



# ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Dátum odoslania: (1) Generuje automaticky ITMS

Program: (2) Generuje automaticky ITMS

Žiadateľ: (3) Generuje automaticky ITMS

Identifikátor (typ): (4) Generuje automaticky ITMS

Názov projektu: (5) Automaticky vyplnené na základe poľa č. 45, ktoré vyplní žiadateľ.

Kód výzvy: (6) Generuje automaticky ITMS.

Celkové oprávnené výdavky projektu: (7) Generuje automaticky ITMS po vyplnení časti Rozpočet projektu.

Požadovaná výška NFP: (8) Generuje automaticky ITMS po vyplnení časti Rozpočet projektu.

Kód žiadosti o NFP: (9) Generuje automaticky ITMS

## 1. Identifikácia žiadateľa

<b>Obchodné meno / názov:</b>	(10) Generuje automaticky ITMS	<b>Hlavný identifikátor:</b>	(11) Generuje automaticky ITMS
<b>Sídlo:</b>	(12) Generuje automaticky ITMS v rozsahu obec, ulica, číslo PSČ	<b>Štát:</b>	(13) Generuje automaticky ITMS
<b>Právna forma:</b>	(14) Generuje automaticky ITMS podľa číselníka právnych foriem ŠÚ SR	<b>IČO:</b>	(15) Generuje automaticky ITMS
<b>DIČ:</b>	(16) Generuje automaticky ITMS	<b>IČZ:</b>	(17) Generuje automaticky ITMS  Identifikačné číslo zamestnávateľa pridelené Sociálnou poisťovňou, ak je žiadateľ registrovaný ako zamestnávateľ na účely sociálneho poistenia.
<b>Platiteľ DPH:</b>	(18) Generuje automaticky ITMS  Áno/nie  Táto informácia nie je sama o sebe odôvodnením oprávnenosti DPH (keďže žiadateľ môže byť pre niektoré činnosti zdaniteľnou osobou a pre iné nie). Oprávnenosť DPH sa posudzuje vo vzťahu k predmetu projektu a využívaniu výsledkov projektu.  Ak je v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty žiadateľ oprávnený na vrátenie DPH (od Finančnej správy SR) za účtovné doklady, ktorými deklaruje oprávnené výdavky, potom nie je DPH považovaná za oprávnený výdavok.	<b>IČ DPH / VAT:</b>	(19) Generuje automaticky ITMS
<b>Platiteľ DPH podľa paragrafu:</b>	(20) Generuje automaticky ITMS		

### Štatutárny orgán

<b>Meno a priezvisko štatutára:</b>	(21) Vyplňa žiadateľ - v prípade kolektívneho štatutárneho orgánu uvedie žiadateľ údaje za všetkých členov, v prípade viacerých fyzických osôb oprávnených konať za spoločnosť (konatelia, komplementári, spoločníci, prokuristi) uvedie žiadateľ všetky takéto osoby.  Žiadateľ uvádza aj osoby splnomocnené na zastupovanie žiadateľa v konaní o ŽoNFP (ak relevantné)
-------------------------------------	--

## 2. Identifikácia partnera

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevyplňa.

## 3. Identifikácia organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevyplňa.

## 4. Komunikácia vo veci žiadosti

<b>Subjekt:</b>	(39) Generuje automaticky ITMS	<b>Identifikátor (typ):</b>	(40) Generuje automaticky ITMS
<b>Meno a priezvisko</b>	<b>Adresa na doručovanie písomností</b>	<b>E-mail</b>	<b>Telefonický kontakt</b>
(41) Vyplňa žiadateľ (vrátane titulov pred a za menom) – výber z osôb subjektu žiadateľa	(42) Generuje automaticky ITMS v rozsahu obec, ulica, číslo, PSČ	(43) Generuje automaticky ITMS	(44) Generuje automaticky ITMS

**Poznámka:**

Poskytovateľ ako orgán verejnej moci bude komunikovať so žiadateľom v zmysle platnej legislatívy cez e-schránku. V osobitných prípadoch ako sú technické prekážky využije možnosť písomnej komunikácie.

Žiadateľ **uvedie jednu osobu**, ktorej sa budú doručovať informácie v konaní o ŽoNFP a uvedie adresu, na ktorú majú byť doručované písomnosti. Písomnosti (ako je rozhodnutie o schválení, rozhodnutie o neschválení, rozhodnutie o zastavení konania, výzva na doplnenie a pod.) sa tejto osobe doručujú do vlastných rúk. Žiadateľ uvedie kontaktné údaje na jednu z týchto osôb:

- splnomocnený zástupca – v prípade, ak adresa, na ktorú majú byť doručované písomnosti, nie je totožná s adresou žiadateľa uvedenou v časti 1 žiadosti, musí žiadateľ predložiť splnomocnenie na preberanie zásielok (vrátane tých do vlastných rúk), prípadne výslovné splnomocnenie na celé konanie o žiadosti. Adresa doručovania musí v tomto prípade korešpondovať s adresou uvedenou v splnomocnení. Pokiaľ žiadateľ nedoloží splnomocnenie pre osobu uvedenú v tejto časti, komunikácia vo veci žiadosti a doručovanie písomností sa uskutoční výhradne prostredníctvom adresy žiadateľa uvedenej v časti 1 žiadosti,
- člen štatutárneho orgánu - adresa doručovania musí v tomto prípade korešpondovať s adresou uvedenou v časti 1 žiadosti.

Ak je v tejto časti uvedených viac osôb, písomnosti sa doručujú v poradí:

- splnomocencovi, ak existuje výslovné splnomocnenie na preberanie zásielok, prípadne výslovné splnomocnenie na celé konanie o žiadosti;
- žiadateľovi o NFP na jeho adresu, konkrétne osobe, ktorá je oprávnená konať za žiadateľa ako štatutárny orgán alebo jeho člen.

V prípade nejasností ohľadne adresy doručovania bude písomnosť doručená do sídla žiadateľa. V prípade nejasností ohľadne identifikácie kontaktnej osoby bude písomnosť doručená do vlastných rúk člena štatutárneho orgánu žiadateľa na adrese sídla žiadateľa.

V prípade nejasej alebo chýbajúcej identifikácie člena štatutárneho orgánu žiadateľa, rozhodne poskytovateľ o tom, ktorému z členov štatutárneho orgánu žiadateľa zašle predmetnú písomnosť.

