



# ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Dátum odoslania: (1) Generuje automaticky ITMS

Program: (2) Generuje automaticky ITMS

Žiadateľ: (3) Generuje automaticky ITMS

Identifikátor (typ): (4) Generuje automaticky ITMS

Názov projektu: (5) Automaticky vyplnené na základe poľa č. 45, ktoré vyplní žiadateľ.

Kód výzvy: (6) Generuje automaticky ITMS.

Celkové oprávnené výdavky projektu: (7) Generuje automaticky ITMS po vyplnení časti Rozpočet projektu.

Požadovaná výška NFP: (8) Generuje automaticky ITMS po vyplnení časti Rozpočet projektu.

Kód žiadosti o NFP: (9) Generuje automaticky ITMS

## 1. Identifikácia žiadateľa

<b>Obchodné meno / názov:</b>	(10) Generuje automaticky ITMS	<b>Hlavný identifikátor:</b>	(11) Generuje automaticky ITMS
<b>Sídlo:</b>	(12) Generuje automaticky ITMS v rozsahu obec, ulica, číslo PSČ	<b>Štát:</b>	(13) Generuje automaticky ITMS
<b>Právna forma:</b>	(14) Generuje automaticky ITMS podľa číselníka právnych foriem ŠÚ SR	<b>IČO:</b>	(15) Generuje automaticky ITMS
<b>DIČ:</b>	(16) Generuje automaticky ITMS	<b>IČZ:</b>	(17) Generuje automaticky ITMS  Identifikačné číslo zamestnávateľa pridelené Sociálnou poisťovňou, ak je žiadateľ registrovaný ako zamestnávateľ na účely sociálneho poistenia.
<b>Platiteľ DPH:</b>	(18) Generuje automaticky ITMS  Áno/nie  Táto informácia nie je sama o sebe odôvodnením oprávnenosti DPH (keďže žiadateľ môže byť pre niektoré činnosti zdaniteľnou osobou a pre iné nie). Oprávnenosť DPH sa posudzuje vo vzťahu k predmetu projektu a využívaniu výsledkov projektu.  Ak je v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov žiadateľ oprávnený na vrátenie DPH (od Finančnej správy SR) za účtovné doklady, ktorými deklaruje oprávnené výdavky, potom nie je DPH považovaná za oprávnený výdavok.	<b>IČ DPH / VAT:</b>	(19) Generuje automaticky ITMS
<b>Platiteľ DPH podľa paragrafu:</b>	(20) Generuje automaticky ITMS		

### Štatutárny orgán

<b>Meno a priezvisko štatutára:</b>	(21) Vyplňa žiadateľ - v prípade kolektívneho štatutárneho orgánu uvedie žiadateľ údaje za všetkých členov, v prípade viacerých fyzických osôb oprávnených konať za spoločnosť (konatelia, komplementári, spoločníci, prokuristi) uvedie žiadateľ všetky takéto osoby.  Žiadateľ uvádza aj osoby splnomocnené na zastupovanie žiadateľa v konaní o ŽoNFP (ak relevantné)
-------------------------------------	--

## 2. Identifikácia partnera

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevyplňa.

## 3. Identifikácia organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevyplňa.

## 4. Komunikácia vo veci žiadosti

<b>Subjekt:</b>	(39) Generuje automaticky ITMS	<b>Identifikátor (typ):</b>	(40) Generuje automaticky ITMS
<b>Meno a priezvisko</b>	<b>Adresa na doručovanie písomností</b>	<b>E-mail</b>	<b>Telefonický kontakt</b>
(41) Vyplňa žiadateľ (vrátane titulov pred a za menom) – výber z osôb subjektu žiadateľa	(42) Generuje automaticky ITMS v rozsahu obec, ulica, číslo, PSČ	(43) Generuje automaticky ITMS	(44) Generuje automaticky ITMS

**Poznámka:**

Poskytovateľ ako orgán verejnej moci bude komunikovať so žiadateľom v zmysle platnej legislatívy cez e-schránku. V osobitných prípadoch ako sú technické prekážky využije možnosť písomnej komunikácie.

Žiadateľ **uvedie jednu osobu**, ktorej sa budú doručovať informácie v konaní o ŽoNFP a uvedie adresu, na ktorú majú byť doručované písomnosti. Písomnosti (ako je rozhodnutie o schválení, rozhodnutie o neschválení, rozhodnutie o zastavení konania, výzva na doplnenie a pod.) sa tejto osobe doručujú do vlastných rúk. Žiadateľ uvedie kontaktné údaje na jednu z týchto osôb:

- spnomocnený zástupca – v prípade, ak adresa, na ktorú majú byť doručované písomnosti, nie je totožná s adresou žiadateľa uvedenou v časti 1 žiadosti, musí žiadateľ predložiť splnomocnenie na preberanie zásielok (vrátane tých do vlastných rúk), prípadne výslovné splnomocnenie na celé konanie o žiadosti. Adresa doručovania musí v tomto prípade korešpondovať s adresou uvedenou v splnomocnení. Pokiaľ žiadateľ nedoloží splnomocnenie pre osobu uvedenú v tejto časti, komunikácia vo veci žiadosti a doručovanie písomností sa uskutoční výhradne prostredníctvom adresy žiadateľa uvedenej v časti 1 žiadosti,
- člen štatutárneho orgánu - adresa doručovania musí v tomto prípade korešpondovať s adresou uvedenou v časti 1 žiadosti.

Ak je v tejto časti uvedených viac osôb, písomnosti sa doručujú v poradí:

- spnomocnencovi, ak existuje výslovné splnomocnenie na preberanie zásielok, prípadne výslovné splnomocnenie na celé konanie o žiadosti;
- žiadateľovi o NFP na jeho adresu, konkrétne osobe, ktorá je oprávnená konať za žiadateľa ako štatutárny orgán alebo jeho člen.

V prípade nejasností ohľadne adresy doručovania bude písomnosť doručená do sídla žiadateľa. V prípade nejasností ohľadne identifikácie kontaktnej osoby bude písomnosť doručená do vlastných rúk člena štatutárneho orgánu žiadateľa na adrese sídla žiadateľa.

V prípade nejasnej alebo chýbajúcej identifikácie člena štatutárneho orgánu žiadateľa, rozhodne poskytovateľ o tom, ktorému z členov štatutárneho orgánu žiadateľa zašle predmetnú písomnosť.

## 5. Identifikácia projektu

Názov projektu:	(45) Vyplňa žiadateľ - žiadateľ uvedie názov projektu, ktorý má byť predmetom realizácie v prípade schválenia žiadosti o NFP
	<b>Žiadateľ uvedie zhodný názov projektu ako pri prvej fáze s tým rozdielom, že za pomlčku uvedie „druhá fáza“.</b>
Akronym:	(46) Skrátenejší názov projektu - vyplňa žiadateľ – nepovinné pole, uvedie sa skratka názvu projektu
Kód ŽoNFP:	(47) Generuje automaticky ITMS
Výzva:	(48) Generuje automaticky ITMS (kód výzvy a názov výzvy)
NACE projektu:	(49) Vyplňa žiadateľ.  Vyplňa žiadateľ - výber z číselníka SK NACE.  Žiadateľ uvedie SK NACE súvisiace s predmetom projektu, t. j. 37.00.0 Čistenie a odvod odpadových vôd
Zadanie percenta za položku rozpočtu:	(50) Vyplňa žiadateľ. Žiadateľ vyberie možnosť „nie“. V PDF sa táto časť nezobrazuje
Štátna pomoc:	(51) V rámci tejto výzvy sa neuplatňuje schéma štátnej pomoci.
Kategórie regiónov:	(52) Neuplatňuje sa
Projekt s relevanciou k regionálnym integrovaným územným stratégiám:	(53) Nevypĺňa sa. Pre ŽoNFP programového obdobia 2021 - 2027 je pole irelevantné a v exportovanej ŽoNFP nie je zobrazované.
Projekt s relevanciou k Udržateľnému rozvoju miest:	(54) Nevypĺňa sa. Pre ŽoNFP programového obdobia 2021 - 2027 je pole irelevantné a v exportovanej ŽoNFP nie je zobrazované.
Identifikácia príspevku k princípu udržateľného rozvoja:	(55) Obsah podľa žiadateľa nevypĺňa, je vyplňané automaticky. Pre ŽoNFP programového obdobia 2021 - 2027 je pole irelevantné a v exportovanej ŽoNFP nie je zobrazované.
Identifikácia príspevku k princípu podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácia:	(56) Obsah podľa žiadateľa nevypĺňa, je vyplňané automaticky. Pre ŽoNFP programového obdobia 2021 - 2027 je pole irelevantné a v exportovanej ŽoNFP nie je zobrazované.
<b>Program / Priorita / Opatrenie/Špecifický cieľ</b>	
(57) Generuje automaticky ITMS (kód a názov)	
(58) Generuje automaticky ITMS (kód a názov)	
(59) Vyplňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka (kód – názov). Žiadateľ vyberie opatrenie/špecifický cieľ:	
RSO2.5. 5 Podpora prístupu k vode a udržateľného vodného hospodárstva (KF)	

## Kategorizácia za Opatrenie / Špecifické ciele

**Opatrenie/Špecifický cieľ:** (60) Generuje automaticky ITMS (kód a názov)

Oblasť intervencie:	(61) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka. Žiadateľ vyberá oblasť intervencie <b>065 Zber a úprava odpadových vôd</b>
Hospodárska činnosť:	(62) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka hospodárskych činností Žiadateľ s ohľadom na zameranie výzvy vyberá <b>13 - Zásobovanie vodou, kanalizácia, nakladanie s odpadom a sanácia</b>
Územný mechanizmus realizácie a územné zameranie:	(63) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka území. Žiadateľ s ohľadom na zameranie výzvy vyberá: <b>33. Iné prístupy – Žiadne územné zameranie</b>
Forma podpory:	(64) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka Žiadateľ s ohľadom na zameranie výzvy vyberá: <b>01 Grant</b>
Sekundárny tematický okruh ESF+	(65) Pole je irelevantné. Nevypĺňa sa. V exportovanej ŽoNFP nie je zobrazované.
Rodová rovnosť	(66) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka. Žiadateľ s ohľadom na zameranie výzvy vyberá: „ <b>03 – Rodovo neutrálny</b> “. V exportovanej ŽoNFP nie je zobrazované.
Makroregionálne stratégie a stratégie pre morské oblasti	(67) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka. Žiadateľ vyberie z číselníka: : „ <b>04 – Stratégia pre región Dunaja</b> “  V exportovanej ŽoNFP nie je zobrazované.
Stratégia IUS	(68) Pole je irelevantné. Nevypĺňa sa. V exportovanej ŽoNFP nie je zobrazované.
Štátna pomoc	(69) Vypĺňa žiadateľ. V rámci tejto výzvy sa neuplatňuje schéma štátnej pomoci.

## 6.A. Miesto realizácie projektu

Žiadateľ definuje miesto realizácie projektu na najnižšiu možnú úroveň. V prípade investičných projektov sa miestom realizácie projektu rozumie miesto fyzickej realizácie, t. j. miestom realizácie projektu sa rozumie miesto, kde budú umiestnené a využívané výstupy investičných aktivít projektu. V ostatných prípadoch sa miesto realizácie uvádza na tú úroveň, ktorá je jednoznačne určiteľná, napr. ak miesto realizácie je v dvoch obciach, je potrebné uviesť všetky obce dotknuté fyzickou realizáciou projektu.

P. č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
(70)Generuje automaticky ITMS	(71) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka	(72) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka	(73) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka	(74) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka	(75) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka
<b>Poznámka k miestu realizácie č. 1:</b>			(76) Vypĺňa žiadateľ – uvedie sa bližšia špecifikácia miesta realizácie projektu, ak je to možné uvedie sa úroveň ulíc.		

## 6.B. Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevypĺňa.

## 7. Popis projektu

### Stručný popis projektu:

(84) Žiadateľ stručne popíše obsah druhej fázy projektu – abstrakt (v prípade schválenia bude tento rozsah podliehať zverejneniu podľa § 47 zákona č. 121/2022 Z. z.). Popis projektu obsahuje stručnú informáciu o cieľoch projektu, aktivitách, cieľovej skupine (ak relevantné), mieste realizácie a merateľných ukazovateľoch projektu (max. 2000 znakov).

## 7.1. Popis východiskovej situácie

### Stručný popis projektu:

(85) Žiadateľ uvedie: „Východisková situácia projektu, ktorý je predmetom tejto ŽoNFP (východisková situácia v regióne, súčasný stav v obci, identifikácia potrieb v obci a riešenie identifikovaných problémov) je totožná so situáciou v projekte, ktorý bol ako celok schválený v rámci výzvy s kódom OPKZP-PO1-SC121/122-2021-69 a následne rozdelený na prvú a druhú fázu“.

V prípade, ak žiadateľ predkladá niektorú z príloh ŽoNFP v listinnej podobe (ak z technických príčin nebolo možné alebo účelné, napr. z dôvodu veľkosti prílohy alebo jej problematickej konverzie do elektronickej podoby, ju predložiť prostredníctvom verejnej časti ITMS), žiadateľ v tejto časti identifikuje danú prílohu ŽoNFP (uvedie číslo prílohy ŽoNFP, jej názov a dokumenty, ktoré obsahuje a sú predkladané listinne).

## 7.2. Spôsob realizácie aktivít projektu

### Stručný popis projektu:

(86) Žiadateľ uvedie: „Spôsob realizácie projektu, ktorý je predmetom tejto ŽoNFP, zodpovedá spôsobu realizácie aktivít celého projektu tak ako bol tento schválený v rámci výzvy s kódom OPKZP-PO1-SC121/122-2021-69 a následne rozdelený na prvú a druhú fázu.“. „Žiadateľ zároveň uvedie súlad projektu s horizontálnymi princípmi – žiadateľ v tejto časti popíše akým spôsobom projekt zabezpečuje:

- dodržiavanie základných práv a súlad s Chartou základných práv EÚ,
- presadzovanie rovnosti mužov a žien, uplatňovanie rodovej rovnosti,
- prijatie opatrení na zabránenie akejkoľvek diskriminácie,
- zohľadňovanie prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím.

Upozornenie pre žiadateľa:

- pri všetkých oprávnených aktivitách realizovaných v rámci projektu musí byť zohľadnený princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie tak, aby nedochádzalo k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb a aby boli vytvorené podmienky prístupnosti aj pre osoby so zdravotným postihnutím k fyzickému prostrediu, k informáciám a komunikácii vrátane informačných a komunikačných technológií a systémov, ako aj k ďalším prostriedkom a službám dostupným alebo poskytovaným verejnosti, vrátane všetkých informačných a vzdelávacích aktivít,
- v rámci oprávnených aktivít zameraných na zvyšovanie kvalifikácie, rekvalifikácie, taktiež pri výbere účastníkov v rámci všetkých vzdelávacích aktivít nemôže dochádzať k diskriminácii, k znevýhodneným podmienkam na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine,
- pri výbere administratívnych a odborných kapacít zapojených do riadenia a realizácie projektu musí byť dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie,
- v rámci mzdového ohodnotenia administratívnych a odborných kapacít nesmie dochádzať ku diskriminácii k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb.

Viac informácií k plneniu horizontálnych princípov nájdete na webovom sídle [horizontalneprincipy.gov.sk](http://horizontalneprincipy.gov.sk).

## 7.3. Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu

### Stručný popis projektu:

(87) Žiadateľ uvedie: „Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu, ktorý je predmetom tejto ŽoNFP, zodpovedá situácii po realizácii projektu, ktorú žiadateľ uviedol pre projekt ako celok, ktorý bol schválený v rámci výzvy s kódom OPKZP-PO1-SC121/122-2021-69 a následne rozdelený na prvú a druhú fázu“.

## 7.4. Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevyplňa.

## 8. Popis cieľovej skupiny

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevyplňa.

