

## VÝZVA

### Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky

ako Riadiaci orgán pre Program Slovensko 2021 – 2027 (ďalej ako „poskytovateľ“)  
vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej ako  
„Výzva“)

| 1. Identifikácia Výzvy   |   |
|--|---|
| Názov Výzvy  | Lepšie využívanie údajov  |
| Kód Výzvy  | PSK-MIRRI-617-2024-DV-EFRR  |
| Priorita   | 1P1 Veda, výskum a inovácie   |
| Špecifický cieľ  | RSO 1.2 Využívanie prínosov digitalizácie pre občanov, podniky, výskumné organizácie a orgány verejnej správy   |
| Opatrenie  | 1.2.1 Podpora v oblasti informatizácie a digitálnej transformácie<br>(Oblasť B. Podpora v oblasti zvýšenia kvality poskytovaných verejných služieb)               |
| Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve (zdroj EÚ) | 33 750 000,00 EUR <ul style="list-style-type: none"><li>- menej rozvinutý región – 30 000 000,00 EUR</li><li>- viac rozvinutý región – 3 750 000,00 EUR</li></ul> |
| Schéma štátnej pomoci / Schéma pomoci de minimis                                     | Neuplatňuje sa  |

## 2. Stručný cieľ Výzvy

**Primárnym cieľom** tejto Výzvy, ktorá je vypracovaná v zmysle § 14 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „zákon o príspevkoch z fondov“) je podpora **sprístupňovania údajov pre fyzické a právnické osoby a súvisiacich činností zameraných na zvyšovanie sprístupňovaných údajov**, a to prostredníctvom nasledovnej **povinnnej podaktivity**:

### 1. (A1) Zavedenie manažmentu osobných údajov pre službu „moje dáta“.

V rámci Výzvy je možné realizovať aj nasledovné **nepovinné podaktivity**, ako súčasť podpory sprístupňovania a zlepšenia využívania dát v rámci verejnej správy, ako aj mimo verejnej správy:

1. (A2) Čistenie údajov a dosiahnutie vyššej kvality údajov a dátova interoperabilita,
2. (A3) Realizácie poskytovateľskej dátovej integrácie
  - 3.1: Realizácia dátovej integrácie na centrálnu integračnú platformu (IS CSRÚ) za účelom poskytovania údajov
  - 3.2: Vyhlásenie referenčných údajov,
3. (A4) Realizácia dátovej integrácie na centrálnu integračnú platformu (IS CSRÚ) za účelom konzumovania údajov,
4. (A5) Automatizované publikovanie otvorených údajov,
5. (A6) Sprístupnenie údajov na analytické účely,
6. (A7) Zavedenie systematického manažmentu údajov,
7. (A8) Vybudovanie nového zdrojového registra alebo strojovo-spracovateľného objektu evidencie,
8. (A9) Vytvorenie rezortnej integračnej platformy pre konsolidáciu interných systémov inštitúcie (Master Data Management),
9. (A10) Rozvoj informačných systémov z pohľadu bezpečnosti a GDPR (právo dotknutej osoby na prístup k údajom),
10. (A11) Legislatívna analýza údajov inštitúcie verejnej správy.

Rozsah jednotlivých oprávnených oblastí realizácie projektu je bližšie uvedený v **prílohe č. 8 Výzvy** „Minimálne náležitosti manažérskych produktov“.

**Oprávneným územím realizácie projektu je celé územie Slovenska.**

## 3. Časové vymedzenie Výzvy

|  |  |
|--|--|
| Typ výzvy  | otvorená   |
| Dátum vyhlásenia výzvy   | 14.06.2024   |
| Dátum uzavretia výzvy alebo iná skutočnosť, na ktorej základe sa výzva uzavrie | <p>Poskytovateľ je oprávnený uzavrieť Výzvu v prípade predpokladu vyčerpania finančných prostriedkov alokovaných na Výzvu, rozhodnutím poskytovateľa v prípade nedostatočného záujmu zo strany žiadateľov<sup>1</sup> alebo z dôvodu zabezpečenia riadnej a/alebo finančnej implementácie Programu Slovensko<sup>2</sup>.</p> <p>Posudzované časové obdobia Výzvy sú uvedené v časti <b>8 Výzvy „Predpokladaná lehota na vydanie rozhodnutia v konaní o ŽoNFP“</b>.</p> <p>Informácia o uzavretí Výzvy bude zverejnená prostredníctvom ITMS na webovej stránke <a href="http://www.itms2014.sk">www.itms2014.sk</a> a na webovej stránke <a href="http://www.eurofondy.gov.sk">www.eurofondy.gov.sk</a>.</p> |

<sup>1</sup> Za **nedostatočný dopyt** sa považuje situácia, kedy výška žiadaného NFP v ŽoNFP predložených a zaregistrovaných v **druhom alebo ktoromkoľvek neskoršom posudzovanom časovom období Výzvy neprekročí 20%** zostatku disponibilnej alokácie na Výzvu.