## 5. Identifikácia projektu

<b>Názov projektu:</b>	(45) Vypĺňa žiadateľ - žiadateľ uvedie názov projektu, ktorý má byť predmetom realizácie v prípade schválenia žiadosti o NFP
<b>Akronym:</b>	(46) Skráteneý názov projektu - vypĺňa žiadateľ – nepovinné pole, uvedie sa skratka názvu projektu
<b>Kód ŽoNFP:</b>	(47) Generuje automaticky ITMS
<b>Výzva:</b>	(48) Generuje automaticky ITMS (kód výzvy a názov výzvy)
<b>NACE projektu:</b>	(49) Vypĺňa žiadateľ.  Vypĺňa žiadateľ - výber z číselníka SK NACE.  Žiadateľ uvedie SK NACE súvisiace s predmetom projektu.
<b>Zadanie percenta za položku rozpočtu:</b>	(50) Vypĺňa žiadateľ. Žiadateľ vyberie možnosť „nie“. V PDF sa táto časť nezobrazuje
<b>Štátna pomoc:</b>	(51) V rámci tejto výzvy sa neuplatňuje schéma štátnej pomoci.
<b>Kategórie regiónov:</b>	(52) Neuplatňuje sa
<b>Projekt s relevanciou k regionálnym integrovaným územným stratégiám:</b>	(53) Nevypĺňa sa. Pre ŽoNFP programového obdobia 2021 - 2027 je pole irelevantné a v exportovanej ŽoNFP nie je zobrazované.
<b>Projekt s relevanciou k Udržateľnému rozvoju miest:</b>	(54) Nevypĺňa sa. Pre ŽoNFP programového obdobia 2021 - 2027 je pole irelevantné a v exportovanej ŽoNFP nie je zobrazované.
<b>Identifikácia príspevku k princípu udržateľného rozvoja:</b>	(55) Obsah podľa žiadateľ nevyplní, je vyplňané automaticky. Pre ŽoNFP programového obdobia 2021 - 2027 je pole irelevantné a v exportovanej ŽoNFP nie je zobrazované.
<b>Identifikácia príspevku k princípu podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácia:</b>	(56) Obsah podľa žiadateľ nevyplní, je vyplňané automaticky. Pre ŽoNFP programového obdobia 2021 - 2027 je pole irelevantné a v exportovanej ŽoNFP nie je zobrazované.
<b>Program / Priorita / Opatrenie/Špecifický cieľ</b>	
	(57) Generuje automaticky ITMS (kód a názov)
	(58) Generuje automaticky ITMS (kód a názov)
	(59) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka (kód – názov). Žiadateľ vyberie opatrenie/špecifický cieľ:  RSO2.7. Posilnenie ochrany a zachovania prírody, biodiverzity a zelenej infraštruktúry, a to aj v mestských oblastiach, a zníženie všetkých foriem znečistenia (KF)
<b>Kategorizácia za Opatrenie / Špecifické ciele</b>	

**Opatrenie/Špecifický cieľ:**

(60) Generuje automaticky ITMS (kód a názov)

Oblasť intervencie:

(61) Vyplňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka.  
Žiadateľ vyberá oblasť intervencie **073 – Ozdravovanie priemyselných lokalít a znečistenej plochy**

Hospodárska činnosť:

(62) Vyplňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka hospodárskych činností  
Žiadateľ s ohľadom na zameranie výzvy vyberá **24 - Činnosti súvisiace so životným prostredím**.

Územný mechanizmus realizácie a územné zameranie:

(63) Vyplňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka území.  
Žiadateľ s ohľadom na zameranie výzvy vyberá: **33. Iné prístupy – Žiadne územné zameranie**

Forma podpory:

(64) Vyplňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka  
Žiadateľ s ohľadom na zameranie výzvy vyberá: **01 Grant**

Sekundárny tematický okruh ESF+

(65) Pole je irelevantné. Nevypĺňa sa. V exportovanej ŽoNFP nie je zobrazované.

Rodová rovnosť

(66) Vyplňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka.  
Žiadateľ s ohľadom na zameranie výzvy vyberá: „**03 – Rodovo neutrálny**“.  
V exportovanej ŽoNFP nie je zobrazované.

Makroregionálne stratégie a stratégie pre morské oblasti

(67) Vyplňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka.  
Žiadateľ vyberie z číselníka: „**11- Žiadny príspevok k makroregionálnym stratégiám alebo stratégiám pre morské oblasti**“.

V exportovanej ŽoNFP nie je zobrazované.

Stratégia IUS

(68) Pole je irelevantné. Nevypĺňa sa. V exportovanej ŽoNFP nie je zobrazované.

Štátna pomoc

(69) Vyplňa žiadateľ.  
V rámci tejto výzvy sa neuplatňuje schéma štátnej pomoci.

## 6.A. Miesto realizácie projektu

Žiadateľ definuje miesto realizácie projektu na najnižšiu možnú úroveň. V prípade investičných projektov sa miestom realizácie projektu rozumie miesto fyzickej realizácie, t.j. miestom realizácie projektu sa rozumie miesto, kde budú umiestnené a využívané výstupy investičných aktivít projektu. V prípade projektov, ktoré nemajú jednoznačne definovateľné investičné výstupy sa miestom realizácie rozumie miesto, kde sa realizuje prevažná časť aktivít projektu a kde sú prevažne využívané výsledky projektu. V ostatných prípadoch sa miesto realizácie uvádza na tú úroveň, ktorá je jednoznačne určiteľná, napr. ak miesto realizácie je v dvoch obciach, je potrebné uviesť všetky obce dotknuté fyzickou realizáciou projektu.

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
(70)Generuje automaticky ITMS	(71) Vyplňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka	(72) Vyplňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka	(73) Vyplňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka	(74) Vyplňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka	(75) Vyplňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka
<b>Poznámka k miestu realizácie č. 1:</b>			(76) Vyplňa žiadateľ – uvedie sa bližšia špecifikácia miesta realizácie projektu, ak je to možné uvedie sa úroveň ulíc.		

## 6.B. Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevypĺňa.

## 7. Popis projektu

**Stručný popis projektu:**

(84) Žiadateľ popíše stručne obsah projektu – abstrakt (v prípade schválenia bude tento rozsah podliehať zverejneniu podľa § 47 zákona č. 121/2022 Z.z.). Popis projektu obsahuje stručnú informáciu o cieľoch projektu, aktivitách, cieľovej skupine (ak relevantné), mieste realizácie a merateľných ukazovateľoch projektu (max. 2000 znakov).

## 7.1. Popis východiskovej situácie

### Stručný popis projektu:

(85) Žiadateľ stručne popíše východiskovú situáciu vo vzťahu k navrhovanému projektu, resp. vstupom, ktoré ovplyvňujú realizáciu projektu.

