



Financovaný
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



MINISTERSTVO
INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Metodický dokument Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky

PRÍRUČKA O ZBERE ÚDAJOV O ADMINISTRATÍVNYCH KAPACITÁCH FONDOV EÚ V PO 2021 - 2027

Schválil:

Jaroslav Mojžiš

poverený vykonávaním funkcie generálneho riaditeľa sekcie
sekcia technickej pomoci a iných finančných mechanizmov

Verzia: 1.0

Dátum vydania: 26.03.2024

Dátum účinnosti: 01.04.2024

Obsah

1	Zoznam použitých skratiek	3
2	Úvod.....	4
3	Základné pojmy.....	4
4	Štruktúra a obsah Informácie o stave AK fondov EÚ.....	6
5	Zodpovednosti	6
6	Popis jednotlivých zberov	7
7	Zoznam príloh	9

1 Zoznam použitých skratiek

AK	Administratívna kapacita
AK OS	Administratívna kapacita osobitne sledovaná
IS CPV	Informačný systém Centrálny plán vzdelávania AK fondov EÚ
EÚ	Európska únia
EFRR	Európsky fond regionálneho rozvoja
ENRAF	Európsky námorný, rybolovný a akvakultúrny fond
ESF+	Európsky sociálny fond plus
FST	Fond spravodlivej transformácie
FTE	Full time equivalent /ekvivalent plného pracovného úväzku
KF	Kohézny fond
LZ	Ľudské zdroje
MF SR	Ministerstvo financií Slovenskej republiky
MIRRI SR	Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
PO	Programové obdobie
P SK	Program Slovensko
RO	Riadiaci orgán
SO	Sprostredkovateľský orgán
SR	Slovenská republika
ŠR	Štátny rozpočet
TP	Technická pomoc

2 Úvod

1. MIRRI SR v rámci PO 2021 - 2027 v zmysle § 5 ods. 1 písm. b) zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 311/2023 Z. z. metodicky usmerňuje a monitoruje činnosti a procesy súvisiace s administratívnymi kapacitami. Organizuje ich vzdelávanie na národnej úrovni prostredníctvom komplexného vzdelávacieho systému AK fondov EÚ pre PO 2021 - 2027 - Centrálného plánu vzdelávania, vytvoreného v súlade s kapitolou 5 Partnerskej dohody SR na roky 2021 – 2027, odrážajúceho potreby štandardizovaných pracovných pozícií. Tieto úlohy plní na MIRRI SR odbor administratívnych kapacít fondov EÚ.
2. MIRRI SR vydáva v súlade s časťou 4.3 Monitorovanie a hodnotenie LZ *“Systému riadenia ľudských zdrojov zapojených do implementácie fondov EÚ v programovom období 2021 – 2027”*, schváleného uznesením vlády SR č. 489 z 27. septembra 2023 túto Príručku o zbere údajov o administratívnych kapacitách fondov EÚ (ďalej „Príručka“) za účelom poskytnutia usmernenia riadiacemu orgánu, sprostredkovateľským orgánom, sprostredkovateľským orgánom s platobnou funkciou a ostatným subjektom zapojeným do koordinácie, riadenia, implementácie, monitorovania, hodnotenia, kontroly a auditu fondov EÚ pri zbere, spracovaní a poskytnutí údajov na prípravu dokumentu *“Informácia o stave administratívnych kapacít subjektov zapojených do koordinácie, riadenia, implementácie, monitorovania, hodnotenia, kontroly a auditu fondov EÚ v programovom období 2021 – 2027”* (ďalej „Informácia o stave AK fondov EÚ“).
3. Cieľom Príručky je definovať štruktúru a obsah dokumentu Informácia o stave AK fondov EÚ, zodpovednosti subjektov pri jeho príprave a rozsah požadovaných údajov, ako aj termíny na ich zasielanie prostredníctvom IS CPV.
4. MIRRI SR monitoruje a priebežne vyhodnocuje údaje získané z IS CPV od subjektov zapojených do koordinácie, riadenia, implementácie, monitorovania, hodnotenia, kontroly a auditu fondov EÚ týkajúce sa AK fondov EÚ a stave čerpania technickej pomoci a zdroja 111 (ŠR - rozpočtové prostriedky kapitoly) na osobné výdavky AK fondov EÚ.

3 Základné pojmy

1. AK je v PO 2021 – 2027 definovaná ako zamestnanec vo verejnej správe (ústrednej správe a územnej samospráve), ktorý prispieva k úspešnej implementácii fondov EÚ a vykonáva najmä činnosti pre zabezpečenie koordinácie, riadenia, implementácie, monitorovania, hodnotenia, kontroly a auditu fondov EÚ v PO 2021 – 2027 bez ohľadu na zdroj financovania.¹ Maximálny počet miest AK fondov EÚ vo FTE pre vybrané subjekty verejnej správy je stanovený uznesením vlády SR alebo iným príslušným dokumentom. Z pohľadu financovania rozlišujeme dve kategórie AK:

¹ Uvedená definícia AK je v súlade s dokumentom *“Systém riadenia ľudských zdrojov zapojených do implementácie fondov EÚ v programovom období 2021 – 2027”*, schváleným uznesením vlády SR č. 489 z 27. septembra 2023

- AK osobitne sledované (AK OS) - AK subjektov ústrednej štátnej správy, ktoré sú financované výlučne z TP fondov EÚ (mimo zdroja 111) a sú monitorované a vykazované vo vzťahu k ŠR.
 - AK kmeňové - AK subjektov ústrednej štátnej správy, ktoré sú financované z iných zdrojov ako finančných prostriedkov TP (zdroj 111).
2. FTE (full time equivalent) – ekvivalent plného pracovného úväzku. Pri stanovení počtu AK, podieľajúcich sa na koordinácií, riadení, implementácií, monitorovaní, hodnotení, kontrole a audite fondov EÚ sa okrem prepočtu na plný pracovný úväzok pri ich prepočte na FTE zohľadňuje aj miera oprávnenosti a obsadenosť pracovného miesta za danú jednotku času. Výpočet FTE na jedného zamestnanca:

$$AK (FTE) = \frac{a}{100} * \frac{b}{100} * \frac{c}{n}$$

a - predstavuje percentuálny podiel pracovného úväzku zamestnanca z plného pracovného úväzku (plný pracovný úväzok sa rovná 100, polovičný pracovný úväzok sa rovná 50).

b - miera oprávnenosti mzdy zamestnanca, t. j. priemerný percentuálny podiel skutočného pracovného úväzku zamestnanca na koordinácii, riadení, implementácii, monitorovaní, hodnotení, kontrole a audite fondov EÚ z dĺžky skutočného pracovného úväzku (napr. 100 %, 60 %, a pod.) za vykazované obdobie.

Do oprávneného pracovného času ako aj do celkového fondu pracovného času sa počítajú okrem riadne odpracovaných hodín aj dovolenky, osobné prekážky v práci s náhradou mzdy ako sú: vyšetrenie alebo ošetrovanie zamestnanca v zdravotníckom zariadení - tzv. lekár, sprevádzanie rodinného príslušníka do zdravotníckeho zariadenia na vyšetrenie alebo ošetrovanie, ako aj iné špecifické prekážky v práci, pokiaľ sú zamestnancovi preplatené a má na ne zákonný nárok, pracovné dni z dočasnej pracovnej neschopnosti a nadčasy zahrnuté do vyplatenej mzdy.

c - predstavuje počet mesiacov obsadenosti miesta v sledovanom/monitorovanom období.

n - predstavuje počet mesiacov sledovaného/monitorovaného obdobia.

Na stanovenie celkového počtu AK vo FTE za subjekt je potrebné spočítať FTE za jednotlivých zamestnancov.

3. Zamestnanci vykonávajúci podporné činnosti - sú zamestnanci, ktorí priamo nevykonávajú procesy koordinácie, riadenia, implementácie, monitorovania, hodnotenia, kontroly a auditu fondov EÚ, ale ich pracovná náplň je nevyhnutná na zabezpečenie uvedených činností. Pracovné miesta, v rámci ktorých sa vykonávajú podporné činnosti, resp. zamestnanci vykonávajúci podporné činnosti nie sú AK fondov EÚ. Podporné činnosti sa v rámci zberu údajov o AK fondov EÚ do Informácie o stave AK fondov EÚ sledujú a vykazujú samostatne (mimo AK fondov EÚ). Bližšia definícia podporných činností je uvedená v „*Usmernení k realizácii projektov TP*“².

² https://eurofondy.gov.sk/wp-content/uploads/2024/01/Usmernenie_ziadatel_TP_vyzva_1_1.zip

4 Štruktúra a obsah Informácie o stave AK fondov EÚ

1. Informácia o stave AK fondov EÚ je dokument, ktorý slúži na komplexné a objektívne posúdenie stavu AK fondov EÚ, ako jedného zo základných predpokladov efektívnej a účinnej implementácie politiky súdržnosti EÚ na Slovensku.
2. Informácia o stave AK fondov EÚ obsahuje najmä:
 - sumárny stav počtu AK vo FTE za subjekty zapojené do koordinácie, riadenia, implementácie, monitorovania, hodnotenia, kontroly a auditu fondov EÚ ku koncu sledovaného obdobia, porovnanie s predchádzajúcim obdobím,
 - prehľad počtu miest vykonávajúcich podporné činnosti pre AK fondov EÚ vo FTE,
 - prehľad pracovných pozícií (štandardizované, neštandardizované) za sledovaný subjekt,
 - fluktuácia zamestnancov jednotlivých subjektov zapojených do koordinácie, riadenia, implementácie, monitorovania, hodnotenia, kontroly a auditu fondov EÚ v rámci systému a mimo systém AK fondov EÚ a jej príčiny,
 - využívanie zdrojov TP a zdroja 111 vynaložených na osobné výdavky zamestnancov subjektov zapojených do koordinácie, riadenia, implementácie, monitorovania, hodnotenia, kontroly a auditu fondov EÚ,
 - evidencia vzdelávacích aktivít AK fondov EÚ,
 - zhrnutie.
3. MIRRI SR vypracováva Informáciu o stave AK fondov EÚ raz ročne za rok „n“, ktorú spravidla zverejní najneskôr do 31.05. roku „n+1“.
4. Informácia o stave AK fondov EÚ je po schválení ministrom MIRRI SR zverejnená na www.eurofondy.gov.sk a <https://cpv.mirri.gov.sk/>.