#### 4. Financovanie projektu

| Miera spolufinancovania (intenzita pomoci)  | V zmysle čl. 63 ods. 3 prvá veta <a href="#">nariadenia o spoločných ustanoveniach<sup>3</sup></a> , v prípade <b>projektu, ktorý zahŕňa viac ako jednu kategóriu regiónu</b> podľa článku 108 ods. 2 nariadenia o spoločných ustanoveniach v rámci členského štátu, <b>sa celkové oprávnené výdavky</b> spojené s projektom <b>pridelia na príslušné kategórie regiónu na pomernom základe</b> , a to podľa objektívnych kritérií.  |                       |  |   |   |                       |  |   |   |                                    |                                    |         |         |         |  |  |                |                             |                 |         |         |                         |                         |        |        |                           |                           |       |          |          |          |
|---|--|-----------------------|--|---|---|-----------------------|--|---|---|------------------------------------|------------------------------------|---------|---------|---------|--|--|----------------|-----------------------------|-----------------|---------|---------|-------------------------|-------------------------|--------|--------|---------------------------|---------------------------|-------|----------|----------|----------|
|   | Objektívnym kritériom vzhľadom na povahu a zameranie Výzvy je <b>podiel obyvateľov v bratislavskom regióne (NUTS II) k obyvateľom v SR</b> (referenčným obdobím je rok 2021).  |                       |  |   |   |                       |  |   |   |                                    |                                    |         |         |         |  |  |                |                             |                 |         |         |                         |                         |        |        |                           |                           |       |          |          |          |
|   | Celkové oprávnené výdavky podľa kategórie regiónu sa vyjadria nasledovným pomerom:   |                       |  |   |   |                       |  |   |   |                                    |                                    |         |         |         |  |  |                |                             |                 |         |         |                         |                         |        |        |                           |                           |       |          |          |          |
|   | 1. pre <b>menej rozvinutý región: 86,74 %</b> ,  |                       |  |   |   |                       |  |   |   |                                    |                                    |         |         |         |  |  |                |                             |                 |         |         |                         |                         |        |        |                           |                           |       |          |          |          |
|   | 2. pre <b>viac rozvinutý región: 13,26 %</b> .   |                       |  |   |   |                       |  |   |   |                                    |                                    |         |         |         |  |  |                |                             |                 |         |         |                         |                         |        |        |                           |                           |       |          |          |          |
|   | Následne sa zdroje vyjadria <b>pomerom uvedeným v tabuľkách nižšie pre menej a viac rozvinutý región</b> .   |                       |  |   |   |                       |  |   |   |                                    |                                    |         |         |         |  |  |                |                             |                 |         |         |                         |                         |        |        |                           |                           |       |          |          |          |
|   | Zdroje podľa kategórie regiónu sa rozdelia nasledovne:   |                       |  |   |   |                       |  |   |   |                                    |                                    |         |         |         |  |  |                |                             |                 |         |         |                         |                         |        |        |                           |                           |       |          |          |          |
|   | Menej rozvinutý región (všetky kraje SR s výnimkou Bratislavského kraja)   |                       |  |   |   |                       |  |   |   |                                    |                                    |         |         |         |  |  |                |                             |                 |         |         |                         |                         |        |        |                           |                           |       |          |          |          |
|   | <table><tr><th colspan="2">Zdroj financovania</th><th>Kategória prijímateľa</th><th>Vybrané subjekty štátnej správy<sup>4</sup></th><th>Ostatné subjekty mimo pravidiel štátnej pomoci a pomoci de minimis<sup>5</sup></th></tr><tr><td rowspan="2">Zdroje EÚ</td><td rowspan="2">Európsky fond regionálneho rozvoja</td><td></td><td>85,00 %</td><td>85,00 %</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">Národné zdroje<sup>6</sup></td><td>Štátny rozpočet</td><td></td><td>15,00 %</td><td>7,00 %</td></tr><tr><td>Prijímateľ<sup>7</sup></td><td></td><td>0,00 %</td><td>8,00 %</td></tr><tr><td>Celkové oprávnené výdavky</td><td>Spolu</td><td></td><td>100,00 %</td><td>100,00 %</td></tr></table> |                       |  |   | Zdroj financovania  |                       | Kategória prijímateľa                        | Vybrané subjekty štátnej správy <sup>4</sup>                                    | Ostatné subjekty mimo pravidiel štátnej pomoci a pomoci de minimis <sup>5</sup> | Zdroje EÚ                          | Európsky fond regionálneho rozvoja |         | 85,00 % | 85,00 % |  |  |                | Národné zdroje <sup>6</sup> | Štátny rozpočet |         | 15,00 % | 7,00 %                  | Prijímateľ <sup>7</sup> |        | 0,00 % | 8,00 %                    | Celkové oprávnené výdavky | Spolu |          | 100,00 % | 100,00 % |
|   | Zdroj financovania   |                       | Kategória prijímateľa                        | Vybrané subjekty štátnej správy <sup>4</sup>                                    | Ostatné subjekty mimo pravidiel štátnej pomoci a pomoci de minimis <sup>5</sup> |                       |  |   |   |                                    |                                    |         |         |         |  |  |                |                             |                 |         |         |                         |                         |        |        |                           |                           |       |          |          |          |
| Zdroje EÚ   | Európsky fond regionálneho rozvoja   |                       | 85,00 %                                      | 85,00 %   |   |                       |  |   |   |                                    |                                    |         |         |         |  |  |                |                             |                 |         |         |                         |                         |        |        |                           |                           |       |          |          |          |
|   |  |                       |  |   |   |                       |  |   |   |                                    |                                    |         |         |         |  |  |                |                             |                 |         |         |                         |                         |        |        |                           |                           |       |          |          |          |
| Národné zdroje <sup>6</sup>   | Štátny rozpočet  |                       | 15,00 %                                      | 7,00 %  |   |                       |  |   |   |                                    |                                    |         |         |         |  |  |                |                             |                 |         |         |                         |                         |        |        |                           |                           |       |          |          |          |
|   | Prijímateľ <sup>7</sup>  |                       | 0,00 %                                       | 8,00 %  |   |                       |  |   |   |                                    |                                    |         |         |         |  |  |                |                             |                 |         |         |                         |                         |        |        |                           |                           |       |          |          |          |
| Celkové oprávnené výdavky   | Spolu  |                       | 100,00 %                                     | 100,00 %  |   |                       |  |   |   |                                    |                                    |         |         |         |  |  |                |                             |                 |         |         |                         |                         |        |        |                           |                           |       |          |          |          |
| Viac rozvinutý región (Bratislavský kraj)   |  |                       |  |   |   |                       |  |   |   |                                    |                                    |         |         |         |  |  |                |                             |                 |         |         |                         |                         |        |        |                           |                           |       |          |          |          |
| <table><tr><th colspan="2">Zdroj financovania</th><th>Kategória prijímateľa</th><th>Vybrané subjekty štátnej správy<sup>4</sup></th><th>Ostatné subjekty mimo pravidiel štátnej pomoci a pomoci de minimis<sup>5</sup></th></tr><tr><td rowspan="2">Zdroje EÚ</td><td rowspan="2">Európsky fond regionálneho rozvoja</td><td></td><td>40,00 %</td><td>40,00 %</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">Národné zdroje</td><td>Štátny rozpočet</td><td></td><td>60,00 %</td><td>52,00 %</td></tr><tr><td>Prijímateľ<sup>7</sup></td><td></td><td>0,00 %</td><td>8,00 %</td></tr><tr><td rowspan="2">Celkové oprávnené výdavky</td><td>Spolu</td><td></td><td>100,00 %</td><td>100,00 %</td></tr></table> |  |                       |  | Zdroj financovania  |   | Kategória prijímateľa | Vybrané subjekty štátnej správy <sup>4</sup> | Ostatné subjekty mimo pravidiel štátnej pomoci a pomoci de minimis <sup>5</sup> | Zdroje EÚ   | Európsky fond regionálneho rozvoja |                                    | 40,00 % | 40,00 % |         |  |  | Národné zdroje | Štátny rozpočet             |                 | 60,00 % | 52,00 % | Prijímateľ <sup>7</sup> |                         | 0,00 % | 8,00 % | Celkové oprávnené výdavky | Spolu                     |       | 100,00 % | 100,00 % |          |
| Zdroj financovania  |  | Kategória prijímateľa | Vybrané subjekty štátnej správy <sup>4</sup> | Ostatné subjekty mimo pravidiel štátnej pomoci a pomoci de minimis <sup>5</sup> |   |                       |  |   |   |                                    |                                    |         |         |         |  |  |                |                             |                 |         |         |                         |                         |        |        |                           |                           |       |          |          |          |
| Zdroje EÚ   | Európsky fond regionálneho rozvoja   |                       | 40,00 %                                      | 40,00 %   |   |                       |  |   |   |                                    |                                    |         |         |         |  |  |                |                             |                 |         |         |                         |                         |        |        |                           |                           |       |          |          |          |
|   |  |                       |  |   |   |                       |  |   |   |                                    |                                    |         |         |         |  |  |                |                             |                 |         |         |                         |                         |        |        |                           |                           |       |          |          |          |
| Národné zdroje  | Štátny rozpočet  |                       | 60,00 %                                      | 52,00 %   |   |                       |  |   |   |                                    |                                    |         |         |         |  |  |                |                             |                 |         |         |                         |                         |        |        |                           |                           |       |          |          |          |
|   | Prijímateľ <sup>7</sup>  |                       | 0,00 %                                       | 8,00 %  |   |                       |  |   |   |                                    |                                    |         |         |         |  |  |                |                             |                 |         |         |                         |                         |        |        |                           |                           |       |          |          |          |
| Celkové oprávnené výdavky   | Spolu  |                       | 100,00 %                                     | 100,00 %  |   |                       |  |   |   |                                    |                                    |         |         |         |  |  |                |                             |                 |         |         |                         |                         |        |        |                           |                           |       |          |          |          |
|   | Fond: Európsky fond regionálneho rozvoja   |                       |  |   |   |                       |  |   |   |                                    |                                    |         |         |         |  |  |                |                             |                 |         |         |                         |                         |        |        |                           |                           |       |          |          |          |

<sup>2</sup> Za uvedený dôvod sa považuje situácia, keď dôjde k **zmene Programu Slovensko** (jeho vecných alebo finančných prvkov), alebo keď je na základe aktuálneho stavu implementácie Programu Slovensko (výsledkov monitorovania alebo hodnotenia) potrebné presmerovať podporu na aktivity iného charakteru (vyznačujúce sa rýchlejšou finančnou implementáciou alebo aktivity lepšie ciele než z hľadiska aktuálnych potrieb vecnej implementácie Programu Slovensko).

<sup>3</sup> **Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060**, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku (ďalej ako „**nariadenie o spoločných ustanoveniach**“).

<sup>4</sup> Podľa kapitoly 1, písmeno a) [Stratégie financovania EFRR, ESF+, KF, FST a ENRAF na programové obdobie 2021 – 2027](#).

<sup>5</sup> Podľa kapitoly 1, písmeno b) [Stratégie financovania EFRR, ESF+, KF, FST a ENRAF na programové obdobie 2021 – 2027](#).

<sup>6</sup> Národné verejné zdroje zahŕňajú zdroje štátneho rozpočtu a zdroje prijímateľa zo sektora verejnej správy.