V rámci tejto časti sa zamerajte najmä na:

- uvedenie informácie, týkajúcej sa potreby riešenia projektu a navrhovanej lokality/navrhovaných lokalít na riešenie sanácie environmentálnych záťaží<sup>1</sup> platným ku dňu predloženia ŽoNFP a ďalej, či navrhovaná lokalita/navrhované lokality v projekte je/sú uvedená/uvedené v dokumente zameranom na prioritizáciu investičných projektov (podľa zoznamu lokalít) vypracovanom dotknutým ministerstvom ako žiadateľom o NFP (tzv. prioritizácia investičných projektov) (ak relevantné)<sup>2</sup>,
- uvedenie funkčného odkazu na zverejnené Uznesenie vlády SR, ktorým bol žiadateľ (príslušné ministerstvo) určený na výkon sanácie environmentálnej záťaže, resp. uvedenie jednoznačného označenia predmetného Uznesenia vlády SR,
- východiskovú situáciu v regióne, v ktorom sa má projekt realizovať (stručný prehľad súčasných údajov týkajúcich sa sanácie environmentálnych záťaží, prehľad celkového stavu v dotknutej oblasti, regióne),
- identifikáciu potrieb (problémov), cieľového územia (hlavné environmentálne problémy v riešenej oblasti),
- popis toho, ako realizácia projektu rieši identifikované potreby (problémy) skupín, v prospech ktorých je projekt realizovaný, resp. cieľového územia (napr. žiadateľ uvedie, či na lokalite/lokalitách bol vykonaný prieskum environmentálnych záťaží s analýzou rizika),
- Žiadateľ, ktorý má na webovom sídle [www.enviroportal.sk](http://www.enviroportal.sk) zverejnené dokumenty z procesu posudzovania vplyvu na životné prostredie uvedie nasledovné:
  - Všetky dokumenty z procesu posudzovania vplyvu na životné prostredie sú zverejnené na webovom sídle [www.enviroportal.sk](http://www.enviroportal.sk), resp. dokumenty,
  - Hypertextový odkaz na dokumenty v rámci prílohy č. 2 ŽoNFP, ktorý je sú zverejnené na **DOPLNIŤ**. Žiadateľ uvedené doplnia len v prípade, ak sú dokumenty (ktoré nepredkladá v rámci prílohy č. 2 ŽoNFP) zverejnené na [www.enviroportal.sk](http://www.enviroportal.sk).

- popis toho, ako projekt nadväzuje na existujúcu environmentálnu infraštruktúru v danom území, resp. na už zrealizované aktivity v danej oblasti (ak relevantné).

Ak žiadateľ má vypracovaný a zverejnený dokument zameraný na prioritizáciu investičných projektov, je povinný uviesť funkčný odkaz na zverejnený dokument zameraný na prioritizáciu investičných projektov (vrátane jeho aktualizácii a dodatkov relevantných pre predkladanú ŽoNFP)

## 7.2. Spôsob realizácie aktivít projektu

### Stručný popis projektu:

(86) Žiadateľ stručne popíše spôsob realizácie aktivít projektu, vrátane vhodnosti navrhovaných aktivít s ohľadom na očakávané výsledky. V rámci tejto časti sa zamerajte najmä na:

- popis jednotlivých aktivít projektu a ich technické zabezpečenie a personálne zabezpečenie,
- popis stanovenia cieľovej hodnoty každého merateľného ukazovateľa projektu, a pri riešení environmentálnej záťaže
- popis navrhovaných postupov a riešení pri realizácii aktivít projektu (napr. vybrané materiály, technológie, technické riešenia, metódy a postupy a pod.),
- popis zabezpečenia sanácie environmentálnej záťaže v definovanej lokalite/lokalitách (kontaminácia odstránená a/alebo obmedzená a/alebo znížená)
- vo vzťahu k prílohe 6 ŽoNFP je žiadateľ v tomto bode povinný jasne a určito identifikovať predkladanú záverečnú správu z prieskumu environmentálnej záťaže, vrátane návrhu sanačnej metódy/sanačných metód a analýzy rizika znečisteného územia, a to minimálne na úrovni archívneho čísla, názvu a roku vydania. Žiadateľ zároveň uvedie funkčný odkaz na ktorom je predmetná záverečná správa s analýzou rizika znečisteného územia dostupná. **DOPLNIŤ ODKAZ**
- v prípade, ak predmetom realizácie projektu je obstaranie štúdií, analýz, je potrebné, aby žiadateľ zdôvodnil ich nevyhnutnosť, využiteľnosť v rámci projektu
- časovú následnosť (etapizáciu) realizácie aktivít projektu.

## 7.3. Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu

### Stručný popis projektu: nerelevantné pre konanie o ŽoNFP v rámci Programu Slovensko 2021 - 2027

(87) Žiadateľ stručne popíše situáciu po realizácii projektu a očakávané výsledky a posúdenie navrhovaných aktivít z hľadiska ich prevádzkovej a technickej udržateľnosti, resp. udržateľnosti výsledkov projektu. V rámci tejto časti sa zamerajte najmä na:

- popis toho, ako a do akej miery projekt prispieje k riešeniu situácie v riešenej oblasti (environmentálne, socio - ekonomické a iné prínosy projektu po jeho realizácii v danej lokalite, resp. regióne vrátane previazanosti s možnými budúcimi aktivitami v regióne, v ktorom plánujete zrealizovať Váš projekt, t.j. previazanosť na budúce aktivity iných subjektov alebo Vás),
- popis toho, ako sa realizáciou navrhovaných hlavných aktivít projektu dosiahnu deklarované cieľové hodnoty merateľných ukazovateľov projektu
- popis toho, ako bude zabezpečená prevádzková a technická udržateľnosť výstupov projektu po jeho zrealizovaní (ak relevantné)
- účinnosť a efektívnosť riešenia vo vzťahu k stanoveným cieľom a výsledkom projektu

<sup>1</sup> Štátny program sanácie environmentálnych záťaží (2022 – 2027), schválený uznesením vlády Slovenskej republiky č. 320 z 11. mája 2022 k Štátnemu programu sanácie environmentálnych záťaží (2022 - 2027), resp. v prípade schválenia nového programu sanácie environmentálnych záťaží bude uvedená informácia o súlade projektu a navrhovanej lokality/navrhovaných lokalít na riešenie sanácie environmentálnych záťaží vo vzťahu k novému programu platnému v čase predloženia ŽoNFP.

<sup>2</sup> v zmysle bodu C.2. uznesenia vlády SR č. 649 zo dňa 14. októbra 2020 k návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2021 až 2023.

- kvalitatívna úroveň výstupov projektu.