## 9. Harmonogram realizácie aktivít

Celková dĺžka realizácie aktivít projektu (v mesiacoch)

(90) Generuje automaticky ITMS

### 9.1. Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

<b>Subjekt:</b>	(91) Žiadateľ, resp. partner (ak relevantné). Tabuľka sa opakuje za počet relevantných subjektov	<b>Identifikátor (typ):</b>	(92) Generuje automaticky ITMS
-----------------	--	-----------------------------	--------------------------------

#### Hlavné aktivity projektu

<b>Typ akcie:</b>	(93) Generuje automaticky ITMS (výber z číselníka) Žiadateľ vyberá typ akcie z číselníka podľa hlavnej aktivity projektu: <b>Budovanie stokovej siete a ČOV v aglomeráciách nad 2000 EO</b>		
		<b>Začiatok realizácie</b>	<b>Koniec realizácie</b>
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	(94) Vyplňa žiadateľ.  Žiadateľ uvedie v súlade s podmienkami výzvy jednu alebo obe nasledujúce hlavné aktivity projektu:  <b>Stoková sieť</b> a <b>Čistiareň odpadových vôd</b>  Žiadateľ nie je oprávnený definovať iné, ako vyššie uvedené hlavné aktivity projektu.	(95) Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku realizácie každej hlavnej aktivity projektu.  V prípade, ak medzi oprávnené výdavky majú spadať aj výdavky vzniknuté pred predložením ŽoNFP, je potrebné začiatok realizácie hlavnej aktivity projektu stanoviť aj s ohľadom na takúto výdavky, aby bola splnená podmienka časovej oprávnenosti, t. j. že výdavky vznikli v čase realizácie hlavných aktivít projektu.  Začiatok realizácie hlavnej aktivity projektu v rámci druhej fázy projektu je možné stanoviť <u>najskôr od 01. 01. 2024.</u>	(96) Žiadateľ uvedie mesiac a rok ukončenia realizácie každej hlavnej aktivity projektu.

#### Podporné aktivity projektu

		<b>Začiatok realizácie</b>	<b>Koniec realizácie</b>
<b>Podporné aktivity projektu:</b>	(97) Predvyplnená je aktivita - "Podporné aktivity projektu".  Žiadateľ v rámci podporných aktivít projektu zahŕňa aktivity financované z nepriamych výdavkov projektu.	(98) Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku realizácie podporných aktivít projektu.	(99) Žiadateľ uvedie mesiac a rok ukončenia realizácie podporných aktivít projektu.

### 9.2. Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevyplňa.

## 10. Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele

## 10.1. Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele

V tabuľke sa automaticky nadefinujú všetky merateľné ukazovatele s ohľadom na vybraný typ akcie. Z automaticky nadefinovaných merateľných ukazovateľov projektu je žiadateľ povinný stanoviť nenulovú cieľovú hodnotu, ktorá má byť realizáciou navrhovanej aktivity projektu dosiahnutá, v závislosti od zamerania projektu podľa inštrukcií uvedených v prílohe č. 3 výzvy. Tabuľka sa opakuje v závislosti od počtu relevantných ukazovateľov.

<b>Kód:</b>	(127) Generuje automaticky ITMS	<b>Merná jednotka:</b>	(128) Generuje automaticky ITMS
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	(129) Generuje automaticky ITMS	<b>Čas plnenia:</b>	(130) Generuje automaticky ITMS
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	(131) Generuje automaticky ITMS podľa typu závislosti ukazovateľa.
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	(132) Vyplňa žiadateľ – žiadateľ vyberie z číselníka spôsob, akým sa budú narátať hodnoty z cieľových hodnôt do celkovej cieľovej hodnoty.  Žiadateľ v prípade merateľného ukazovateľa PR034 vyberá možnosť „Maximum“ za typ aktivity, potom súčet“  V ostatných prípadoch žiadateľ vyberá možnosť „súčet“
<b>Subjekt:</b>	(133) Automaticky generuje ITMS (žiadateľ)	<b>Identifikátor (typ):</b>	(134) Automaticky generuje ITMS
<b>Opatrenie/Špecifický cieľ:</b>	(135) Automaticky generuje ITMS s ohľadom na vybraný typ akcie		
<b>Typ akcie:</b>	(136) Automaticky generuje ITMS s ohľadom na údaje uvedené v tabuľke č. 9		
		<b>Cieľová hodnota</b>	(138) Vyplňa žiadateľ.  Žiadateľ uvedie plánovanú cieľovú hodnotu merateľného ukazovateľa. Ide o cieľovú hodnotu merateľných ukazovateľov za hlavnú aktivitu projektu v rámci typu akcie.
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	(137) Automaticky generuje ITMS s ohľadom na údaje uvedené v tabuľke č. 9		

## 10.2. Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
(139) Generuje ITMS	(140) Generuje ITMS	(141) Generuje ITMS	(142) Generuje ITMS	(143) Generuje ITMS	(144) Generuje ITMS	(145) Generuje ITMS

## 11. Rozpočet projektu

### 11.A. Rozpočet žiadateľa

<b>Subjekt:</b>	(120) Generuje automaticky ITMS	<b>Identifikátor (typ):</b>	(146) Generuje automaticky ITMS
		<b>Výška oprávnených výdavkov:</b>	(147) Generuje automaticky ITMS Načíta sa hodnota oprávnených výdavkov za hlavné a podporné aktivity projektu.
<b>Priame výdavky</b>			<b>Celková výška oprávnených výdavkov</b>

Opatrenie/špecifický cieľ:	(148) Generuje automaticky ITMS	(149) Automaticky vyplnené.		
Typ akcie:	(150) Generuje automaticky ITMS podľa údajov zadanych v tab. č. 9.	(151) Automaticky vyplnené.		
Hlavné aktivity projektu:	(152) Generuje automaticky ITMS podľa údajov zadanych v tab. č. 9.	(153) Automaticky vyplnené.		
Skupina výdavku:	1.1 - (154) Vyplňa žiadateľ v súlade s prílohou č. 4 výzvy - Oprávnenosť výdavkov (kap. 4 Zoznam oprávnených výdavkov)	Oprávnený výdavok		
	Poznámka: (157) Vyplňa žiadateľ (ak relevantné)	(156) Automaticky vyplnené		
Podpoložka výdavku	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
1.1.1 – (158) Žiadateľ eviduje jednu podpoložku v rámci každej skupiny výdavkov s názvom príslušnej skupiny výdavkov	(159) Žiadateľ toto pole nevyplňa.	(160) Žiadateľ toto pole nevyplňa.	(161) Žiadateľ toto pole nevyplňa.	(162) Vyplní žiadateľ v súlade s Podrobným rozpočtom projektu - druhá fáza projektu – uvedie hodnotu celkových oprávnených výdavkov za príslušnú skupinu výdavkov, a to zo stĺpca F alebo G podľa toho, či je DPH oprávneným výdavkom.

Nepriame výdavky

Opatrenie/Špecifický cieľ:	(163) Generuje automaticky ITMS	Celková výška oprávnených výdavkov			
		(164) Automaticky vyplnené			
Podporné aktivity projektu:	(165) Generuje automaticky ITMS podľa údajov zadanych v tab. č. 9	(166) Automaticky vyplnené..			
Skupina výdavku:	2.1 - (167) Vyplňa žiadateľ - žiadateľ vyberie skupinu výdavkov: 907 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky podľa článku 54 písm. a) NSU	Oprávnený výdavok			
	Poznámka: (170) Vyplňa žiadateľ (ak relevantné)	(169) Automaticky vyplnené			
Podpoložka výdavku		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
2.1.1 – (171) Žiadateľ eviduje jednu podpoložku v rámci každej skupiny výdavkov s názvom príslušnej skupiny výdavkov		(172) Žiadateľ toto pole nevyplňa.	(173) Žiadateľ toto pole nevyplňa.	(174) Žiadateľ toto pole nevyplňa.	(175) Vyplní žiadateľ v súlade s Podrobným rozpočtom projektu - druhá fáza projektu – uvedie hodnotu celkových oprávnených výdavkov za príslušnú skupinu výdavkov, a to zo stĺpca F alebo G podľa toho, či je DPH oprávneným výdavkom.

11.B. Rozpočet partnerov

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevyplňa.

11.C. Požadovaná výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	(203) Generuje automaticky ITMS
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:	(204) Generuje automaticky ITMS
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	(205) Generuje automaticky ITMS
Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:	(206) Generuje automaticky ITMS
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:	(207) Generuje automaticky ITMS



## 11.C.1. Požadovaná výška NFP žiadateľa

<b>Subjekt:</b>	(208) Generuje automaticky ITMS	<b>Identifikátor (typ):</b>	(209) Generuje automaticky ITMS
<b>Celková výška oprávnených výdavkov:</b>	(210) Generuje automaticky ITMS		
<b>Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:</b>	(211) Žiadateľ toto pole nevyplňa.		
<b>Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:</b>	(212) Žiadateľ uvedie zodpovedajúce % spolufinancovania v súlade s pravidlami financovania uvedenými vo výzve na predkladanie ŽoNFP v časti „Financovanie projektu“.		
<b>Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:</b>	(213) Generuje automaticky ITMS		
<b>Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:</b>	(214) Generuje automaticky ITMS		

## 11.C.2. Požadovaná výška NFP partnerov

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevyplňa.

## 12. Verejné obstarávanie

Túto časť formulára ŽoNFP vyplní žiadateľ v ITMS samostatne pre každé verejné obstarávanie (ďalej aj „VO“), ktoré žiadateľ vyhlásil a/alebo zrealizoval v rámci projektu prvej fázy, a to podľa stavu VO ku dňu predloženia ŽoNFP. Pod pojmom „VO“ sa pre účely vyplnenia tejto časti formulára ŽoNFP myslí každá zákazka, predmetom ktorej je dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby, a to bez ohľadu na konkrétne postupy obstarávania podľa zákona o VO (zahŕňa teda iné druhy výberu dodávateľa nespadajúce pod zákon o VO).

Žiadateľ je povinný vyplniť všetky VO ku všetkým skupinám výdavkov okrem nasledujúcich:

027 - Pozemky

907 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky podľa článku 54 písm. a) NSU

930 - Rezerva na nepredvídané výdavky,

Žiadateľ zadáva každé VO v samostatnej sekcii „Verejné obstarávania“ (v ponuke ITMS v ľavej časti stránky). Pri vyplňaní formulára ŽoNFP potom žiadateľ pomocou vyhľadávacej funkcie „Pridať“ priradí zo zoznamu VO evidovaných v ITMS všetky VO vzťahujúce sa k ŽoNFP. V zozname VO sa zobrazujú všetky VO, v rámci ktorých je žiadateľ uvedený ako obstarávateľ.

### Sumár realizovaných VO

Sekcia bude automaticky vyplnená na základe údajov zadaných k jednotlivým VO.

<b>Počet realizovaných VO</b>	(222) Generuje automaticky ITMS na základe údajov zadaných nižšie	<b>Suma VO pre projekt:</b>	(223) Generuje automaticky ITMS na základe údajov zadaných nižšie
-------------------------------	---	-----------------------------	---

### Sumár plánovaných VO

<b>Počet plánovaných VO</b>	(224) Generuje automaticky ITMS na základe údajov zadaných nižšie	<b>Suma VO pre projekt:</b>	(225) Generuje automaticky ITMS na základe údajov zadaných nižšie
-----------------------------	---	-----------------------------	---

## Verejné obstarávanie 1

Tabuľka sa opakuje v závislosti od počtu relevantných VO.

<b>Kód VO:</b>	(226) Generuje automaticky ITMS na základe údajov uvedených v ITMS v samostatnej sekcii „Verejné obstarávania“ (v ponuke ITMS v ľavej časti stránky).
<b>Názov VO:</b>	(227) Generuje automaticky ITMS
<b>Opis predmetu VO:</b>	(228) Žiadateľ uvedie stručný opis predmetu zákazky.
<b>Metóda podľa finančného limitu</b>	(229) Generuje automaticky ITMS
<b>Hodnota zákazky na žiadosti:</b>	(230) Vyplňa žiadateľ.  Žiadateľ uvedie v prípade: - plánovaného VO - odhad predpokladanej hodnoty zákazky,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyhláseného VO - predpokladanú hodnotu zákazky,</li> <li>- ukončeného výberu úspešného uchádzača v procese VO, pri ktorom ešte nebola uzavretá zmluva s úspešným uchádzačom - výslednú sumu z ponuky úspešného uchádzača/návrhu zmluvy úspešného uchádzača,</li> <li>- ukončeného procesu VO, pri ktorom už bola uzavretá zmluva s úspešným uchádzačom - výslednú sumu zo zmluvy s úspešným uchádzačom</li> </ul> <p>Na tieto účely je celková hodnota zákazky stanovená ako hodnota s DPH, ak DPH je zahrnutá vo výške oprávneného výdavku projektu. Inak ide o hodnotu bez DPH.</p> <p>Uvedené sa týka aj plánovaného a/alebo vyhláseného VO v zmysle vyššie uvedeného popisu (odhad predpokladanej hodnoty zákazky, resp. predpokladaná hodnota zákazky sa uvedie v hodnote zvýšenej o DPH).</p> <p>Uvádza sa hodnota celého VO bez ohľadu na to, či bolo zrealizované len na aktivitu projektu alebo zahŕňa aj tovary, práce, služby, ktoré nebudú realizované v rámci projektu.</p>
<b>Postup obstarávania:</b> (231) Generuje automaticky ITMS	<b>Plánovaný dátum začiatku VO:</b> (232) Žiadateľ uvádza reálny dátum vyhlásenia VO v príslušnom vestníku alebo zverejnenia na elektronickej platforme alebo prostredníctvom iného elektronického systému, resp. predpokladaný dátum vyhlásenia VO, ak ide o plánované VO. <p>Ak sa zákazka nevyhlasuje vo vestníku, ani sa nerealizuje prostredníctvom elektronickej platformy alebo iného elektronického systému, alebo ak sa na zákazku nevzťahuje zákon o VO, žiadateľ uvedie dátum/obdobie začatia napr. dátum zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk na svojom webovom sídle, dátum prieskumu trhu a pod.</p> <p>Pri VO, ktoré ešte nebolo začaté, uvedie predpokladaný dátum začatia.</p>
<b>Doplňujúci stav VO:</b> (233) Výber z číselníka <p>Žiadateľ vyberie z prednastavených možností stav VO ku dňu predloženia ŽoNFP:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• proces VO nezačatý,</li> <li>• VO v príprave,</li> <li>• VO vyhlásené,</li> <li>• VO po predložení ponúk pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom,</li> <li>• VO po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom.</li> </ul>	<b>Plánovaný dátum ukončenia VO:</b> (234) Vypĺňa žiadateľ <p>Uvádza sa predpokladaný dátum ukončenia VO, resp. reálny dátum podpisu zmluvy s úspešným uchádzačom v prípade ukončeného VO. Ak sa na zákazku nevzťahuje zákon o VO, žiadateľ uvedie dátum podpisu zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. predpokladaný dátum jej uzavretia.</p>
<b>Poznámka:</b> (235) Vypĺňa žiadateľ. <p>Žiadateľ uvádza, či bolo, resp. či bude uplatnené zelené VO a ak áno, ako a v akej oblasti (tovary, služby, práce – napr. znížená spotreba energie, znížená spotreba vody, znížená spotreba surovín /neudržateľných zdrojov/, znížené množstvo nebezpečných látok pre životné prostredie, znížená tvorba znečisťujúcich látok, vyššie využitie OZE, environmentálne nakladanie s odpadmi, využitie recyklovaných /recyklovateľných materiálov, znížený vplyv na biodiverzitu, atď.).</p> <p>Žiadateľ zároveň uvádza, či dokumentácia VO bola predmetom kontroly zo strany poskytovateľa v rámci prvej fázy projektu a ak bola, žiadateľ uvádza kontrolné zistenia z danej kontroly.</p>	

## Zoznam aktivít pre VO 1

Aktivita	Konkrétny cieľ	Subjekt	Hodnota na aktivitu projektu z celkovej hodnoty zákazky
(236) Vypĺňa žiadateľ. Žiadateľ vyberie z hlavných aktivít projektu všetky relevantné aktivity, ktorých sa uvedené VO týka, t. j. v rámci realizácie týchto aktivít budú	(237) Generuje automaticky ITMS	(238) Generuje automaticky ITMS	(239) Vypĺňa žiadateľ. V prípade, ak je celé VO vyhlasované v plnej výške len pre účely realizácie projektu, žiadateľ uvedie sumu totožnú s celkovou hodnotou zákazky z poľa (230). V prípade, ak je pre

nárokované výdavky plynúce  
z uvedeného VO.

realizáciu aktivity projektu využívané VO len z časti,  
uvádza sa relevantná časť hodnoty zákazky.

## 13. Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu

### Riziko 1

Názov rizika:	(240) Vyplňa žiadateľ.
Popis rizika	Žiadateľ uvedie výstižný názov rizika. (241) Vyplňa žiadateľ.  Žiadateľ identifikuje hlavné riziká, ktoré by mohli mať vplyv na realizáciu projektu, priradí im relevantnú závažnosť a popíše opatrenia, ktoré sú plánované na jeho elimináciu. Automaticky je medzi riziká projektu zaradené ohrozenie nedosiahnutia plánovanej hodnoty merateľného/ých ukazovateľa/ov výsledku. Pre tieto ukazovatele výsledku je možná identifikácia faktov (preukázania skutočností) objektívne neovplyviteľnými žiadateľom. Popis skutočností nedosiahnutia hodnoty merateľného ukazovateľa uvedený v analýze rizík budú jednou zo skutočností, ktoré poskytovateľ posudzuje v súvislosti s implementáciou projektu pri nedosiahnutí plánovanej hodnoty ukazovateľov výsledku.
Závažnosť:	(242) Vyplňa žiadateľ.  Žiadateľ vyberie z preddefinovaného číselníka príslušnú závažnosť (nízka, stredná alebo vysoká).
Opatrenia na elimináciu rizika:	(243) Vyplňa žiadateľ.  Žiadateľ popíše opatrenia na elimináciu rizika.

## 14. Zoznam povinných príloh žiadosti o NFP

Zoznam obsahuje reálne predkladané prílohy k ŽoNFP, pričom k jednej podmienke môže prislúchať viacero príloh a naopak. Žiadateľ však nie je povinný rovnakú prílohu (napr. Podrobný rozpočet projektu), ktorou preukazuje splnenie viacerých PPP, nahrávať k viacerým PPP.

Prílohy sa nahrávajú v ITMS vždy len pod PPP č. 1 Právna forma.

Názov PPP (244) Generuje automaticky ITMS	Názov prílohy/Názov dokumentu (245) Generuje automaticky ITMS	Spôsob predloženia (245) Generuje automaticky ITMS pri nahrávaní príloh	Povinnosť prílohy (246) Generuje automaticky ITMS
1. Právna forma	<b>Príloha č. 1 ŽoNFP</b> - Plnomocenstvo / Pisomné poverenie starostu (ak relevantné)	spolu so ŽoNFP	
2. Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia a nie je v likvidácii	Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP	
3. Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zrušenia právnickej osoby, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie, trest zákazu činnosti v súlade so zameraním projektu a podmienkami výzvy alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní	Bez osobitnej prílohy	Spolu v ŽoNFP	
4. Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi	Bez osobitnej prílohy <b>Príloha č. 2 ŽoNFP</b> - Upovedomenie o odklade exekúcie (ak relevantné)	spolu so ŽoNFP	
5. Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia ako vylúčená osoba alebo subjekt	Bez osobitnej prílohy		
6. Podmienka schválenia programu rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie v súlade s ustanovením § 7 ods. 8 § 8 ods. 6 / § 8a ods. 7 zákona o podpore regionálneho rozvoja	Bez osobitnej prílohy <b>Príloha č. 4 ŽoNFP</b> - Uznesenie (výpis uznesenia) o schválení programu rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie (ak relevantné)		
7. Podmienka oprávnenosti aktivít projektu	<b>Príloha č. 3 ŽoNFP</b> - Podrobný rozpočet projektu	spolu so ŽoNFP	
8. Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené	<b>Príloha č. 3 ŽoNFP</b> - Podrobný rozpočet projektu	spolu so ŽoNFP	

9. Podmienka súladu s princípmi desegregácie, destigmatizácie a degetoizácie (3D)	Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP	
10. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov	Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP	
11. Podmienka dodržiavania zásady „nespôsobiť významnú škodu“ – preukázanie súladu s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie	Bez osobitnej prílohy <b>Príloha č. 5 ŽoNFP</b> - Dokumenty preukazujúce oprávnenosť z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie (ak relevantné).	spolu so ŽoNFP	
12. Podmienka dodržiavania zásady „nespôsobiť významnú škodu“ – preukázanie súladu s požiadavkami v oblasti dopadu plánov a projektov na územia sústavy Natura 2000	Bez osobitnej prílohy <b>Príloha č. 6 ŽoNFP</b> - Dokumenty preukazujúce súlad s požiadavkami v oblasti dopadu plánov a projektov na územia patriace do európskej sústavy chránených území natura 2000 (ak relevantné)	spolu so ŽoNFP	
13. Podmienky týkajúce sa pravidiel štátnej pomoci	Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP	

# 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa

Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že:

- údaje uvedené v žiadosti o poskytnutie NFP sú identické s údajmi odoslanými prostredníctvom verejnej časti portálu ITMS,
- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o poskytnutie NFP a všetkých jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne. V prípade predloženia neúplných, nepravdivých alebo nesprávnych informácií som si vedomý možných následkov v rámci konania o ŽoNFP,
- zabezpečím finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu tak, aby nebola ohrozená jeho implementácia,
- spĺňam podmienky poskytnutia príspevku a ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku uvedené v príslušnej výzve,
- ŽoNFP je v súlade s Chartou základných práv EÚ, princípmi rodovej rovnosti a nediskriminácie, zohľadňujúc potreby zabezpečenia prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím podľa článku 9 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060,
- na oprávnené výdavky uvedené v projekte nečerpám inú pomoc, resp. čerpanie inej pomoci je v súlade s pravidlami kumulácie ustanovenými v príslušných právnych predpisoch poskytovania štátnej pomoci a na tieto výdavky v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných prostriedkov.

Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú údajov a skutočností uvedených v ŽoNFP a jej prílohách.

Beriem na vedomie, že všetky uvedené osobné údaje sú spracúvané podľa § 46 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

*Žiadateľ je povinný v tejto časti v prostredí ITMS vybrať a čestne vyhlásiť všetky tieto skutočnosti:*

- voči mne nie je vedený výkon rozhodnutia, ktorého predmetom je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu, a to v celkovej súhrnnej výške vymáhaného nároku za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia vyššej ako 1 % NFP požadovaného žiadateľom v podanej ŽoNFP,
- voči mne nie je vedený výkon rozhodnutia na plnenie inej povinnosti, ktorá nespočíva v zaplatení peňažnej sumy, pokiaľ táto nepeňažná povinnosť akokoľvek priamo alebo nepriamo súvisí s predloženým projektom,
- projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, svojim predmetom a obsahom zodpovedá celému projektu, tak ako bol tento schválený rámci výzvy s kódom OPKZP-PO1-SC121/122-2021-69 a následne rozdelený na prvú a druhú fázu,
- projekt naďalej spĺňa všetky podmienky oprávnenosti aktivít, ktoré boli overené v rámci konania o ŽoNFP v rámci výzvy s kódom OPKZP-PO1-SC121/122-2021-69,
- fyzická realizácia všetkých hlavných aktivít projektu nebola ku dňu predloženia ŽoNFP ukončená,
- projekt spĺňa všetky požiadavky týkajúce sa posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie a boli zabezpečené všetky úkony v súlade so zákonom č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zároveň od posudzovania projektu predloženého v programovom období 2014 - 2020, ktorého druhá fáza je predmetom predloženej ŽoNFP, nedošlo k žiadnym zmenám, ktoré by akýmkoľvek negatívnym spôsobom vplývali na splnenie podmienky poskytnutia príspevku: „Podmienka dodržiavania zásady „nespôsobiť významnú škodu“ – preukázanie súladu s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie“ zo strany žiadateľa,
- realizácia aktivít projektu nebude mať pravdepodobne významný nepriaznivý vplyv na územia sústavy NATURA 2000. Zároveň od posudzovania projektu predloženého v programovom období 2014 - 2020, ktorého druhá fáza je predmetom predloženej ŽoNFP, nedošlo k žiadnym zmenám, ktoré by akýmkoľvek negatívnym spôsobom vplývali na splnenie podmienky poskytnutia príspevku: „Podmienka dodržiavania zásady „nespôsobiť významnú škodu“ – preukázanie súladu s požiadavkami v oblasti dopadu plánov a projektov na územia sústavy Natura 2000“ zo strany žiadateľa
- zabezpečím finančné prostriedky na prevádzku projektu po ukončení jeho realizácie a pokrytie ostatných nákladov za účelom zabezpečenia udržateľnosti projektu počas obdobia minimálne 5 rokov od ukončenia realizácie projektu,
- „nevykonávam a počas obdobia realizácie projektu a v období jeho udržateľnosti nebudem vykonávať nadväzujúce podnikateľské aktivity, ani poskytovať tretím subjektom žiadnu nepriamu štátnu pomoc, alebo inú formu výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci,

S ohľadom na podmienky poskytnutia príspevku zároveň čestne vyhlasujem, že:

*Žiadateľ je povinný v tejto časti v prostredí ITMS vybrať a čestne vyhlásiť tie z uvádzaných skutočností, ktorého sa ho týkajú, t. j. žiadateľ nie je povinný vybrať a čestne vyhlásiť všetky skutočnosti. Pri výbere relevantných skutočností sa žiadateľ riadi inštrukciami uvedenými pod jednotlivými vyhláseniami.*

- v rámci projektu budú zhodnocované len nehnuteľné/hnuteľné veci v mojom výlučnom vlastníctve.  
*Vzťahuje sa na prípady, kedy sa projektom zhodnocujú nehnuteľné/hnuteľné veci.*
- každá z kópií príloh ŽoNFP je zhodná s predloženým originálom príloh ŽoNFP a elektronická forma príloh zasielaná cez ITMS je zhodná s tlačенou formou príloh.  
*Relevantné v prípade, ak bola ŽoNFP, resp. niektoré jej prílohy predkladané v listinnej podobe. V takom prípade sa predkladá jeden originál a jednu identickú kópiu.*

Miesto podpisu	Dátum podpisu	Titul, meno a priezvisko štatutárneho orgánu	Subjekt	Podpis
(250) Vyplňa žiadateľ	(251) Vyplňa žiadateľ	(252) Vyplňa žiadateľ zo zoznamu osôb evidovaných na subjekte ako štatutárny zástupcovia	(253) Generuje automaticky ITMS	(254) Vlastnoručný podpis štatutárneho orgánu

## 16. Špecifické polia

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevyplní.