

VÝZVA

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky

ako Riadiaci orgán pre Program Slovensko 2021 – 2027 (ďalej ako „poskytovateľ“)
vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku
pre projekty integrovaných územných investícií (ďalej ako „IÚI“) (ďalej ako „Výzva“)

1. Identifikácia Výzvy	
Názov Výzvy	Podpora rozvoja tvorby, spracovania, využívania a prepájania dát v rámci verejnej správy pre inteligentné rozhodovanie, plánovanie a správu
Kód Výzvy	PSK-MIRRI-619-2024-ITI-EFRR
Priorita	1P1 Veda, výskum a inovácie 5P1 Moderné regióny
Špecifický cieľ	RSO1.2 Využívanie prínosov digitalizácie pre občanov, podniky, výskumné organizácie a orgány verejnej správy RSO 5.1 Podpora integrovaného a inkluzívneho sociálneho, hospodárskeho a environmentálneho rozvoja, kultúry, prírodného dedičstva, udržateľného cestovného ruchu a bezpečnosti v mestských oblastiach RSO 5.2 Podpora integrovaného a inkluzívneho sociálneho, hospodárskeho a environmentálneho miestneho rozvoja, kultúry, prírodného dedičstva, udržateľného cestovného ruchu a bezpečnosti v iných ako mestských oblastiach
Opatrenie	1.2.2. Podpora budovania inteligentných miest a regiónov 5.1.3 Investície do bezpečného fyzického prostredia obcí, miest a regiónov 5.2.3 Investície do bezpečného fyzického prostredia obcí, miest a regiónov

Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve (zdroj EÚ)	<p>Celková alokácia na výzvu: 20 051 715 EUR</p> <p>Z toho podľa opatrení:</p> <p>Opatrenie 1.2.2 16 250 000 EUR z toho: IÚI VÚC:</p> <ul style="list-style-type: none"> - menej rozvinutý región: 3 500 000 EUR - viac rozvinutý región: 375 000 EUR <p>IÚI UMR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - menej rozvinutý región: 11 250 000 EUR - viac rozvinutý región: 1 125 000 EUR <p>(alokácia môže byť v závislosti od alokácie schválených ŽoNFP v priebehu výzvy navýšená až do disponibilnej alokácie opatrenia 1.2.2 podľa toho ako budú predkladané a schvaľované ŽoNFP podľa čiastkových alokácií uvedených v PPP č. 5 výzvy, vrátane zohľadnenia zníženia o sumu flexibility podľa čl. 18 a čl. 86 ods. 1 NSU).</p> <p>Opatrenie 5.1.3 IÚI UMR: - menej rozvinutý región: 1 500 000 EUR</p> <p>Opatrenie 5.2.3 IÚI VÚC: - menej rozvinutý región: 2 301 715 EUR</p>
Schéma štátnej pomoci / Schéma pomoci de minimis	Neuplatňuje sa

2. Stručný cieľ Výzvy

Primárnym cieľom Výzvy pre mechanizmus integrovaného územného rozvoja, ktorá je vypracovaná v zmysle § 14 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „zákon o príspevkoch z fondov“), **je prostredníctvom nenávratného finančného príspevku** (ďalej ako „NFP“):

1. Zabezpečenie rozvoja obcí, miest a regiónov (ďalej len „mestá a regióny“) prostredníctvom implementácie inovatívnych technologických a netechnologických riešení a inteligentného riadenia v rámci podpory rozvoja tvorby, spracovania, využívania a prepájania dát v rámci verejnej správy, najmä rozvoja dátových platforiem, využívania priestorových a otvorených dát a súvisiacich nástrojov s pridanou hodnotou pre inteligentné rozhodovanie a správu mesta/regiónu, proaktívnych elektronických služieb, ako aj poskytovanie služieb občanom a podnikateľom, vrátane získavania poznatkov o aktuálnom stave dostupnosti a využívania dát v rámci verejnej správy, budovania špecifických kapacít a infraštruktúry.
2. Dosiahnuť podstatné zlepšenie kvality života všetkých občanov, a to prostredníctvom systémových riešení, racionalizáciou a zefektívnením agendy inteligentného rozvoja miest a regiónov v podmienkach SR. Podpora budovania inteligentných miest a regiónov má význam nielen pre dotknuté samosprávy, ktorým zabezpečuje efektívnejšie využívanie zdrojov, čím zároveň prispieva k zvyšovaniu kvality života obyvateľov, avšak má význam i na národnej úrovni pre úspešné plánovanie investícií a rozvoja miest a regiónov. Uvedená výzva je v súlade aj s [Akčným plánom inteligentných miest a regiónov na roky 2023 – 2026](#), ktorý bol schválený uznesením vlády SR č. 310 z 12. júna 2023.
3. Budovanie infraštruktúry opatrení na predchádzanie problémových javov a napätia, zabezpečenie verejného poriadku, ochrany zdravia a majetku v obciach a regiónoch prostredníctvom podpory aktivít subjektov územnej samosprávy.

Oprávneným územím realizácie projektu je buď menej rozvinutý región (ďalej ako „MRR“) alebo viac rozvinutý región (ďalej ako „VRR“).

Predloženiu žiadosti o nenávratný finančný príspevok predchádza schválenie projektového zámeru integrovanej územnej investície (ďalej ako „PZ IÚI“) alebo projektového zámeru integrovanej územnej investície udržateľného mestského rozvoja (ďalej ako „PZ IÚI UMR“) konkrétneho žiadateľa.

Schválenie PZ IÚI/PZ IÚI UMR je zabezpečené členmi Rady partnerstva (ďalej ako „RP“) / Kooperačnej rady udržateľného mestského rozvoja (ďalej ako „KR UMR“) v zmysle Metodického dokumentu č. 8¹, pričom sú schválené PZ IÚI/PZ IÚI UMR, ktoré na základe stavu pripravenosti a nastavením cieľa IÚI, aktivít IÚI, indikovaného rozpočtu pre realizáciu aktivít IÚI, prínosu pre územie, plánovaného dosiahnutia cieľových hodnôt ukazovateľov sú v súlade s opatreniami 1.2.2 a/alebo 5.1.3 a 5.2.3 Programu Slovensko.

¹ Metodický dokument Riadiaceho orgánu pre Program Slovensko 2021 – 2027 č. 8, „METODICKÉ USMERNENIE K PODPORE INTEGROVANÉHO ÚZEMNÉHO ROZVOJA“ je vypracovaný v zmysle čl. 9 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2021/1058; čl. 28 – 30 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2021/1060 a § 7 a § 24 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie.

3. Časové vymedzenie Výzvy	
Typ výzvy	otvorená
Dátum vyhlásenia výzvy	27.05.2024
Dátum uzavretia výzvy alebo iná skutočnosť, na ktorej základe sa výzva uzavrie	<p>Poskytovateľ je oprávnený uzavrieť Výzvu v prípade predpokladu vyčerpania finančných prostriedkov alokovaných na Výzvu, rozhodnutím poskytovateľa v prípade nedostatočného záujmu zo strany žiadateľov² alebo z dôvodu zabezpečenia riadnej a/alebo finančnej implementácie Programu Slovensko³.</p> <p>Informácia o uzavretí Výzvy bude zverejnená prostredníctvom ITMS na webovej stránke www.itms2014.sk a na webovej stránke www.eurofondy.gov.sk.</p>

² Za **nedostatočný dopyt** sa považuje situácia, kedy výška žiadaného NFP v ŽoNFP predložených a zaregistrovaných **neprekročí 20%** zostatku disponibilnej alokácie na Výzvu.

³ Za uvedený dôvod sa považuje situácia, keď dôjde k **zmene Programu Slovensko** (jeho vecných alebo finančných prvkov), alebo keď je na základe aktuálneho stavu implementácie Programu Slovensko (výsledkov monitorovania alebo hodnotenia) potrebné presmerovať podporu na aktivity iného charakteru (vyznačujúce sa rýchlejšou finančnou implementáciou alebo aktivity lepšie ciele z hľadiska aktuálnych potrieb vecnej implementácie Programu Slovensko).

4. Financovanie projektu

Miera spolufinancovania (intenzita pomoci)

Projekty budú realizované v rámci jednej z dvoch kategórií regiónu, a to buď v MRR alebo vo VRR podľa miesta realizácie projektu. Miera spolufinancovania je učená v [Stratégii financovania EFRR, ESF+, KF, FST a ENRAF na programové obdobie 2021 – 2027](#) (ďalej ako „Stratégia financovania PO 2021-2027“) nasledovne:

Menej rozvinutý región (všetky kraje SR s výnimkou Bratislavského kraja)

Základné pravidlá financovania sú uvedené v Tabuľke č. 1 v kap. 2.1. Stratégie financovania PO 2021-2027 stĺpec 1 b) ostatné subjekty mimo pravidiel štátnej pomoci a pomoci de minimis, teda:

Zdroj EÚ:	85 %
Štátny rozpočet	7 %
Prijímateľ⁴	8 %

Viac rozvinutý región (Bratislavský kraj)

Základné pravidlá financovania sú uvedené v Tabuľke č. 9 v kap. 2.2. Stratégie financovania PO 2021-2027 stĺpec 1 b) ostatné subjekty mimo pravidiel štátnej pomoci a pomoci de minimis, teda:

Okresy Malacky, Pezinok, Senec

Zdroj EÚ:	40 %
Štátny rozpočet	52 %
Prijímateľ^{4,9}	8 %

Okres Bratislava

Zdroj EÚ:	40 %
Štátny rozpočet	45 %
Prijímateľ^{4,9}	15 %

Fond: Európsky fond regionálneho rozvoja

⁴ Prijímateľ, ktorý je podľa § 3 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. zapísaný a zaradený v registri organizácií, alebo v zozname subjektov verejnej správy vedenom Štatistickým úradom SR medzi subjekty verejnej správy v súlade s jednotnou metodikou platnou pre EÚ (ESA 2010), vykazuje vlastné zdroje na spolufinancovanie ako verejné zdroje. Ostatní prijímatelia vykazujú vlastné zdroje na spolufinancovanie ako súkromné zdroje.

5. Podmienky poskytnutia príspevku

Podmienky poskytnutia príspevku (ďalej ako „PPP“) predstavujú súbor podmienok, ktorých splnenie je nevyhnutným predpokladom na schválenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej ako „ŽoNFP“), uzavretie zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej ako „zmluva o poskytnutí NFP“) a poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej ako „NFP“).

„**Poskytovateľ overuje splnenie PPP** v konaní o ŽoNFP a v závislosti od charakteru PPP aj pred zaslaním návrhu zmluvy o poskytnutí NFP, ako aj počas účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, t. j. počas obdobia realizácie projektu a to v závislosti od okamihu/doby plnenia PPP. Splnenie PPP (s výnimkou PPP, ktorých splnenie overí poskytovateľ bez súčinnosti žiadateľa) je žiadateľ povinný preukázať formou predloženia relevantného dokumentu alebo informácie, pokiaľ z konkrétnej PPP nevyplýva inak, prípadne priamo na mieste u žiadateľa, ak je PPP overovaná na mieste u žiadateľa. Poskytovateľ je oprávnený kedykoľvek v konaní o ŽoNFP vyžiadať od žiadateľa aj iné dokumenty, resp. iný spôsob preukázania splnenia PPP. Bez ohľadu na spôsob overovania PPP je žiadateľ povinný splniť PPP.

PPP stanovené v tejto výzve musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte Výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto Výzva odvoláva, napr. v dokumente „[Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP](#)“, kapitola 4.1.

V nasledujúcej časti je uvedené znenie a popis PPP, forma preukázania zo strany žiadateľa, spôsob overenia poskytovateľ a čas plnenia PPP.

P. č.	Názov PPP	Popis PPP
1.	Oprávnenosť žiadateľa	<p>V rámci tejto Výzvy sú oprávnenými žiadateľmi nasledovné subjekty (v zmysle zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obec v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení vrátane nimi zriadených a založených organizácií, - Vyššie územné celky v zmysle zákona č. 302/2001 Z. z. o samosprávnych vyšších územných celkoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o samosprávnych krajoch) vrátane nimi zriadených a založených organizácií, - záujmové združenia právnických osôb, ktoré budú aktivity realizovať v prostredí obcí. <p>Žiadateľ je oprávnený predložiť v rámci aj viac ako jednu ŽoNFP. Oprávneným žiadateľom je len subjekt, ktorému bol schválený príslušný PZ IÚI/PZ IÚI UMR prostredníctvom RP IUI alebo KR UMR. Žiadateľ uvedený v ŽoNFP musí byť totožný so žiadateľom uvedeným v príslušnom PZ IÚI/PZ IÚI UMR.</p>

		<p>Forma preukázania: Formulár ŽoNFP – časť 1. Identifikácia žiadateľa</p> <p>Spôsob overenia ŽoNFP: Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom informačného systému ITMS, prípadne v informačných systémoch verejnej správy, napr. https://rpo.statistics.sk alebo https://oversi.gov.sk. <u>Žiadateľ nepredkladá osobitnú prílohu.</u></p> <p>V prípade nesúladu žiadateľa v ŽoNFP a PZ IÚI/PZ IÚI UMR, poskytovateľ upovedomí príslušnú RP IÚI/KR UMR ohľadne potreby opätovného schválenia PZ IÚI/PZ IÚI UMR. Poskytovateľ na základe nesúladu ŽoNFP a PZ IÚI/PZ IÚI UMR pri žiadateľovi rozhodne o neschválení ŽoNFP.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.</p> <p>Upozorňujeme: V prípade, ak je osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, musí byť riadne splnomocnená, resp. preukázateľne oprávnená na výkon predmetných úkonov. V takom prípade je žiadateľ povinný k ŽoNFP predložiť prílohu ŽoNFP – Plnomocenstvo / Poverenie / interný predpis ktorá preukazuje, že osoba konajúca v mene žiadateľa, ktorá nie sú štatutárnym orgánom žiadateľa, je riadne splnomocnená, oprávnená vykonávať relevantné úkony vo vzťahu k ŽoNFP.</p> <p>Forma preukázania: Príloha ŽoNFP – Plnomocenstvo / Poverenie vo forme skenu podpísaného listinného originálu (vo formáte .pdf) / interný predpis.</p> <p>Originál plnomocenstva žiadateľ uchováva u seba. Ak v priebehu konania o ŽoNFP dôjde k zmene štatutárneho orgánu, k zmene či k doplneniu osoby splnomocnenej konať/zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP, žiadateľ je povinný zaslať poskytovateľovi oznámenie o takejto zmene vrátane relevantnej prílohy.</p>
2.	Podmienka oprávnenosti aktivít projektu	<p>ŽoNFP musí byť vo vecnom súlade s nasledovným typom akcie opatrenia 1.2.2.⁵:</p> <p>Podpora rozvoja tvorby, spracovania, využívania a prepájania dát v rámci verejnej správy (najmä rozvoja dátových platforiem, využívania priestorových a otvorených dát a súvisiacich nástrojov s pridanou hodnotou pre inteligentné rozhodovanie a správu mesta/regiónu, proaktívnych elektronických služieb, ako aj poskytovanie služieb občanom a podnikateľom, vrátane získavania poznatkov o aktuálnom stave dostupnosti a využívania dát v rámci verejnej správy, budovania špecifických kapacít a infraštruktúry v tejto oblasti).</p> <p>V rámci oprávneného typu akcie je oprávnená a povinná pre každú ŽoNFP nasledovná hlavná aktivita opatrenia 1.2.2:</p> <p>IoT, dáta a platformy - Podpora rozvoja tvorby, spracovania, využívania a prepájania dát v rámci verejnej správy, najmä rozvoja dátových platforiem, informačných systémov (v nadväznosti na inteligentné riadenie a podpory budovania miest a regiónov) a súvisiacich nástrojov s pridanou hodnotou pre inteligentné rozhodovanie, plánovanie a správu) cez:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dátové platformy, GIS a/alebo, IoT riešenia a využitie údajov a/alebo analytických výstupov z nich priamo na rozhodovanie, plánovanie a/alebo riadenie pre inteligentné riešenia v záujme zvýšenia kvality života obyvateľov a fungovania

⁵ V súlade s Programom Slovensko 2021 – 2027 (<https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/dokumenty/>).

		<p><i>spoločnosti a hospodárstva v obciach a mestách napr. v téme bezpečnosť, energetika, doprava, environment a pod.;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>sprístupnenie údajov na analytické účely;</i> - <i>automatizovaná tvorba, spracovanie a zverejňovanie otvorených údajov a analytických výstupov;</i> - <i>využitie a integrácia získaných údajov v rámci existujúcich/zavedených dátových platforiem, informačných systémov, zavedenie inovatívnych služieb, smart riešení, analytických nástrojov a aplikácií pre zvyšovanie kvality života, ekologickosti, bezpečnosti, odolnosti a udržateľnosti obcí, miest, ich systémového udržateľného fungovania a podpora budovania a rozširovania inteligentných systémov riadenia, monitorovania, prediktívnej údržby a prevencie.</i> <p><u>Podmienka oprávnenosti aktivít projektu v rámci opatrenia 1.2.2 je splnená, ak sú zároveň splnené všetky nasledujúce skutočnosti (A až I):</u></p> <p>A: V rámci opatrenia 1.2.2 sú podporované IoT zariadenia, snímače a senzory, ktorých primárna funkcia je zbierať údaje o javoch z okolitého prostredia (napr. teplota, vlhkosť, obraz, pohyb, svetlo a ďalšie) a následne tieto údaje prenášať do digitálneho prostredia na ich komplexné analytické spracovanie a ďalšie využitie. Výsledkom analytického spracovania týchto dát je podklad pre rozhodovanie, plánovanie alebo riadenie resp. správu územia. V rámci opatrenia 1.2.2 nie sú podporované zariadenia, ktoré slúžia primárne len na zaznamenávanie obrazu.</p> <p>B: Pre vyššie uvedené aktivity, pri ktorých dôjde k tvorbe otvorených dát má žiadateľ povinnosť zabezpečiť kompatibilitu s centrálnym portálom otvorených dát MIRRI SR - data.slovensko.sk.⁶</p> <p>Žiadateľ teda musí v rámci projektu zabezpečiť vytvorenie lokálneho katalógu otvorených dát (LKOD) podľa štandardu DCAT-AP-SK2.0 (https://github.com/datova-kancelaria/dcat-ap-sk-2.0), alebo SPARQL Endpoint, sprístupniť datasety data.slovensko.sk, a registrovať LKOD do centrálného Národného katalógu otvorených údajov (dostupný na data.gov.sk).</p> <p>C: Pre aktivity, pri ktorých dôjde k:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. tvorbe dát ktoré nie sú otvorenými dátami 2. tvorbe nových, úprave či prispôbenie existujúcich informačných systémov na výkon analytickej činnosti žiadateľa, má žiadateľ povinnosť zabezpečiť súlad riešenia so štandardmi uvedenými v prílohe č. 11 výzvy, s cieľom prispieť k štandardizácii a interoperabilite tvorených dátových sád a súvisiacich analytických systémov a modelov. Žiadateľ zároveň musí umožniť poskytovanie analytických údajov (ktoré nemajú charakter otvorených údajov) do centrálného analytického systému MIRRI. <p>D: V rámci predmetnej výzvy je žiadateľ povinný pri aktivitách súvisiacich s úpravou, vývojom nových a modifikáciou existujúcich informačných systémov a/alebo aplikácií, ich obstarávaním a implementáciou, postupovať, dodržiavať a riadiť sa podľa relevantných právnych predpisov, najmä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zákon č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, - Zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) - Vyhláška 401/2023 MIRRI SR o riadení projektov a zmenových požiadaviek v prevádzke informačných technológií verejnej správy, - Vyhláška 78/2020 Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy, - Vyhláška 547/2021 MIRRI SR o elektronizácii agendy verejnej správy.
--	--	--

⁶ <https://mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/egovernment/datova-kancelaria/moje-udaje/>

	<p>Vyššie uvedené právne predpisy upravujú okrem iného postupy v procese schvaľovania mobilnej aplikácie, resp. sú smerodajné aj v procese práce s informačnými systémami verejnej správy.</p> <p>E: Neoprávnenými aktivitami v rámci opatrenia 1.2.2 sú budovanie a rekonštrukcia verejného osvetlenia a budovanie kamerových systémov definovaných v prílohe č. 12 výzvy „Špecifikácia parametrov pre kamerové systémy (opatrenie 5.1.3 a 5.2.3)“.</p> <p>F: Pri realizácii aktivít opatrenia 1.2.2 je potrebné byť <u>v súlade aj s Akčným plánom inteligentných miest a regiónov na roky 2023 – 2026</u>, ktorý bol schválený uznesením vlády SR č. 310 z 12. júna 2023.</p> <p>G: Každé opatrenie v ŽoNFP (povinné 1.2.2 alebo voliteľné 5.1.3 a 5.2.3) musí mať priradenú vlastnú aktivitu zo zoznamu uvedených oprávnených aktivít.</p> <p>H: Žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu oprávnenej hlavnej aktivity projektu pred predložením ŽoNFP⁷.</p> <p>I: Zároveň je súčasťou podmienky, že aktivity projektu uvedené v ŽoNFP musia byť totožné s aktivitami uvedeným v príslušnom PZ IÚI/PZ IÚI UMR. V prípade nesúladu aktivít v ŽoNFP a PZ IÚI/PZ IÚI UMR, poskytovateľ upovedomí príslušnú RP IÚI/KR UMR ohľadne potreby opätovného schválenia PZ IÚI/PZ IÚI UMR. Poskytovateľ na základe nesúladu aktivít ŽoNFP a PZ IÚI/PZ IÚI UMR rozhodne o neschválení ŽoNFP.</p> <p>Doplňkové - nepovinné aktivity v rámci opatrenia 1.2.2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podpora analytických aktivít s prínosom pre integrované plánovanie a riadenie, zavádzanie smart koncepcie a stratégie; - zavádzanie a zvyšovanie kvality a odolnosti systémov a optimalizácie procesov verejnej správy a systémov riadenia kvality); - aktivity medzi-obecnej, resp. medzi-regionálnej či cez-hraničnej spolupráce v oblasti rozvoja inteligentných miest a regiónov. <p><u>Doplňkové – nepovinné (voliteľné) aktivity v rámci opatrenia 5.1.3 resp. 5.2.3</u></p> <p>V prípade, ak žiadateľ bude realizovať aj voliteľné aktivity v rámci opatrenia 5.1.3 a 5.2.3, tak ŽoNFP musí byť vo vecnom súlade s niektorým z nasledovných oprávnených typov akcií týchto dvoch opatrení, ktoré sú zároveň hlavnými aktivitami projektu za opatrenia 5.1.3 a 5.2.3:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prevencia kriminality (kamerové systémy, inštalácia nových svetelných bodov verejného osvetlenia, ich rekonštrukcia v rizikových lokalitách ako súčasť integrovaného projektu, posilnenie pomáhajúcich profesií, adresná podpora aktivít zameraných na primárnu prevenciu, osвета a scitlivovanie bezpečnostných zložíek);
--	---

⁷ Uvedený zákaz schválenia zrealizovaných projektov vyplýva z čl. 63 ods. 6 nariadenia NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2021/1060, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku (ďalej ako „nariadenie o spoločných ustanoveniach“).

	<ul style="list-style-type: none"> - zabezpečenie promptného prístupu k poradenstvu a pomoci pre obeť trestných činov; - terénna a dobrovoľnícka práca s rizikovými skupinami; - analyticko-strategické činnosti, tvorba, implementácia, hodnotenie a monitorovanie strategických dokumentov v oblasti bezpečnosti a predchádzania vzniku, prehlbovania sociálno-patologických javov; - zvyšovanie schopnosti územnej samosprávy predchádzať ďalšej polarizácii a nárastu extrémizmu a reagovať na prejavujúce sa nebezpečné sociálno-patologické javy. <p>Súčasťou oprávnených aktivít opatrení 5.1.3 a 5.2.3 je zároveň príprava projektovej dokumentácie, vypracovanie štúdií uskutočniteľnosti Žiadateľ postupuje v súlade s Príručkou oprávnenosti výdavkov.</p> <p>Pre projekty IÚI UMR je relevantné opatrenie 5.1.3 a pre projekty IÚI na úrovni VÚC je relevantné opatrenie 5.2.3. Pričom opatrenie 5.1.3 aj 5.2.3 je definované len pre územie MRR (všetky kraje SR s výnimkou Bratislavského kraja).</p> <p>Žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu oprávnenej hlavnej aktivity projektu za opatrenie 5.1.3, resp. 5.2.3 pred predložením ŽoNFP.</p> <p>Zároveň je súčasťou podmienky, že aktivity projektu za opatrenie 5.1 3., resp. 5.2.3 uvedené v ŽoNFP musia byť totožné s aktivitami uvedeným v príslušnom PZ IÚI/PZ IÚI UMR. V prípade nesúladu aktivít v ŽoNFP a PZ IÚI/PZ IÚI UMR, poskytovateľ upovedomí príslušnú RP IÚI/KR UMR ohľadne potreby opätovného schválenia PZ IÚI/PZ IÚI UMR. Poskytovateľ na základe nesúladu aktivít ŽoNFP a PZ IÚI/PZ IÚI UMR rozhodne o neschválení ŽoNFP.</p> <p>Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom:</p> <p>Formulár ŽoNFP – časť 7. Popis projektu, 9. Harmonogram realizácie aktivít – časová oprávnenosť výdavkov projektu, 10. Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele - Spôsob realizácie aktivít projektu a definovanie spôsobu určenia hodnôt MU, 12 - Verejné obstarávanie (plánované alebo zrealizované).</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</p> <p>Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach s výnimkou podmienky neukončiť fyzickú realizáciu oprávnenej hlavnej aktivity projektu pred predložením ŽoNFP, ktorá sa overuje len počas konania o ŽoNFP.^{8;9}</p>
--	--

⁸ V súlade so zmluvou o poskytnutí NFP.

⁹ Plnenie počas realizácie projektu sa nevzťahuje na podmienku neukončiť fyzickú realizáciu všetkých oprávnených hlavných aktivít projektu pred predložením ŽoNFP, ktorá sa overuje len počas konania o ŽoNFP.

3.	Podmienka oprávnenosti výdavkov	<p>Výdavky projektu musia byť preukázateľné oprávnené na financovanie zo špecifického cieľa RSO1.2, RSO5.1 alebo RSO5.2, a opatrení 1.2.2, 5.1.3 alebo 5.2.3. a zároveň sú v súlade s podmienkami oprávnenosti definovanými v Príručke k oprávnenosti výdavkov (príloha č. 5 Výzvy) a v rámci tejto PPP.</p> <p>V rámci tejto Výzvy sú oprávnené nasledovné skupiny výdavkov :</p> <ol style="list-style-type: none"> Dlhodobý hmotný majetok (02): Stavby s väzbou na IoT a kamerové systémy (021), Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022); Dlhodobý nehmotný majetok (01): softvér (013), oceneľné práva (014), ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019); Služby (51): Ostatné služby (518); Osobné výdavky (52): Mzdové výdavky (521); Zásoby (11): zásoby (112), t. zn. materiál (kancelársky, spotrebný materiál), telekomunikačná a výpočtová technika; Zjednodušené vykazovanie výdavkov a financovanie, ktoré nie je spojené s nákladmi na hlavné aktivity: Paušálna sadzba na nepriame výdavky vo výške 7 % priamych výdavkov podľa čl. 54 písm. a) nariadenia o spoločných ustanoveniach (907). <p>Ďalšie princípy pre oprávnenosť výdavkov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dodržanie princípu otvorenosti zdrojových kódov a výstupných dát, zabezpečenie prevencie "vendor lock-in"¹⁰; - prínos projektu/aktivity pre analytické, rozhodovacie a plánovacie účely na základe získaných dát a/alebo tvorbu konkrétnych strategických rozhodnutí a politík. <p>Neoprávnené výdavky sú:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stavebné práce bez väzby na IoT a kamerové systémy, - neoprávnené skupiny výdavkov: <ul style="list-style-type: none"> 023 - Dopravné prostriedky; 027 – Pozemky; 352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám; 502 - Spotreba energie; 503 - Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok; 512 - Cestovné náhrady; 548 - Výdavky na prevádzkovú činnosť; 551 –Odpisy; 568 - Ostatné finančné výdavky. <p>Výdavky, ktoré nespĺňajú kritéria: vecnej, časovej a územnej oprávnenosti sa taktiež považujú za neoprávnené. Predmetná PPP sa vzťahuje len na posúdenie vecnej oprávnenosti výdavkov v ŽoNFP vo vzťahu k zoznamu skupín oprávnených výdavkov uvedených vyššie v tejto PPP.</p>
----	--	---

¹⁰ V zmysle metodického usmernenia MIRRI SR k aplikácii základných princípov pri realizácii projektov IT financovaných z verejných zdrojov a zdrojov EÚ <https://mirri.gov.sk/wp-content/uploads/2021/05/Metodicke-usbmerenie-009417-2021-osBAA-1-v4-1.pdf>

Vzťah výdavkov v ŽoNFP a v PZ IÚI/PZ IÚI UMR:

„Overenie súladu výšky rozpočtu¹¹ schváleného PZ IÚI/PZ IÚI UMR¹² a výšky rozpočtu v ŽoNFP podanej žiadateľom poskytovateľovi na základe vyhlásenej výzvy:

a) V prípade ak celkový rozpočet projektu IÚI v ŽoNFP podanej žiadateľom je oproti indikatívnemu rozpočtu schváleného PZ IÚI/PZ IÚI UMR vyšší o 10 % alebo viac, poskytovateľ vydá rozhodnutie o neschválení ŽoNFP.

b) V prípade ak celkový rozpočet projektu IÚI v ŽoNFP podanej žiadateľom je oproti indikatívnemu rozpočtu schváleného PZ IÚI/PZ IÚI UMR nižší, poskytovateľ o ŽoNFP koná bez potreby ďalšieho schvaľovania prostredníctvom RP IÚI/KR UMR a poskytovateľ informuje TS RP/AK UMR o tejto skutočnosti.

c) V prípade ak celkový rozpočet projektu IÚI v ŽoNFP podanej žiadateľom je oproti indikatívnemu rozpočtu schváleného PZ IÚI/PZ IÚI UMR vyšší o menej ako 10%, poskytovateľ o ŽoNFP koná bez potreby ďalšieho schvaľovania prostredníctvom RP IÚI/KR UMR a poskytovateľ informuje TS RP/AK UMR o tejto skutočnosti.

~~Celkový rozpočet projektu IÚI/UMR uvedený vo formulári ŽoNFP nesmie byť oproti indikatívnemu rozpočtu uvedenom vo formulári PZ IÚI/PZ IÚI UMR vyšší o viac ako 35 %.~~
~~V prípade, ak:~~

~~— ak celkový rozpočet projektu IÚI/UMR uvedený vo formulári ŽoNFP je oproti indikatívnemu rozpočtu uvedenom vo formulári PZ IÚI/PZ IÚI UMR vyšší o viac ako 35 %, poskytovateľ upovedomí príslušnú RP IÚI/KR UMR ohľadne potreby opätovného schválenia PZ IÚI/PZ IÚI UMR a vydá rozhodnutie o neschválení ŽoNFP,~~

~~— v prípade, že rozdiel celkového rozpočtu projektu IÚI/UMR uvedenom vo formulári ŽoNFP je oproti indikatívnemu rozpočtu uvedenom vo formulári PZ IÚI/PZ IÚI UMR vyšší v intervale od 10 % do 35 %, poskytovateľ upovedomí príslušnú RP IÚI / KR UMR prostredníctvom TS RP / AK UMR ohľadne možnosti opätovného schválenia PZ IÚI/PZ IÚI UMR hlasovaním RP IÚI/KR UMR. RP IÚI/KR UMR, prostredníctvom TS RP/ AK UMR, informuje poskytovateľa **do 5 pracovných dní** ohľadne zaradenia alebo nezaradenia predmetného PZ IÚI/PZ IÚI UMR do programu rokovania RP IÚI/KR UMR. Poskytovateľ na základe zaradenia, resp. nezaradenia PZ IÚI / PZ IÚI UMR do programu rokovania RP IÚI / KR UMR postupuje nasledovne:~~

~~— v prípade, ak PZ IÚI / PZ IÚI UMR je zaradený do programu rokovania RP IÚI / KR UMR, a RP IÚI / KR UMR rozhodne:~~

~~— o preschválení PZ IÚI / PZ IÚI UMR — uvedené nemá vplyv na konanie o ŽoNFP (poskytovateľ v konaní pokračuje),~~

~~— že PZ IÚI / PZ IÚI UMR nebude preschválený na žiadanú výšku ŽoNFP, tak poskytovateľ rozhodne o neschválení ŽoNFP,~~

~~v prípade, ak PZ IÚI / PZ UMR nie je zaradený do programu rokovania RP IÚI / KR UMR, tak uvedené nemá vplyv na konanie o ŽoNFP (poskytovateľ pokračuje v konaní o ŽoNFP).~~

¹¹ Za výšku rozpočtu sa považujú celkové oprávnené výdavky, t.j. EÚ zdroj + štátny rozpočet + vlastné zdroje prijímateľa podľa Stratégie financovania EFRR, ESF+, KF, FST a ENRAF na PO 2021 - 2027.

¹² Overujú sa celkové oprávnené výdavky uvedené v uznesení o schválení PZ IÚI/PZ IÚI UMR, nakoľko RP IÚI/KR UMR môže schváliť PZ IÚI/PZ IÚI UMR s odlišným rozpočtom ako je uvedený vo formulári PZ IÚI/PZ IÚI UMR.

		<p>- v prípade, že je rozdiel menší ako 10 % alebo v prípade, že je rozdiel celkového rozpočtu projektu IÚI/UMR v ŽoNFP nižší ako je indikovaný vo formulári PZ IÚI/PZ IÚI-UMR, tak poskytovateľ túto informáciu oznámi TS RP/ AK UMR bez potreby ďalšieho schvaľovania prostredníctvom RP IÚI/ KR UMR.</p> <p>Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom: Formulár ŽoNFP - časť 11. Rozpočet projektu, Prílohy ŽoNFP (prieskum trhu, alebo uzatvorená zmluva s úspešným uchádzačom, znalecký posudok súdneho znalca, štátna expertíza, vykonané verejné obstarávanie, potvrdenie k mzdovej politike žiadateľa).</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Do skončenia trvania zmluvy o poskytnutí NFP</p>
4.	Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	<p>Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené v tejto Výzve, nie sú poskytovaním priamej štátnej pomoci a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci.</p> <p>Ak žiadateľ/prijímateľ/partner uvedené pravidlo poruší a nezachová striktné charakter svojho projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje štátnu pomoc, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci.</p> <p>Žiadateľ/prijímateľ/partner zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci.</p> <p>Žiadateľ/prijímateľ/partner si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, vymedzená článkom 107 (1) Zmluvy o fungovaní EÚ, pričom nezáleží na právnej forme a spôsobe financovania prijímateľa pomoci.</p> <p>V prípade, ak žiadateľ/partner vykonáva činnosti neehospodárskej aj hospodárskej povahy, musí nevyhnutne zabezpečiť oddeliteľnosť týchto dvoch druhov činností, ich náklady, financovanie a príjmy (napr. prostredníctvom analytickej evidencie).</p> <p>Financovať je možné iba činnosti majúce výlučne neehospodársky charakter (najmä výkon verejnej moci, resp. činnosti s ňou spojených, solidárne činnosti); ak neehospodárske činnosti nie je možné jednoznačne oddeliť od ostatných činností, tak dotknuté neehospodárske činnosti nebudú oprávnené na financovanie.</p> <p>Upozorňujeme žiadateľov/prijímateľov/partnerov, že ak v prípade zmeny charakteru aktivít projektu alebo v súvislosti s ním vykoná žiadateľ/prijímateľ/partner akékoľvek úkony, v dôsledku ktorých by sa pravidlá týkajúce sa štátnej pomoci stali uplatniteľnými na projekt, bude žiadateľ/prijímateľ/partner povinný vrátiť takto poskytnutú štátnu pomoc spolu s úrokmi vo výške, v lehotách a spôsobom vyplývajúcim z príslušných právnych predpisov SR, právnych aktov EÚ a v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP.</p> <p>Forma preukázania žiadateľom/partnerom a spôsob overenia poskytovateľom: Formulár ŽoNFP - časť 7. Popis projektu</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.</p>
5.	Podmienka splnenia minimálnej a maximálnej výšky príspevku	<p>Minimálna výška NFP: 185 000 EUR</p> <p>Maximálna výška NFP: je stanovená na úrovni vyčlenenej alokácie pre VÚC/UMR za zdroj EÚ (uvedené nižšie v tabuľkách, za opatrenie 1.2.2 je uvedený prepočet na alokáciu bez sumy flexibility podľa čl. 18 a čl. 86 ods. 1 NSU), ku ktorej je ešte príslušný zdroj za štátny rozpočet ako súčasť NFP v zmysle časti 4 tejto výzvy).</p>

Žiadateľ môže uplatniť požiadavku na maximálnu možnú alokáciu pre danú VÚC/UMR v rámci 1 ŽoNFP, ak bol pre danú alokáciu schválený len 1 PZ IÚI/PZ IÚI UMR. Ak je regionálna alokácia IÚI/UMR delená na viaceré PZ IÚI/PZ IÚI UMR, tak jednotlivé ŽoNFP nesmú prekročiť v súčte NFP príslušnú alokáciu.

Alokácie pre jednotlivé VÚC a UMR v opatreniach 1.2.2, 5.1.3 a 5.2.3: (zdroj EÚ v rámci NFP) – maximálnu výšku NFP pre jednotlivé VÚC/UMR predstavujú jednotlivé regionálne alokácie za zdroj EÚ + zdroj za štátny rozpočet).

Územie	Alokácia		
	Opatrenie 1.2.2 ¹³	Opatrenie 5.1.3	Opatrenie 5.2.3
Trnavský kraj	1 202 744	-	235 523
UMR Trnava	2 294 537	91 098	-
Nitriansky kraj	1 307 094	-	255 957
UMR Nitra	2 818 595	111 905	-
UMR Nové Zámky - Komárno	1 877 585	74 544	-
Trenčiansky kraj	1 286 826	-	251 988
UMR Trenčín	2 092 572	83 080	-
UMR Prievidza - Nováky	1 451 989	57 648	-
Banskobystrický kraj	2 011 233	-	393 843
UMR Banská Bystrica	3 394 514	134 770	-
UMR Zvolen	1 292 027	51 296	-
UMR Lučenec	826 023	32 795	-
UMR Rimavská Sobota	835 751	33 182	-
Žilinský kraj	1 150 866	-	225 364
UMR Žilina	3 425 253	135 990	-
UMR Martin-Vrútky	1 838 730	73 002	-
UMR Liptovský Mikuláš - Ružomberok	1 746 534	69 341	-
Prešovský kraj	2 806 607	-	549 594
UMR Prešov	2 959 348	117 493	-
UMR Poprad-Svit-Kežmarok	2 244 535	89 113	-
UMR Humenné	998 690	39 650	-
Košický kraj	1 988 777	-	389 446
UMR Košice	6 527 112	259 142	-
UMR Michalovce	1 157 393	45 951	-
Bratislavský kraj	1 259 901	-	-
UMR Bratislava	3 779 703	-	-

V prípade kombinácie opatrenia 1.2.2 s opatrením 5.1.3, resp. 5.2.3 sa primerane zvyšuje aj maximálna výška NFP pre danú ŽoNFP.

Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom:

Formulár ŽoNFP – časť 11. Rozpočet projektu,

Ukončenie uplatniteľnosti PPP:

Do skončenia konania o ŽoNFP.

¹³ Alokácia bez sumy flexibility podľa čl. 18 a čl. 86 ods. 1 NSU, po schválení strednodobého preskúmania programu zo strany Európskej komisie v roku 2025 bude možné využiť 100% alokácie.

6.	Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov	<p>Žiadateľ je povinný preukázať splnenie kritérií pre výber projektov uvedených v prílohe č. 10 Výzvy - Kritériá pre výber projektov.</p> <p>Upozorňujeme:</p> <p>Za účelom posúdenia splnenia kritéria pre výber projektov č. 1 uvedeného v prílohe č. 10 Výzvy, v časti Vylučujúce kritériá podľa článku 73 nariadenia o spoločných ustanoveniach:</p> <p>a) žiadateľ popíše v ŽoNFP (v časti 7 Popis projektu) spôsob, ktorým projekt dodržiava základné práva a súlad s Chartou základných práv EÚ, zohľadňuje a presadzuje rovnosť mužov a žien, uplatňuje a začleňuje hľadisko rodovej rovnosti, zabraňuje akejkoľvek diskriminácii a zohľadňuje prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím.</p> <p>Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 NSU, s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky.</p> <p>V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a predchádzať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby, ako aj skúsenosti rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť dostupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre obyvateľov s obmedzenou mobilitou a senzorickou orientáciou, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím.</p> <p>Za účelom posúdenia splnenia kritéria pre výber projektov č. 2 uvedeného v prílohe č. 10 Výzvy, v časti Vylučujúce kritériá podľa článku 73 nariadenia o spoločných ustanoveniach:</p> <p>b) žiadateľ vyplní formuláre modelu pre posúdenie finančnej udržateľnosti projektu, ktoré sú prílohami č. 15 a č. 16 Výzvy za účelom preukázania zabezpečenia udržateľnosti projektu z finančnej stránky.</p> <p>Ak predmetom ŽoNFP nie je podpora investícií do infraštruktúry alebo na produktívne investície alebo ak je žiadateľom subjekt verejnej správy, tak žiadateľ nepredkladá vyplnenú prílohu č. 15 a č. 16 Výzvy ako prílohu ŽoNFP v rámci plnenia tejto PPP a kritéria na výber projektov č. 2.</p> <p>Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom:</p> <p>Formulár ŽoNFP v časti 7 - Popis projektu a v časti 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa, v ktorom žiadateľ vyhlási: „ŽoNFP je v súlade s Chartou základných práv EÚ, princípmi rodovej rovnosti a nediskriminácie, zohľadňujúc potreby zabezpečenia prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím podľa článku 9 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060“.</p> <p>Príloha ŽoNFP:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Checklist - Kontrolné body prístupnosti informačných technológií pre ľudí so zdravotným postihnutím (príloha č. 14 Výzvy); - Finančná udržateľnosť projektu (príloha č. 15 Výzvy) - Ukazovatele hodnotenia finančnej situácie (príloha č. 16 Výzvy). <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</p> <p>Skončením konania o ŽoNFP.</p>
7.	Podmienka schválenia	<p>Subjekt územnej samosprávy má schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovacia dokumentáciu v súlade s ustanovením § 7 ods. 8 a § 8 ods. 6/ § 8a</p>

	<p>programu rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie podľa § 7 ods. 8 a § 8 ods. 6/ § 8a ods. 7 zákona č. 539/2008 o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov.</p>	<p>ods. 7 zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov. Podmienka sa vzťahuje na obec, mesto, vyšší územný celok alebo právnickú osobu, na ktorej sa zúčastňuje obec, mesto alebo vyšší územný celok. Podmienka sa plní vo vzťahu k územiu obce, mesta alebo vyššieho územného celku, na ktorom je podľa projektu plánované vykonávanie investícií projektu. Uvedené je osobitne relevantné pri právnických osobách, napr. združeniach obcí, združeniach právnických osôb, právnických osobách podľa osobitného predpisu, kombináciách rôznych foriem, ktoré združujú (aj) subjekty miestnej samosprávy, avšak v projekte sa plánuje realizovať investície len na území niektorej/niektorých z nich – v takom prípade sa podmienka plní len za túto niektorú alebo tieto niektoré subjekty miestnej samosprávy, na území ktorých sa plánujú vykonávať investície v rámci projektu.</p> <p>Forma preukázania žiadateľom/partnerom a spôsob overenia poskytovateľom: Príloha ŽoNFP – Uznesenie (výpis z uznesenia) zastupiteľstva subjektu územnej samosprávy o schválení programu rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie alebo Formulár ŽoNFP – časť 7 Popis projektu s uvedením hypertextového odkazu na zverejnený dokument na stránke obce/mesta/kraja.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Do skončenia konania o ŽoNFP.</p>
8.	<p>Podmienka, že voči žiadateľovi/partnerovi nie je vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia a a nie je v likvidácii.</p>	<p>Voči žiadateľovi/partnerovi nie je vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia¹⁴ a nie je v likvidácii. Podmienka sa nevzťahuje na subjekty podľa § 2 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii v znení neskorších predpisov.</p> <p>Forma preukázania žiadateľom/partnerom a spôsob overenia poskytovateľom: <u>Žiadateľ/partner nepredkladá osobitnú prílohu.</u></p> <p>Overenie údajov prostredníctvom ITMS, ktorý je integrovaný s informačným systémom Registra úpadcov, resp. - Register úpadcov, Obchodný vestník, Register a identifikátor právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci, https://ru.justice.sk/ru-verejnost-web/pages/searchKonanie.xhtml?query, https://oversi.gov.sk/</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach. PPP sa považuje za splnenú, ak je povolená reštrukturalizácia po účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP a následne je schválený a potom aj plnený reštrukturalizačný plán.</p>
9.	<p>Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi/partnerovi</p>	<p>Voči žiadateľovi/partnerovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia.</p> <p>Voči žiadateľovi/partnerovi nesmie byť vedená exekúcia podľa exekučného poriadku, ani vedený výkon rozhodnutia podľa osobitných predpisov, ktorého predmetom je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu vo výške vymáhaného nároku, vrátane všetkých trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia vyššie ako 5000 EUR požadovaného žiadateľom v podanej ŽoNFP.</p> <p>Voči žiadateľovi/partnerovi tiež nesmie byť vedený výkon rozhodnutia na plnenie inej povinnosti, ktorá nespočíva v zaplatení peňažnej sumy, pokiaľ táto nepeňažná povinnosť akokoľvek priamo alebo nepriamo súvisí s projektom, ktorý je predmetom podanej ŽoNFP žiadateľa.</p> <p>V prípade, ak celková súhrnná výška vymáhaného nároku za všetky exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia presiahla sumu 5000 EUR, je pre účely posúdenia tejto podmienky rozhodujúca skutočnosť, či dlžná suma a všetky trovy súvisiace s výkonom rozhodnutia boli uhradené, resp. bola dlžná suma a výška všetkých trov exekúcie zložené do zábezpeky</p>

¹⁴ Podmienka sa vzťahuje aj na konania začaté a neukončené podľa zákona č. 328/1991 Zb. o konkurze a vyrovnaní v znení neskorších predpisov, ktorý bol účinný pred zákonom č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii v znení neskorších predpisov.

		<p>v celkovej výške vymáhaného nároku, na osobitný účet exekútora, zriadený na tento účel podľa Exekučného poriadku.</p> <p>Podmienka je relevantná pre ostatné verejné orgány v rozsahu, v akom sa na nich nevzťahuje absolútna exekučná imunita.</p> <p>Forma preukázania žiadateľom/partnerom a spôsob overenia poskytovateľom: <u>Žiadateľ/partner nepredkladá osobitnú prílohu.</u></p> <p>Overenie údajov prostredníctvom centrálného registra exekúcií - www.cre.sk, príp. prostredníctvom https://www.justice.gov.sk/PortalApp/ObchodnyVestnik/Formular/FormulareZverejnenie.aspx.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach. V čase implementácie projektu je možné uplatniť prerušenie plnenia danej PPP s tým, že prijímateľ/partner je povinný podmienku opäť začať plniť v termíne stanovenom poskytovateľom – ak k opätovnému plneniu PPP dôjde tak, že dočasné neplnenie nespôsobí ohrozenie cieľov projektu, podmienka sa nepovažuje za porušenie (t.j. nie je potrebné postupovať v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach).</p>
10.	Podmienka definovania merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov	<p>V rámci Výzvy sú oprávnené a povinné nasledovné merateľné ukazovatele projektu opatrenia 1.2.2, ktorých definícia je uvedená v prílohe č. 3 Výzvy:</p> <p>Výstup PO081 (PSKPRCO76) - Integrované projekty pre územný rozvoj</p> <p>Výsledok PR092 (PSKPSRI40) - Používatelia nových a vylepšených verejných inovatívnych služieb, produktov a procesov</p> <p>V rámci Výzvy sú oprávnené a povinné (v prípade zahrnutia aktivít z opatrení 5.1.3 a 5.2.3 do ŽoNFP) nasledovné merateľné ukazovatele projektu opatrení 5.1.3 a 5.2.3, ktorých definícia je uvedená v prílohe č. 3 Výzvy:</p> <p>Výstup: PO081 (PSKPRCO76) - Integrované projekty pre územný rozvoj PO083 (PSKPRCO114) - Vytvorený alebo obnovený otvorený priestor v mestských oblastiach</p> <p>Súlad projektu s Chartou základných práv EÚ a Dohovorom OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím zabezpečuje a presadzuje rodovú rovnosť, nediskrimináciu a prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím. Monitoruje sa prostredníctvom iných údajov, ktoré prijímateľ povinne a každoročne poskytuje prostredníctvom monitorovacích správ počas implementácie projektu. Po finalizácii iných údajov budú vložené do výzvy a bude potrebné ich presunúť do zmluvy o NFP. Zoznam iných údajov je uvedený v prílohe č. 3 výzvy.</p> <p>Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom: Formulár ŽoNFP - časť 7. Popis projektu, časť 10. Aktivita projektu a očakávané merateľné ukazovatele</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach. V procese súčinnosti prípravy Zmluvy o poskytnutí NFP medzi poskytovateľom a žiadateľom, poskytovateľ odkontroluje nastavenie merateľných ukazovateľov uvedených v ŽoNFP s formulárom PZ IÚI/PZ IÚI UMR a to spôsobom, aby hodnota merateľných ukazovateľov zodpovedala skutočnému stavu podporovaných aktivít projektu.</p>

11.	<p>Podmienka, že žiadateľ/partner nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 nariadenia č. 2018/1046).</p>	<p>Podmienka, že žiadateľ/partner nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 nariadenia č. 2018/1046).</p> <p>Forma preukázania žiadateľom/partnerom a spôsob overenia poskytovateľom: <u>Žiadateľ/partner nepredkladá osobitnú prílohu.</u></p> <p>Overenie údajov v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES), a to v jeho verejnej časti dostupnej na webovom sídle https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.</p>
12.	<p>Podmienka, že projekt je v súlade s Vyhláškou č. 401/2023 Z. z. o riadení projektov a zmenových požiadaviek v prevádzke informačných technológií verejnej správy</p>	<p>Projekt je vypracovaný v súlade s vyhláškou Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky č. 401/2023 Z. z. o riadení projektov a zmenových požiadaviek v prevádzke informačných technológií verejnej správy (ďalej ako „vyhláška o riadení projektov“).</p> <p>A. Projekty s výškou nad 200.000 EUR do 1 000 000 (vrátane) EUR: Na splnenie tejto PPP musí mať žiadateľ manažérske produkty podľa prílohy č.1 vyhlášky o riadení projektov vypracované a nahraté v Centrálnom metainformačnom systéme verejnej správy SR.</p> <p>B. Projekty s výškou nad 1 000 000 EUR: Na splnenie tejto PPP musí mať žiadateľ najneskôr ku dňu predloženie ŽoNFP manažérske produkty podľa prílohy č.1 vyhlášky o riadení projektov vypracované a nahraté v Centrálnom metainformačnom systéme verejnej správy SR a daný projekt rozvoja IT evidovaný v stave "schválený" čo znamená, že prešiel posúdením a písomným schválením orgánom vedenia podľa vyhlášky o riadení projektov a jej prílohy č. 2.</p> <p>C. Projekty, ktorých súčasťou je mobilná aplikácia: Na splnenie tejto PPP musí žiadateľ uplatniť základné princípy uvedené v bode B. bez ohľadu na finančný limit.</p> <p>Poznámka: Pre vypracovanie a/alebo predloženie na posúdenie korektného rozsahu manažérskych produktov v jednotlivých kategóriách (A, B, C) je potrebné vybrať správnu časť prílohy 1 a 2 vyhlášky o riadení projektov. Vyhláška o riadení projektov definuje etapy a nie aktivity projektu.</p> <p>Forma preukázania žiadateľom a spôsob overenia poskytovateľom: Prostredníctvom Centrálneho metainformačného systému verejnej správy SR. <u>Žiadateľ nepredkladá osobitnú prílohu.</u></p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Do skončenia konania o ŽoNFP.</p>
13.	<p>Oprávnený partner</p>	<p>V rámci tejto Výzvy je oprávneným partnerom taký typ subjektu, ktorý je definovaný ako oprávnený žiadateľ v podmienke poskytnutia príspevku č. 1 tejto výzvy. V jednej ŽoNFP sú</p>

		<p>oprávnení maximálne dvaja partneri žiadateľa, teda partnerstvo vo forme 1 žiadateľ + 2 partneri.</p> <p>Princíp partnerstva sa uplatňuje v zmysle §3 písm. t) zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov a formalizované je uzatvorením zmluvy o partnerstve podľa vzoru z prílohy č. 13 výzvy.</p> <p>Forma preukázania: Formulár ŽoNFP – časť 2. Identifikácia partnera</p> <p>Spôsob overenia: Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom informačného systému ITMS, prípadne v informačných systémoch verejnej správy, napr. https://rpo.statistics.sk. <u>Partner nepredkladá osobitnú prílohu.</u></p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.</p> <p>Upozorňujeme: V prípade, ak je osoba konajúca v mene oprávneného partnera odlišná od štatutárneho orgánu partnera, musí byť riadne splnomocnená, resp. preukázateľne oprávnená na výkon predmetných úkonov. V takom prípade je partner povinný k ŽoNFP predložiť prílohu ŽoNFP – Plnomocenstvo / interný predpis ktorá preukazuje, že osoba konajúca v mene partnera, ktorá nie sú štatutárnym orgánom partnera, je riadne splnomocnená, oprávnená vykonávať relevantné úkony vo vzťahu k ŽoNFP.</p> <p>Forma preukázania partnerom (prostredníctvom žiadateľa) a spôsob overenia poskytovateľom: Príloha ŽoNFP – Plnomocenstvo vo forme skenu podpísaného listinného originálu (vo formáte .pdf) / Interný predpis.</p> <p>Originál plnomocenstva partner uchováva u seba. Ak v priebehu konania o ŽoNFP dôjde k zmene štatutárneho orgánu, k zmene či k doplneniu osoby splnomocnenej konať/zastupovať partnera v konaní o ŽoNFP, partner je povinný prostredníctvom žiadateľa zaslať poskytovateľovi oznámenie o takejto zmene vrátane relevantnej prílohy.</p>
--	--	--

14.	Podmienka, že žiadateľ/partner nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zrušenia PO, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ, trest zákazu činnosti v súlade so zameraním projektu a podmienkami výzvy alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní.	<p>Žiadateľ/partner, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zrušenia PO, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ, trest zákazu činnosti v súlade so zameraním projektu a podmienkami výzvy alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní.</p> <p>PPP sa vzťahuje aj na žiadateľa/partnera, na ktorého prešla trestná zodpovednosť po zrušení právnickej osoby podľa § 7 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</p> <p>PPP sa nevzťahuje na tie právnické osoby, ktoré sú vymedzené v § 5 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.</p> <p>Forma preukázania žiadateľom/partnerom a spôsob overenia poskytovateľom: <u>Žiadateľ/partner nepredkladaná osobitnú prílohu.</u></p> <p>Overenie údajov prostredníctvom údajov evidovaných v informačných systémoch verejnej správy (https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob).</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.</p>
6. Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku		
Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku nemajú charakter podmienok poskytnutia príspevku . Forma preukázania splnenia ďalších skutočností žiadateľom / prijímateľom, spôsob overenia poskytovateľom ako aj čas ich plnenia je uvedený osobitne pri jednotlivých skutočnostiach nižšie.		
1. Žiadateľ / prijímateľ/partner nie je podnikom v ťažkostiach ¹⁵	Žiadateľ / prijímateľ/partner nesmie byť podnikom v ťažkostiach ku dňu nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP . Pri posúdení skutočnosti, či nie je podnikom v ťažkostiach, postupuje žiadateľ/partner v súlade s informáciami uvedenými v Metodike k overeniu podniku v ťažkostiach (príloha č. 8 Výzvy) .	

¹⁵ Aplikuje sa v súlade s článkom 7 ods. 1 písm. d) NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2021/1058 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a Kohéznom fonde.

	<p>Forma preukázania splnenia žiadateľom / prijímateľom / partnerom a spôsob overenia poskytovateľom:</p> <p>Táto skutočnosť sa bude preukazovať a overovať dvojfázovo prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - predloženia čestného vyhlásenia (prvá fáza) na základe tzv. samooverenia zo strany žiadateľa/partnera (prostredníctvom Testu podniku v ťažkostiach z prílohy č. 9 výzvy) pred uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP v prípade žiadateľov/partnerov, ktorí disponujú právoplatným rozhodnutím o schválení, - v druhej fáze, ktorá bude nasledovať v lehotách a podľa pravidiel uvedených v zmluve o poskytnutí NFP, a to prostredníctvom riadneho overenia poskytovateľom. <p>Čas plnenia/overenia:</p> <p>Preukázanie a overenie plnenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - v prvej fáze prebehne pred zaslaním písomného návrhu zmluvy o poskytnutí NFP, - v druhej fáze prebehne následne po nadobudnutí účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP.
<p>2. Dodržiavanie zásady „nespôsobať významnú škodu“ (DNSH)</p>	<p>Prijímateľ počas realizácie projektu musí zabezpečiť súlad projektu so zásadou „nespôsobať významnú škodu“. Ide hlavne o plnenie podmienok zeleného verejného obstarávania pri produktových skupinách¹⁶. Popis splnenia súladu projektu so zásadou „nespôsobať významnú škodu“ je uvedený v prílohe č. 7 Výzvy.</p> <p>Čas plnenia/overenia:</p> <p>Počas implementácie projektu.</p>
<p>3. Hospodárnosť výdavkov</p>	<p>Hospodárnosť výdavkov je potrebné uplatňovať v zmysle § 2 písm. l) zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite, ako aj čl. 33 ods. 1 písmeno a) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) č. 2018/1046 z 18. júla 2018 o rozpočtových pravidlách.</p> <p>Forma preukázania splnenia žiadateľom / prijímateľom / partnerom a spôsob overenia poskytovateľom:</p> <p>Hospodárnosť výdavkov sa preukazuje v momente predkladania žiadosti o platbu na základe predložených účtovných dokladov podporených dokumentami ako napr. prieskum trhu, znalecký posudok súdneho znalca, štátna expertíza, vykonané verejné obstarávanie, potvrdený dokumentu so mzdovou politikou organizácie pre overenie súladu s predchádzajúcou mzdovou politikou zamestnávateľa pri odmeňovaní rovnakých alebo podobných pracovných pozícií.</p> <p>Čas plnenia/overenia:</p> <p>Počas implementácie projektu pri posudzovaní predložených žiadostí o platbu.</p> <p>Overenie hospodárnosti výdavkov sa vykonáva na úrovni poskytovateľa podľa “Príručky k oprávnenosti výdavkov – príloha č.3 Postupy overovania hospodárnosti výdavkov” a podľa Príručky pre prijímateľa Programu Slovensko 2021-2027, Cieľ politiky 1, Konkurencieschopnejšia a inteligentnejšia Európa, opatrenia 1.1.1, 1.2.1, 1.2.2, 1.4.2 a 1.5.1.</p>

¹⁶ Kapitola č. 25 prílohy č. 3 – Príručka pre poskytovateľa príspevku k uplatňovaniu zásady „nespôsobať významnú škodu“ k Metodickému usmerneniu Riadiaceho orgánu pre Program Slovensko 2021 – 2027 k uplatňovaniu zásady „Nespôsobať významnú škodu“, link: <https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/>.

<p>4. Stavebná dokumentácia</p>	<p>Osobitné povolenie na realizáciu aktivít:</p> <p>V prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje vydanie stavebného povolenia alebo iného povolenia na realizáciu stavby, je žiadateľ/prijímateľ/partner povinný predložiť v súlade s ustanoveniami zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov v čase prípravy zmluvy o poskytnutí NFP pred zaslaním písomného návrhu zmluvy alebo počas trvania zmluvy o poskytnutí NFP (do 6 mesiacov od účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP) právoplatné rozhodnutie príslušného stavebného úradu resp. oznámenie stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu, vrátane príslušnej projektovej dokumentácie (ak relevantné).</p> <p>Forma preukázania splnenia žiadateľom / prijímateľom / partnerom a spôsob overenia poskytovateľom:</p> <p>Právoplatné stavebné povolenie alebo iné povolenia na realizáciu stavby. Aj neprávoplatné v čase prípravy zmluvy o poskytnutí NFP pred zaslaním písomného návrhu zmluvy alebo počas trvania zmluvy o poskytnutí NFP, ale právoplatnosť povolenia musí nastať najneskôr do 6 mesiacov od účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP.</p> <p>Čas plnenia/overenia:</p> <p>Počas implementácie projektu.</p>
<p>5. Parametre pre kamerové systémy (v prípade využitia príslušnej aktivity opatrenia 5.1.3 alebo 5.2.3)</p>	<p>V prípade využitia voliteľnej aktivity „prevencia kriminality (kamerové systémy, inštalácia nových svetelných bodov verejného osvetlenia, ich rekonštrukcia v rizikových lokalitách ako súčasť integrovaného projektu, posilnenie pomáhajúcich profesií, adresná podpora aktivít zameraných na primárnu prevenciu, osвета a scitlivovanie bezpečnostných zložiek)“ a konkrétne pri výbere položky „kamerové systémy“ je potrebné aktivitu nastaviť vo väzbe aktivity opatrenia 1.2.2 v rámci projektu a zároveň je potrebné dodržať parametre pri ich obstarávaní, inštalácii a používaní v zmysle prílohy č. 12 výzvy.</p> <p>Kamerové systémy budú posudzované aj vzhľadom na súlad so Stratégiou prevencie kriminality a inej protispoločenskej činnosti v Slovenskej republike do roku 2028¹⁷ rozpracovanou na podmienky príslušného kraja, ktorá sa vyhotovuje podľa §8, ods. 1, písm. a) zákona č. 583/2008 Z. z. o prevencii kriminality a inej protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.</p> <p>Čas plnenia/overenia:</p> <p>Počas implementácie projektu.</p>

¹⁷ <https://www.minv.sk/?strategia-prevencie-kriminality-a-inej-protispolocenskej-cinnosti-v-sr-do-r-2028>

<p>6. Žiadateľ/partner má vysporiadané majetkovo-právne vzťahy</p>	<p>Nehnuteľnosti (pozemky a stavby) a hnuteľné veci, prostredníctvom ktorých dochádza k realizácii projektu, musia byť vo výlučnom vlastníctve žiadateľa/prijímateľa/partnera, alebo žiadateľ/prijímateľ/partner musí mať k predmetným nehnuteľnostiam a hnuteľným veciam iné právo (napr. dlhodobý prenájom), na základe ktorého je oprávnený užívať všetky nehnuteľnosti a hnuteľné veci, na ktorých má byť projekt realizovaný. Uvedené musí žiadateľ/partner spĺňať počas realizácie projektu a zároveň počas obdobia udržateľnosti projektu, t. j. minimálne 5 rokov po ukončení realizácie projektu.</p> <p>Na nehnuteľnom majetku/hnuteľnom majetku, ktorý má byť zhodnotený z prostriedkov NFP alebo jeho časti, alebo na nehnuteľnom majetku/hnuteľnom majetku, ktorý má byť z prostriedkov NFP alebo jeho časti nadobudnutý (kúpna zmluva, zmluva o budúcej kúpnej zmluve a pod.) nesmie viazať záložné právo v čase pred podaním ŽoNFP až do uzavretia zmluvy o NFP.</p> <p>Forma preukázania žiadateľom/partnerom a spôsob overenia poskytovateľom:</p> <p>Predloženie dokladu zo strany žiadateľa/partnera najneskôr pred zaslaním písomného návrhu na uzavretie zmluvy preukazujúci majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu vo vzťahu k realizácii aktivít projektu:</p> <p>(čestné vyhlásenie žiadateľa/partnera, že nehnuteľnosti, ktoré sú predmetom realizácie aktivít projektu sú vo výlučnom vlastníctve žiadateľa/partnera; platná nájomná zmluva/platná zmluva o budúcej kúpnej zmluve/ platná zmluva o výpožičke/platná zmluva o zriadení vecného bremena/súhlas vlastníka s umiestnením stavby alebo čestné vyhlásenie, že má žiadateľ/partner vyznačené vecné bremeno alebo ČV o líniovej stavbe).</p> <p>Spôsob overenia poskytovateľom:</p> <p>Poskytovateľ overuje uvedené skutočnosti vo forme kontroly v ZGBIS (https://zbgis.skgeodesy.sk/) a/alebo iných verejných registroch (https://oversi.gov.sk).</p> <p>Čas plnenia/overenia:</p> <p>Až do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.</p>
<p>7. Podmienka zamedzenia dvojitého financovania</p>	<p>Žiadateľ/prijímateľ/partner na oprávnené výdavky uvedené v projekte nemôže súčasne žiadať ich financovanie z iných verejných zdrojov v zmysle Príručky k oprávnenosti výdavkov.</p> <p>Výdavky, na ktoré boli v minulosti poskytnuté finančné prostriedky z verejných zdrojov, sú v rámci projektu neoprávnené. Oprávnení žiadatelia/partneri, ktorí získali finančné prostriedky z verejných zdrojov na aktivity definované v tejto výzve, môžu predložiť ŽoNFP len za podmienky, že predmetom projektu sú iba výdavky, na ktoré v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných zdrojov.</p> <p>Forma preukázania žiadateľom/prijímateľom/partnerom a spôsob overenia poskytovateľom:</p> <p>Poskytovateľ uvedenú skutočnosť overí v <u>rámci poskytnutia súčinnosti pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP a počas realizácie projektu pred uhradením ŽoP.</u></p> <p>Overovanie možného duplicitného financovania bude prebiehať na úrovni žiadateľa, aktivít ako aj doby ich realizácie, tak vo vzťahu k:</p> <ul style="list-style-type: none"> - iným opatreniam priorít 1P1 a 5P1 Programu Slovensko ako iných priorít programu, - všetkým komponentom Plánu obnovy a odolnosti a - iným nástrojom podpory. <p>Čas plnenia/overenia:</p> <p>Do skončenia trvania zmluvy o poskytnutí NFP.</p>

<p>8. Bezúhonnosť žiadateľa/partnera</p>	<p>Žiadateľ/partner ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa/partnera v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za niektorý z trestných činov:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. trestný čin subvenčného podvodu, 2. trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, 3. trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, 4. trestný čin prijímania úplatku, 5. trestný čin podplácania, 6. trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody. <p>Forma preukázania splnenia žiadateľom/partnerom a spôsob overenia poskytovateľom:</p> <p>Poskytovateľ uvedenú skutočnosť overí v <u>rámci poskytnutia súčinnosti pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP nasledovne:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. V prípade štatutárneho orgánu subjektu, pri ktorom práva a povinnosti zmluvných vzťahov štatutárnych orgánov k organizácii, resp. spôsob vymenovania štatutárneho orgánu upravuje osobitný predpis (napr. zákon o štátnej službe, zákon o výkone prác vo verejnom záujme, § 4 a § 22 kompetenčného zákona, zákon č. 180/2014 Z. z. o podmienkach výkonu volebného práva a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) nie je potrebné zo strany žiadateľa osobitné preukázanie splnenia tejto skutočnosti. 2. Subjekty, pri ktorých práva a povinnosti zmluvných vzťahov štatutárnych orgánov, resp. spôsob vymenovania neupravuje osobitný predpis (napr. zákon o štátnej službe, zákon o výkone prác vo verejnom záujme, § 4 a § 22 kompetenčného zákona, zákon č. 180/2014 Z. z. o podmienkach výkonu volebného práva a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) predkladajú nasledovné prílohy: <ul style="list-style-type: none"> - Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov prostredníctvom formulára, ktorý je uvedený v prílohe č. 6 Výzvy vo forme podpísaného skenu vo formáte PDF alebo, pokiaľ poskytovateľ nebude disponovať súhlasom žiadateľa pre poskytnutie výpisu z registra trestov: - Výpis z registra trestov fyzickej osoby, nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP. V prípade, že žiadateľ predloží Súhlas pre poskytnutie údajov na vyžiadanie výpisu z registra trestov, poskytovateľ overí splnenie podmienky priamo, prostredníctvom integračnej funkcie ITMS2014+¹⁸. <p>Čas plnenia/overenia:</p> <p>V rámci súčinnosti pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP.</p>
---	---

¹⁸ Pre overenie bezúhonnosti fyzickej osoby je (okrem poskytnutia údajov na vyžiadanie výpisu z registra trestov) potrebné, aby táto osoba bola zaradená v ŽoNFP ako štatutárny orgán. V prípade, že žiadateľ má fyzickú osobu v ITMS2014+ zaevidovanú ale nie je priradená k štatutárnemu orgánu, je potrebné v „Správe subjektu“ v časti „Osoby subjektu“ evidenciu tejto osoby editovať a pri „Základných údajoch“ v poli „Zaradenie v subjekte“ doplniť „Štatutárny orgán“. V prípade, že fyzická osoba v Správe subjektu evidovaná nie je, je potrebné túto osobu zaevidovať a priradiť ju ako „Štatutárny orgán“.

7. Informácie k spôsobu predloženia ŽoNFP

Spôsob a miesto pre podanie ŽoNFP

Žiadateľ predkladá poskytovateľovi:

- vyplnený formulár ŽoNFP vrátane všetkých príloh **elektronicky** prostredníctvom verejnej časti ITMS a zároveň
- formulár ŽoNFP bez príloh v **písomnej forme**, a to:

v **elektronickej podobe** prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy, podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom

alebo

v **listinnej podobe** v origináli, opečiatkovaný (v prípade, že žiadateľ má povinnosť používať pečiatku) a podpísaný (osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa) na adresu poskytovateľa uvedenú nižšie.

Upozorňujeme:

Pre subjekty, ktoré sú povinné postupovať v zmysle § 17 ods. 1 a 3 zákona č. 305/2013 o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente), je **predkladanie ŽoNFP v elektronickej podobe** prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa **povinné**. Listinné predloženie je pre tieto subjekty možné len z technických, resp. prevádzkových dôvodov, ktoré je žiadateľ povinný preukázať pri predložení ŽoNFP.

Adresa poskytovateľa pre predloženie listinnej podoby dokumentácie ŽoNFP:

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
 Sekcia implementácie projektov informatizácie
 Pribinova 25
 811 09 Bratislava.

V prípade osobného doručenia je pracovný čas podateľne nasledovný:

pondelok - štvrtok: 9:00 - 11:30 hod. a 12:30 - 14:30 hod.

piatok: 9:00 - 11:30 hod. a 12:30 - 14:00 hod.

Žiadateľ je v súlade s § 16 ods. 4 zákona o príspevkoch z fondov povinný predložiť ŽoNFP **riadne a včas**.

Podrobná inštrukcia pre žiadateľa k:

- prístupu do ITMS a elektronickej schránky,
- príprave a spôsobu predloženia ŽoNFP,
- informácii o postupe schvaľovania ŽoNFP, vrátane informácie o opravných prostriedkoch a sťažnostiach,
- spôsobu komunikácie žiadateľa s poskytovateľom

je uvedená v dokumente s názvom „**Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP**“, ktorý je zverejnený v platnom znení na stránke: <https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html>.

Upozorňujeme:

V prípade, **ak žiadateľ nedoručil ŽoNFP riadne alebo včas**, ani na základe žiadosti poskytovateľa, aby odstránil pochybnosti týkajúce sa doručenia ŽoNFP, **poskytovateľ zastaví konanie o ŽoNFP** podľa § 17 ods. 1 písm. c) zákona o príspevkoch z fondov vydaním rozhodnutia o zastavení konania o ŽoNFP, ktoré doručí žiadateľovi.

	<p>Ak pri overovaní splnenia podmienok poskytnutia príspevku vzniknú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP, na základe ktorých nie je možné overiť splnenie alebo nesplnenie niektorých z podmienok poskytnutia príspevku, poskytovateľ vyzve žiadateľa na doplnenie požadovaných náležitostí, neúplných údajov, vysvetlenie nejasností, zaslaním výzvy na doplnenie ŽoNFP (kap. 4.1 a 4.2 Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP).</p> <p>V prípade, ak žiadateľ identifikuje v súvislosti s výzvou na doplnenie ŽoNFP potrebu predĺženia lehoty na predloženie požadovaných náležitostí, neúplných údajov, vysvetlenie nejasností, oznámí túto skutočnosť poskytovateľovi a požiada o jej predĺženie (postačujúce emailom). Poskytovateľ je oprávnený lehotu na predloženie dokumentov na základe žiadosti žiadateľa primerane predĺžiť. Žiadateľ je v takom prípade povinný požiadať o predĺženie lehoty najneskôr do termínu uplynutia lehoty stanovenej poskytovateľom na zaslanie odpovede na výzvu na doplnenie.</p>
8. Predpokladaná lehota na vydanie rozhodnutia v konaní o ŽoNFP	
<p>Žiadateľ môže predložiť ŽoNFP kedykoľvek od vyhlásenia Výzvy až do uzavretia Výzvy.</p> <p>Výzva sa nečlení na posudzované časové obdobia a jej uzavretie bude závislé od disponibilných finančných prostriedkov na výzvu, resp. z dôvodu nedostatočného záujmu žiadateľov.</p> <p>Doručením ŽoNFP poskytovateľ na základe vyhlásenej Výzvy začína v zmysle § 16 ods. 2 Zákona o príspevkoch z fondov konanie o ŽoNFP. Celý proces konania o ŽoNFP je popísaný v prílohe č. 2 Výzvy „Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP“, kapitola 4 Schvaľovanie žiadosti o NFP. V prípade tejto výzvy na projekty IÚI sa neuplatňuje proces odborného hodnotenia, ale len administratívne overovanie ŽoNFP na základe jednotlivých PPP.</p> <p>Poskytovateľ rozhodne o schválení ŽoNFP podľa § 24 ods. 7 zákona o príspevkoch z fondov EÚ zápisom v spise (ak sú splnené PPP a poskytovateľ ŽoNFP vyhovie v plnom rozsahu) a poskytovateľ zašle žiadateľovi písomný návrh na uzavretie zmluvy. Na postup uvedený v tomto odseku sa ustanovenia § 16 ods. 8 až 10 a § 22 ods. 4 zákona o príspevkoch z fondov EÚ nepoužijú, ustanovenie § 22 ods. 3 sa použije primerane. Proti rozhodnutiu o schválení žiadosti v zmysle § 24 ods. 7 nemožno podať riadny opravný prostriedok.</p> <p>Poskytovateľ rozhodne o schválení ŽoNFP vydaním rozhodnutia o schválení ŽoNFP podľa § 24 ods. 8 a následne podľa § 16 ods. 6 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, t. j. nevyhovie ŽoNFP v plnom rozsahu, ak napríklad v konaní o ŽoNFP:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) dochádza k znižovaniu výšky nenávratného finančného príspevku, b) nastala zmena iných podmienok v konaní o ŽoNFP. <p>Poskytovateľ v prípade nesplnenia PPP zo strany žiadateľa a záporného stanoviska poskytovateľa z konania o ŽoNFP vydá písomné rozhodnutie o neschválení ŽoNFP podľa § 24 ods. 8 zákona o príspevkoch z fondov EÚ. Voči rozhodnutiu podľa § 24 ods. 8 a následne § 16 ods. 6 zákona o príspevkoch z fondov EÚ sa môže žiadateľ odvolať.</p> <p>Predpokladaná lehota pre poskytovateľa na vydanie rozhodnutia / zápisu pre spis je do 70 pracovných dní od predloženia ŽoNFP.</p> <p>Na webovej stránke https://eurofondy.gov.sk/vyzvy/vyzvy-program-slovensko/ a prostredníctvom ITMS na webovej stránke www.itms2014.sk, bude počas trvania Výzvy zverejnená informácia o aktuálnej disponibilnej indikatívnej výške finančných prostriedkov vyčlenených na Výzvu uvedenej v časti 1 Výzvy (výška finančných prostriedkov určených na výzvu môže byť poskytovateľom počas trvania výzvy navýšená).</p> <p>Oznámenie o plánovanom uzavretí Výzvy a/alebo o vyčerpaní disponibilnej alokácie uvedenej v časti 1 Výzvy bude zverejnené najneskôr mesiac pred plánovaným dátumom uzavretia Výzvy. Skutočný dátum uzavretia Výzvy bude zverejnený na webovej stránke www.eurofondy.gov.sk a prostredníctvom ITMS na webovej stránke www.itms2014.sk s ohľadom na objem predložených ŽoNFP a disponibilnú indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na Výzvu.</p>	

9. Ďalšie formálne náležitosti	
Relevantný spôsob financovania	<p>Oprávnený spôsob financovania projektu je: predfinancovanie, zálohové platby a refundácia alebo kombinácia uvedených systémov, ktorý bude obsiahnutý v zmluve o poskytnutí NFP / rozhodnutí o schválení ŽoNFP.</p> <p>Forma poskytovaného príspevku: nenávratný finančný príspevok.</p> <p>Pravidlá finančného riadenia sú upravené v Príručke k finančnému riadeniu fondov EÚ na programové obdobie 2021 – 2027¹⁹.</p>
Zverejňovanie informácií	<p>Poskytovateľ zverejní na webovej stránke www.eurofondy.gov.sk zoznam projektov vybraných na podporu z fondov a najmenej každé 4 mesiace ich bude aktualizovať v zmysle čl. 49, odsek 3 nariadenia o spoločných ustanoveniach. Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje je poskytovateľ oprávnený zverejniť bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 46, odsek 6 zákona o príspevkoch z fondov.</p>
Uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP	<p>Bližšie podrobnosti a procesný postup pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP je uvedený v prílohe č. 2 Výzvy „Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP“ (https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html), kapitola 5.</p> <p>Vzor zmluvy o poskytnutí NFP je zverejnený na webovej stránke www.eurofondy.gov.sk.</p>
10. Poskytovanie informácií k príprave ŽoNFP	
Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom	<p>Informácie týkajúce sa tejto Výzvy je možné získať prostredníctvom ITMS a webového sídla www.eurofondy.gov.sk, na ktorom sú zverejňované aj informácie k výzvam a často kladeným otázkam (FAQ).</p> <p>V prípade, ak žiadateľ nenájde odpoveď na svoje otázky súvisiace s prípravou ŽoNFP vo Výzve, v dokumentoch, na ktoré sa Výzva odvoláva, alebo vo zverejnených FAQ (ak relevantné), má možnosť obrátiť sa priamo na poskytovateľa, a to:</p> <p>a) telefonicky na čísle: 00421/2/2092 8190,</p> <p>b) písomne na e-mailovej adrese informatizacia.psk@mirri.gov.sk alebo prostredníctvom elektronickej schránky alebo</p> <p>osobne, telefonicky alebo písomne (elektronicky alebo listinne) prostredníctvom Regionálnych centier Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR.</p> <p>Odpovede na otázky zaslané písomne alebo zverejnené v rámci FAQ sú záväzné a je možné sa na ne odvolávať. Odpovede na otázky poskytnuté telefonicky alebo ústnou formou pokiaľ neboli spracované poskytovateľom do písomnej podoby, nemožno považovať za záväzné a nie je možné sa na ne v ďalšom procese odvolávať.</p> <p>Odporúčame žiadateľom priebežne sledovať webové sídlo www.itms2014.sk a www.eurofondy.gov.sk, kde budú zverejňované všetky aktuálne informácie súvisiace s Výzvou, vrátane prípadných zmien a usmernení k Výzve.</p>
11. Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov	
Synergické a komplementárne účinky	<p>Bližšie informácie k synergickým a komplementárnym účinkom sú uvedené v prílohe č. 4 Výzvy.</p>

¹⁹ Dostupná na stránke: <https://www.mfssr.sk/sk/financne-vztahy-eu/povstupove-fondy-eu/programove-obdobie-2021-2027/prirucka-k-financnemu-riadeniu-fondov-eu-programove-obdobie-2021-2027/>.

12. Zmena a zrušenie Výzvy

Zmena a zrušenie Výzvy	<p>V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predloženej na základe pôvodne vyhlásenej Výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je poskytovateľ oprávnený v súlade s § 14 ods. 4 až 7 zákona o príspevkoch z fondov Výzvu zmeniť alebo zrušiť.</p> <p>Poskytovateľ môže výzvu po zverejnení zmeniť v celom rozsahu (vrátane podmienok poskytnutia príspevku) do vydania prvého rozhodnutia (pozn.: za prvé rozhodnutie sa nepovažuje rozhodnutie o zastavení konania podľa § 17 ods. 1). Výzvu je možné v plnom rozsahu zmeniť do prvého schválenia žiadosti zápisom v spise alebo do vydania prvého rozhodnutia o žiadosti podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Po vydaní prvého rozhodnutia môže zmeniť formálne náležitosti výzvy a ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku, ktoré nemajú charakter podmienky poskytnutia príspevku a prílohy. Poskytovateľ umožní žiadateľovi doplniť alebo zmeniť ŽoNFP podanú do termínu zmeny výzvy, pričom mu poskytne primeranú lehotu v závislosti od charakteru zmien výzvy. Poskytovateľ písomne informuje žiadateľa a určí primeranú lehotu na doplnenie alebo zmenu ŽoNFP, pričom nesmie byť kratšia ako 10 pracovných dní.</p> <p>Poskytovateľ môže po zverejnení Výzvy a po vydaní prvého rozhodnutia zmeniť formálne náležitosti Výzvy, ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku, ktoré nemajú charakter podmienky poskytnutia príspevku, a prílohy. Poskytovateľ je pri každej zmene Výzvy povinný postupovať tak, aby nedošlo k porušeniu žiadneho z princípov uvedených v § 2 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov. Informáciu o zmene Výzvy vrátane zdôvodnenia zmeny zverejní poskytovateľ prostredníctvom ITMS. Pravidlá pre zmenu Výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré sa Výzva odvoláva.</p> <p>V prípade legislatívnych zmien, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu PPP, takáto zmena nepredstavuje zmenu Výzvy za predpokladu, že novelizáciou alebo vydaním nového všeobecne záväzného právneho predpisu nedôjde k zmene vecnej podstaty PPP. Poskytovateľ v takom prípade posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia vo vzťahu k jeho účinnosti. V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v PPP, poskytovateľ v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia Výzvy.</p> <p>Poskytovateľ môže Výzvu zrušiť v prípade, ak dôjde k podstatnej zmene, alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné schváliť ŽoNFP a následne financovať projekt na základe Výzvy. Rozhodnutie, ktoré bolo vydané na základe Výzvy do jej zrušenia, je zrušením Výzvy nedotknuté. Poskytovateľ predloženú ŽoNFP podanú do zrušenia Výzvy, o ktorej nebolo rozhodnuté podľa § 16 alebo § 17 zákona o príspevkoch z fondov, žiadateľovi vráti. Informáciu o zrušení Výzvy a zdôvodnenie jej zrušenia zverejní poskytovateľ prostredníctvom ITMS podľa § 48 zákona príspevkoch z fondov EÚ.</p> <p>Zmena Výzvy, resp. zrušenie Výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v oznámení o zmene/zrušení Výzvy, najskôr však dňom zverejnenia na webovom sídle www.itms2014.sk a www.eurofondy.gov.sk.</p>
-------------------------------	---

13. Prílohy Výzvy

P. č.	Názov
1.	Formulár ŽoNFP – popis
2.	Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html
3.	Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov
4.	Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov
5.	Príručka oprávnenosti výdavkov https://www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/index.html
6.	Súhlas pre poskytnutie výpisu z registra trestov

7.	Spôsob splnenia súladu projektu so zásadou „nespôsobovať významnú škodu“
8.	Metodika k overeniu podniku v ťažkostiach
9.	Test podniku ťažkostiach
10.	Kritériá pre výber projektov
11.	Konsolidovaná analytická vrstva (opis štandardov pre integráciu)
12.	Špecifikácia parametrov pre kamerové systémy (opatrenie 5.1.3 a 5.2.3)
13.	Vzor zmluvy o partnerstve
14.	Checklist-Kontrolné body prístupnosti informačných technológií pre ľudí so zdravotným postihnutím
15.	Finančná udržateľnosť projektu
16.	Ukazovatele hodnotenia finančnej situácie