

VÝZVA

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky

ako Riadiaci orgán pre Program Slovensko 2021 – 2027 (ďalej ako „poskytovateľ“)
vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej ako
„Výzva“)

1. Identifikácia Výzvy	
Názov Výzvy	Podpora v oblasti kybernetickej a informačnej bezpečnosti na regionálnej úrovni – zdravotnícke zariadenia
Kód Výzvy	PSK-MIRRI-615-2024-DV-EFRR
Priorita	1P1 Veda, výskum a inovácie
Špecifický cieľ	RSO 1.2 Využívanie prínosov digitalizácie pre občanov, podniky, výskumné organizácie a orgány verejnej správy
Opatrenie	1.2.1 Podpora v oblasti informatizácie a digitálnej transformácie (Oblasť - Kybernetická a informačná bezpečnosť)
Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve (zdroj EÚ)	5 900 000,00 EUR - viac rozvinutý región – 1 770 000,00 EUR - menej rozvinutý región – 4 130 000,00 EUR
Schéma pomoci de minimis	Schéma minimálnej pomoci z prostriedkov Programu Slovensko na podporu v oblasti kybernetickej a informačnej bezpečnosti na regionálnej úrovni pre zdravotnícke zariadenia DM - 07/2024 (ďalej ako „schéma pomoci de minimis DM – 07/2024“) ¹ .

¹ <https://obchodnyvestnik.justice.gov.sk/ObchodnyVestnik/Formular/FormularDetailHtml.aspx?IdFormular=4021245&csrt=2455360923081004568>

2. Stručný cieľ Výzvy

Výzva, ktorá je vypracovaná v zmysle § 14 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „zákon o príspevkoch z fondov“), prostredníctvom nenávratného finančného príspevku (ďalej ako „NFP“) podporí projekty pre zabezpečenie súladu s legislatívnymi požiadavkami v oblasti kybernetickej a informačnej bezpečnosti (ďalej len „KIB“).

Výzva umožní žiadateľom **realizovať a financovať opatrenia KIB definované najmä v zákonoch č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 69/2018 Z. z.“) a č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ITVS“).**

Výzva umožní realizovať projekty najmä v týchto oblastiach:

- organizácia KIB,
- riadenie rizík KIB,
- personálna bezpečnosť,
- riadenie prístupov,
- riadenie KIB vo vzťahoch s tretími stranami,
- bezpečnosť pri prevádzke informačných systémov a sietí,
- hodnotenie zraniteľností a bezpečnostné aktualizácie,
- ochrana proti škodlivému kódu,
- sieťová a komunikačná bezpečnosť,
- akvizícia, vývoj a údržba informačných sietí a informačných systémov,
- zaznamenávanie udalostí a monitorovanie,
- riešenie kybernetických bezpečnostných incidentov,
- kryptografické opatrenia,
- kontinuita prevádzky,
- financovanie nákladov spojených s auditom kybernetickej bezpečnosti podľa § 29 zákona č. 69/2018 Z. z. zrealizovaným v čase od vyhlásenia výzvy do jej ukončenia,
- pre-financovať aj pravidelne sa opakujúce a legislatívou vyžadované činnosti, ako je napr. každoročná aktualizácia analýzy rizík, inventarizácia aktív, klasifikácia IS a pod.,
- audit, riadenie súladu a kontrolné činnosti.

Podpora bude primárne poskytovaná pre tie oblasti, kde žiadateľ identifikuje najvyššiu mieru rizika a najvyššie dopady, prípadne kde má najvyššiu mieru nesúladu s legislatívnymi požiadavkami, vyplývajúce z vykonaného auditu kybernetickej bezpečnosti alebo samohodnotenia, prípadne z vykonanej analýzy rizík, realizovaných interných auditov a iných nezávislých bezpečnostných posudzovaní, prípadne zo samohodnotiacich správ.

Okrem vyššie uvedených oblastí môže byť predmetom projektu aj **financovanie nákladov spojených s auditom kybernetickej bezpečnosti** podľa § 29 zákona č. 69/2018 Z. z. zrealizovaným **v čase od vyhlásenia Výzvy do jej ukončenia**. Zároveň je možné pre-financovať aj pravidelne sa opakujúce a legislatívou vyžadované činnosti, ako je napr. každoročná aktualizácia analýzy rizík, inventarizácia aktív, klasifikácia informácií a kategorizáciu sietí a IS a pod.

Pri týchto činnostiach je potrebné v projektovom zámere/ŽoNFP preukázať, že nejde o preplatenie aktivít z minulosti, ale ide o novú aktivitu realizovanú v čase platnosti tejto Výzvy, a že ide skutočne napr. o pravidelnú aktualizáciu.

Rozsah jednotlivých oprávnených oblastí je bližšie uvedený v **prílohe č. 8 Výzvy „Minimálne náležitosti manažérskych produktov – zdravotnícke zariadenia“**.

Oprávneným územím realizácie projektu je celé územie Slovenska.

3. Časové vymedzenie Výzvy

Typ výzvy	otvorená
Dátum vyhlásenia výzvy	05.04.2024

Dátum uzavretia výzvy alebo iná skutočnosť, na ktorej základe sa výzva uzavrie	<p>Poskytovateľ je oprávnený uzavrieť Výzvu v prípade predpokladu vyčerpania finančných prostriedkov alokovaných na Výzvu, rozhodnutím poskytovateľa v prípade nedostatočného záujmu zo strany žiadateľov² alebo z dôvodu zabezpečenia riadnej a/alebo finančnej implementácie Programu Slovensko³.</p> <p>Posudzované časové obdobia Výzvy sú uvedené v časti 8 Výzvy „Predpokladaná lehota na vydanie rozhodnutia v konaní o ŽoNFP“</p> <p>Informácia o uzavretí Výzvy bude zverejnená prostredníctvom ITMS na webovej stránke www.itms2014.sk a na webovej stránke www.eurofondy.gov.sk.</p>
---	--

² Za **nedostatočný dopyt** sa považuje situácia, kedy výška žiadaného NFP v ŽoNFP predložených a zaregistrovaných v **druhom alebo ktoromkoľvek neskoršom posudzovanom časovom období Výzvy neprekročí 20%** zostatku disponibilnej alokácie na Výzvu.