<sup>7</sup> Prijímateľ, ktorý je podľa § 3 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. zapísaný a zaradený v registri organizácií, alebo v zozname subjektov verejnej správy vedenom Štatistickým úradom SR medzi subjekty verejnej správy v súlade s jednotnou metódikou platnou pre EÚ (ESA 2010), vykazuje vlastné zdroje na spolufinancovanie ako verejné zdroje. Ostatní prijímatelia vykazujú vlastné zdroje na spolufinancovanie ako súkromné zdroje.

## 5. Podmienky poskytnutia príspevku

**Podmienky poskytnutia príspevku (ďalej ako „PPP“)** predstavujú súbor podmienok, ktorých splnenie je nevyhnutným predpokladom na schválenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej ako „ŽoNFP“), uzavretie zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej ako „zmluva o poskytnutí NFP“)/vydanie rozhodnutia o schválení ŽoNFP (ak je poskytovateľ a prijímateľ tá istá osoba<sup>8</sup>) a poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej ako „NFP“).

**Poskytovateľ overuje splnenie PPP** v závislosti od PPP v konaní o ŽoNFP a v závislosti od charakteru aj pred zaslaním návrhu zmluvy o poskytnutí NFP/vydaním rozhodnutia o schválení ŽoNFP (ak je poskytovateľ a prijímateľ tá istá osoba), ako aj počas účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP/právoplatnosti rozhodnutia o schválení ŽoNFP, t. j. počas obdobia realizácie a/alebo udržateľnosti projektu a to v závislosti od okamihu/doby plnenia PPP. Splnenie PPP (s výnimkou PPP, ktorých splnenie overí poskytovateľ bez súčinnosti žiadateľa) je žiadateľ povinný preukázať formou predloženia relevantného dokumentu alebo informácie, pokiaľ z konkrétnej PPP nevyplýva inak, prípadne priamo na mieste u žiadateľa, ak je PPP overovaná na mieste u žiadateľa. Poskytovateľ je oprávnený kedykoľvek v konaní o ŽoNFP vyžiadať od žiadateľa aj iné dokumenty, resp. iný spôsob preukázania splnenia PPP. Bez ohľadu na spôsob overovania PPP je žiadateľ povinný splniť PPP.

PPP stanovené v tejto výzve musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte Výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto Výzva odvoláva, napr. v dokumente „[Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP](#)“, kapitola 4.1.

V nasledujúcej časti je uvedené znenie a popis PPP, forma preukázania zo strany žiadateľa, spôsob overenia zo strany poskytovateľa a ukončenie uplatniteľnosti PPP.

<sup>8</sup> § 13 ods. 2 zákon o príspevkoch z fondov.

| P. č. | Názov PPP             | Popis PPP   |
|-------|-----------------------|---|
| 1.    | Oprávnenosť žiadateľa | <p><b>V rámci tejto Výzvy sú oprávnenými žiadateľmi:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>orgán riadenia podľa § 5 ods. 2 písm. a) zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „zákon č. 95/2019 Z. z.“) (s výnimkou Úradu jadrového dozoru, Správy štátnych hmotných rezerv, Národného bezpečnostného úradu a Slovenskej informačnej služby),</b></li> <li><b>orgán riadenia podľa § 5 ods. 2 písm. b) zákona č. 95/2019 Z. z. vrátane Finančného riaditeľstva a Úradu verejného zdravotníctva ako iných štátnych orgánov (s výnimkou ďalšieho „iného štátneho orgánu“ v zmysle ustanovenia),</b></li> <li><b>orgán riadenia podľa § 5 ods. 2 písm. d) zákona č. 95/2019 Z. z. (s výnimkou zdravotných poisťovní, Tlačovej agentúry Slovenskej republiky, Rozhlasu a televízie Slovenska, Rady pre vysielanie a retransmisiu),</b></li> <li><b>Národné centrum zdravotníckych informácií ako orgán riadenia podľa § 5 ods. 2 písm. e) zákona č. 95/2019 Z. z.,</b></li> <li><b>Generálne riaditeľstvo Zboru väzenskej a justičnej stráže ako orgán riadenia podľa § 5 ods. 2 písm. g) zákona č. 95/2019 Z. z.,</b></li> <li><b>orgán riadenia podľa § 5 ods. 2 písm. h) zákona č. 95/2019 Z. z..</b></li> </ol> <p><b>Žiadateľ musí zároveň spĺňať nasledujúce podmienky:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Žiadateľ je oprávnený <b>financovať činnosti majúce nehospodársky charakter</b> (napr. výkon verejnej moci, činnosti spojené s výkonom verejnej moci) alebo <b>hospodársky charakter, ktoré nie sú štátnou pomocou</b>, nakoľko financovanie činností projektu v rámci tejto Výzvy <b>je v režime mimo štátnej pomoci v súlade s PPP č. 7 Výzvy</b>. Ak nehospodárske činnosti alebo hospodárske činnosti spadajúce mimo režim štátnej pomoci nie je možné jednoznačne oddeliť od ostatných činností, tak nehospodárske činnosti alebo hospodárske činnosti spadajúce mimo režim štátnej pomoci, <b>nebudú oprávnené na financovanie</b>. V prípade financovania hospodárskych činností, ktoré nie sú štátnou pomocou, je <b>žadateľ povinný v ŽoNFP (časť 7. Popis projektu) uviesť relevantné právne skutočnosti preukazujúce</b> (napr. nie je postačujúce, že plánovaná činnosť negeneruje príjmy), <b>že financované činnosti nie sú štátnou pomocou</b>;</li> <li>Žiadateľ je oprávnený predložiť v rámci <b>jedného posudzovaného časového obdobia Výzvy len jednu ŽoNFP</b>. V prípade doručenia dvoch a viacej ŽoNFP, poskytovateľ bude konať o ŽoNFP doručenej skôr. Uvedené neplatí v prípade späťvzatia skoršej ŽoNFP.</li> </ol> |

|    |   |  |
|----|---|--|
|    |   | <p><b>Forma preukázania žiadateľom:</b><br/><b>Formulár ŽoNFP – časť 1. Identifikácia žiadateľa, časť 7. Popis projektu (ak relevantné v zmysle bodu (i) vyššie).</b></p> <p><b>Spôsob overenia poskytovateľom:</b><br/>Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom informačného systému <b>ITMS</b>, prípadne v informačných systémoch verejnej správy, napr. <a href="https://rpo.statistics.sk">https://rpo.statistics.sk</a>.<br/><b>Formulár ŽoNFP – časť 7. Popis projektu (ak relevantné v zmysle bodu (i) vyššie).</b><br/><u>Žiadateľ nepredkladá osobitnú prílohu.</u></p> <p><b>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</b><br/>Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.</p> <p><b>Upozorňujeme:</b><br/>V prípade, ak je osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, musí byť riadne splnomocnená, resp. preukázateľne oprávnená na výkon predmetných úkonov. V takom prípade je žiadateľ povinný k ŽoNFP predložiť prílohu ŽoNFP – <b>Plnomocenstvo / Poverenie / interný predpis</b> ktorá preukazuje, že osoba konajúca v mene žiadateľa, ktorá nie sú štatutárnym orgánom žiadateľa, je riadne splnomocnená, oprávnená vykonávať relevantné úkony vo vzťahu k ŽoNFP.</p> <p><b>Forma preukázania žiadateľom:</b><br/><b>Príloha ŽoNFP – Plnomocenstvo / Poverenie vo forme skenu podpísaného listinného originálu (vo formáte .pdf) / interný predpis.</b><br/>Originál plnomocenstva/poverenia žiadateľ uchováva u seba. Ak v priebehu konania o ŽoNFP dôjde k zmene štatutárneho orgánu, k zmene či k doplneniu osoby splnomocnenej konať/zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP, žiadateľ je povinný zaslať poskytovateľovi <b>oznámenie o takejto zmene</b> vrátane relevantnej prílohy.</p> |
| 2. | Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov | <p>Žiadateľ je povinný preukázať splnenie kritérií pre výber projektov uvedených v <b>prílohe č. 2 Výzvy - Kritéria pre výber projektov</b>.</p> <p><b>Upozorňujeme:</b><br/><b>A. Za účelom posúdenia splnenia kritérií pre výber projektov uvedených v prílohe č. 2 Výzvy, v časti A. Vylučujúce kritériá podľa článku 73 nariadenia o spoločných ustanoveniach:</b></p> <p>a) žiadateľ popíše v ŽoNFP (v časti 7. Popis projektu) spôsob, ktorým projekt dodržiava základné práva a súlad s Chartou základných práv EÚ, zohľadňuje a presadzuje rovnosť mužov a žien, uplatňuje a začleňuje hľadisko rodovej rovnosti, zabraňuje akejkoľvek diskriminácii a zohľadňuje prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím.</p> <p>Doplňujúce informácie k zneniu vylučujúceho kritéria HP<sup>9</sup>: Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach, s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky.</p> <p>V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a predchádzať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby, ako aj skúsenosti rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť dostupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre obyvateľov s obmedzenou mobilitou a senzorkou orientáciou, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím.</p>   |

<sup>9</sup> Horizontálne princípy.

**B. Za účelom posúdenia splnenia kritérií pre výber projektov uvedených v prílohe č. 2 Výzvy, v časti B. Vecné hodnotiace kritéria, konkrétne za účelom posúdenia:**

- **Vylučujúceho hodnotiaceho kritéria č. 3 „Spĺňajú výdavky uvedené v žiadosti podmienky oprávnenosti?“:**

- a) žiadateľ postupuje pri zostavovaní rozpočtu projektu vo formulári ŽoNFP (časť 11. Rozpočet projektu) v súlade s pravidlami uvedenými v:
  - Príručke oprávnenosti výdavkov (**príloha č. 6 Výzvy**),
  - Osobitných podmienkach oprávnenosti výdavkov projektu (**príloha č. 7 Výzvy**),
  - **Prílohe č. 8 Výzvy** „Minimálne náležitosti manažérskych produktov“;
- b) žiadateľ zadefinuje v ŽoNFP (časť 10. Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele) **merateľné ukazovatele projektu** uvedené v **prílohe č. 4 Výzvy**.

- **Vylučujúceho hodnotiaceho kritéria č. 4 „Dopad miery rizík ohrozujúcich úspešnú realizáciu projektu“:**

- c) žiadateľ predloží dokument „**Zoznam rizík a závislostí**“ v zmysle **prílohy č. 8 Výzvy** „Minimálne náležitosti manažérskych produktov“;

- **Všeobecného bodovaného hodnotiaceho kritéria č. 2 „Administratívne, odborné a prevádzkové kapacity žiadateľa“ je žiadateľ povinný:**

- d) preukázať zabezpečenie dostatočných **odborných kapacít implementačného tímu projektu**, ktorými žiadateľ pri predložení ŽoNFP **disponuje a/alebo ktoré plánuje**. Odborné kapacity žiadateľ popíše v ŽoNFP v časti 7. Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa v minimálnom rozsahu:

**Interná odborná kapacita – odborný zamestnanec IT**, ktorá predstavuje projektovú rolu podľa **vyhlášky** Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky č. **401/2023 Z. z. o riadení projektov a zmenových požiadaviek v prevádzke informačných technológií verejnej správy**.

Žiadateľ uvedie v ŽoNFP, či ide o internú a/alebo externú kapacitu, počet kapacít, názov pozície kapacity a pracovné zameranie. Uvedený popis žiadateľ uvedie v ŽoNFP aj v prípade využitia ďalších kapacít (ak relevantné).

**Ak žiadateľ príslušnou kapacitou (v zmysel odsekov vyššie) v čase predloženia ŽoNFP disponuje, predkladá** spolu so ŽoNFP aj **dokument** preukazujúci pracovnoprávny alebo obdobný pracovný vzťah k danej kapacite.

- **Špecifických bodovaných hodnotiacich kritérií (časť 3.2.1 hodnotiacich kritérií „Lepšie využívanie údajov“) je žiadateľ povinný:**

- e) zabezpečiť súlad projektu s minimálnymi náležitosťami definovanými v **prílohe č. 8 Výzvy** „Minimálne náležitosti manažérskych produktov“.

**Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom:**

**Formulár ŽoNFP** – časť 7. Popis projektu (časť 7.2 Spôsob realizácie aktivít projektu), tab. č. 15 Čestné vyhlásenie žiadateľa, **príloha č. 14 Výzvy** „CHECKLIST - KONTROLNÉ BODY PRÍSTUPNOSTI INFORMAČNÝCH TECHNOLOGIÍ PRE ĽUDÍ SO ZDRAVOTNÝM POSTIHNUTÍM“ (**pre overenie súladu projektu s HP**);

**Formulár ŽoNFP** – časť 7. Popis projektu, časť 10. Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele, časť 11. Rozpočet projektu;

**Dokumentácia v zmysle prílohy č. 7 Výzvy** – Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov projektu;

**Dokumentácia v zmysle prílohy č. 8 Výzvy** – Minimálne náležitosti manažérskych produktov (vrátane Zoznamu rizík a závislostí) **nahraté** v [Centrálnom metainformačnom systéme verejnej správy SR](#) a Porovnávacia tabuľka realizácie aktivít projektu (**príloha č. 13 Výzvy**);



|    |  |   |
|----|--|---|
|    |  | <p><b>Príloha ŽoNFP</b> - Dokument preukazujúci pracovnoprávny alebo obdobný pracovný vzťah kapacít k žiadateľovi (ak relevantné).</p> <p><b>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</b><br/>Skončením konania o ŽoNFP s výnimkou tých kritérií, ktoré je podľa obsahu Výzvy alebo v nadväznosti na čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach potrebné plniť kontinuálne počas realizácie projektu a/alebo obdobia jeho udržateľnosti.</p>  |
| 3. | Podmienka oprávnenosti aktivít projektu                              | <p>ŽoNFP musí byť vo vecnom súlade s <b>typom akcie PSK<sup>10</sup></b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>rozvoj dátovej interoperability informačných systémov vrátane plnenia Európskeho rámca pre interoperabilitu (EIF), EU Data Strategy a zavedenie pravidiel používania "mojich údajov".</b></li> </ul> <p>V rámci oprávneného typu akcie je oprávnená nasledovná <b>hlavná aktivita</b>, ktorú žiadateľ uvádza v ŽoNFP:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Sprístupňovanie osobných údajov prostredníctvom služby „moje dáta“ vo verejnej správe.</b></li> </ul> <p>Žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu oprávnenej hlavnej aktivity projektu pred predložením ŽoNFP<sup>11</sup>.</p> <p>Rozsah jednotlivých oprávnených oblastí realizácie projektu je bližšie uvedený v <b>prílohe č. 8 Výzvy</b> „Minimálne náležitosti manažérskych produktov“.</p> <p><b>Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom:</b><br/><b>Formulár ŽoNFP</b> – časť 7. Popis projektu, 9. Harmonogram realizácie aktivít, 10. Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele.</p> <p><u>Žiadateľ nepredkladá osobitnú prílohu.</u></p> <p><b>Upozorňujeme:</b><br/>Celkové vecné posúdenie oprávnenosti aktivít projektu je predmetom odborného hodnotia ŽoNFP v zmysle <b>PPP č. 2</b> „Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov“.</p> <p><b>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</b><br/>Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach s výnimkou podmienky neukončiť fyzickú realizáciu oprávnenej hlavnej aktivity projektu pred predložením ŽoNFP, ktorá sa overuje len počas konania o ŽoNFP.</p> |
| 4. | Podmienka splnenia maximálnej a minimálnej výšky príspevku           | <p>Minimálna výška NFP: <b>500 000,00 EUR</b><br/>Maximálna výška NFP: <b>4 000 000,00 EUR.</b></p> <p><b>Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom:</b><br/><b>Formulár ŽoNFP</b> – časť 11. Rozpočet projektu<br/><u>Žiadateľ nepredkladá osobitnú prílohu.</u></p> <p><b>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</b><br/>Do skončenia konania o ŽoNFP.</p>  |
| 5. | Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vyhlásený konkurz ani povolená | <p>Voči žiadateľovi nie je vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia<sup>12</sup> a nie je v likvidácii. <b>Podmienka sa nevzťahuje</b> na subjekty podľa § 2 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii v znení neskorších predpisov. Zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku žiadateľa alebo zrušenie konkurzu pre nedostatok majetku žiadateľa predstavuje nesplnenie predmetnej PPP.</p>  |

<sup>10</sup> Program Slovensko 2021 – 2027 (<https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/dokumenty/>).

<sup>11</sup> Uvedený zákaz schválenia zrealizovaných projektov vyplýva z čl. 63 ods. 6 nariadenia o spoločných ustanoveniach.

<sup>12</sup> Podmienka sa vzťahuje aj na konania začaté a neukončené podľa zákona č. 328/1991 Zb. o konkurze a vyrovnaní v znení neskorších predpisov, ktorý bol účinný pred zákonom č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii v znení neskorších predpisov.



|    |  |   |
|----|--|---|
|    | reštrukturalizácia a nie je v likvidácii.  | <p><b>Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom:</b><br/>Žiadateľ nepredkladá osobitnú prílohu.</p> <p><b>Overenie údajov</b> prostredníctvom ITMS, ktorý je integrovaný s informačným systémom Registra úpadcov, resp. - Register úpadcov, Obchodný vestník, Register a identifikátor právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci.</p> <p>V prípade nefunkčnosti integrácie ITMS prebieha overenie priamo v registroch (<a href="https://ru.justice.sk/ru-verejnost-web/pages/searchKonanie.xhtml?query=">https://ru.justice.sk/ru-verejnost-web/pages/searchKonanie.xhtml?query=</a>), resp. prostredníctvom informačného systému verejnej správy OverSi <a href="http://www.oversi.gov.sk">www.oversi.gov.sk</a>.</p> <p><b>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</b><br/>Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach. PPP sa považuje za splnenú, ak je povolená reštrukturalizácia po účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP a následne je schválený a potom aj plnený reštrukturalizačný plán.</p>   |
| 6. | Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi                                 | <p>Voči žiadateľovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia.</p> <p>Voči žiadateľovi nesmie byť vedená exekúcia podľa exekučného poriadku, ani vedený výkon rozhodnutia podľa osobitných predpisov, ktorého predmetom je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu vo výške vymáhaného nároku, vrátane všetkých trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia vyššie ako 1000 EUR požadovaného žiadateľom v podanej ŽoNFP.</p> <p>Voči žiadateľovi tiež nesmie byť vedený výkon rozhodnutia na plnenie inej povinnosti, ktorá nespočíva v zaplatení peňažnej sumy, pokiaľ táto nepeňažná povinnosť akokoľvek priamo alebo nepriamo súvisí s projektom, ktorý je predmetom podanej ŽoNFP žiadateľa.</p> <p>V prípade, ak celková súhrnná výška vymáhaného nároku za všetky exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia presiahla sumu 1000 EUR, je pre účely posúdenia tejto podmienky rozhodujúca skutočnosť, či dlžná suma a všetky trovy súvisiace s výkonom rozhodnutia boli uhradené, resp. bola dlžná suma a výška všetkých trov exekúcie zložené do zábezpeky v celkovej výške vymáhaného nároku, na osobitný účet exekútora, zriadený na tento účel podľa Exekučného poriadku.</p> <p><b>Platnosť podmienky:</b> Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa. <b>PPP nie je relevantná pre štátne rozpočtové organizácie.</b> Pre ostatné verejné orgány je relevantná v rozsahu, v akom sa na nich nevzťahuje absolútna exekučná imunita.</p> <p><b>Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom:</b><br/>Žiadateľ nepredkladá osobitnú prílohu.</p> <p><b>Overenie údajov</b> prostredníctvom centrálného registra exekúcií - <a href="http://www.cre.sk">www.cre.sk</a>, príp. prostredníctvom <a href="https://www.justice.gov.sk/PortalApp/ObchodnyVestnik/Formular/FormulareZverejnene.aspx">https://www.justice.gov.sk/PortalApp/ObchodnyVestnik/Formular/FormulareZverejnene.aspx</a>.</p> <p><b>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</b><br/>Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach. V čase implementácie projektu je možné uplatniť prerušenie plnenia danej PPP s tým, že prijímateľ je povinný podmienku opäť začať plniť v termíne stanovenom poskytovateľom – ak k opätovnému plneniu PPP dôjde tak, že dočasné neplnenie nespôsobí ohrozenie cieľov projektu, podmienka sa nepovažuje za porušenie (t.j. nie je potrebné postupovať v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach).</p> |
| 7. | Podmienka týkajúca sa štátnej pomoci a vyplývajúca zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis | <p>Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené touto Výzvou, <b>nie sú poskytovaním štátnej pomoci</b> a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci.</p> <p><b>Ak žiadateľ/prijímateľ uvedené pravidlo poruší</b> a nezachová striktné charakter svojho projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje štátnu pomoc, <b>nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť</b> v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci.</p> <p><b>Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie</b>, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu</p>  |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   |  | <p>inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci.</p> <p><b>Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý,</b> že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.</p> <p><b>Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom:</b><br/><b>Formulár ŽoNFP - časť 7. Popis projektu.</b></p> <p><u>Žiadateľ nepredkladá osobitnú prílohu.</u></p> <p><b>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</b><br/>Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.</p>  |
| 8.  | Podmienka, že projekt je v súlade s Vyhláškou č. 401/2023 Z. z. o riadení projektov a zmenových požiadaviek v prevádzke informačných technológií verejnej správy | <p>Projekt je vypracovaný v súlade s vyhláškou Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky č. 401/2023 Z. z. o riadení projektov a zmenových požiadaviek v prevádzke informačných technológií verejnej správy (ďalej ako „vyhláška o riadení projektov“).</p> <p><b>A. Projekty s výškou NFP do 1 000 000 (vrátane) EUR:</b></p> <p>Na splnenie tejto PPP musí mať žiadateľ manažérske produkty podľa prílohy č. 8 Výzvy nahraté v <a href="#">Centrálnom metainformačnom systéme verejnej správy SR</a>.</p> <p><b>B. Projekty s výškou NFP nad 1 000 000 EUR:</b></p> <p>Na splnenie tejto PPP musí mať žiadateľ projekt rozvoja IT schválený podľa vyhlášky o riadení projektov najneskôr ku dňu predloženia ŽoNFP a nahratý v <a href="#">Centrálnom metainformačnom systéme verejnej správy SR</a> podľa prílohy č. 8 Výzvy.</p> <p><b>Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom:</b><br/>Prostredníctvom <a href="#">Centrálného metainformačného systému verejnej správy SR</a>.</p> <p><u>Žiadateľ nepredkladá osobitnú prílohu.</u> Prílohy budú nahraté v <a href="#">Centrálnom metainformačnom systéme verejnej správy SR</a>.</p> <p><b>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</b><br/>Do skončenia konania o ŽoNFP.</p> |
| 9.  | Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES)   | <p>Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 nariadenia č. 2018/1046).</p> <p><b>Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom:</b><br/><u>Žiadateľ nepredkladá osobitnú prílohu.</u></p> <p><b>Overenie údajov</b> v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES), a to v jeho verejnej časti dostupnej na webovom sídle <a href="https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm">https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm</a>.</p> <p><b>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</b><br/>PPP sa overuje sa v konaní o ŽoNFP, a je potrebné ju plniť kontinuálne počas realizácie projektu a obdobia jeho udržateľnosti<sup>13</sup>.</p>  |
| <b>6. Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku</b>   |  |   |
| <p>Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku vyjadrujú súbor podmienok, ktoré sú uvedené už vo Výzve, ale ktoré sa uplatnia až po skončení konania o ŽoNFP v predzmluvnom režime a/alebo počas trvania zmluvy o poskytnutí NFP/rozhodnutia o schválení ŽoNFP. Zväčša sú vo Výzve vyjadrené tematicky, t. j. ich prenesenie do zmluvy o poskytnutí NFP/rozhodnutia o schválení ŽoNFP môže zahŕňať viacero už konkrétnych ustanovení, zmluvných podmienok alebo záväzkov.</p> |  |   |
| 1.  | Žiadateľ / prijímateľ nie je   | <p>Žiadateľ / prijímateľ nesmie byť podnikom v ťažkostiach <b>ku dňu nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP</b>. Pri posúdení skutočnosti, či nie je podnikom v ťažkostiach, postupuje žiadateľ</p>   |

<sup>13</sup> V zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.

|                  |  |  |
|------------------|--|--|
|                  | <p><b>podnikom v ťažkostiach</b></p>                                 | <p>v súlade s informáciami uvedenými v <b>Metodike k overeniu podniku v ťažkostiach (príloha č. 11 Výzvy)</b>.</p> <p><b>Táto ďalšia skutočnosť č. 1 je relevantná len pre žiadateľa, ktorý je orgánom riadenia v zmysle § 5 ods. 2 písm. h) zákona č. 95/2019 Z. z.</b></p> <p><b>Forma preukázania splnenia žiadateľom / prijímateľom a spôsob overenia poskytovateľom:</b></p> <p>Táto skutočnosť sa bude preukazovať a overovať dvojfázovo prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>prvá fáza</u> - predloženie <b>čestného vyhlásenia</b> na základe tzv. samooverenia (<b>príloha č. 12 Výzvy</b>) zo strany žiadateľa pred uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP v prípade žiadateľa, ktorý disponuje právoplatným rozhodnutím o schválení ŽoNFP,</li> <li>- <u>druhá fáza</u> - riadne overenie poskytovateľa na základe údajov evidovaných v informačných systémoch verejnej správy (prípadne informácií získaných od žiadateľa, ak relevantné).</li> </ul> <p><b>Čas plnenia/overenia:</b></p> <p>Preukázanie a overenie plnenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- v <b>prvej fáze</b> prebehne <b>pred zaslaním písomného návrhu zmluvy o poskytnutí NFP</b>.</li> <li>- v <b>druhej fáze</b> prebehne následne <b>po nadobudnutí účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP</b>.</li> </ul> |
| <p><b>2.</b></p> | <p><b>Dodržiavanie zásady „nespôsobať významnú škodu“ (DNSH)</b></p> | <p>Prijímateľ počas realizácie projektu musí zabezpečiť súlad projektu so zásadou „nespôsobať významnú škodu“. Ide hlavne o plnenie podmienok zeleného verejného obstarávania pri produktových skupinách<sup>14</sup>. Popis splnenia súladu projektu so zásadou „nespôsobať významnú škodu“ je uvedený v <b>prílohe č. 10 Výzvy</b>.</p> <p><b>Čas plnenia/overenia:</b></p> <p>Počas implementácie projektu.</p>   |

<sup>14</sup> Metodické usmernenie Riadiaceho orgánu pre Program Slovensko 2021 – 2027 k uplatňovaniu zásady „Nespôsobať významnú škodu“, link: <https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html>.

|    |                              |   |
|----|------------------------------|---|
| 3. | <b>Bezúhonnosť žiadateľa</b> | <p>Žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za niektorý z trestných činov:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. trestný čin subvenčného podvodu,</li> <li>2. trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie,</li> <li>3. trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,</li> <li>4. trestný čin prijímania úplatku,</li> <li>5. trestný čin podplácania,</li> <li>6. trestný čin nepriamej korupcie alebo</li> <li>7. trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody.</li> </ol> <p>Poskytovateľ uvedenú skutočnosť overí v <u>rámci poskytnutia súčinnosti pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP nasledovne:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. V prípade <b>štatutárneho orgánu subjektu, pri ktorom práva a povinnosti zmluvných vzťahov štatutárnych orgánov k organizácii, resp. spôsob vymenovania štatutárneho orgánu upravuje osobitný predpis</b> (napr. zákon o štátnej službe, zákon o výkone prác vo verejnom záujme, § 4 a § 22 kompetenčného zákona, zákon č. 180/2014 Z. z. o podmienkach výkonu volebného práva a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) <b>nie je potrebné zo strany žiadateľa osobitné preukázanie splnenia tejto skutočnosti.</b></li> <li>2. <b>Subjekty, pri ktorých práva a povinnosti zmluvných vzťahov štatutárnych orgánov, resp. spôsob vymenovania neupravuje osobitný predpis</b> (napr. zákon o štátnej službe, zákon o výkone prác vo verejnom záujme, § 4 a § 22 kompetenčného zákona, zákon č. 180/2014 Z. z. o podmienkach výkonu volebného práva a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) <b>predkladajú nasledovné prílohy:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov</b> prostredníctvom formulára, ktorý je uvedený v <b>prílohe č. 9 Výzvy</b> vo forme podpísaného skenu vo formáte PDF</li> <li><b>alebo</b>, pokiaľ poskytovateľ nebude disponovať súhlasom žiadateľa pre poskytnutie výpisu z registra trestov:</li> <li>- <b>Výpis z registra trestov fyzickej osoby</b>, nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP. V prípade, že žiadateľ predloží Súhlas pre poskytnutie údajov na vyžiadanie výpisu z registra trestov, poskytovateľ overí splnenie podmienky priamo, prostredníctvom integračnej funkcie ITMS2014+<sup>15</sup>.</li> </ul> </li> </ol> <p><b>Čas plnenia/overenia:</b></p> <p>V rámci súčinnosti pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP.</p> |
|----|------------------------------|---|

<sup>15</sup> Pre overenie bezúhonnosti fyzickej osoby je (okrem poskytnutia údajov na vyžiadanie výpisu z registra trestov) potrebné, aby táto osoba bola zaradená v ŽoNFP ako štatutárny orgán. V prípade, že žiadateľ má fyzickú osobu v ITMS2014+ zaevidovanú ale nie je priradená k štatutárnemu orgánu, je potrebné v „Správe subjektu“ v časti „Osoby subjektu“ evidenciu tejto osoby editovať a pri „Základných údajoch“ v poli „Zaradenie v subjekte“ doplniť „Štatutárny orgán“. V prípade, že fyzická osoba v Správe subjektu evidovaná nie je, je potrebné túto osobu zaevidovať a priradiť ju ako „Štatutárny orgán“.

## 7. Informácie k spôsobu predloženia ŽoNFP

### Spôsob a miesto pre podanie ŽoNFP

#### Žiadateľ predkladá poskytovateľovi:

- vyplnený formulár ŽoNFP vrátane všetkých príloh **elektronicky** prostredníctvom verejnej časti ITMS a zároveň
- formulár ŽoNFP bez príloh v **písomnej forme**, a to:

v **elektronickej podobe** prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy, podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom

alebo

v **listinnej podobe** v origináli, opečiatkovaný (v prípade, že žiadateľ má povinnosť používať pečiatku) a podpísaný (osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa) na adresu poskytovateľa uvedenú nižšie.

#### Upozorňujeme:

Pre subjekty, ktoré sú povinné postupovať v zmysle § 17 ods. 1 a 3 zákona č. 305/2013 o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente), je **predkladanie ŽoNFP v elektronickej podobe** prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa **povinné**. Listinné predloženie je pre tieto subjekty možné len z technických, resp. prevádzkových dôvodov<sup>16</sup>, ktoré je žiadateľ povinný preukázať pri predložení ŽoNFP.

#### Adresa poskytovateľa pre predloženie listinnej podoby dokumentácie ŽoNFP:

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky  
Sekcia implementácie projektov informatizácie  
Pribinova 25  
811 09 Bratislava.

#### V prípade osobného doručenia je pracovný čas podateľne nasledovný:

pondelok - štvrtok: 9:00 - 11:30 hod. a 12:30 - 14:30 hod.

piatok: 9:00 - 11:30 hod. a 12:30 - 14:00 hod.

Žiadateľ je v súlade s § 16 ods. 4 zákona o príspevkoch z fondov povinný predložiť ŽoNFP **riadne a včas**.

#### Podrobná inštrukcia pre žiadateľa k:

- prístupu do ITMS a elektronickej schránky,
- príprave a spôsobu predloženia ŽoNFP,
- informácii o postupe schvaľovania ŽoNFP, vrátane informácie o opravných prostriedkoch a sťažnostiach,
- spôsobu komunikácie žiadateľa s poskytovateľom

je uvedená v dokumente s názvom „**Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP**“, ktorý je zverejnený v platnom znení na stránke: <https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html>.

#### Upozorňujeme:

V prípade, **ak žiadateľ nedoručil ŽoNFP riadne alebo včas**, ani na základe žiadosti poskytovateľa, aby odstránil pochybnosti týkajúce sa doručenia ŽoNFP, **poskytovateľ zastaví konanie o ŽoNFP** podľa § 17 ods. 1 písm. c) zákona o príspevkoch z fondov vydaním rozhodnutia o zastavení konania o ŽoNFP, ktoré doručí žiadateľovi.

<sup>16</sup> Za technický, resp. prevádzkový dôvod sa považuje nefunkčnosť systému ITMS2014+, prípadne Ústredného portálu verejnej správy.

|  |  |
|--|--|
|  | <p>Ak pri overovaní splnenia podmienok poskytnutia príspevku vzniknú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP, na základe ktorých nie je možné overiť splnenie alebo nesplnenie niektorej z podmienok poskytnutia príspevku, poskytovateľ vyzve žiadateľa na doplnenie požadovaných náležitostí, neúplných údajov, vysvetlenie nejasností, <b>zaslaním výzvy na doplnenie ŽoNFP (kap. 4.1 a 4.2 Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP)</b>.</p> <p>V prípade, ak žiadateľ identifikuje v súvislosti s výzvou na doplnenie ŽoNFP <b>potrebu predĺženia lehoty</b> na predloženie požadovaných náležitostí, neúplných údajov, vysvetlenie nejasností, <b>oznámi túto skutočnosť poskytovateľovi</b> a požiada o jej predĺženie (postačujúce emailom). Poskytovateľ je <b>oprávnený lehotu</b> na predloženie dokumentov na základe žiadosti žiadateľa <b>primerane predĺžiť</b>. Žiadateľ je v takom prípade povinný požiadať o predĺženie lehoty najneskôr do termínu uplynutia lehoty stanovenej poskytovateľom na zaslanie odpovede na výzvu na doplnenie.</p> |
| <p><b>8. Predpokladaná lehota na vydanie rozhodnutia v konaní o ŽoNFP</b></p>  |  |
| <p><b>Žiadateľ môže predložiť ŽoNFP kedykoľvek od vyhlásenia Výzvy až do <u>uzavretia Výzvy</u>.</b></p> <p>Výzva sa člení na posudzované časové obdobia a žiadateľom podaná ŽoNFP bude posudzovaná podľa pravidiel Výzvy vzťahujúcich sa na príslušné posudzované časové obdobie, v rámci ktorého žiadateľ podal svoju ŽoNFP.</p> <p>Doručením ŽoNFP poskytovateľ na základe vyhlásenej Výzvy začína v zmysle § 16 ods. 2 Zákona o príspevkoch z fondov konanie o ŽoNFP. Celý proces konania o ŽoNFP je popísaný v <b>prílohe č. 3 Výzvy „Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP“, kapitola 4</b> Schvaľovanie žiadosti o NFP.</p> <p>S cieľom optimalizovať proces schvaľovania ŽoNFP si poskytovateľ vyhradzuje právo počas trvania Výzvy aktualizovať konečné termíny jednotlivých posudzovaných časových období, resp. upraviť interval konečných termínov posudzovaných časových období. Aktualizácia termínov posudzovaných časových období predstavuje zmenu formálnych náležitostí Výzvy.</p> <p><b>Stanovené posudzované časové obdobia:</b></p> <p><b>Termín uzavretia 1.</b> posudzovaného časového obdobia: <b>13.09.2024</b></p> <p><b>Termín uzavretia 2.</b> posudzovaného časového obdobia: <b>08.11.2024</b></p> <p><b>Termín uzavretia 3. – n.</b> posudzovaného časového obdobia. (<b>Ďalšie posudzované časové obdobia budú uzatvárané spravidla v 2 mesačnom intervale</b>).</p> <p>Žiadateľ je o výsledku konania o predloženej ŽoNFP informovaný prostredníctvom rozhodnutia poskytovateľa o schválení ŽoNFP, o neschválení ŽoNFP alebo rozhodnutím o zastavení konania o ŽoNFP (ďalej aj „rozhodnutie“). Poskytovateľ vydá pre všetky ŽoNFP prijaté v rámci príslušného posudzovaného časového obdobia rozhodnutia najneskôr do <b>70 pracovných dní</b> od konečného termínu uzavretia príslušného posudzovaného časového obdobia.</p> <p>Na webovej stránke <a href="https://eurofondy.gov.sk/vyzvy/vyzvy-program-slovensko/">https://eurofondy.gov.sk/vyzvy/vyzvy-program-slovensko/</a> a prostredníctvom ITMS na webovej stránke <a href="http://www.itms2014.sk">www.itms2014.sk</a>, bude počas trvania Výzvy zverejnená informácia o aktuálnej disponibilnej indikatívnej výške finančných prostriedkov vyčlenených na Výzvu uvedenej v <b>časti 1 Výzvy</b> a aktuálne platný harmonogram posudzovaných časových období.</p> <p><b>Oznámenie o plánovanom uzavretí Výzvy a/alebo o vyčerpaní disponibilnej alokácie uvedenej v časti 1 Výzvy</b> bude zverejnené najneskôr mesiac pred plánovaným dátumom uzavretia Výzvy. Skutočný dátum uzavretia Výzvy bude zverejnený na webovej stránke <a href="http://www.eurofondy.gov.sk">www.eurofondy.gov.sk</a> a prostredníctvom ITMS na webovej stránke <a href="http://www.itms2014.sk">www.itms2014.sk</a> s ohľadom na objem predložených ŽoNFP a disponibilnú indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na Výzvu, pričom možnosť uzavretia Výzvy nie je obmedzená konečnými termínmi jednotlivých posudzovaných časových období.</p> |  |
| <p><b>9. Ďalšie formálne náležitosti</b></p>   |  |
| <p><b>Relevantný spôsob financovania</b></p>   | <p><b>Oprávnený spôsob financovania projektu</b> je: predfinancovanie, zálohové platby a refundácia alebo kombinácia uvedených systémov, ktorý bude obsiahnutý v zmluve o poskytnutí NFP / rozhodnutí o schválení ŽoNFP.</p> <p><b>Forma poskytovaného príspevku:</b> nenávratný finančný príspevok.</p> <p>Pravidlá finančného riadenia sú upravené v <b>Príručke k finančnému riadeniu fondov EÚ na programové obdobie 2021 – 2027<sup>17</sup></b>.</p>   |

<sup>17</sup> Dostupná na stránke: <https://www.mfsr.sk/sk/financne-vztahy-eu/povstupove-fondy-eu/programove-obdobie-2021-2027/prirucka-k-financnemu-riadeniu-fondov-eu-programove-obdobie-2021-2027/>.



|   |   |
|---|---|
| Zverejňovanie informácií  | Poskytovateľ zverejní na webovej stránke <a href="http://www.eurofondy.gov.sk">www.eurofondy.gov.sk</a> zoznam projektov vybraných na podporu z fondov a najmenej každé 4 mesiace ich bude aktualizovať v zmysle čl. 49, odsek 3 nariadenia o spoločných ustanoveniach. Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje je poskytovateľ oprávnený zverejniť bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 46, odsek 6 zákona o príspevkoch z fondov.   |
| Uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP                                   | <p>Bližšie podrobnosti a procesný postup pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP je uvedený v <b>prílohe č. 3 Výzvy</b> „Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP“ (<a href="https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html">https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html</a>), kapitola 5.</p> <p><b>Vzor zmluvy o poskytnutí NFP</b> je zverejnený na webovej stránke <a href="http://www.eurofondy.gov.sk">www.eurofondy.gov.sk</a>.</p> <p>V prípade, ak je <b>poskytovateľ a prijímateľ tá istá osoba</b>, zmluva o poskytnutí NFP sa neuzatvára a <b>práva a povinnosti sú upravené v rozhodnutí o schválení ŽoNFP</b> v zmysle § 13 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov.</p> <p><b>Vzor rozhodnutia o schválení ŽoNFP</b> je zverejnený na stránke <a href="https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html">https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html</a>. Právny nárok na poskytnutie príspevku vzniká <b>nadobudnutím právoplatnosti rozhodnutia o schválení ŽoNFP</b>.</p>   |
| Zásobník projektov  | <p>V rámci tejto Výzvy poskytovateľ môže zmeniť právoplatné rozhodnutie o neschválení ŽoNFP a rozhodnúť o schválení ŽoNFP (v konaní podľa ustanovenia § 18 zákona o príspevkoch z fondov, tzv. zásobník projektov) za predpokladu, že budú splnené všetky podmienky definované v § 18 zákona o príspevkoch z fondov.</p> <p>Využitie zásobníka projektov je na výlučnom rozhodnutí poskytovateľa a aj v prípade získania dodatočných finančných prostriedkov nie je poskytovateľ povinný zmeniť rozhodnutie podľa predchádzajúceho odseku a môže rozhodnúť o alokovaní dodatočných finančných prostriedkov na relevantné projekty iným spôsobom (napr. vyhlásiť novú výzvu).</p>  |
| <b>10. Poskytovanie informácií k príprave ŽoNFP</b>                 |   |
| Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom | <p>Informácie týkajúce sa tejto Výzvy je možné získať prostredníctvom ITMS a webového sídla <a href="http://www.eurofondy.gov.sk">www.eurofondy.gov.sk</a>, na ktorom sú zverejňované aj informácie k výzvam a často kladeným otázkam (FAQ).</p> <p>V prípade, ak žiadateľ nenájde odpoveď na svoje otázky súvisiace s prípravou ŽoNFP vo Výzve, v dokumentoch, na ktoré sa Výzva odvoláva, alebo vo zverejnených FAQ (ak relevantné), má možnosť obrátiť sa priamo na poskytovateľa, a to:</p> <p>a) <b>telefonicky na čísle:</b> 00421/2/2092 8190,</p> <p>b) <b>písomne na e-mailovej adrese</b> <a href="mailto:informatizacia.psk@mirri.gov.sk">informatizacia.psk@mirri.gov.sk</a> alebo <b>prostredníctvom elektronickej schránky</b> alebo</p> <p><b>osobne, telefonicky alebo písomne</b> (elektronicky alebo listinne) prostredníctvom <a href="#">Regionálnych centier Ministerstva investícií regionálneho rozvoja a informatizácie SR</a>.</p> <p>Odpovede na otázky zaslané písomne alebo zverejnené v rámci FAQ sú záväzné a je možné sa na ne odvolávať. Odpovede na otázky poskytnuté telefonicky alebo ústnou formou pokiaľ neboli spracované poskytovateľom do písomnej podoby, nemožno považovať za záväzné a nie je možné sa na ne v ďalšom procese odvolávať.</p> <p><b>Odporúčame žiadateľom</b> priebežne sledovať webové sídlo <a href="http://www.itms2014.sk">www.itms2014.sk</a> a <a href="http://www.eurofondy.gov.sk">www.eurofondy.gov.sk</a>, kde budú zverejňované všetky aktuálne informácie súvisiace s Výzvou, vrátane prípadných zmien a usmernení k Výzve.</p> |
| <b>11. Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov</b>    |   |
| Synergické a komplementárne účinky                                  | Bližšie informácie k synergickým a komplementárnym účinkom sú uvedené v <b>prílohe č. 5 Výzvy</b> .   |

## 12. Zmena a zrušenie Výzvy

### Zmena a zrušenie Výzvy

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predloženej na základe pôvodne vyhlásenej Výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je poskytovateľ oprávnený v súlade s § 14 ods. 4 až 7 zákona o príspevkoch z fondov **Výzvu zmeniť alebo zrušiť**.

**Poskytovateľ môže Výzvu po zverejnení zmeniť** v celom rozsahu<sup>18</sup> do vydania prvého rozhodnutia o ŽoNFP<sup>19</sup>. Pri otvorenej Výzve sa možnosť zmeny Výzvy vzťahuje na aktuálne posudzované časové obdobie Výzvy, t. j. do vydania rozhodnutia v rámci daného posudzovaného časového obdobia Výzvy, v ktorom dochádza k zmene Výzvy. Takáto zmena sa vzťahuje aj na všetky nasledujúce posudzované časové obdobia, pričom vo vzťahu k predchádzajúcim posudzovaným časovým obdobiam zostáva Výzva nedotknutá a netýka sa ani rozhodnutí, ktoré už boli vydané pred zmenou Výzvy.

Poskytovateľ umožní žiadateľovi doplniť alebo zmeniť ŽoNFP podanú do termínu zmeny Výzvy, ak ide o takú zmenu Výzvy, ktorou môže byť skôr podaná žiadosť dotknutá. Poskytovateľ písomne informuje žiadateľa a určí primeranú lehotu na doplnenie alebo zmenu ŽoNFP, pričom nesmie byť kratšia ako **10 pracovných dní**.

Poskytovateľ môže po zverejnení Výzvy a po vydaní prvého rozhodnutia zmeniť formálne náležitosti Výzvy, ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku, ktoré nemajú charakter podmienky poskytnutia príspevku, a prílohy. Poskytovateľ je pri každej zmene Výzvy povinný postupovať tak, aby nedošlo k porušeniu žiadneho z princípov uvedených v § 2 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov. Informáciu o zmene Výzvy vrátane zdôvodnenia zmeny zverejní poskytovateľ prostredníctvom ITMS. Pravidlá pre zmenu Výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré sa Výzva odvoláva.

V prípade **legislatívnych zmien**, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu PPP, takáto zmena nepredstavuje zmenu Výzvy za predpokladu, že novelizáciou alebo vydaním nového všeobecne záväzného právneho predpisu nedôjde k zmene vecnej podstaty PPP. Poskytovateľ v takom prípade posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia vo vzťahu k jeho účinnosti. V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolávajú potrebu zmeny v PPP, poskytovateľ v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia Výzvy.

**Poskytovateľ môže Výzvu zrušiť v prípade**, ak dôjde k podstatnej zmene, alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné schváliť ŽoNFP a následne financovať projekt na základe Výzvy. Rozhodnutie, ktoré bolo vydané na základe Výzvy do jej zrušenia, je zrušením Výzvy nedotknuté. Poskytovateľ predloženú ŽoNFP podanú do zrušenia Výzvy, o ktorej nebolo rozhodnuté podľa § 16 alebo § 17 zákona o príspevkoch z fondov, žiadateľovi vráti. Informáciu o zrušení Výzvy a zdôvodnenie jej zrušenia zverejní poskytovateľ prostredníctvom ITMS podľa § 48 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.

Zmena Výzvy, resp. zrušenie Výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v oznámení o zmene/zrušení Výzvy, najskôr však dňom zverejnenia na webovom sídle [www.itms2014.sk](http://www.itms2014.sk) a [www.eurofondy.gov.sk](http://www.eurofondy.gov.sk).

## 13. Prílohy Výzvy

| P. č. | Názov   |
|-------|---|
| 1.    | Formulár ŽoNFP – popis  |
| 2.    | Kritéria pre výber projektov  |
| 3.    | Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP<br><a href="https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html">https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html</a> |
| 4.    | Merateľné ukazovatele projektu a iné údaje  |
| 5.    | Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov   |

<sup>18</sup> § 14, ods. 4 Zákona o príspevkoch z fondov.

<sup>19</sup> Za prvé rozhodnutie sa nepovažuje rozhodnutie o zastavení konania podľa § 17 ods. 1 zákona o príspevkoch z fondov.

|     |   |
|-----|---|
| 6.  | Príručka oprávnenosti výdavkov<br><a href="https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html">https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html</a> |
| 7.  | Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov projektu   |
| 8.  | Minimálne náležitosti manažérskych produktov  |
| 9.  | Súhlas pre poskytnutie výpisu z registra trestov  |
| 10. | Spôsob splnenia súladu projektu so zásadou „nespôsobovať významnú škodu“  |
| 11. | Metodika k overeniu podniku v ťažkostiach   |
| 12. | Test podniku ťažkostiach  |
| 13. | Porovnávací tabuľka realizácie aktivít projektu   |
| 14. | CHECKLIST - KONTROLNÉ BODY PRÍSTUPNOSTI INFORMAČNÝCH TECHNOLOGIÍ PRE ĽUDÍ SO ZDRAVOTNÝM POSTIHNUTÍM   |