5 Zodpovednosti

1. MIRRI SR zodpovedá za spracovanie Informácie o stave AK fondov EÚ v súlade so štruktúrou definovanou v kapitole 4, bodu 2 tejto Príručky.
2. MIRRI SR pri príprave Informácie o stave AK fondov EÚ vychádza z kvantitatívnych a kvalitatívnych údajov evidovaných v IS CPV³ jednotlivými subjektmi zapojenými do koordinácie, riadenia, implementácie, monitorovania, hodnotenia, kontroly a auditu fondov EÚ.
3. Subjekty verejnej správy predkladajú elektronicky MIRRI SR údaje o stave AK fondov EÚ pre programy spolufinancované z EFRR, ESF+, KF, FST a ENRAF, a to Program Slovensko 2021 – 2027, Program Rybné hospodárstvo SR 2021 – 2027, Program Interreg Slovensko 2021 – 2027, Program Interreg Slovensko – Rakúsko 2021 – 2027,

³ Pri evidencii údajov sa osoby s oprávnením evidencie údajov do IS CPV riadia „Používateľskou príručkou k IS CPV AK fondov EÚ“.

Program Interreg Poľsko - Slovensko 2021 – 2027 a Program Interreg Maďarsko - Slovensko 2021 – 2027 za rok „n“ najneskôr do 15. 02. roku „n+1“.

4. Za subjekty územnej samosprávy, vykonávajúce funkciu SO pre P SK, predkladá požadované údaje RO pre P SK.
5. Minimálny rozsah požadovaných údajov o AK fondov EÚ za príslušné obdobie je určený v IS CPV v sekcii „Evidencia údajov“⁴. Požadované údaje za konkrétny subjekt do IS CPV nahráva „Správca reportov“⁵.
6. Žiadosť o pridelenie role „Správca reportov“ a prístupu do IS CPV sa zasiela elektronicky e-mailom na adresu vzdelavanieak@mirri.gov.sk.
7. Správca reportov za príslušný subjekt verejnej správy je plne zodpovedný za správnosť vkladaných údajov do IS CPV.
8. Pre účely posúdenia vybraných oblastí v rámci ľudských zdrojov môže MIRRI SR iniciovať špecifický zber vybraných údajov a ich spracovanie priebežne počas celého roka, napr. prostredníctvom elektronickej komunikácie.
9. Údaje, ktoré sú evidované subjektmi do IS CPV môže MIRRI SR využiť na spracovanie analýz a hodnotení, ktoré sú vykonávané v inej forme a v iných termínoch ako Informácia o stave AK fondov EÚ. Pre tento účel je potrebné evidovať údaje v IS CPV o počte zamestnancov prepočítanom na ekvivalent plného pracovného úväzku na kvartálnej báze a o využívaní zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK fondov EÚ na polročnej báze. Subjekty verejnej správy sú povinné aktualizovať údaje o počte FTE do konca kalendárneho mesiaca nasledujúcom po príslušnom kalendárnom štvrtroku (okrem FTE k 31.12., ktoré sa aktualizuje k 15.02.).
10. Pri zbere údajov v zmysle tejto Príručky sú povinné všetky subjekty poskytnúť súčinnosť.

6 Popis jednotlivých zberov

1. Tabuľka „*Administratívne kapacity fondov EÚ*“ – účelom je poskytnúť relevantné údaje o stave AK fondov EÚ na úrovni inštitúcií a subjektov zodpovedných za zabezpečenie koordinácie, riadenia, implementácie, monitorovania, hodnotenia, kontroly a auditu fondov EÚ. Údaje sa týkajú celkového počtu schválených miest AK fondov EÚ vo FTE v zmysle platného uznesenia vlády SR alebo iného príslušného platného dokumentu (automaticky vyplnený údaj za subjekt); počtu AK prepočítaného na FTE za príslušný kvartál a tiež za príslušné obdobie (t. j. pol rok, $\frac{3}{4}$ rok, celý rok) roku „n“ v PO 2021 - 2027 a počtu AK prepočítaného na FTE predchádzajúcich programových období za príslušné obdobie (t. j. kvartál, pol rok, $\frac{3}{4}$ rok, celý rok). Pri zbere budeme rozlišovať dve kategórie AK v súlade s rozdelením v kapitole 3, bodu 1 tejto Príručky.
2. Tabuľka „*Podporné činnosti*“ – cieľom je získať údaje o celkovom objeme podporných činností, ktoré boli financované zo zdrojov TP v sledovanom roku „n“. Údaje sú

⁴ Relevantné údaje obsiahnuté v IS CPV v zmysle Metodického dokumentu MIRRI SR Príručka k realizácii Centrálného plánu vzdelávania pre administratívne kapacity fondov EÚ sa k 31.12. roku „n“ musia zhodovať.

⁵ Správca reportov je poverená osoba, ktorá má prístup do IS CPV za konkrétny subjekt a je zodpovedná za správnosť zadaných údajov do IS CPV v zmysle tejto Príručky.

odvodené z počtu schválených miest AK fondov EÚ vo FTE v zmysle platného uznesenia vlády SR alebo iného príslušného platného dokumentu (automaticky vyplnený údaj za subjekt); podporných činností, prepočítaných na plný ročný pracovný úväzok, financovaných z TP v roku „n“ a percenta podporných činností zo schváleného počtu AK FTE fondov EÚ (automatický výpočet).

3. Tabuľka „Fluktuácia“ – účelom tabuľky je získať informáciu o fluktuácii AK v rámci subjektu zapojeného do koordinácie, riadenia, implementácie, monitorovania, hodnotenia, kontroly a auditu fondov EÚ v sledovanom roku „n“.

Fluktuácia predstavuje mobilitu zamestnancov:

- v rámci systému AK fondov EÚ – zamestnanec/kyňa stále zostáva AK, ale:
 - ✓ zmenil/a služobný úrad,
 - ✓ zmenil/a organizačný útvar v rámci služobného úradu, kde zamestnanec/kyňa pôsobil/a,
 - ✓ inak podstatným spôsobom sa zmenila jeho/jej pracovná pozícia v systéme AK a tým aj opis pracovných činností (zmena štandardizovanej/neštandardizovanej pracovnej pozície v rámci organizačného útvaru),
- mimo systém AK fondov EÚ – zamestnanec/kyňa bez ohľadu na to, či sa zmenil služobný úrad, opustil systém AK (čiže nie je nutná zmena služobného úradu).

Percentuálna miera fluktuácie je hodnota vypočítaná automaticky podľa vzorca:

$$\frac{\text{Celkový počet výstupov AK fondov EÚ vo FTE za rok „n“} \times 100}{\text{Celkový počet AK vo FTE za rok „n“}}$$

4. Tabuľka „*Využívanie zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK fondov EÚ*“ – na základe požadovaných údajov je možné posúdiť stav čerpania zdrojov TP a zdrojov 111 na financovanie osobných výdavkov AK fondov EÚ a zároveň zanalyzovať dostatočnosť zdrojov TP a zdroja 111 v PO 2021 - 2027.

Údaje sa zadávajú v štruktúre:

- Celková alokácia TP na financovanie osobných výdavkov AK OS fondov EÚ pre PO 2021 - 2027 (TP) – predvyplnený údaj,
- Alokácia zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK fondov EÚ na príslušný rok „n“ (TP + zdroj 111) – predvyplnený údaj,
- Osobné výdavky AK OS fondov EÚ za príslušné obdobie v roku „n“, ktoré sú/budú kryté z TP (TP) – to znamená: financovanie osobných výdavkov AK OS (vrátane odvodov zamestnávateľa) v sledovanom období - objem reálne minutých prostriedkov na financovanie osobných výdavkov AK OS v sledovanom období (čiže nárokované výdavky, ktoré boli alebo budú zahrnuté do ŽoP),
- Zdroje 111 čerpané na financovanie osobných výdavkov AK kmeňových fondov EÚ za príslušné obdobie roku „n“ – to znamená: zdroje 111 vrátane odvodov zamestnávateľa čerpané na financovanie oprávnených osobných výdavkov AK kmeňových v sledovanom období - objem reálne vyčerpaných zdrojov na financovanie oprávnených osobných výdavkov AK kmeňových v sledovanom období,
- Zostatok všetkých zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK fondov EÚ za príslušný rok „n“ (automaticky výpočet),

- Zostatok zdrojov TP na financovanie osobných výdavkov AK OS fondov EÚ do konca PO (automaticky výpočet),
 - Priemerná oprávnená mesačná hrubá mzda na 1 AK fondov EÚ (automatický výpočet – ide o oprávnenú mesačnú celkovú cenu práce na 1 AK fondov EÚ po odpočítaní odvodov zamestnávateľa),
 - Priemerné oprávnené mesačné odmeny z priemernej oprávnenej mesačnej hrubej mzdy na 1 AK fondov EÚ za všetky zdroje, za celý subjekt - výpočet: (celková oprávnená výška odmien AK fondov EÚ v sledovanom období (všetky zdroje) / počet AK vo FTE v sledovanom období) / daný počet mesiacov,
 - Priemerná oprávnená mesačná výška celkovej ceny práce na 1 AK fondov EÚ (automatický výpočet: ide o podiel súčtu oprávnených osobných výdavkov krytých z TP a zo ŠR a celkový počet AK vo FTE za jednotlivé mesiace príslušného obdobia pre PO 2021 - 2027 a predchádzajúce PO /daný počet mesiacov) za všetky zdroje, za celý subjekt.
5. Tabuľka “Prehľad štandardizovaných pracovných pozícií“ – slúži na získanie údajov o obsadenosti miest AK fondov EÚ vo FTE podľa jednotlivých štandardizovaných pracovných pozícií definovaných v dokumente „Príručka k AK fondov EÚ“ subjektov zodpovedných za koordináciu, riadenie, implementáciu, monitorovanie, hodnotenie a kontrolu fondov EÚ v PO 2021 - 2027. Zadáva sa počet AK fondov EÚ za každú štandardizovanú pozíciu, prepočítaný na plný pracovný úväzok za rok „n“.

7 Zoznam príloh

Príloha č. 1 – Vzor inštrukcie – univerzálna predloha vygenerovaného formulára v IS CPV

Administratívne kapacity fondov EÚ (I.Q)

Údaje v "stĺpci d" sú automaticky vyplnené.

Subjekt vyplňa skutočne obsadený počet AK (FTE) zaoberajúcich sa PO 2021-2027 v mesiacoch január, február a marec.

Subjekt vyplňa skutočne obsadený počet AK (FTE) zaoberajúcich sa činnosťami za predchádzajúce PO za prvé 3 mesiace.

ÚOŠS/Inštitúcia	Útvar	Administratívne kapacity	Počet schválených AK (FTE)	Počet AK prepočítaný na plný úväzok (FTE) za I. kvartál daného roka pre PO 2021-2027	Počet AK prepočítaný na plný úväzok (FTE) za I. kvartál daného roka za AK predchádzajúcich programových období
		Rozdelené podľa zdroja financovania: Program Slovensko = AKOS ŠR (zdroj 111) = AK kmeňové (AKK)	Vyplnené v zmysle platného uznesenia vlády / Rozhodnutia ministra alebo iného relevantného dokumentu. Hodnota v sumárnom riadku je predvyplnená. Súčet riadkov nesmie prekročiť hodnotu v sumárnom riadku.	Výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2. za I. kvartál daného roka.	Výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2. za I. kvartál daného roka.
a	b	c	d	e	f
		Program Slovensko			
		ŠR (zdroj 111)			
Spolu za ÚOŠS/Inštitúcia			0,00	0,00	0,00
Poznámka					

Administratívne kapacity fondov EÚ (II.Q)

Údaje v "stĺpci d" sú automaticky vyplnené.

Subjekt vyplní skutočne obsadený počet AK (FTE) zaoberajúcich sa PO 2021-2027 v mesiacoch apríl, máj a jún.

Subjekt vyplní skutočne obsadený počet AK (FTE) zaoberajúcich sa PO 2021-2027 za prvých 6 mesiacov.

Subjekt vyplní skutočne obsadený počet AK (FTE) zaoberajúcich sa činnosťami za predchádzajúce PO za prvých 6 mesiacov.

ÚOŠS/Inštitúcia	Útvar	Administratívne kapacity	Počet schválených AK (FTE)	Počet AK prepočítaný na plný úväzok (FTE) za II. kvartál daného roka pre PO 2021-2027	Počet AK prepočítaný na plný úväzok (FTE) za prvých 6 mesiacov daného roka pre PO 2021-2027	Počet AK prepočítaný na plný úväzok (FTE) za prvých 6 mesiacov daného roka za AK predchádzajúcich programových období
		Rozdelené podľa zdroja financovania: Program Slovensko = AKOS ŠR (zdroj 111) = AK kmeňové (AKK)	Vyplnené v zmysle platného uznesenia vlády / Rozhodnutia ministra alebo iného relevantného dokumentu. Hodnota v sumárnom riadku je predvyplnená. Súčet riadkov nesmie prekročiť hodnotu v sumárnom riadku.	Výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2. za II. kvartál daného roka.	Výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2. za 6 mesiacov daného roka.	Výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2. za 6 mesiacov daného roka.
a	b	c	d	e	f	g
		Program Slovensko				
		ŠR (zdroj 111)				
Spolu za ÚOŠS/Inštitúcia			0,00	0,00	0,00	0,00
Poznámka						

Využívanie zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK fondov EÚ (II.Q)

Údaje v "stĺpci c" sú automaticky vyplnené.

Údaje v "stĺpci d" sú automaticky vyplnené.

Subjekt vyplní skutočne vyplatené osobné výdavky z TP na AK OS za prvých 6

Subjekt vyplní skutočne oprávnené osobné výdavky týkajúce sa fondov EÚ vyplatené zo zdroja 111 na AK kmeňové za prvých 6

Údaje v "stĺpci g" sú automaticky vyplnené.

Údaje v "stĺpci h" sú automaticky vyplnené.

Údaje v "stĺpci i" sú automaticky vyplnené.

Subjekt vyplní priemernú oprávnenú mesačnú hrubú odmenu týkajúcu sa fondov EÚ na 1 AK za prvých 6 mesiacov. Pod AK sa chápe AK OS aj AK kmeňové.

Údaje v "stĺpci k" sú automaticky vyplnené.

ÚOŠS/Inštitúcia	Zdroj financovania	Celková alokácia zdrojov TP na financovanie osobných výdavkov AK OS v PO 2021 - 2027	Alokácia zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK v roku 2024 v EUR (TP a zdroj 111)	Osobné výdavky na AK OS za prvých 6 mesiacov daného roka, ktoré sú/budú kryté z TP v EUR	Zdroje 111 čerpané na financovanie osobných výdavkov AK kmeňových za prvých 6 mesiacov daného roka v EUR	Zostatok zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK do konca roka 2024 v EUR	Zostatok zdrojov TP na financovanie osobných výdavkov AK OS do konca PO 2021 - 2027 v EUR	Priemerná oprávnená mesačná hrubá mzda na 1 AK v EUR v danom polroku	Priemerná oprávnená mesačná odmena na 1 AK v EUR v danom polroku	Priemerná oprávnená mesačná celková cena práce na 1 AK v EUR v danom polroku
		Disponibilný objem zdrojov TP na financovanie osobných výdavkov AK na celé PO 2021 - 2027.	Disponibilný objem zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK vrátane odvodov zamestnávateľa v aktuálnom roku.	Financovanie osobných výdavkov AK OS v sledovanom období - objem reálne minutých prostriedkov na financovanie osobných výdavkov AK vrátane odvodov zamestnávateľa v sledovanom období (čiže nárokované výdavky, ktoré boli alebo budú zahrnuté do ŽoP).	Zdroje 111 čerpané na financovanie oprávnených osobných výdavkov AKK v sledovanom období - objem reálne vyčerpaných zdrojov na financovanie oprávnených osobných výdavkov AK vrátane odvodov zamestnávateľa v sledovanom období.	Zostatok zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK do konca aktuálneho roka. Zostatok prepočítava automaticky IS CPV (stĺpec d-e-f).	Zostatok zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK OS do konca PO 2021 - 2027. Zostatok prepočítava automaticky IS CPV (stĺpec c-e).	Výpočet celkovej výšky hrubej mzdy na 1 AK v sledovanom období roku "n" vrátane odmeny (všetky zdroje) sa počíta automaticky. Ide o oprávnenú mesačnú celkovú cenu práce (stĺpec k) po odpočítaní odvodov zamestnávateľa.	Výpočet: (celková oprávnená výška odmien AK fondov EÚ / počet AK vo FTE za príslušné obdobie) / 6.	Priemerná oprávnená mesačná celková cena práce sa počíta automaticky (e+f)/(f + g zo záložky "AK fondov EÚ")/6.
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k
	Program Slovensko									
	ŠR (zdroj 111)									
Spolu za ÚOŠS/Inštitúcia		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	#DELENIENULOU!	0,00 €	#DELENIENULOU!

Poznámka

Administratívne kapacity fondov EÚ (III.Q)

Údaje v "stĺpci d" sú automaticky vyplnené.

Subjekt vyplňa skutočne obsadený počet AK (FTE) zaoberajúcich sa PO 2021-2027 v mesiacoch júl, august a september.

Subjekt vyplňa skutočne obsadený počet AK (FTE) zaoberajúcich sa PO 2021-2027 za prvých 9 mesiacov.

Subjekt vyplňa skutočne obsadený počet AK (FTE) zaoberajúcich sa činnosťami za predchádzajúce PO za prvých 9 mesiacov.

ÚOŠS/Inštitúcia	Útvar	Administratívne kapacity	Počet schválených AK (FTE)	Počet AK prepočítaný na plný úväzok (FTE) za III. kvartál daného roka pre PO 2021-2027	Počet AK prepočítaný na plný úväzok (FTE) za prvých 9 mesiacov daného roka pre PO 2021-2027	Počet AK prepočítaný na plný úväzok (FTE) za prvých 9 mesiacov daného roka za AK predchádzajúcich programových období
a	b	c	d	e	f	g
		Rozdelené podľa zdroja financovania: Program Slovensko = AKOS ŠR (zdroj 111) = AK kmeňové (AKK)	Vyplnené v zmysle platného uznesenia vlády / Rozhodnutia ministra alebo iného relevantného dokumentu. Hodnota v sumárnom riadku je predvyplnená. Súčet riadkov nesmie prekročiť hodnotu v sumárnom riadku.	Výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2. za III. kvartál daného roka.	Výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2. za prvých 9 mesiacov daného roka.	Výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2. za prvých 9 mesiacov daného roka.
		Program Slovensko				
		ŠR (zdroj 111)				
Spolu za ÚOŠS/Inštitúcia			0	0,00	0,00	0,00
Poznámka						

Administratívne kapacity fondov EÚ (IV.Q)

Údaje v "stĺpci d" sú automaticky vyplnené.

Subjekt vypĺňa skutočne obsadený počet AK (FTE) zaoberajúcich sa PO 2021-2027 v mesiacoch október, november a december.

Subjekt vypĺňa skutočne obsadený počet AK (FTE) zaoberajúcich sa PO 2021-2027 za celý rok.

Subjekt vypĺňa skutočne obsadený počet AK (FTE) zaoberajúcich sa činnosťami za predchádzajúce PO za celý rok.

ÚOŠS/Inštitúcia	Útvar	Administratívne kapacity	Počet schválených AK (FTE)	Počet AK prepočítaný na plný úväzok (FTE) za IV. kvartál daného roka pre PO 2021-2027	Počet AK prepočítaný na plný úväzok (FTE) za príslušný rok pre PO 2021-2027	Počet AK prepočítaný na plný úväzok (FTE) za príslušný rok za AK predchádzajúcich programových období
		Rozdelené podľa zdroja financovania: Program Slovensko = AKOS ŠR (zdroj 111) = AK kmeňové (AKK)	Vyplnené v zmysle platného uznesenia vlády / Rozhodnutia ministra alebo iného relevantného dokumentu. Hodnota v sumárnom riadku je predvyplnená. Súčet riadkov nesmie prekročiť hodnotu v sumárnom riadku.	Výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2. za IV. kvartál daného roka.	Výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2. za 12 mesiacov daného roka.	Výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2. za 12 mesiacov daného roka.
a	b	c	d	e	f	g
		Program Slovensko				
		ŠR (zdroj 111)				
Spolu za ÚOŠS/Inštitúcia			0	0,00	0,00	0,00
Poznámka						

Podporné činnosti (IV.Q)

Údaje v "stĺpci b" sú automaticky vyplnené.

Subjekt, ktorý nedisponuje TP vyplní v "stĺpci c" nulu.

Subjekt, ktorý disponuje s TP uvedie FTE zamestnancov vykonávajúcich podporné činnosti financovaných z TP (viď. príklad v nápovede).

Údaje v "stĺpci d" sú automaticky vyplnené.

ÚOŠS/Inštitúcia	Počet schválených AK	Podporné činnosti (prepočítané na plný ročný pracovný úväzok) financované z TP v sledovanom roku	% podporných činností zo schváleného počtu AK
	Vyplnené v zmysle platného uznesenia vlády / Rozhodnutia ministra alebo iného relevantného dokumentu. Hodnota v sumárnom riadku je predvyplnená. Súčet riadkov nesmie prekročiť hodnotu v sumárnom riadku.	Podporné činnosti prepočítané na plný ročný pracovný úväzok – FTE, financované z TP v sledovanom roku n (napr. objem podporných činností financovaných z TP bol v sledovanom roku „n“ spolu 5 000 hodín, pričom plný pracovný úväzok vypočítaný z fondu pracovného času je 1976 hodín, to znamená, že v sledovanom roku podporné činnosti tvorili: $5\ 000/1\ 976 = 2,53$ plného pracovného úväzku).	Percentuálny podiel zamestnancov vykonávajúcich podporné činnosti (prepočítané na plný pracovný úväzok) zo schváleného počtu AK v sledovanom roku. Hodnota nesmie prekročiť 5% zo schváleného počtu miest AK, ktoré sú stanovené Uznesením vlády / Rozhodnutím.
a	b	c	d
		0	#DELENIENULOU!
Spolu za ÚOŠS/Inštitúcia	0	0	#DELENIENULOU!
Poznámka			

Fluktuácia (IV.Q)

Údaje v "stĺpci c" sú automaticky vyplnené.

Subjekt vyplňa AK FTE (výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2), ktorým sa MENÍ služobný úrad, no ostávajú AK (napr. zamestnanec prestúpi z jedného subjektu na iný subjekt, no stále je AK).

Subjekt vyplňa AK FTE (výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2), ktorým sa NEMENÍ služobný úrad, no ostávajú AK (napr. zamestnanec zmení pracovnú pozíciu, tým aj opis pracovných činností, no stále je AK).

Údaje v "stĺpci f" sú automaticky vyplnené.

Údaje v "stĺpci g" sú automaticky vyplnené.

Subjekt vyplňa AK FTE (výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2) tých zamestnancov, ktorým sa MENÍ služobný úrad, to znamená, že zamestnanec už nebude AK (napr. zamestnanec prestúpi z jedného subjektu na iný subjekt a už nie je AK).

Vypĺňa subjekt.

Subjekt vyplňa AK FTE (výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2) tých zamestnancov, ktorí nebudú AK vo všetkých ostatných prípadoch.

Údaje v "stĺpci k" sú automaticky vyplnené.

ÚOŠS/Inštitúcia	Útvar	Celkový počet výstupov V rámci systému AK fondov EÚ vo FTE	Hlavné dôvody výstupov (okrem MD/RD)		Miera fluktuácie AK (v %)	Celkový počet výstupov Mimo systém AK fondov EÚ vo FTE	Hlavné dôvody výstupov z miest AK (okrem MD/RD)			Miera fluktuácie AK (v %)
			V rámci systému AK fondov EÚ				Mimo systém AK fondov EÚ			
			Zmena služobného úradu	Iné			Zmena služobného úradu	Odchod do dôchodku	Iné	
		Celkový počet výstupov AK vo FTE - do počtu výstupov sa nerátajú výstupy z dôvodu MD/RD. Hodnota vypočítaná automaticky podľa vzorca $c = d + e$	Zamestnanec/kyňa stále zostáva AK, ale zmenil/a služobný úrad, alebo organizačný útvar v rámci služobného úradu alebo sa inak podstatným spôsobom zmenila jeho/jej pozícia v systéme AK (napr. zmena štandardizovanej / neštandardizovanej pracovnej pozície v rámci organizačného útvaru).		Miera fluktuácie je hodnota vypočítaná automaticky podľa vzorca $(c / (f + g \text{ obe zo záložky "AK fondov EÚ"}))$.		Zamestnanec/kyňa bez ohľadu na zmenu služobného úradu opustil systém AK (čiže nie je nutná zmena služobného úradu).			Miera fluktuácie je hodnota vypočítaná automaticky podľa vzorca $(g/(f + g \text{ obe zo záložky "AK fondov EÚ"}))$.
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k
		0	0	0	#DELENIENULOU!	0	0	0	0	#DELENIENULOU!
Spolu za ÚOŠS/Inštitúcia		0	0	0	#DELENIENULOU!	0	0	0	0	#DELENIENULOU!
Poznámka										

Využívanie zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK fondov EÚ (IV.Q)

Údaje v "stĺpci c" sú automaticky vyplnené.

Údaje v "stĺpci d" sú automaticky vyplnené.

Subjekt vyplní skutočne vyplatené osobné výdavky z TP na AK OS za celý rok.

Subjekt vyplní skutočne oprávnené osobné výdavky týkajúce sa fondov EÚ vyplatené zo zdroja 111 na AK kmeňové za celý rok.

Údaje v "stĺpci g" sú automaticky vyplnené.

Údaje v "stĺpci h" sú automaticky vyplnené.

Údaje v "stĺpci i" sú automaticky vyplnené.

Subjekt vyplní priemernú oprávnenú mesačnú hrubú odmenu týkajúcu sa fondov EÚ na 1 AK za celý rok. Pod AK sa chápe AK OS aj AK kmeňové.

Údaje v "stĺpci k" sú automaticky vyplnené.

ÚOŠS/Inštitúcia	Zdroj financovania	Celková alokácia zdrojov TP na financovanie osobných výdavkov AK OS v PO 2021 - 2027	Alokácia zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK v roku 2024 v EUR (TP a zdroj 111)	Osobné výdavky na AK OS za celý rok, ktoré sú/budú kryté z TP v EUR	Zdroje 111 čerpané na financovanie osobných výdavkov AK kmeňových za celý rok v EUR	Zostatok zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK do konca roka 2024 v EUR	Zostatok zdrojov TP na financovanie osobných výdavkov AK OS do konca PO 2021 - 2027 v EUR	Priemerná oprávnená mesačná hrubá mzda na 1 AK v EUR v danom roku	Priemerná oprávnená mesačná odmena na 1 AK v EUR v danom roku	Priemerná oprávnená mesačná celková cena práce na 1 AK v EUR v danom roku
		Disponibilný objem zdrojov TP na financovanie osobných výdavkov AK na celé PO 2021 - 2027.	Disponibilný objem zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK vrátane odvodov zamestnávateľa v aktuálnom roku.	Financovanie osobných výdavkov AK OS v sledovanom období - objem reálne minutých prostriedkov na financovanie osobných výdavkov AK vrátane odvodov zamestnávateľa v sledovanom období (čiže nárokovvané výdavky, ktoré boli alebo budú zahrnuté do ŽoP).	Zdroje 111 čerpané na financovanie oprávnených osobných výdavkov AKK v sledovanom období - objem reálne vyčerpaných zdrojov na financovanie oprávnených osobných výdavkov AK vrátane odvodov zamestnávateľa v sledovanom období.	Zostatok zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK do konca aktuálneho roka. Zostatok prepočítava automaticky IS CPV (stĺpec d-e-f).	Zostatok zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK OS do konca PO 2021 - 2027. Zostatok prepočítava automaticky IS CPV (stĺpec c-e).	Výpočet celkovej výšky hrubej mzdy na 1 AK v sledovanom období roku "n" vrátane odmeny (všetky zdroje) sa počíta automaticky. Ide o oprávnenú mesačnú celkovú cenu práce (stĺpec k) po odpočítaní odvodov zamestnávateľa.	Výpočet: (celková oprávnená výška odmien AK fondov EÚ v sledovanom období (všetky zdroje) / počet AK vo FTE v sledovanom období) / 12.	Priemerná oprávnená mesačná celková cena práce sa počíta automaticky (e+f)/(f + g zo záložky "AK fondov EÚ")/12.
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k
	Program Slovensko									
	ŠR (zdroj 111)									
Spolu za ÚOŠS/Inštitúcia		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	#DELENIENULOU!	0,00 €	#DELENIENULOU!

Poznámka

Prehľad pracovných pozícií (IV.Q)

Subjekt vyplňa ročné FTE danej pracovnej pozície za všetky AK. Pod pojmom AK sa chápu AK OS aj AK kmeňové.

ÚOŠS/Inštitúcia	Štandardizovaná pracovná pozícia	Počet AK vo FTE za sledovaný rok
	Štandardizovaná pracovná pozícia v zmysle metodického dokumentu RO P SK 2021 - 2027 č. 5 - Príručka k administratívnym kapacitám fondov EÚ	Výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2. za 12 mesiacov daného roka, t.j. ak zamestnanec má kumulovanú pozíciu na 50% metodik a 50% projektový manažér (FTE 0,5 ako metodik + 0,5 ako PM).
a	b	c
	Generálny riaditeľ/riaditeľ sekcie	
	Riaditeľ odboru	
	Vedúci oddelenia	
	Manažér programovania	
	Metodik	
	Sektorový/ rezortný expert	
	Manažér posudzovania žiadosti o NFP	
	Projektový manažér	
	Manažér monitorovania programu	
	Manažér hodnotenia programu	
	Manažér pre informovanie a komunikáciu	
	Manažér technickej pomoci	
	Manažér ľudských zdrojov	
	Manažér ITMS	
	Manažér kontroly verejného obstarávania	
	Manažér auditov a nezrovnalostí	
	Právnik	
	Kontrolór	
	Finančný manažér	
	Účtovník	
	Administrátor modelu analýzy rizík	
	Manažér hodnotenia výziev	
	Analytik	
	Manažér krízového riadenia programu	
	Vedúci zamestnanec útvaru pre výkon platieb a vedenie účtovníctva fondov	
Sumárny riadok štandardizovaných pozícií		0
Sumárny riadok neštandardizovaných pozícií PO 2021 - 2027		
Sumárny riadok neštandardizovaných pozícií PO 2014 - 2020		
Spolu za ÚOŠS/Inštitúcia		0
Poznámka		

Vypĺňa subjekt. Prehľad neštandardizovaných pracovných pozícií je rozdelený na:
1. AK vykonávajúce činnosti PO 2021 - 2027,
2. AK vykonávajúce činnosti PO 2014 -