³ Za uvedený dôvod sa považuje situácia, keď dôjde k **zmene Programu Slovensko** (jeho vecných alebo finančných prvkov), alebo keď je na základe aktuálneho stavu implementácie Programu Slovensko (výsledkov monitorovania alebo hodnotenia) potrebné presmerovať podporu na aktivity iného charakteru (vyznačujúce sa rýchlejšou finančnou implementáciou alebo aktivity lepšie ciele z hľadiska aktuálnych potrieb vecnej implementácie Programu Slovensko).

4. Financovanie projektu

Miera spolufinancovania (intenzita pomoci)	<p>V zmysle čl. 63 ods. 3 prvá veta nariadenia o spoločných ustanoveniach⁴, ak projekt zahŕňa viac ako jednu kategóriu regiónu podľa článku 108 ods. 2 nariadenia o spoločných ustanoveniach v rámci členského štátu, sa celkové oprávnené výdavky spojené s projektom pridelia na príslušné kategórie regiónu na pomernom základe, a to podľa objektívnych kritérií.</p> <p>Objektívnym kritériom vzhľadom na povahu a zameranie výzvy je podiel zamestnancov verejnej správy v bratislavskom regióne (NUTS II) k zamestnancom verejnej správy v SR (referenčným obdobím je rok 2021).</p> <p>Celkové oprávnené výdavky podľa kategórie regiónu:</p> <ol style="list-style-type: none"> pre viac rozvinutý región: 22,86 %, pre menej rozvinutý región: 77,14 %. <p>Následne sa výška príspevku z EÚ vyjadrí pomerom uvedeným nižšie pre viac a menej rozvinutý región.</p> <p>Zdroje podľa kategórie regiónu:</p> <ol style="list-style-type: none"> Menej rozvinutý región: <ul style="list-style-type: none"> zdroje EÚ - 85 %, zdroje štátneho rozpočtu - 15 %, spolufinancovanie žiadateľa - 0 %, Viac rozvinutý región: <ul style="list-style-type: none"> zdroj EÚ - 40 %, zdroje štátneho rozpočtu - 60 %, spolufinancovanie žiadateľa - 0 %. <p>Fond: Európsky fond regionálneho rozvoja</p>
---	---

⁴ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku (ďalej ako „nariadenie o spoločných ustanoveniach“).

5. Podmienky poskytnutia príspevku

Podmienky poskytnutia príspevku (ďalej ako „PPP“) predstavujú súbor podmienok, ktorých splnenie je nevyhnutným predpokladom na schválenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej ako „ŽoNFP“), uzavretie zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej ako „zmluva o poskytnutí NFP“) a poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej ako „NFP“).

Poskytovateľ overuje splnenie PPP v závislosti od charakteru PPP v konaní o ŽoNFP, pred zaslaním návrhu zmluvy o poskytnutí NFP ako aj počas účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, t. j. počas obdobia realizácie a/alebo udržateľnosti projektu a to v závislosti od okamihu/doby plnenia PPP. Splnenie PPP (s výnimkou PPP, ktorých splnenie overí poskytovateľ bez súčinnosti žiadateľa) je žiadateľ povinný preukázať formou predloženia relevantného dokumentu alebo informácie, pokiaľ z konkrétnej PPP nevyplýva inak, prípadne priamo na mieste u žiadateľa, ak je PPP overovaná na mieste u žiadateľa. Poskytovateľ je oprávnený kedykoľvek v konaní o ŽoNFP vyžiadať od žiadateľa aj iné dokumenty, resp. iný spôsob preukázania splnenia PPP. Bez ohľadu na spôsob overovania PPP je žiadateľ povinný splniť PPP.

PPP stanovené v tejto Výzve musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte Výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto Výzva odvoláva, napr. v dokumente „[Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP](#)“, kapitola 4.1.

V nasledujúcej časti je uvedené znenie a popis PPP, forma preukázania zo strany žiadateľa, spôsob overenia poskytovateľ a čas plnenia PPP.

P. č.	Názov PPP	Popis PPP
1.	Oprávnenosť žiadateľa	<p>V rámci tejto Výzvy sú oprávnenými žiadateľmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - právnické osoby zapísané v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom Slovenskej republiky v zmysle § 3 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov⁵, ktoré sú zároveň poskytovateľmi zdravotnej starostlivosti podľa § 4, písm. a) a c) zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, - Operačné stredisko záchranej zdravotnej služby Slovenskej republiky⁶. <p>Zároveň musí žiadateľ spĺňať nasledujúce podmienky:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Žiadateľ je povinný deklarovať, že ku dňu predloženia ŽoNFP má vykonaný audit kybernetickej bezpečnosti podľa § 29 zákona č. 69/2018 Z. z. alebo samohodnotenie; 2. Subjekt, ktorý čerpal finančné prostriedky z nasledujúcej výzvy PO7 OPII, nemôže už čerpať finančné prostriedky z tejto Výzvy Programu Slovensko 2021 - 2027: <p>Výzva PO7 OPII⁷:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rozvoj governance a úrovne informačnej a kybernetickej bezpečnosti v zdravotníckych zariadeniach (kód ITMS2014+ OPII-2022/7/20-DOP). <ol style="list-style-type: none"> 3. Žiadateľ je oprávnený predložiť v rámci jedného posudzovaného časového obdobia Výzvy len jednu ŽoNFP. V prípade doručenia dvoch a viacej ŽoNFP, poskytovateľ bude konať o ŽoNFP doručenej skôr. Uvedené neplatí v prípade späťvzatia skoršej ŽoNFP.

⁵ Inštitucionálny sektor S.13

⁶ § 2 ods. 1 písm. a) zákona č. 579/2004 Z. z. o záchranej zdravotnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

⁷ Operačný program Integrovaná infraštruktúra, prioritná os 7 - <https://mirri.gov.sk/projekty/projekty-esif/operacny-program-integrovaná-infraštruktúra/prioritna-os-7-informacna-spolocnost/vyzvania-a-vyzvy/vyzva-c-opii-2022-7-20-dop-governanc/>

		<p>Forma preukázania žiadateľom:</p> <p>Formulár ŽoNFP – časť 1. Identifikácia žiadateľa</p> <p>Formulár ŽoNFP – časť 7. Popis projektu – v prípade preukázania skutočností uvedených v bode 1 vyššie.</p> <p>Spôsob overenia poskytovateľom:</p> <p>Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom informačného systému ITMS, prípadne v informačných systémoch verejnej správy, napr. https://rpo.statistics.sk.</p> <p>Poskytovateľ overuje splnenie PPP – bod 1 uvedený vyššie, prostredníctvom informácie poskytnutej vecnou sekciou Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR o tom, že povinnosť zo strany žiadateľa podľa osobitného predpisu je splnená.</p> <p><u>Žiadateľ nepredkladá osobitnú prílohu.</u></p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</p> <p>Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.</p> <p>Upozorňujeme:</p> <p>V prípade, ak je osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, musí byť riadne splnomocnená, resp. preukázateľne oprávnená na výkon predmetných úkonov. V takom prípade je žiadateľ povinný k ŽoNFP predložiť prílohu ŽoNFP – Plnomocenstvo / Poverenie / interný predpis ktorá preukazuje, že osoba konajúca v mene žiadateľa, ktorá nie sú štatutárnym orgánom žiadateľa, je riadne splnomocnená, oprávnená vykonávať relevantné úkony vo vzťahu k ŽoNFP.</p> <p>Forma preukázania žiadateľom:</p> <p>Príloha ŽoNFP – Plnomocenstvo / Poverenie vo forme skenu podpísaného listinného originálu (vo formáte .pdf) / interný predpis.</p> <p>Originál plnomocenstva/poverenia žiadateľ uchováva u seba. Ak v priebehu konania o ŽoNFP dôjde k zmene štatutárneho orgánu, k zmene či k doplneniu osoby splnomocnenej konať/zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP, žiadateľ je povinný zaslať poskytovateľovi oznámenie o takejto zmene vrátane relevantnej prílohy.</p>
2.	<p>Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov</p>	<p>Žiadateľ je povinný preukázať splnenie kritérií pre výber projektov uvedených v prílohe č. 2 Výzvy - Kritéria pre výber projektov.</p> <p>Upozorňujeme:</p> <p>A. Za účelom posúdenia splnenia kritérií pre výber projektov uvedených v prílohe č. 2 Výzvy, v časti A. Vylučujúce kritériá podľa článku 73 nariadenia o spoločných ustanoveniach:</p> <p>a) žiadateľ popíše v ŽoNFP (v časti 7. Popis projektu) spôsob, ktorým projekt dodržiava základné práva a súlad s Chartou základných práv EÚ, zohľadňuje a presadzuje rovnosť mužov a žien, uplatňuje a začleňuje hľadisko rodovej rovnosti, zabraňuje akejkoľvek diskriminácii a zohľadňuje prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím.</p> <p>Doplňujúce informácie k zneniu vylučujúceho kritéria HP⁸: Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach, s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky.</p>

⁸ Horizontálne princípy.

V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a predchádzať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby, ako aj skúsenosti rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť dostupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre obyvateľov s obmedzenou mobilitou a senzorickou orientáciou, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím.

B. Za účelom posúdenia splnenia kritérií pre výber projektov uvedených v prílohe č. 2 Výzvy, v časti B. Vecné hodnotiace kritéria, konkrétne za účelom posúdenia:

- Vylučujúceho hodnotiaceho kritéria č. 3 „Splňajú výdavky uvedené v žiadosti podmienky oprávnenosti?“:

- a) žiadateľ postupuje pri zostavovaní rozpočtu projektu vo formulári ŽoNFP (časť 11. Rozpočet projektu) v súlade s pravidlami oprávnenosti výdavkov uvedenými v:
 - Príručke oprávnenosti výdavkov (**príloha č. 6 Výzvy**) a
 - Osobitných podmienkach oprávnenosti výdavkov projektu (**príloha č. 7 Výzvy**);
- b) žiadateľ zdefinuje v ŽoNFP (časť 7. Popis projektu, časť 10. Aktivita projektu a očakávané merateľné ukazovatele) **merateľné ukazovatele projektu** uvedené v **prílohe č. 4 Výzvy**.

- Vylučujúceho hodnotiaceho kritéria č. 4 „Dopad miery rizík ohrozujúcich úspešnú realizáciu projektu“:

- c) žiadateľ predloží dokument „**Zoznam rizík a závislostí**“ v zmysle **prílohy č. 8 Výzvy** „Minimálne náležitosti manažérskych produktov – zdravotnícke zariadenia“;

- Všeobecného bodovaného hodnotiaceho kritéria č. 2 „Administratívne, odborné a prevádzkové kapacity žiadateľa“ je žiadateľ povinný:

- d) preukázať zabezpečenie dostatočných odborných **kapacít žiadateľa**, ktorými žiadateľ pri predložení ŽoNFP **disponuje a/alebo ktoré plánuje**. Odborné kapacity žiadateľ popíše v ŽoNFP v časti 7. Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa v nasledujúcom **minimálnom rozsahu**:

Žiadateľ preukáže v ŽoNFP, že disponuje a/alebo **plánuje pozíciu manažéra kybernetickej a informačnej bezpečnosti (Interná odborná kapacita – odborný zamestnanec IT podľa Vyhlášky Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky č. 401/2023 Z. z. o riadení projektov a zmenových požiadaviek v prevádzke informačných technológií verejnej správy)**.

V prípade využití ďalších kapacít (ak relevantné) žiadateľ v ŽoNFP uvedie, či ide o internú a/alebo externú kapacitu, či danou kapacitou v čase predloženia ŽoNFP disponuje a/alebo kapacitu plánuje, počet kapacít, názov pozície kapacity a pracovné zameranie.

Ak žiadateľ príslušnou kapacitou (v zmysle odsekov vyššie) v čase predloženia ŽoNFP **disponuje, predkladá** spolu so ŽoNFP aj **dokument** preukazujúci pracovnoprávny alebo obdobný pracovný vzťah k danej kapacite.

- Špecifických bodovaných hodnotiacich kritérií (časť 3.2.5 hodnotiacich kritérií „Podpora v oblasti KIB na regionálnej úrovni“) je žiadateľ povinný:

- e) zabezpečiť súlad projektu s minimálnymi náležitosťami definovanými v **prílohe č. 8 Výzvy** „Minimálne náležitosti manažérskych produktov – zdravotnícke zariadenia“.

Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom:

Formulár ŽoNFP - časť 7. Popis projektu, tab. č. 15 Čestné vyhlásenie žiadateľa (overenie súladu projektu s HP),

		<p>Formulár ŽoNFP – časť 7. Popis projektu, časť 10. Aktivita projektu a očakávané merateľné ukazovatele, časť 11. Rozpočet projektu,</p> <p>Dokumentácia v zmysle prílohy č. 7 Výzvy – Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov projektu,</p> <p>Dokumentácia v zmysle prílohy č. 8 Výzvy – Minimálne náležitosti manažérskych produktov (vrátane Zoznamu rizík a závislostí) nahraté v Centrálnom metainformačnom systéme verejnej správy SR,</p> <p>Príloha ŽoNFP - Dokument preukazujúci pracovnoprávny alebo obdobný pracovný vzťah kapacít k žiadateľovi (ak relevantné).</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Skončením konania o ŽoNFP s výnimkou tých kritérií, ktoré je podľa obsahu Výzvy alebo v nadväznosti na čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach potrebné plniť kontinuálne počas realizácie projektu a/alebo obdobia jeho udržateľnosti.</p>
3.	Podmienka oprávnenosti aktivít projektu	<p>ŽoNFP musí byť vo vecnom súlade s typom akcie⁹:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zlepšovanie technologického, procesného, infraštruktúrneho, vedomostného a organizačného zabezpečenia zručností a kapacít pre plnenie úloh v oblasti KIB v prostredí orgánov štátnej a verejnej správy. <p>V rámci oprávneného typu akcie je oprávnená nasledovná hlavná aktivita:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizácia opatrení na zvýšenie úrovne informačnej a kybernetickej bezpečnosti. <p>Žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu oprávnenej hlavnej aktivity projektu pred predložením ŽoNFP¹⁰.</p> <p>Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom: Formulár ŽoNFP – časť 7. Popis projektu, 9. Harmonogram realizácie aktivít, 10. Aktivita projektu a očakávané merateľné ukazovatele.</p> <p>Upozorňujeme: Celkové vecné posúdenie oprávnenosti aktivít projektu je predmetom odborného hodnotia ŽoNFP v zmysle PPP č. 2 „Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov“. Žiadateľ nepredkladá osobitnú prílohu.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach s výnimkou podmienky neukončiť fyzickú realizáciu oprávnenej hlavnej aktivity projektu pred predložením ŽoNFP, ktorá sa overuje len počas konania o ŽoNFP.</p>
4.	Podmienka splnenia maximálnej a minimálnej výšky príspevku	<p>Minimálna výška NFP: nad 200 000 EUR Maximálna výška NFP: 300 000 EUR.</p> <p>Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom: Formulár ŽoNFP – časť 11. Rozpočet projektu Žiadateľ nepredkladá osobitnú prílohu.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Do skončenia konania o ŽoNFP.</p>
5.	Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vyhlásený konkurz ani	<p>Voči žiadateľovi nie je vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia¹¹ a nie je v likvidácii. Podmienka sa nevzťahuje na subjekty podľa § 2 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii v znení neskorších predpisov. Zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku žiadateľa alebo zrušenie konkurzu pre nedostatok majetku žiadateľa predstavuje nesplnenie predmetnej PPP.</p>

⁹ V súlade s Programom Slovensko 2021 – 2027 (<https://www.euromf.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/dokumenty/>).

¹⁰ Uvedený zákaz schválenia zrealizovaných projektov vyplýva z čl. 63 ods. 6 nariadenia o spoločných ustanoveniach.

¹¹ Podmienka sa vzťahuje aj na konania začaté a neukončené podľa zákona č. 328/1991 Zb. o konkurze a vyrovnaní v znení neskorších predpisov, ktorý bol účinný pred zákonom č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii v znení neskorších predpisov.

	povolená reštrukturalizácia a nie je v likvidácii.	<p>Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom: <u>Žiadateľ nepredkladá osobitnú prílohu.</u></p> <p>Overenie údajov prostredníctvom ITMS, ktorý je integrovaný s informačným systémom Registra úpadcov, resp. - Register úpadcov, Obchodný vestník, Register a identifikátor právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach. PPP sa považuje za splnenú, ak je povolená reštrukturalizácia po účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP a následne je schválený a potom aj plnený reštrukturalizačný plán.</p>
6.	Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi	<p>Voči žiadateľovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia.</p> <p>Voči žiadateľovi nesmie byť vedená exekúcia podľa exekučného poriadku, ani vedený výkon rozhodnutia podľa osobitných predpisov, ktorého predmetom je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu vo výške vymáhaného nároku, vrátane všetkých trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia vyššie ako 1000 EUR požadovaného žiadateľom v podanej ŽoNFP.</p> <p>Voči žiadateľovi tiež nesmie byť vedený výkon rozhodnutia na plnenie inej povinnosti, ktorá nespočíva v zaplatení peňažnej sumy, pokiaľ táto nepeňažná povinnosť akokoľvek priamo alebo nepriamo súvisí s projektom, ktorý je predmetom podanej ŽoNFP žiadateľa.</p> <p>V prípade, ak celková súhrnná výška vymáhaného nároku za všetky exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia presiahla sumu 1000 EUR, je pre účely posúdenia tejto podmienky rozhodujúca skutočnosť, či dlžná suma a všetky trovy súvisiace s výkonom rozhodnutia boli uhradené, resp. bola dlžná suma a výška všetkých trov exekúcie zložené do zábezpeky v celkovej výške vymáhaného nároku, na osobitný účet exekútora, zriadený na tento účel podľa Exekučného poriadku.</p> <p>Platnosť podmienky: Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa. PPP nie je relevantná pre štátne rozpočtové organizácie. Pre ostatné verejné orgány je relevantná v rozsahu, v akom sa na nich nevzťahuje absolútna exekučná imunita.</p> <p>Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom: <u>Žiadateľ nepredkladá osobitnú prílohu.</u></p> <p>Overenie údajov prostredníctvom centrálného registra exekúcií - www.cre.sk, príp. prostredníctvom https://www.justice.gov.sk/PortalApp/ObchodnyVestnik/Formular/FormulareZverejne.aspx.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach. V čase implementácie projektu je možné uplatniť prerušenie plnenia danej PPP s tým, že prijímateľ je povinný podmienku opäť začať plniť v termíne stanovenom poskytovateľom – ak k opätovnému plneniu PPP dôjde tak, že dočasné neplnenie nespôsobí ohrozenie cieľov projektu, podmienka sa nepovažuje za porušenie (t.j. nie je potrebné postupovať v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach).</p>
7.	Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia EK, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a	<p>Voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia EK, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.</p> <p>Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom: <u>Žiadateľ nepredkladá osobitnú prílohu.</u></p> <p>Overenie prostredníctvom informácie o vymáhaní štátnej pomoci označenej za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom zverejnenej na webovom sídle EK</p>

	nezlučiteľnú s vnútorným trhom	<p>https://competition-policy.ec.europa.eu/state-aid/procedures/recovery-unlawful-aid_en.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.</p>
8.	Podmienky vyplývajúce zo schémy pomoci de minimis	<p>V prípade danej Výzvy podmienky týkajúce sa pomoci de minimis sa aplikujú prostredníctvom schémy pomoci de minimis DM – 07/2024¹² (Príloha č. 11 Výzvy)</p> <p>Ak žiadateľ/prijímateľ nedodrží všetky podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce zo schémy pomoci de minimis DM – 07/2024, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci.</p> <p>Žiadateľ je povinný predložiť Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc podľa nariadenie Komisie (EÚ) č. 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v platnom znení (ďalej len „Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc“) (Príloha č. 12 Výzvy), ktorým preukáže neprekrôčenie stropu pomoci de minimis (300 000,- EUR) za obdobie troch fiškálnych rokov.</p> <p>Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom: Príloha ŽoNFP - Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc (Príloha č. 12 Výzvy) Informačný systém pre evidenciu a monitorovanie pomoci – IS SEMP https://semp.kti2dc.sk/</p> <p>Upozorňujeme, že neprekrôčenie limitu de minimis poskytovateľ overí v Informačnom systéme pre evidenciu a monitorovanie pomoci (https://semp.kti2dc.sk/) aj pred zaslaním návrhu zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi. V prípade, ak poskytovateľ zistí prekrôčenie limitu, overí pravdivosť tejto informácie v súčinnosti so žiadateľom. Žiadateľ preukazuje neprekrôčenie limitu de minimis v prípade poskytovania pomoci de minimis dokladom - Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc (Príloha č. 12 Výzvy). Poskytovateľ nie je oprávnený odoslať návrh zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi, ak takáto skutočnosť nie je splnená.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.</p>
9.	Podmienka, že projekt je v súlade s Vyhláškou č. 401/2023 Z. z. o riadení projektov a zmenových požiadaviek v prevádzke informačných technológií verejnej správy	<p>Projekt je vypracovaný v súlade s vyhláškou Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky č. 401/2023 Z. z. o riadení projektov a zmenových požiadaviek v prevádzke informačných technológií verejnej správy.</p> <p>Na splnenie tejto PPP musí mať žiadateľ všetky manažérske produkty podľa prílohy č. 8 Výzvy (časť 1) nahraté v Centrálnom metainformačnom systéme verejnej správy SR.</p> <p>Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom: Prostredníctvom Centrálného metainformačného systému verejnej správy SR.</p> <p><u>Žiadateľ nepredkladá osobitnú prílohu.</u></p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Do skončenia konania o ŽoNFP.</p>
10.	Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme	Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES).

¹² <https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/schemy-statnej-pomoci/>

	včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES)	<p>Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom: Žiadateľ nepredkladá osobitnú prílohu.</p> <p>Overenie údajov v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES), a to v jeho verejnej časti dostupnej na webovom sídle https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.</p>
11.	Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zrušenia PO, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ, trest zákazu činnosti v súlade so zameraním projektu a podmienkami výzvy alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní.	<p>Žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zrušenia PO, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ, trest zákazu činnosti v súlade so zameraním projektu a podmienkami výzvy alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní.</p> <p>PPP sa vzťahuje aj na žiadateľa, na ktorého prešla trestná zodpovednosť po zrušení právnickej osoby podľa § 7 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</p> <p>PPP sa nevzťahuje na tie právnické osoby, ktoré sú vymedzené v § 5 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.</p> <p>Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom: Žiadateľ nepredkladá osobitnú prílohu.</p> <p>Overenie údajov prostredníctvom údajov evidovaných v informačných systémoch verejnej správy (https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob).</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.</p>
6. Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku		
<p>Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku vyjadrujú súbor podmienok, ktoré sú uvedené už vo výzve, ale ktoré sa uplatnia až po skončení konania o ŽoNFP v predzmluvnom režime a/alebo počas trvania zmluvy o poskytnutí NFP. Zväčša sú vo výzve vyjadrené tematicky, t. j. ich prenesenie do zmluvy o poskytnutí NFP môže zahŕňať viacero už konkrétnych ustanovení, zmluvných podmienok alebo záväzkov.</p>		
1.	Dodržiavanie zásady „nespôsobovať významnú škodu“ (DNSH)	<p>Prijímateľ počas realizácie projektu musí zabezpečiť súlad projektu so zásadou „nespôsobovať významnú škodu“. Ide hlavne o plnenie podmienok zeleného verejného obstarávania pri produktových skupinách¹³. Popis splnenia súladu projektu so zásadou „nespôsobovať významnú škodu“ je uvedený v prílohe č. 10 Výzvy.</p> <p>Čas plnenia/overenia: Počas implementácie projektu.</p>
2.	Bezúhonnosť žiadateľa	<p>Žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za niektorý z trestných činov:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. trestný čin subvenčného podvodu, 2. trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, 3. trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, 4. trestný čin prijímania úplatku, 5. trestný čin podplácania, 6. trestný čin nepriamej korupcie alebo 7. trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody.

¹³ Metodické usmernenie Riadiaceho orgánu pre Program Slovensko 2021 – 2027 k uplatňovaniu zásady „Nespôsobovať významnú škodu“, link: <https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html>.

Forma preukázania splnenia žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom:

Poskytovateľ v rámci poskytnutia súčinnosti pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP

vyzve žiadateľa na preukázanie splnenia tejto podmienky. Žiadateľ za týmto účelom predloží:

- **Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti - relevantné len pre** štatutárny orgán subjektu, pri ktorom práva a povinnosti zmluvných vzťahov štatutárnych orgánov k organizácii, resp. spôsob vymenovania štatutárneho orgánu upravuje osobitný predpis (napr. zákon o štátnej službe, zákon o výkone prác vo verejnom záujme, § 4 a § 22 kompetenčného zákona, zákon č. 180/2014 Z. z. o podmienkach výkonu volebného práva a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov),

Subjekty, pri ktorých práva a povinnosti zmluvných vzťahov štatutárnych orgánov, resp. spôsob vymenovania neupravuje osobitný predpis (napr. zákon o štátnej službe, zákon o výkone prác vo verejnom záujme, § 4 a § 22 kompetenčného zákona, zákon č. 180/2014 Z. z. o podmienkach výkonu volebného práva a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) **predkladajú nasledovné prílohy:**

- **Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov** prostredníctvom formulára, ktorý je uvedený v **prílohe č. 9 Výzvy** vo forme podpísaného skenu vo formáte PDF
alebo, pokiaľ poskytovateľ nebude disponovať súhlasom žiadateľa pre poskytnutie výpisu z registra trestov:
- **Výpis z registra trestov fyzickej osoby**, nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP. V prípade, že žiadateľ predloží Súhlas pre poskytnutie údajov na vyžiadanie výpisu z registra trestov, poskytovateľ overí splnenie podmienky priamo, prostredníctvom integračnej funkcie ITMS2014¹⁴.

Čas plnenia/overenia:

V rámci súčinnosti pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP.

¹⁴ Pre overenie bezúhonnosti fyzickej osoby je (okrem poskytnutia údajov na vyžiadanie výpisu z registra trestov) potrebné, aby táto osoba bola zaradená v ŽoNFP ako štatutárny orgán. V prípade, že žiadateľ má fyzickú osobu v ITMS2014+ zaevidovanú ale nie je priradená k štatutárnemu orgánu, je potrebné v „Správe subjektu“ v časti „Osoby subjektu“ evidenciu tejto osoby editovať a pri „Základných údajoch“ v poli „Zaradenie v subjekte“ doplniť „Štatutárny orgán“. V prípade, že fyzická osoba v Správe subjektu evidovaná nie je, je potrebné túto osobu zaevidovať a priradiť ju ako „Štatutárny orgán“.

7. Informácie k spôsobu predloženia ŽoNFP

Spôsob a miesto pre podanie ŽoNFP

Žiadateľ predkladá poskytovateľovi:

1. vyplnený formulár ŽoNFP vrátane všetkých príloh **elektronicky** prostredníctvom verejnej časti ITMS a zároveň
2. formulár ŽoNFP bez príloh v **písomnej forme**, a to:

v **elektronickej podobe** prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy, podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo

v **listinnej podobe** v origináli, opečiatkovaný (v prípade, že žiadateľ má povinnosť používať pečiatku) a podpísaný (osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa) na adresu poskytovateľa uvedenú nižšie.

Upozorňujeme:

Pre subjekty, ktoré sú povinné postupovať v zmysle § 17 ods. 1 a 3 zákona č. 305/2013 o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente), je **predkladanie ŽoNFP v elektronickej podobe** prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa **povinné**. Listinné predloženie je pre tieto subjekty možné len z technických, resp. prevádzkových dôvodov, ktoré je žiadateľ povinný preukázať pri predložení ŽoNFP.

Adresa poskytovateľa pre predloženie listinnej podoby dokumentácie ŽoNFP:

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Sekcia implementácie projektov informatizácie
Pribinova 25
811 09 Bratislava.

V prípade osobného doručenia je pracovný čas podateľne nasledovný:

pondelok - štvrtok: 9:00 - 11:30 hod. a 12:30 - 14:30 hod.

piatok: 9:00 - 11:30 hod. a 12:30 - 14:00 hod.

Žiadateľ je v súlade s § 16 ods. 4 zákona o príspevkoch z fondov povinný predložiť ŽoNFP **riadne a včas**.

Podrobná inštrukcia pre žiadateľa k:

3. prístupu do ITMS a elektronickej schránky,
4. príprave a spôsobu predloženia ŽoNFP,
5. informácii o postupe schvaľovania ŽoNFP, vrátane informácie o opravných prostriedkoch a sťažnostiach,
6. spôsobu komunikácie žiadateľa s poskytovateľom

je uvedená v dokumente s názvom „**Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP**“, ktorý je zverejnený v platnom znení na stránke: <https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html>.

Upozorňujeme:

V prípade, ak žiadateľ **nedoručil ŽoNFP riadne alebo včas**, ani na základe žiadosti poskytovateľa, aby odstránil pochybnosti týkajúce sa doručenia ŽoNFP, **poskytovateľ zastaví konanie o ŽoNFP** podľa § 17 ods. 1 písm. c) zákona o príspevkoch z fondov vydaním rozhodnutia o zastavení konania o ŽoNFP, ktoré doručí žiadateľovi.

	<p>Ak pri overovaní splnenia podmienok poskytnutia príspevku vzniknú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP, na základe ktorých nie je možné overiť splnenie alebo nesplnenie niektorej z podmienok poskytnutia príspevku, poskytovateľ vyzve žiadateľa na doplnenie požadovaných náležitostí, neúplných údajov, vysvetlenie nejasností, zaslaním výzvy na doplnenie ŽoNFP (kap. 4.1 a 4.2 Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP).</p> <p>V prípade, ak žiadateľ identifikuje v súvislosti s výzvou na doplnenie ŽoNFP potrebu predĺženia lehoty na predloženie požadovaných náležitostí, neúplných údajov, vysvetlenie nejasností, oznami túto skutočnosť poskytovateľovi a požiada o jej predĺženie (postačujúce emailom). Poskytovateľ je oprávnený lehotu na predloženie dokumentov na základe žiadosti žiadateľa primerane predĺžiť. Žiadateľ je v takom prípade povinný požiadať o predĺženie lehoty najneskôr do termínu uplynutia lehoty stanovenej poskytovateľom na zaslanie odpovede na výzvu na doplnenie.</p>
<p>8. Predpokladaná lehota na vydanie rozhodnutia v konaní o ŽoNFP</p>	
<p>Žiadateľ môže predložiť ŽoNFP kedykoľvek od vyhlásenia Výzvy až do <u>uzavretia Výzvy</u>.</p> <p>Výzva sa člení na posudzované časové obdobia a žiadateľom podaná ŽoNFP bude posudzovaná podľa pravidiel Výzvy vzťahujúcich sa na príslušné posudzované časové obdobie, v rámci ktorého žiadateľ podal svoju ŽoNFP.</p> <p>Doručením ŽoNFP poskytovateľ na základe vyhlásenej Výzvy začína v zmysle § 16 ods. 2 Zákona o príspevkoch z fondov konanie o ŽoNFP. Celý proces konania o ŽoNFP je popísaný v prílohe č. 2 Výzvy „Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP“, kapitola 4 Schvaľovanie žiadosti o NFP.</p> <p>S cieľom optimalizovať proces schvaľovania ŽoNFP si poskytovateľ vyhradzuje právo počas trvania Výzvy aktualizovať konečné termíny jednotlivých posudzovaných časových období, resp. upraviť interval konečných termínov posudzovaných časových období. Aktualizácia termínov posudzovaných časových období predstavuje zmenu formálnych náležitostí Výzvy.</p> <p>Stanovené posudzované časové obdobia:</p> <p>Termín uzavretia 1. posudzovaného časového obdobia: 1428.06.2024.</p> <p>Termín uzavretia 2. posudzovaného časového obdobia: 23.08.2024.</p> <p>Termín uzavretia 3. – n. posudzovaného časového obdobia. (Ďalšie posudzované časové obdobia budú uzatvárané spravidla v 2 mesačnom intervale).</p>	
<p>Žiadateľ je o výsledku konania o predloženej ŽoNFP informovaný prostredníctvom rozhodnutia poskytovateľa o schválení ŽoNFP, o neschválení ŽoNFP alebo rozhodnutím o zastavení konania o ŽoNFP (ďalej aj „rozhodnutie“). Poskytovateľ vydá pre všetky ŽoNFP prijaté v rámci príslušného posudzovaného časového obdobia rozhodnutia najneskôr do 70 pracovných dní od konečného termínu uzavretia príslušného posudzovaného časového obdobia.</p> <p>Na webovej stránke https://eurofondy.gov.sk/vyzvy/vyzvy-program-slovensko/ a prostredníctvom ITMS na webovej stránke www.itms2014.sk, bude počas trvania Výzvy zverejnená informácia o aktuálnej disponibilnej indikatívnej výške finančných prostriedkov vyčlenených na Výzvu uvedenej v časti 1 Výzvy a aktuálne platný harmonogram posudzovaných časových období.</p> <p>Oznámenie o plánovanom uzavretí Výzvy a/alebo o vyčerpaní disponibilnej alokácie uvedenej v časti 1 Výzvy bude zverejnené najneskôr mesiac pred plánovaným dátumom uzavretia Výzvy. Skutočný dátum uzavretia Výzvy bude zverejnený na webovej stránke www.eurofondy.gov.sk a prostredníctvom ITMS na webovej stránke www.itms2014.sk s ohľadom na objem predložených ŽoNFP a disponibilnú indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na Výzvu, pričom možnosť uzavretia Výzvy nie je obmedzená konečnými termínmi jednotlivých posudzovaných časových období.</p>	
<p>9. Ďalšie formálne náležitosti</p>	
<p>Relevantný spôsob financovania</p>	<p>Oprávnený spôsob financovania projektu je: predfinancovanie, zálohové platby a refundácia alebo kombinácia uvedených systémov, ktorý bude obsiahnutý v zmluve o poskytnutí NFP.</p> <p>Forma poskytovaného príspevku: nenávratný finančný príspevok.</p>

	Pravidlá finančného riadenia sú upravené v Príručke k finančnému riadeniu fondov EÚ na programové obdobie 2021 – 2027¹⁵ .
Zverejňovanie informácií	Poskytovateľ zverejní na webovej stránke www.eurofondy.gov.sk zoznam projektov vybraných na podporu z fondov a najmenej každé 4 mesiace ich bude aktualizovať v zmysle čl. 49, odsek 3 nariadenia o spoločných ustanoveniach. Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje je poskytovateľ oprávnený zverejniť bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 46, odsek 6 zákona o príspevkoch. Bližšie podrobnosti a procesný postup pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP je uvedený v prílohe č. 3 Výzvy „Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP“ (https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html), kapitola 5.
Uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP	Vzor zmluvy o poskytnutí NFP je zverejnený na webovej stránke www.eurofondy.gov.sk .
Zásobník projektov	V rámci tejto Výzvy poskytovateľ môže zmeniť právoplatné rozhodnutie o neschválení ŽoNFP a rozhodnúť o schválení ŽoNFP (v konaní podľa ustanovenia § 18 zákona o príspevkoch z fondov, tzv. zásobník projektov) za predpokladu, že budú splnené všetky podmienky definované v § 18 zákona o príspevkoch z fondov. Využitie zásobníka projektov je na výlučnom rozhodnutí poskytovateľa a aj v prípade získania dodatočných finančných prostriedkov nie je poskytovateľ povinný zmeniť rozhodnutie podľa predchádzajúceho odseku a môže rozhodnúť o alokovaní dodatočných finančných prostriedkov na relevantné projekty iným spôsobom (napr. vyhlásiť novú výzvu).
10. Poskytovanie informácií k príprave ŽoNFP	
Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsoby komunikácie s poskytovateľom	Informácie týkajúce sa tejto Výzvy je možné získať prostredníctvom ITMS a webového sídla www.eurofondy.gov.sk , na ktorom sú zverejňované aj informácie k výzvam a často kladeným otázkam (FAQ). V prípade, ak žiadateľ nenájde odpoveď na svoje otázky súvisiace s prípravou ŽoNFP vo Výzve, v dokumentoch, na ktoré sa Výzva odvoláva, alebo vo zverejnených FAQ (ak relevantné), má možnosť obrátiť sa priamo na poskytovateľa, a to: a) telefonicky na čísle: 00421/2/2092 8190, b) písomne na e-mailovej adrese informatizacia.psk@mirri.gov.sk alebo prostredníctvom elektronickej schránky alebo osobne, telefonicky alebo písomne (elektronicky alebo listinne) prostredníctvom Regionálnych centier Ministerstva investícií regionálneho rozvoja a informatizácie SR . Odpovede na otázky zaslané písomne alebo zverejnené v rámci FAQ sú záväzné a je možné sa na ne odvolávať. Odpovede na otázky poskytnuté telefonicky alebo ústnou formou pokiaľ neboli spracované poskytovateľom do písomnej podoby, nemožno považovať za záväzné a nie je možné sa na ne v ďalšom procese odvolávať. Odporúčame žiadateľom priebežne sledovať webové sídlo www.itms2014.sk a www.eurofondy.gov.sk , kde budú zverejňované všetky aktuálne informácie súvisiace s Výzvou, vrátane prípadných zmien a usmernení k Výzve.
11. Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov	
Synergické a komplementárne účinky	Bližšie informácie k synergickým a komplementárnym účinkom sú uvedené v prílohe č. 5 Výzvy .

¹⁵ Dostupná na stránke: <https://www.mfsr.sk/sk/financne-vztahy-eu/povstupove-fondy-eu/programove-obdobie-2021-2027/prirucka-k-financnemu-riadeniu-fondov-eu-programove-obdobie-2021-2027/>.

12. Zmena a zrušenie Výzvy

Zmena a zrušenie Výzvy	<p>V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predloženej na základe pôvodne vyhlásenej Výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je poskytovateľ oprávnený v súlade s § 14 ods. 4 až 7 zákona o príspevkoch z fondov Výzvu zmeniť alebo zrušiť.</p> <p>Poskytovateľ môže Výzvu po zverejnení zmeniť v celom rozsahu¹⁶ do vydania prvého rozhodnutia o ŽoNFP¹⁷. Pri otvorenej Výzve sa možnosť zmeny Výzvy vzťahuje na aktuálne posudzované časové obdobie Výzvy, t. j. do vydania rozhodnutia v rámci daného posudzovaného časového obdobia Výzvy, v ktorom dochádza k zmene Výzvy. Takáto zmena sa vzťahuje aj na všetky nasledujúce posudzované časové obdobia, pričom vo vzťahu k predchádzajúcim posudzovaným časovým obdobiam zostáva Výzva nedotknutá a netýka sa ani rozhodnutí, ktoré už boli vydané pred zmenou Výzvy.</p> <p>Poskytovateľ umožní žiadateľovi doplniť alebo zmeniť ŽoNFP podanú do termínu zmeny Výzvy, ak ide o takú zmenu Výzvy, ktorou môže byť skôr podaná žiadosť dotknutá. Poskytovateľ písomne informuje žiadateľa a určí primeranú lehotu na doplnenie alebo zmenu ŽoNFP, pričom nesmie byť kratšia ako 10 pracovných dní.</p> <p>Poskytovateľ môže po zverejnení Výzvy a po vydaní prvého rozhodnutia zmeniť formálne náležitosti Výzvy, ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku, ktoré nemajú charakter podmienky poskytnutia príspevku, a prílohy. Poskytovateľ je pri každej zmene Výzvy povinný postupovať tak, aby nedošlo k porušeniu žiadneho z princípov uvedených v § 2 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov. Informáciu o zmene Výzvy vrátane zdôvodnenia zmeny zverejní poskytovateľ prostredníctvom ITMS. Pravidlá pre zmenu Výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré sa Výzva odvoláva.</p> <p>V prípade legislatívnych zmien, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu PPP, takáto zmena nepredstavuje zmenu Výzvy za predpokladu, že novelizáciou alebo vydaním nového všeobecne záväzného právneho predpisu nedôjde k zmene vecnej podstaty PPP. Poskytovateľ v takom prípade posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia vo vzťahu k jeho účinnosti. V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolávajú potrebu zmeny v PPP, poskytovateľ v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia Výzvy.</p> <p>Poskytovateľ môže Výzvu zrušiť v prípade, ak dôjde k podstatnej zmene, alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné schváliť ŽoNFP a následne financovať projekt na základe Výzvy. Rozhodnutie, ktoré bolo vydané na základe Výzvy do jej zrušenia, je zrušením Výzvy nedotknuté. Poskytovateľ predloženú ŽoNFP podanú do zrušenia Výzvy, o ktorej nebolo rozhodnuté podľa § 16 alebo § 17 zákona o príspevkoch z fondov, žiadateľovi vráti. Informáciu o zrušení Výzvy a zdôvodnenie jej zrušenia zverejní poskytovateľ prostredníctvom ITMS podľa § 48 zákona príspevkoch z fondov EÚ.</p> <p>Zmena Výzvy, resp. zrušenie Výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v oznámení o zmene/zrušení Výzvy, najskôr však dňom zverejnenia na webovom sídle www.itms2014.sk a www.eurofondy.gov.sk.</p>
-------------------------------	--

13. Prílohy Výzvy

P. č.	Názov
1.	Formulár ŽoNFP – popis
2.	Kritéria pre výber projektov
3.	Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html
4.	Merateľné ukazovatele projektu a iné údaje
5.	Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov

¹⁶ § 14, ods. 4 Zákona o príspevkoch z fondov.

¹⁷ Za prvé rozhodnutie sa nepovažuje rozhodnutie o zastavení konania podľa § 17 ods. 1 zákona o príspevkoch z fondov.

6.	Príručka oprávnenosti výdavkov https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html
7.	Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov projektu
8.	Minimálne náležitosti manažérskych produktov
9.	Súhlas pre poskytnutie výpisu z registra trestov
10.	Spôsob splnenia súladu projektu so zásadou „nespôsobiť významnú škodu“
11.	Schéma pomoci de minimis DM-07/2024 https://obchodnyvestnik.justice.gov.sk/ObchodnyVestnik/Formular/FormularDetailHtml.aspx?IdFormular=4021245&csrt=2455360923081004568
12.	Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc podľa nariadenia Komisie (EÚ) č. 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis https://www.antimon.gov.sk/metodicke-usmernenia-koordinatora-pomoci/?csrt=8157401594817343620