## 7.4. Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa

**Stručný popis projektu: nerelevantné pre konanie o ŽoNFP v rámci Programu Slovensko 2021 - 2027**

(88) Žiadateľ uvedie stručný popis za účelom posúdenia dostatočných administratívnych a prípadne odborných kapacít žiadateľa na riadenie a odbornú realizáciu projektu a zhodnotenie skúseností s realizáciou obdobných/porovnateľných projektov k originálnym aktivitám žiadateľa. V rámci tejto časti sa zamerajte najmä na:

- popis administratívnej kapacity žiadateľa na riadenie projektu, t.j. organizačné, personálne a technické zabezpečenie riadenia projektu; je potrebné uviesť počet zamestnancov (súčasných, resp. potenciálnych zamestnancov a zamestnancov, ktorých mzdové náklady sú uvedené v rozpočte projektu) zabezpečujúcich riadenie projektu (v prepočte na plné pracovné úväzky), ich vzdelanie a odbornú prax (s uvedením počtu rokov odbornej praxe v oblasti riadenia projektov spolufinancovaných z fondov EÚ, alebo iných verejných zdrojov), a/alebo zabezpečenie riadenia projektu externými kapacitami žiadateľa (môžu byť uvedené v rozpočte projektu), ktoré si žiadateľ na tento účel obstará s uvedením podmienok pre externý subjekt (kvalifikácia, skúsenosti, referencie a iné); ako aj skúsenosti žiadateľa s realizáciou projektov obdobného charakteru a rozsahu spolufinancovaných z fondov EÚ alebo iných verejných zdrojov (potrebne uviesť názov projektu, výšku celkových oprávnených výdavkov projektu, poskytovateľa pomoci),

- popis kapacity žiadateľa, na realizáciu projektu z hľadiska vecného zamerania projektu. Ide najmä o popis administratívnych kapacít s potrebnou odbornou spôsobilosťou (ak k realizácii je v zmysle platnej legislatívy EÚ a SR potrebná akákoľvek spôsobilosť na vykonávanie danej činnosti v zmysle predmetu činnosti uvedených v Obchodnom, resp. Živnostenskom registri a pod., je potrebné popísať, akým spôsobom bude zabezpečená), know-how a potrebného materiálno-technického zabezpečenia pre realizáciu projektu v danej oblasti, spôsob zabezpečenia realizácie projektu internými alebo externými kapacitami žiadateľa, ktoré si žiadateľ na tento účel obstará, skúsenosti s realizáciou podobných projektov (nielen spolufinancovaných z verejných prostriedkov, resp. spolufinancovaných z fondov EÚ) s uvedením presného názvu projektu, predmetu projektu (ak nevyplýva z názvu), rozpočtovaných nákladov, zdrojov financovania,

- popis kapacity žiadateľa, na zabezpečenie prevádzky projektu. Ide najmä o popis administratívnych kapacít s potrebnou odbornou spôsobilosťou (ak k prevádzke projektu je v zmysle platnej legislatívy EÚ a SR potrebná akákoľvek spôsobilosť na vykonávanie danej činnosti v zmysle predmetu činnosti uvedených v Obchodnom, resp. Živnostenskom registri a pod., je potrebné popísať, akým spôsobom bude zabezpečená), know-how a potrebného materiálno-technického zabezpečenia prevádzky projektu v danej oblasti, spôsob zabezpečenia prevádzky projektu internými alebo externými kapacitami žiadateľa, ktoré si žiadateľ na tento účel obstará (v prípade, že predmet projektu bude prevádzkovať iná osoba, je potrebné popísať spôsob výberu ďalšieho subjektu zapojeného do projektu), v prípade zabezpečovania obstarania analýz a štúdií, je potrebné popísať aj požiadavky na odbornosť osôb, ktoré budú tieto služby zabezpečovať.

## 8. Popis cieľovej skupiny

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevyplňa.

## 9. Harmonogram realizácie aktivít

Celková dĺžka realizácie aktivít projektu (v mesiacoch)

(90) Generuje automaticky ITMS

### 9.1. Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

<b>Subjekt:</b>	(91) Žiadateľ, resp. partner (ak relevantné). Tabuľka sa opakuje za počet relevantných subjektov	<b>Identifikátor (typ):</b>	(92) Generuje automaticky ITMS
-----------------	--	-----------------------------	--------------------------------

#### Hlavné aktivity projektu

<b>Typ akcie:</b>	(93) Generuje automaticky ITMS (výber z číselníka) Žiadateľ vyberá typ akcie z číselníka podľa hlavnej aktivity projektu: <b>Zabezpečenie prieskumu, sanácie a monitorovania environmentálnych záťaží</b>		
		<b>Začiatok realizácie</b>	<b>Koniec realizácie</b>
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	(94) Vyplňa žiadateľ.	(95) Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku každej aktivity projektu.	(96) Žiadateľ uvedie mesiac a rok konca každej hlavnej aktivity projektu

<p>Žiadateľ uvedie v súlade s podmienkami výzvy nasledujúcu hlavnú aktivitu projektu:</p> <p><b>Sanácia environmentálnych zátŕaží</b></p> <p>Žiadateľ nie je oprávnený definovať inú, ako vyššie uvedenú hlavnú aktivitu projektu.</p>		<p>V prípade, ak medzi oprávnené výdavky majú spadať aj výdavky vzniknuté pred predložením ŽoNFP, je potrebné začiatok realizácie aktivity stanoviť aj s ohľadom na takéto výdavky, aby bola splnená podmienka časovej oprávnenosti, t.j. že výdavky vznikli v čase realizácie hlavných aktivít projektu.</p>	
<b>Podporné aktivity projektu</b>			
		<b>Začiatok realizácie</b>	<b>Koniec realizácie</b>
<b>Podporné aktivity:</b>	(97) Predvyplnená len 1 Aktivita - "Podporné aktivity projektu". Žiadateľ v rámci podporných aktivít zahŕňa aktivity financované z nepriamych výdavkov projektu.	(98) Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku podporných aktivít projektu.	(99) Žiadateľ uvedie mesiac a rok konca podporných aktivít projektu.

## 9.2. Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevyplňa.

## 10. Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele

### 10.1. Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele

V tabuľke sa automaticky nadefinujú všetky merateľné ukazovatele s ohľadom na vybraný typ akcie. Z automaticky nadefinovaných merateľných ukazovateľov projektu je žiadateľ povinný stanoviť nenulovú cieľovú hodnotu, ktorá má byť realizáciou navrhovanej aktivity projektu dosiahnutá, v závislosti od zamerania projektu podľa inštrukcií uvedených v prílohe č. 3 výzvy. Tabuľka sa opakuje v závislosti od počtu relevantných ukazovateľov.

<b>Kód:</b>	(127) Generuje automaticky ITMS	<b>Merná jednotka:</b>	(128) Generuje automaticky ITMS
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	(129) Generuje automaticky ITMS	<b>Čas plnenia:</b>	(130) Generuje automaticky ITMS
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	(131) Generuje automaticky ITMS podľa typu závislosti ukazovateľa.
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	(132) Vypĺňa žiadateľ – žiadateľ vyberie z číselníka spôsob, akým sa budú narátať hodnoty z cieľových hodnôt do celkovej cieľovej hodnoty. Žiadateľ vyberie možnosť „Súčet“
<b>Subjekt:</b>	(133) Automaticky generuje ITMS (žiadateľ)	<b>Identifikátor (typ):</b>	(134) Automaticky generuje ITMS
<b>Opatrenie/Špecifický cieľ:</b>	(135) Automaticky generuje ITMS s ohľadom na vybraný typ akcie		
<b>Typ akcie:</b>	(136) Automaticky generuje ITMS 2014+ s ohľadom na údaje uvedené v tabuľke 9		
		<b>Cieľová hodnota</b>	(138) Vypĺňa žiadateľ. Žiadateľ uvedie plánovanú cieľovú hodnotu merateľného ukazovateľa. Ide o cieľovú hodnotu merateľných ukazovateľov za hlavnú aktivitu v rámci typu akcie.
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	(137) Automaticky generuje ITMS 2014+ s ohľadom na údaje uvedené v tabuľke 9		

## 10.2. Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková hodnota	cieľová	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
(139) Generuje IMTS	(140) Generuje IMTS	(141) Generuje IMTS	(142) Generuje IMTS	(143) Generuje IMTS	(144) Generuje IMTS	(145) Generuje IMTS	

## 11. Rozpočet projektu

### 11.A. Rozpočet žiadateľa

<b>Subjekt:</b>	(120) Generuje automaticky ITMS	<b>Identifikátor (typ):</b>	(146) Generuje automaticky ITM		
		<b>Výška oprávnených výdavkov:</b>	(147) Generuje automaticky ITMS Načíta sa hodnota oprávnených výdavkov za hlavné a podporné aktivity projektu.		
<b>Priame výdavky</b>		<b>Celková výška oprávnených výdavkov</b>			
<b>Opatrenie/specifický cieľ:</b>	(148) Generuje automaticky ITMS	(149) Automaticky vyplnené.			
<b>Typ akcie:</b>	(150) Generuje automaticky ITMS podľa údajov zadaných v tab. č. 9.	(151) Automaticky vyplnené.			
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	(152) Generuje automaticky ITMS podľa údajov zadaných v tab. č. 9.	(153) Automaticky vyplnené.			
<b>Skupina výdavku:</b>	1.1 - (154) Vyplňa žiadateľ - výber z číselníka oprávnených výdavkov, podľa oprávnených skupín výdavkov uvedených vo výzve - príloha č. 4 výzvy – Oprávnenosť výdavkov	<b>Oprávnený výdavok</b>			
	Poznámka: (157) Vyplňa žiadateľ (ak relevantné)	(156) Automaticky vyplnené			
<b>Podpoložka výdavku</b>		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
1.1.1 – (158) Žiadateľ eviduje jednu podpoložku v rámci každej skupiny výdavkov s názvom príslušnej skupiny výdavkov		(159) Žiadateľ toto pole nevyplňa.	(160) Žiadateľ toto pole nevyplňa.	(161) Žiadateľ toto pole nevyplňa.	(162) Vyplní žiadateľ v súlade s podrobným rozpočtom projektu – uvedie hodnotu celkových oprávnených výdavkov na príslušnú skupinu výdavkov a to zo stĺpca F alebo H podľa toho, či je DPH oprávneným výdavkom.
<b>Nepriame výdavky</b>					
<b>Opatrenie/specifický cieľ:</b>	(163) Generuje automaticky ITMS	<b>Celková výška oprávnených výdavkov</b>			
		(164) Automaticky vyplnené			
<b>Podporné aktivity:</b>	(165) Generuje automaticky ITMS podľa údajov zadaných v tab. č. 9	(166) Automaticky vyplnené..			
<b>Skupina výdavku:</b>	2.1 - (167) Vyplňa žiadateľ - výber z číselníka oprávnených výdavkov, podľa oprávnených skupín výdavkov uvedených vo výzve - príloha č. 4 výzvy – Oprávnenosť výdavkov	<b>Oprávnený výdavok</b>			
	Žiadateľ vyberá skupinu výdavkov: 907 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky podľa článku 54 písm. a) NSU	(169) Automaticky vyplnené			
	Poznámka: (170) Vyplňa žiadateľ (ak relevantné)				
<b>Podpoložka výdavku</b>		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
2.1.1 – (171) Žiadateľ eviduje jednu podpoložku v rámci každej skupiny výdavkov s názvom príslušnej skupiny výdavkov		(172) Žiadateľ toto pole nevyplňa.	(173) Žiadateľ toto pole nevyplňa.	(174) Žiadateľ toto pole nevyplňa.	(175) Vyplní žiadateľ v súlade s podrobným rozpočtom projektu



Žiadateľ uvedie názov podpoložky výdavku: Nepriame výdavky deklarované na základe paušálnej sadzby

za podporné aktivity projektu

## 11.B. Rozpočet partnerov

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevyplní.

## 11.C. Požadovaná výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	(203) Generuje automaticky ITMS
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:	(204) Generuje automaticky ITMS
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	(205) Generuje automaticky ITMS
Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:	(206) Generuje automaticky ITMS
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:	(207) Generuje automaticky ITMS

### 11.C.1. Požadovaná výška NFP žiadateľa

Subjekt:	(208) Generuje automaticky ITMS	Identifikátor (typ):	(209) Generuje automaticky ITMS
Celková výška oprávnených výdavkov:	(210) Generuje automaticky ITMS		
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:	(211) Žiadateľ toto pole nevyplní.		
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	(212) Žiadateľ uvedie zodpovedajúce % spolufinancovania v súlade s pravidlami financovania uvedenými vo výzve na predkladanie ŽoNFP v časti „Financovanie projektu“.		
Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:	(213) Generuje automaticky ITMS		
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:	(214) Generuje automaticky ITMS		

### 11.C.2. Požadovaná výška NFP partnerov

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevyplní.

## 12. Verejné obstarávanie

Túto časť formulára ŽoNFP vyplní žiadateľ v ITMS samostatne pre každé VO, ktoré vyhlásil, zrealizoval alebo bude realizovať v rámci projektu, a to podľa stavu VO ku dňu predloženia ŽoNFP. Medzi plánované VO sa uvádzajú tie, ktoré ešte neboli ku dňu predloženia ŽoNFP vyhlásené, resp. začaté. Pod pojmom „VO“ sa pre účely vyplnenia tejto časti formulára ŽoNFP myslí každá zákazka, predmetom ktorej je dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby, a to bez ohľadu na konkrétne postupy obstarávania podľa zákona o VO. Zahŕňa teda aj iné druhy obstarávania (výberu dodávateľa) nespádajúce pod zákon o VO.

Žiadateľ zadáva každé verejné obstarávanie (VO) v samostatnej sekcii „Verejné obstarávania“ (v ponuke ITMS v ľavej časti stránky). Pri vyplňaní formulára ŽoNFP potom žiadateľ pomocou vyhľadávacej funkcie „Pridať“ priradí zo zoznamu VO evidovaných v ITMS všetky VO vzťahujúce sa k ŽoNFP. V zozname VO sa zobrazujú všetky VO, v rámci ktorých je žiadateľ uvedený ako obstarávateľ.

Do tejto časti formulára ŽoNFP sa neuvádza rezerva na nepredvídané výdavky, nákup pozemkov a stavieb.

#### Sumár realizovaných VO

Sekcia bude automaticky vyplnená na základe údajov zadaných k jednotlivým VO.

Počet realizovaných VO	(222) Generuje automaticky ITMS na základe údajov zadaných nižšie	Suma VO pre projekt:	(223) Generuje automaticky ITMS na základe údajov zadaných nižšie
------------------------	---	----------------------	---

## Sumár plánovaných VO

<b>Počet plánovaných VO</b>	(224) Generuje automaticky ITMS na základe údajov zadaných nižšie	<b>Suma VO pre projekt:</b>	(225) Generuje automaticky ITMS na základe údajov zadaných nižšie
-----------------------------	---	-----------------------------	---

## Verejné obstarávanie 1

Tabuľka sa opakuje v závislosti od počtu relevantných VO.

<b>Kód VO:</b>	(226) Generuje automaticky ITMS na základe údajov uvedených v ITMS v samostatnej sekcii „Verejné obstarávanie“ (v ponuke ITMS v ľavej časti stránky).
<b>Názov VO:</b>	(227) Generuje automaticky ITMS
<b>Opis predmetu VO:</b>	(228) Žiadateľ uvedie stručný opis predmetu zákazky.
<b>Metóda podľa finančného limitu</b>	(229) Generuje automaticky ITMS
<b>Hodnota zákazky na žiadosti:</b>	(230) Vypĺňa žiadateľ.  Žiadateľ uvedie v prípade: <ul style="list-style-type: none"> <li>- plánovaného VO - odhad predpokladanej hodnoty zákazky,</li> <li>- vyhláseného VO - predpokladanú hodnotu zákazky,</li> <li>- ukončeného výberu úspešného uchádzača v procese VO, pri ktorom ešte nebola uzavretá zmluva s úspešným uchádzačom - výslednú sumu z ponuky úspešného uchádzača/návrhu zmluvy úspešného uchádzača,</li> <li>- ukončeného procesu VO, pri ktorom už bola uzavretá zmluva s úspešným uchádzačom - výslednú sumu zo zmluvy s úspešným uchádzačom</li> </ul> <p>Na tieto účely je celková hodnota zákazky stanovená ako hodnota s DPH, ak DPH je zahrnutá vo výške oprávneného výdavku projektu. Inak ide o hodnotu bez DPH.</p> <p>Uvedené sa týka aj plánovaného a/alebo vyhláseného VO v zmysle vyššie uvedeného popisu (odhad predpokladanej hodnoty zákazky, resp. predpokladaná hodnota zákazky sa uvedie v hodnote zvýšenej o DPH).</p> <p>Uvádza sa hodnota celého VO bez ohľadu na to, či bolo zrealizované len na aktivity projektu alebo zahŕňa aj tovary, práce, resp. služby, ktoré nebudú realizované v rámci projektu.</p>
<b>Postup obstarávania:</b>	(231) Generuje automaticky ITMS
<b>Plánovaný dátum začiatku VO:</b>	(232) Žiadateľ uvádza reálny dátum vyhlásenia VO v príslušnom vestníku alebo zverejnenia na elektronickej platforme alebo prostredníctvom iného elektronického systému, resp. predpokladaný dátum vyhlásenia VO, ak ide o plánované VO.  Ak sa zákazka nevyhlasuje vo vestníku, ani sa nerealizuje prostredníctvom elektronickej platformy alebo iného elektronického systému, alebo ak sa na zákazku nevzťahuje zákon o VO, žiadateľ uvedie dátum/obdobie začatia napr. dátum zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk na svojom webovom sídle, dátum prieskumu trhu a pod.  Pri VO, ktoré ešte nebolo začaté, uvedie predpokladaný dátum začatia.
<b>Doplňujúci stav VO:</b>	(233) Výber z číselníka  Žiadateľ vyberie z prednastavených možností stav VO ku dňu predloženia ŽoNFP  <ul style="list-style-type: none"> <li>• proces VO nezačatý,</li> <li>• VO v príprave,</li> <li>• VO vyhlásené,</li> </ul>
<b>Plánovaný dátum ukončenia VO:</b>	(234) Vypĺňa žiadateľ  Uvádza sa predpokladaný dátum ukončenia VO, resp. reálny dátum podpisu zmluvy s úspešným uchádzačom v prípade ukončeného VO. Ak sa na zákazku nevzťahuje zákon o VO, žiadateľ uvedie dátum podpisu zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. predpokladaný dátum jej uzavretia.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>VO po predložení ponúk pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom,</li> <li>VO po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom)</li> </ul>	
<b>Poznámka:</b>	(235) Vyplňa žiadateľ.  Žiadateľ uvádza, či bolo, resp. či bude uplatnené zelené VO a ak áno, ako a v akej oblasti (tovary, služby, práce – napr. znížená spotreba energie, znížená spotreba vody, znížená spotreba surovín /neudržateľných zdrojov/, znížené množstvo nebezpečných látok pre životné prostredie, znížená tvorba znečisťujúcich látok, vyššie využitie OZE, environmentálne nakladanie s odpadmi, využitie recyklovaných /recyklovateľných materiálov, znížený vplyv na biodiverzitu, atď.).	

**Zoznam aktivít pre VO 1**

Aktivita	Konkrétny cieľ	Subjekt	Hodnota na aktivitu projektu z celkovej hodnoty zákazky
(236) Vyplňa žiadateľ. Žiadateľ vyberie z hlavných aktivít projektu všetky relevantné aktivity, ktorých sa uvedené VO týka, t.j. v rámci realizácie týchto aktivít budú nárokované výdavky plynúce z uvedeného VO	(237) Generuje automaticky ITMS	(238) Generuje automaticky ITMS	(239) Vyplňa žiadateľ. V prípade, ak je celé VO vyhlasované v plnej výške len pre účely realizácie projektu, žiadateľ uvedie sumu totožnú s celkovou hodnotou zákazky z poľa (230). V prípade, ak je pre realizáciu aktivity projektu využívané VO len z časti, uvádza sa relevantná časť hodnoty zákazky.

## 13. Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu

**Riziko 1**

<b>Názov rizika:</b>	(240) Vyplňa žiadateľ.
<b>Popis rizika</b>	Žiadateľ uvedie výstižný názov rizika. (241) Vyplňa žiadateľ.  Žiadateľ identifikuje hlavné riziká, ktoré by mohli mať vplyv na realizáciu projektu, priradí im relevantnú závažnosť a popíše opatrenia, ktoré sú plánované na jeho elimináciu. Automaticky je medzi riziká projektu zaradené ohrozenie nedosiahnutia plánovanej hodnoty merateľného/ých ukazovateľa/ov výsledku. Pre tieto ukazovatele výsledku je možná identifikácia faktov (preukázania skutočností) objektívne neovplyvniteľnými žiadateľom. Popis skutočností nedosiahnutia hodnoty merateľného ukazovateľa uvedený v analýze rizík budú jednou zo skutočností, ktoré poskytovateľ posudzuje v súvislosti s implementáciou projektu pri nedosiahnutí plánovanej hodnoty ukazovateľov výsledku.
<b>Závažnosť:</b>	(242) Vyplňa žiadateľ.
<b>Opatrenia na elimináciu rizika:</b>	Žiadateľ vyberie z preddefinovaného číselníka príslušnú závažnosť (nízka, stredná alebo vysoká). (243) Vyplňa žiadateľ.  Žiadateľ popíše opatrenia na elimináciu rizika.

## 14. Zoznam povinných príloh žiadosti o NFP

Zoznam obsahuje reálne predkladané prílohy k ŽoNFP, pričom k jednej podmienke môže prislúchať viacero príloh a naopak. Žiadateľ však nie je povinný rovnakú prílohu (napr. Rozpočet projektu), ktorou preukazuje splnenie viacerých PPP nahrávať k viacerým PPP.

**Prílohy sa nahrávajú v ITMS vždy len pod PPP č. 1 Právna forma.**

Názov PPP (244) Generuje automaticky ITMS	Názov prílohy/Názov dokumentu (245) Generuje automaticky ITMS	Spôsob predloženia (245) Generuje automaticky ITMS pri nahrávaní príloh	Povinnosť prílohy (246) Generuje automaticky ITMS
1. Právna forma	<b>Príloha č. 1 ŽoNFP</b> – Plnomocenstvo (ak relevantné)	spolu so ŽoNFP	
2. Podmienka oprávnenosti aktivít projektu	Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP	
3. Podmienka, že žiadateľ neukončil fyzickú realizáciu všetkých hlavných aktivít projektu pred predložením ŽoNFP	Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP	
4. Podmienka, že žiadateľ má vysporiadané majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu.	<b>Príloha č. 5 ŽoNFP</b> - Povolenie na realizáciu projektu	spolu so ŽoNFP	

5. Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené	<b>Príloha č. 4 ŽoNFP</b> - Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov	spolu so ŽoNFP	
6. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov	<b>Príloha č. 4 ŽoNFP</b> - Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov <b>Príloha č. 6 ŽoNFP</b> - Záverečná správa z prieskumu environmentálnej záťaže/environmentálnych záťaží, vrátane návrhu sanačnej metódy/sanačných metód a analýzy rizika znečisteného územia.	spolu so ŽoNFP	
7. Podmienka dodržiavania zásady „nespôsobiť významnú škodu“ – preukázanie súladu s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie	<b>Príloha č. 2 ŽoNFP</b> - Dokument preukazujúci oprávnenosť z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie	spolu so ŽoNFP	
8. Podmienka dodržiavania zásady „nespôsobiť významnú škodu“ – preukázanie súladu s požiadavkami v oblasti dopadu plánov a projektov na územia sústavy Natura 2000	<b>Príloha č. 2 ŽoNFP</b> - Dokumenty preukazujúce oprávnenosť z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie (ak relevantné)  <b>Príloha č. 3 ŽoNFP</b> – Dokument preukazujúce súlad s požiadavkami v oblasti dopadu plánov a projektov na územia patriace do európskej sústavy chránených území Natura 2000	spolu so ŽoNFP	
9. Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP	
10. Podmienky týkajúce sa pravidiel štátnej pomoci	Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP	
11. Podmienka zákazu predloženia ŽoNFP s rovnakým predmetom projektu	Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP	

# 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa

Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že:

- údaje uvedené v žiadosti o poskytnutie NFP sú identické s údajmi odoslanými prostredníctvom verejnej časti portálu ITMS,
- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o poskytnutie NFP a všetkých jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne. V prípade predloženia neúplných, nepravdivých alebo nesprávnych informácií som si vedomý možných následkov v rámci konania o ŽoNFP,
- zabezpečím finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu tak, aby nebola ohrozená jeho implementácia,
- spĺňam podmienky poskytnutia príspevku a ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku uvedené v príslušnej výzve,
- ŽoNFP je v súlade s Chartou základných práv EÚ, princípmi rodovej rovnosti a nediskriminácie, zohľadňujúc potreby zabezpečenia prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím podľa článku 9 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060,
- na oprávnené výdavky uvedené v projekte nečerpám inú pomoc, resp. čerpanie inej pomoci je v súlade s pravidlami kumulácie ustanovenými v príslušných právnych predpisoch poskytovania štátnej pomoci a na tieto výdavky v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných prostriedkov.

Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú údajov a skutočností uvedených v ŽoNFP a jej prílohách.

Beriem na vedomie, že všetky uvedené osobné údaje sú spracúvané podľa § 46 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

*Žiadateľ je povinný v tejto časti v prostredí ITMS2014+ vybrať a čestne vyhlásiť všetky tieto skutočnosti:*

- fyzická realizácia všetkých hlavných aktivít projektu nebola ku dňu predloženia ŽoNFP ukončená,
- výkon geologických prác pri ktorých vznikajú geologické diela alebo geologické objekty na cudzích pozemkoch, budú realizované v súlade s § 29 ods. 5 geologického zákona,
- zabezpečím finančné prostriedky na prevádzku projektu po ukončení jeho realizácie a pokrytie ostatných nákladov za účelom zabezpečenia udržateľnosti projektu počas obdobia minimálne 5 rokov od ukončenia realizácie projektu,
- v nadväznosti na vykonané aktivity sanácie environmentálnych záťaží zabezpečím, v prípade relevantnosti, priebežnú aktualizáciu Informačného systému environmentálnych záťaží,
- realizácia sanačných prác bude uskutočňovaná v súlade s pravidlami štátnej pomoci stanovenými predovšetkým nariadením Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy a príslušnou schémou štátnej pomoci v platnom a účinnom znení v čase poskytnutia štátnej pomoci.

S ohľadom na podmienky poskytnutia príspevku zároveň čestne vyhlasujem, že:

*Žiadateľ je povinný v tejto časti v prostredí ITMS2014+ vybrať a čestne vyhlásiť tie z uvádzaných skutočností, ktorého sa ho týkajú, t.j. žiadateľ nie je povinný vybrať a čestne vyhlásiť všetky skutočnosti. Pri výbere relevantných skutočností sa žiadateľ riadi inštrukciami uvedenými pod jednotlivými vyhláseniami.*

- na pozemok, ktorý sa obstaráva v rámci realizácie projektu som nezískal v minulosti príspevok zo všeobecného rozpočtu EÚ a zároveň nemám vedomosť o skutočnosti, že na tento pozemok získal takýto príspevok niektorý z predchádzajúcich vlastníkov pozemku  
Vzťahuje sa na žiadateľov, ktorí predkladajú ŽoNFP predmetom ktorej je nákup pozemku.  
V súlade s pravidlami oprávnenosti výdavkov uvedenými v prílohe č. 4 výzvy – Oprávnenosť výdavkov platí, že pokiaľ by žiadateľ, alebo predchádzajúci vlastník získal príspevok na tieto nehnuteľnosti, boli by výdavky v predloženej ŽoNFP týkajúce sa kúpi predmetných nehnuteľností považované za neoprávnené.  
Žiadateľ poskytne toto vyhlásenie, ak je pravdivé.
- nie som v konflikte záujmov s predávajúcim pozemku v zmysle § 45 ods. 1 zákona o príspevkoch z fondov,  
Vzťahuje sa na žiadateľov, ktorí predkladajú ŽoNFP predmetom ktorej je nákup pozemku.  
V súlade s pravidlami oprávnenosti výdavkov uvedenými v prílohe č. 4 výzvy – Oprávnenosť výdavkov platí, že pokiaľ by žiadateľ, bol v konflikte záujmov s predávajúcim pozemku, boli by výdavky týkajúce sa kúpi pozemku považované za neoprávnené.  
Žiadateľ poskytne toto vyhlásenie, ak je pravdivé.
- pokiaľ budú v priebehu realizácie prác zo strany dodávateľov vykonávané činnosti, ktoré podliehajú zisťovaciemu konaniu alebo povinnému hodnoteniu, počas realizácie projektu zabezpečím, že dodávateľia vykonávajúci predmetné činnosti disponujú dokumentmi požadovanými v súlade so zákonom o posudzovaní vplyvov.  
Žiadateľ vydáva toto vyhlásenie ak je v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov SR povinný disponovať len právoplatným rozhodnutím o schválení plánu prác, resp. právoplatným rozhodnutím o schválení aktualizovaného plánu prác, prípadne právoplatným rozhodnutím o schválení zmeny plánu prác v súlade s § 8 zákona o záťažach
- aktivita projektu v predloženej ŽoNFP nebola súčasťou inej už schválenej ŽoNFP,  
Žiadateľ vydáva toto vyhlásenie ak je tvrdenie pravdivé.
- aktivita projektu v predloženej ŽoNFP bola súčasťou už schválenej ŽoNFP s rovnakým predmetom projektu, avšak nedošlo k uzavretiu zmluvy o NFP  
Žiadateľ vydáva toto vyhlásenie ak je tvrdenie pravdivé.
- aktivita projektu v predloženej ŽoNFP bola súčasťou už schválenej ŽoNFP s rovnakým predmetom projektu, došlo k uzavretiu zmluvy o NFP avšak projekt bol ukončený bez čerpania NFP,  
Žiadateľ vydáva toto vyhlásenie ak je tvrdenie pravdivé.
- aktivita projektu v predloženej ŽoNFP bola súčasťou už schválenej ŽoNFP s rovnakým predmetom projektu, došlo k uzavretiu zmluvy o NFP, NFP bolo čerpané, avšak projekt bol ukončený a čerpané NFP vrátané,  
Žiadateľ vydáva toto vyhlásenie ak je tvrdenie pravdivé.
- aktivita projektu v predloženej ŽoNFP, je súčasťou ŽoNFP s rovnakým predmetom projektu, pri ktorej konanie nebolo ku dňu predloženia tejto ŽoNFP ukončené právoplatným rozhodnutím o ŽoNFP,  
Žiadateľ vydáva toto vyhlásenie ak je tvrdenie pravdivé.
- aktivita projektu v predloženej ŽoNFP bola zahrnutá v ŽoNFP s rovnakým predmetom projektu, ktorá bola neschválená a týmto sa vzdávam práva na odvolanie, čím je splnená podmienka ukončenia konania o predmetnej ŽoNFP právoplatným rozhodnutím o ŽoNFP,  
Žiadateľ vydáva toto vyhlásenie ak je tvrdenie pravdivé.

- každá z kópií príloh ŽoNFP je zhodná s predloženým originálom príloh ŽoNFP a elektronická forma príloh zasielaná cez ITMS2014+ je zhodná s tlačенou formou príloh.  
**Relevantné v prípade, ak bola ŽoNFP, resp. niektoré jej prílohy predkladané v listinnej podobe. V takom prípade sa predkladá jeden originál a dve identické kópie.**
- prípade výdavkov, ktorých výška bola stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu:
  - všetky údaje zahrnuté do Záznamu o vykonaní prieskumu trhu vychádzajú zo získaných cenových ponúk, t. j. sú v súlade s údajmi vychádzajúcimi z cenových ponúk,
  - všetky cenové ponuky sú platné a aktuálne,
  - parametre výdavkov v cenových ponukách sú v súlade s technickou špecifikáciou požadovanou žiadateľom,
  - všetci potenciálni dodávatelia sú spôsobilí dodať predmetný tovar alebo službu.**(relevantné v prípade, že Podrobný rozpočet projektu obsahuje výdavky, ktorých výška bola stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu).**

Miesto podpisu	Dátum podpisu	Titul, meno a priezvisko štatutárneho orgánu	Subjekt	Podpis
(250) Vyplňa žiadateľ	(251) Vyplňa žiadateľ	(252) Vyplňa žiadateľ zo zoznamu osôb evidovaných na subjekte ako štatutárny zástupcovia	(253) Generuje automaticky IMTS	(254) Vlastnoručný podpis štatutárneho orgánu

## 16. Špecifické polia

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevyplňa.