÚVO	SO ÚVO
15	Interná riadiacia dokumentácia SO ÚVO	SO ÚVO
16	Interná riadiacia dokumentácia SO MH SR	SO MH SR
17	Interná riadiacia dokumentácia SO MD SR	SO MD SR
18	Interná riadiacia dokumentácia SO MPSVaR SR	SO MPSVaR SR
19	Interná riadiacia dokumentácia SO MŠVVaM SR	SO MŠVVaM SR
20	Interná riadiacia dokumentácia SO MV SR	SO MV SR
21	Interná riadiacia dokumentácia SO MZ SR	SO MZ SR
22	Interná riadiacia dokumentácia SO SIEA	SO SIEA
23	Organizačná štruktúra a organizačný poriadok SIEA	SO SIEA
24	Interná riadiacia dokumentácia SO MŽP SR	SO MŽP SR
25	Interná riadiacia dokumentácia SO ÚV SR	SO MH SR

Prehľad rizík a zlepšení

č. zistenia	Oblasť rizika	Zodpovednosť
1	Neefektívne a neúčinné využitie finančných prostriedkov TP	RO
2	Zdlhavý proces posudzovania návrhu schémy štátnej pomoci	RO
3	Nejasne a neprehľadne nastavená riadiaca dokumentácia	RO
4	Kontrola zákaziek zo strany RO v prípade ak SO ÚVO identifikoval nesúlad predložených dokumentov	RO
5	Vykonávanie úloh delegovaných RO na SO ÚVO	SO ÚVO
6	Riziko, že platobný orgán bude vykonávať aj činnosti, ktoré sú nad rámec účtovnej funkcie	MF SR
	Návrh na zlepšenie	
1	Neprehľadne nastavená webová stránka https://eurofondy.gov.sk/	RO



MINISTERSTVO

INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

BOD 5

**Plánované procesy na zlepšenie
implementácie Programu Slovensko
2021-2027 – záväzný harmonogram
výziev, revízie Programu Slovensko
2021-2027**

—

—

—

—

Návrhy k harmonogramu výziev

SO/IS by mali **záväzne stanoviť svoje harmonogramy plánovaných výziev, nemal by byť často aktualizovaný. Zdôvodnenie neplnenia harmonogramu môže byť predmetom rokovania eurovlády**

Návrh na formálny dohľad nad plnením harmonogramu zo strany RO (zodpovednosť konkrétneho odboru RO)

SO/IS by mal pripravovať výzvy **participantovým spôsobom** a mali by mať **vydiskutované synergie, komplementarity a deliace línie, a to aj s plánom obnovy**

Harmonogram by mal obsahovať pri každej výzve aj informácie o tom, aké finančné a vecné ciele (merateľné ukazovatele) budú danou výzvou plnené

Viacere čiastkové ciele na rok 2024 nebudú naplnené, bude ľahšia komunikácia s EK, či členmi MV, ak budeme mať zosumarizované predpokladané plnenia cieľov na úrovni vyhlásených výziev aj keď s oneskoreným plnením.

Aktualizácia Harmonogramu plánovaných výziev - HMG (verzia 2)

HMG, verzia 1 schválenie Monitorovacím výborom pre P SK 30. 11. 2023.

Navrhovaná verzia 2 HMG bola pripravená v nadväznosti na opatrenia uvedené v materiáli s názvom „Informácia o stave implementácie európskych štrukturálnych a investičných fondov 2014 – 2020 a Programu Slovensko 2021 – 2027 k 09.02.2024“, ktorý bol 19. 2. 2024 schválený vládou SR.

Poskytovateľ	Pridelená alokácia	Alokácia vo výzvach (8.3.2024)	Alokácia HMG 2024 a 2025 (verzia 2)	Súčet výzvy a HMG (verzia 2)	Podiel alokácie vo výzvach	Podiel alokácie v HMG 2024 a 2025 (verzia 2)	Podiel za súčet výzvy a HMG 2024 a 2025 (verzia 2)
MIRRI SR	2 608 994 293 €	515 853 334 €	1 611 626 435 €	2 127 479 770 €	19,77%	61,77%	81,54%
MD SR	3 000 281 170 €	0 €	2 424 442 212 €	2 424 442 212 €	0,00%	80,81%	80,81%
MH SR	626 929 974 €	318 152 000 €	265 211 485 €	583 363 485 €	50,75%	42,30%	93,05%
MPSVR SR	1 762 219 681 €	930 910 433 €	669 080 965 €	1 599 991 398 €	52,83%	37,97%	90,79%
MŠVVM SR	1 074 625 240 €	283 706 838 €	381 447 005 €	665 153 843 €	26,40%	35,50%	61,90%
MV SR	107 400 000 €	0 €	107 400 000 €	107 400 000 €	0,00%	100,00%	100,00%
MZ SR	387 640 621 €	48 591 119 €	282 063 016 €	330 654 135 €	12,54%	72,76%	85,30%
MŽP SR	1 723 914 863 €	521 434 653 €	936 178 686 €	1 457 613 339 €	30,25%	54,31%	84,55%
SIEA	902 229 091 €	304 356 048 €	597 873 042 €	902 229 090 €	33,73%	66,27%	100,00%
ÚV SR	399 500 000 €	161 766 001 €	214 462 878 €	376 228 879 €	40,49%	53,68%	94,17%
Celkový súčet	12 593 734 933 €	3 084 770 426 €	7 489 785 723 €	10 574 556 149 €	24,49%	59,47%	83,97%



MINISTERSTVO

INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

BOD 5

Revízia

—

—

—

—

—

—

Informácia o procese zmeny Programu Slovensko

Nariadenie (EÚ) o spoločných ustanoveniach (NSÚ) 2021/1060,

čl. 24 Zmena programov

NSÚ, čl. 24: ČŠ môže počas PO previesť na inú prioritu v rámci rovnakého fondu rovnakého programu najviac 8 % počiatočných pridelených prostriedkov pre určitú prioritu a najviac 4 % rozpočtu programu - prevod sa týka len pridelených prostriedkov pre rovnakú kategóriu regiónu. Prevody a súvisiace zmeny sa nepovažujú za zásadné a nevyžadujú si rozhodnutie EK o schválení zmeny programu, musí ich vopred schváliť monitorovací výbor, ČŠ predloží EK zmenenú finančnú tabuľku spolu so všetkými súvisiacimi zmenami v programe.

Zmeny doteraz schválené Monitorovacím výborom pre Program Slovensko (bez potreby formálneho rozhodnutia EK o schválení zmeny programu)

- navýšenie alokácie pre nástroj integrovaných územných investícií na úroveň 2 341 096 481 EUR (18,6% alokácie programu) v opatreniach v gescii MIRRI SR a SIEA
- presuny alokácie medzi 1.4.2. a 1.2.2. (SMART), v 4P5/ESO4.11 (MZ SR), presun z opatrenia 5.2.5 do opatrenia 5.1.5 (z RP VÚC na KR územia UMR)

Zmeny zapracované na textu a do finančného plánu Programu Slovensko a zverejnené na www.eurofondy.gov.sk v záložke Monitorovací výbor

Informácia o procese zmeny Programu Slovensko

Nariadenie (EÚ) o spoločných ustanoveniach (NSÚ) 2021/1060,
čl. 18 Strednodobé preskúmanie a suma flexibility

- ČŠ predloží **do 31. marca 2025 EK posúdenie výsledkov strednodobého preskúmania vrátane návrhu na definitívne pridelenie sumy flexibility**
- Ak sa to na základe strednodobého preskúmania programu považuje za potrebné alebo v prípade identifikácie nových výziev členský štát predloží Komisii **posúdenie spolu so zmeneným programom.**
- Revízia zahŕňa:
 - a) pridelenia finančných zdrojov podľa priorít;
 - b) revidované alebo nové cieľové hodnoty;

Komisia v súlade s čl. 24 NSÚ schváli revidovaný program vrátane definitívne pridelenej sumy flexibility.

Informácia o procese zmeny Programu Slovensko

➤ **Strednodobé preskúmanie zohľadní tieto prvky:**

- a) **nové výzvy** identifikované v príslušných odporúčaniach pre jednotlivé krajiny prijatých v roku 2024;
- b) pokrok vo vykonávaní integrovaného národného energetického a klimatického plánu
- c) pokrok pri implementácii zásad Európskeho piliera sociálnych práv;
- d) **sociálno-ekonomickú situáciu** v dotknutom členskom štáte alebo regióne, s osobitným dôrazom na **územné potreby** pri zohľadnení akéhokoľvek závažného negatívneho fin., hosp. a soc. vývoja;
- e) hlavné **výsledky príslušných hodnotení**;
- f) **pokrok pri dosahovaní čiastkových cieľov** s prihliadnutím na akékoľvek **závažné ťažkosti**, ktoré vznikli pri vykonávaní programu (výstupové ukazovatele programu ku koncu roku 2024 – čl. 16(1)b) NSÚ)
- g) v prípade programov podporovaných z FST, posúdenie vykonané Komisiou podľa článku 29(1)b) nariadenia (EÚ) 2018/1999.

Informácia o procese zmeny Programu Slovensko

Proces strednodobého preskúmania programu, čl. 18 NSÚ 2021/1060

Predloženie výsledkov strednodobého preskúmania (SP) **do 31. marca 2025** na EK, vrátane návrhu na definitívne pridelenie sumy flexibility

Procedúra 1

Potvrdenie sumy flexibility bez zmeny programu
Čl. 18(4) NSÚ

Požadované dokumenty: posúdenie výsledkov strednodobého preskúmania vrátane návrhu na definitívne pridelenie sumy flexibility

Rozsah zmien: žiadne zmeny programu

Termíny: (1) rozhodnutie EK do 3 mesiacov (**do 30. júna 2025**)
(2) v prípade nesúhlasu posiela EK do 2 mesiacov ČŠ žiadosť o zmenu programu (**do 30. mája 2025 a následne ho schvaľuje do 30. septembra 2025**)

Procedúra 2

Žiadosť o zmenu programu
Čl. 18(3) NSÚ

Požadované dokumenty: posúdenie výsledkov strednodobého preskúmania vrátane návrhu na definitívne pridelenie sumy flexibility a zmenený program

Rozsah zmien: zmeny programu vyplývajúce zo strednodobého preskúmania a / alebo realokácia sumy flexibility a zmeny do programu (napr. upravené ukazovatele), zmeny nad rámec SP musia byť vysvetlené a zdôvodnené

Termíny: rozhodnutie EK do 4 mesiacov (**do 31. júla 2024**)

Suma flexibility

- **Až dotedy, kým Európska komisia neprijme rozhodnutie potvrdzujúce definitívne pridelenie sumy flexibility, táto suma nebude dostupná na výber operácií (čl. 18 ods. 5 NSU)**
- **V podmienkach Programu Slovensko je po znížení alokácie o sumu flexibility aktuálne prípustná úroveň disponibilných prostriedkov zdroja EÚ do celkovej výšky alokácie 10,617 mld. EUR.**
- Pre potrebu dodržania legislatívneho rámca, tak na úrovni EÚ, ako aj na národnej úrovni bude preto nevyhnutné prijatie funkčných opatrení tak, aby pri zazmluvňovaní a následnom čerpaní prostriedkov nedochádzalo k dodatočným negatívnym vplyvom na štátny rozpočet nad rámec schválených limitov výdavkov štátneho rozpočtu.
- Poskytovatelia sú **povinní zohľadniť výšku disponibilnej alokácie** na úrovni fondu, priority a kategórie regiónu pri **príprave výziev, ich predkladaní na posúdenie riadiacemu orgánu a následnom vyhlasovaní a zazmluvňovaní alokácie.**
- V prípadoch priorít, ktorých alokácia je v gescii viacerých poskytovateľov, je nevyhnutná vzájomná komunikácia RO a relevantných SO ta, aby sa dohodol procese vyhlasovania výziev a ich prioritizovania s cieľom dodržania disponibilnej alokácia na úrovni fondu, priority a kategórie regiónu.

Suma flexibility

Možné návrhy riešení, ktoré budú diskutované medzi MIRRI SR a MF SR:

- **legislatívne upraviť** možnosť vyhlasovania výziev bez povinnosti zazmluvnenia celej alokácie vo výzve aj pri splnení všetkých podmienok
- **v prípade priorít, pri ktorých RO neeviduje riziko prekročenia** disponibilnej alokácie (1P2, 4P7, 4P8, 7P1, 7P2, 7P3, 7P4) - *predkladať výzvy a zazmluvňovať alokáciu bez obmedzenia ich výšky*
- **v prípade priorít, pri ktorých RO eviduje riziko prekročenia** disponibilnej alokácie (na základe údajov z harmonogramu výziev – 1P1 (VRR), 2P1, 2P3 (KF), 4P1, 4P2, 4P3, 4P4 (MRR), 5P1, 8P1) *predkladať výzvy v zníženej výške s možnosťou zvýšenia výšky finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve po strednodobom preskúmaní programu - určenie zníženej výšky výziev je možné stanoviť horizontálne pre všetky SO a IS RO alebo je možný individualizovaný prístup*
- **v prípade priorít, pri ktorých už je evidované prekročenie** disponibilnej alokácie (4P5 a 4P6):
 - *zabezpečiť dodatkovanie už uzavretých zmlúv národných projektov s cieľom zníženia ich zazmluvnenej alokácie*
 - *nevyhlasovať výzvy, ku ktorým už bolo riadiacim orgánom vydané stanovisko bez výhrad v rámci posúdenia návrhu výzvy*
 - *zabezpečiť zmenu výzvy s úpravou výšky finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve*

Informácia o procese zmeny Programu Slovensko

Proces strednodobého preskúmanie programu a STEP

- Pre program, ktorý bude zmenený na základe doplnenia cieľov v súlade s nariadením STEP sa nemusí vykonať strednodobé preskúmanie, ak:
 - je žiadosť o zmenu podaná do 31. augusta 2024
 - je plná suma flexibility alokovaná do cieľov STEP
- Strednodobé preskúmanie sa musí vykonať, ak:
 - suma flexibility je len čiastočne re-alokovaná do cieľov STEP
 - na novú STEP prioritu sú pridelené prostriedky mimo programu
- Termín: EK rozhodne do 2 mesiacov, ak sa zmena programu týka výlučne investícií v súlade so STEP cieľmi

Informácia o procese zmeny Programu Slovensko

Ďalšie indikované oblasti zmeny programu

- **Návrh nariadenia (EÚ) STEP - Platforma strategických technológií pre Európu („platforma STEP“)** – (uznesenie vlády SR č. 105 z 21. 2. 2024 k Informácii o stave implementácie európskych štrukturálnych a investičných fondov 2014 – 2020 a Programu Slovensko 2021 – 2027 – úloha B.1. **analyzovať možnosti zníženia alokácie v Programe Slovensko 2021 – 2027 v prospech oprávnených oblastí návrhu STEP a zaslať informáciu RO MIRRI SR a MF SR do dvoch mesiacov od vydania metodiky Európskou komisiou)**
- **Závazok kompenzovať (čiastočne) presun zdrojov z OP KŽP 2014-2020 do SAFE (450 mil. EUR) z Programu Slovensko (PO2 priorita 2P2 životné prostredie)**
- **Podnety SO a IS MIRRI a partnerov na základe implementačnej praxe** na zmenu programu, ktorá si vyžaduje formálnu žiadosť o zmenu programu a rozhodnutie EK

Pravidelné koordinačné stretnutia

RO má ambíciu zlepšiť svoju riadiacu a koordinačnú funkciu.

RO bude iniciovať organizovanie kľúčových riadiacich / koordinačných stretnutí, témou bude:

- identifikácia zásadných problémov a ich eliminácia
- neplnenie kľúčových cieľov a opatrení

Navrhovaná frekvencia stretnutí:

- dvojtýždňový interval na technickej úrovni (generálni riaditelia)
- mesačne na úrovni štátnych tajomníkov
- 6-8 týždňový interval - eurovláda

BOD 6

Eurofondové vlády – témy

- Informácia o stave implementácie programu
- Informácia o plnení harmonogramu výziev a plnení cieľov, míľnikov, nápravné opatrenia
- Identifikácia riešení: spolupráca ÚOŠS, nadrezortné riešenia implementačných problémov, prierezové problémy
- Plnenie úloh z uznesení z výjazdových rokovaní vlády a možnosť financovania z fondov EÚ



MINISTERSTVO

INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

BOD 7

Rôzne

—

—

—

—

—

—

Informácia k aktuálnemu stavu implementácie horizontálnych princípov

Časť - Spolupráca gestora HP pri príprave výzvy

SYSTEM IMPLEMENTÁCIE HORIZONTÁLNYCH PRINCÍPOV

- 3.2 Spolupráca gestora HP pri príprave výzvy

Programové obdobie 2021 – 2027 - Poskytovateľ je povinný spolupracovať s gestorom HP pri príprave výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok za účelom definovania podmienok poskytnutia príspevku tak, aby boli projekty implementované z fondov EÚ v súlade s odsekom 1 až 3 čl. 9 NSU, v súlade s Chartou EÚ a Dohovorom OSN.

Za obdobie rokov 2023 – 2024 bolo gestorom HP celkovo vydaných:

Súhlasných stanovísk k výzvam: 124

Nesúhlasných stanovísk k výzvam: 3

V rámci plnenia základných horizontálnych princípov a tým aj účinné uplatňovanie a implementácia Charty základných práv EÚ a implementácia a uplatňovanie Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím úlohou Gestora horizontálnych princípov je v rámci prípravy a schvaľovania výziev komunikovať a spolupracovať s poskytovateľom pri nastavovaní výzvy.

Gestor HP má 5 pracovných dní na vydanie stanoviska – priemerný počet dní na vydanie stanoviska : 3 pracovné dni

Problém: Rôzne typy formulárov výziev a ich príloh, ktoré si poskytovatelia upravujú podľa svojej potreby zdržiavajú proces schvaľovania, čo komplikuje výber správnych a vhodných častí dokumentov pre umiestnenie textov gestora HP a následné predĺženie lehôt na zaslanie stanoviska gestora HP.

Riešenie: Gestor HP si priebežne nastavil vzory pre jednotlivých poskytovateľov

Problém: Zmeny vo výzvach - po vydaní súhlasného stanoviska gestorom HP boli zo strany poskytovateľov vykonané zmeny, ktoré viedli k potrebe znovu pripomienkovať výzvu. Gestor HP sa stretol aj so situáciami, kedy poskytovateľ stiahol z RO už posudzované výzvy, pre ktoré gestor HP vydal súhlasné stanovisko, v ktorých boli vykonané zmeny a následne boli tieto výzvy zaslané na RO bez opätovného posúdenia gestorom.

Riešenie: Právo opätovného pripomienkovania výzvy zo strany gestora HP je v súlade so SI HP 2021-2027. Gestor HP pravidelne komunikuje so zástupcami RO PSK a jednotlivými SO – zmena obsadenia na pozíciách AK, opätovné komunikácie na úrovni SO

Problém: Zasahovanie do jednotných textov navrhnutých gestorom HP v pripomienkovanej výzve. Úprava, resp. vymazanie textov gestora HP (bez jeho vedomosti), ktoré boli odsúhlasené RO, spôsobuje viacero problémov (predlžovanie termínov pre gestora HP) s odsúhlasením zapracovania pripomienok, opakovanie pripomienkovania - predlžovanie pripomienkovania gestorom HP (a zároveň predlžovania celkového schvaľovania výziev) .

Opatrenie: Gestor HP je samostatný prierezový subjekt, ktorý zodpovedá voči EK na národnej úrovni za uplatňovanie HP – výsledky a rozhodnutia gestora HP nemôže meniť bez nášho súhlasu akýkoľvek poskytovateľ. Tieto kroky sú súčasťou plnenia legislatívnej podmienky EK = povinnosti, postupy a procesy boli celoplošne odsúhlasené všetkými rezortami (poskytovateľmi) a následne prijaté vládou v rámci uznesení vlády SR č. 416 z 22.06.2022 a č. 668 zo dňa 26.10.2022.

Problém: Spätná väzba k výsledku konečného posúdenia jednotlivých výziev - gestor nemá spätnú väzbu o konečnej verzii výziev, tieto informácie získava až po vyhlásení výziev, kde už nemôže zasiahnuť.

Opatrenie: Zvážiť zasielanie výsledkov posúdenia výziev v kópii gestorovi HP v prípade ak boli vznesené požiadavky na doplnenie výzvy v súvislosti s implementáciou HP.

Chyby pri zasielaní výziev na stanovisko gestora:

- Zasielanie výziev na posúdenie bez identifikačného kódu výzvy. Prepisovanie Stanovísk Gestora HP a využívanie na viacero výziev.

Opatrenie: gestor HP vydáva od času zistenia svoje stanoviská v PDF formáte, aby nenastala situácia zámeny stanoviska k príslušnej výzve. Stanovisko gestora HP je jedinečné ku každej výzve podľa jej názvu a kódu. V spolupráci s RO vieme obratom zistiť tieto obchádzania SI HP.

- V praxi často dochádza aj k vymazaniu textov navrhnutých gestorom HP aj po vydaní súhlasného stanoviska vo výzve

Opatrenie: gestor HP začal kontrolovať znenie výzvy v čase zasielania na RO, či nebolo stanovisko zaslané gestorom zmenené. Toto opatrenie spôsobuje nadprácu pre gestora HP a proces prispieva k vytváraniu nadmernej záťaže gestorov.

- Nedodržiavanie SI HP pre PO 2021 – 2027 - zasielanie výziev poskytovateľa na RO bez stanoviska gestora HP. Následne dochádza k schvaľovaniu výziev zo strany RO bez stanovisk gestora HP
- Obsah schvaľovaných výziev neobsahuje kompletnú dokumentáciu pre posúdenie výzvy, čím sa predlžuje pripomienkové konanie zo strany gestora HP
- Odmietanie zapracovania kompletných pripomienok gestora HP - výzva ostáva s pretrvávajúcimi rozpormi, ktorá je zasielaná bez stanoviska GHP priamo na posúdenie RO – bez informovania gestora HP
- So žiadosťou o posúdenie výzvy zároveň prichádzajú vlastné krátke termíny na posudzovanie – 1-2 dni, pričom lehota na posúdenie výzvy podľa SI HP pre PO 2021 – 2027 - 5 pracovných dní.
- Obchádzanie našich rozhodnutí – poskytovatelia si sami určujú bez odborného posúdenia, či má byť daná výzva posúdenia procesom pripomienkovania a doplnenia check listu, alebo POP.
- Checklist - Príloha k výzve, ktorým je overované vylučovacie kritérium, overované splnenie PPP a následne kontrolované jej plnenie - bezbariérová prístupnosť (tzv. Checklisty – vyhlásenia o bezbariérovej prístupnosti) si poskytovatelia svojvoľne upravujú, resp. odmietajú akceptovať povinnosť zaradenia medzi prílohy výzvy

Problém: Nedostatočný záujem o školenie AK, gestor navrhuje poskytovateľom školenie AK v oblasti HP, za účelom zefektívnenia procesu prípravy výzvy a monitorovania HP počas implementácie.

Problém: Poskytovatelia si vyhodnotenie PPP zadávajú odborné hodnotenia, pričom gestor požaduje len proces administratívneho overenia. Vzniká problém, že gestor musí vykonať školenie odborných hodnotiteľov, čo nepovažuje gestor HP za nutné.

Opatrenie: Navrhujeme dodržiavanie SI HP - Viackrát vydané podporné stanovisko RO gestorovi HP.

Problém: Registrujeme problém s inými údajmi pri odvolaní sa na ZVV (Zjednodušené vykazovanie výdavkov) , nakoľko v rámci komunikácie s poskytovateľmi sa gestor HP stretáva s tým, že poskytovatelia tvrdia, že nemusia pri ZVV kontrolovať kategórie výdavkov a z toho dôvodu nechcú akceptovať iné údaje, monitorujúce rovnaké odmeňovanie a obsadenie pracovných pozícií

Gestor HP žiada všetkých poskytovateľov, aby GHP zasielali všetky svoje metodické dokumenty na MPK (pr. Príručka pre žiadateľov/prijímateľov,...) – nakoľko v niektorých príručkách nie sú vôbec uvedené informácie ohľadom HP

**Gestor HP žiada všetkých poskytovateľov, aby používali zbernú adresu
ghp@employment.gov.sk**



MINISTERSTVO

INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

BOD 8

Záver





MINISTERSTVO

INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Ďakujeme za účasť a spoluprácu