



Financovaný  
Európskou úniou



MINISTERSTVO  
INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA  
A INFORMATIZÁCIE  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

**Metodický dokument Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky**

## **PRÍRUČKA O ZBERE ÚDAJOV O ADMINISTRATÍVNYCH KAPACITÁCH FONDOV EÚ V PO 2021 - 2027**

**Schválil:**

**Jaroslav Mojžiš**

poverený vykonávaním funkcie generálneho riaditeľa sekcie  
sekcia technickej pomoci a iných finančných mechanizmov

**Verzia: 1.0**

**Dátum vydania: 26.03.2024**

**Dátum účinnosti: 01.04.2024**

# Obsah

1	Zoznam použitých skratiek .....	3
2	Úvod.....	4
3	Základné pojmy.....	4
4	Štruktúra a obsah Informácie o stave AK fondov EÚ.....	6
5	Zodpovednosti .....	6
6	Popis jednotlivých zberov .....	7
7	Zoznam príloh .....	9

# 1 Zoznam použitých skratiek

---

AK	Administratívna kapacita
AK OS	Administratívna kapacita osobitne sledovaná
IS CPV	Informačný systém Centrálny plán vzdelávania AK fondov EÚ
EÚ	Európska únia
EFRR	Európsky fond regionálneho rozvoja
ENRAF	Európsky námorný, rybolovný a akvakultúrny fond
ESF+	Európsky sociálny fond plus
FST	Fond spravodlivej transformácie
FTE	Full time equivalent /ekvivalent plného pracovného úväzku
KF	Kohézny fond
LZ	Ľudské zdroje
MF SR	Ministerstvo financií Slovenskej republiky
MIRRI SR	Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
PO	Programové obdobie
P SK	Program Slovensko
RO	Riadiaci orgán
SO	Sprostredkovateľský orgán
SR	Slovenská republika
ŠR	Štátny rozpočet
TP	Technická pomoc

## 2 Úvod

---

1. MIRRI SR v rámci PO 2021 - 2027 v zmysle § 5 ods. 1 písm. b) zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 311/2023 Z. z. metodicky usmerňuje a monitoruje činnosti a procesy súvisiace s administratívnymi kapacitami. Organizuje ich vzdelávanie na národnej úrovni prostredníctvom komplexného vzdelávacieho systému AK fondov EÚ pre PO 2021 - 2027 - Centrálného plánu vzdelávania, vytvoreného v súlade s kapitolou 5 Partnerskej dohody SR na roky 2021 – 2027, odrážajúceho potreby štandardizovaných pracovných pozícií. Tieto úlohy plní na MIRRI SR odbor administratívnych kapacít fondov EÚ.
2. MIRRI SR vydáva v súlade s časťou 4.3 Monitorovanie a hodnotenie LZ *“Systému riadenia ľudských zdrojov zapojených do implementácie fondov EÚ v programovom období 2021 – 2027”*, schváleného uznesením vlády SR č. 489 z 27. septembra 2023 túto Príručku o zbere údajov o administratívnych kapacitách fondov EÚ (ďalej „Príručka“) za účelom poskytnutia usmernenia riadiacemu orgánu, sprostredkovateľským orgánom, sprostredkovateľským orgánom s platobnou funkciou a ostatným subjektom zapojeným do koordinácie, riadenia, implementácie, monitorovania, hodnotenia, kontroly a auditu fondov EÚ pri zbere, spracovaní a poskytnutí údajov na prípravu dokumentu *“Informácia o stave administratívnych kapacít subjektov zapojených do koordinácie, riadenia, implementácie, monitorovania, hodnotenia, kontroly a auditu fondov EÚ v programovom období 2021 – 2027”* (ďalej „Informácia o stave AK fondov EÚ“).
3. Cieľom Príručky je definovať štruktúru a obsah dokumentu Informácia o stave AK fondov EÚ, zodpovednosti subjektov pri jeho príprave a rozsah požadovaných údajov, ako aj termíny na ich zasielanie prostredníctvom IS CPV.
4. MIRRI SR monitoruje a priebežne vyhodnocuje údaje získané z IS CPV od subjektov zapojených do koordinácie, riadenia, implementácie, monitorovania, hodnotenia, kontroly a auditu fondov EÚ týkajúce sa AK fondov EÚ a stave čerpania technickej pomoci a zdroja 111 (ŠR - rozpočtové prostriedky kapitoly) na osobné výdavky AK fondov EÚ.

## 3 Základné pojmy

---

1. AK je v PO 2021 – 2027 definovaná ako zamestnanec vo verejnej správe (ústrednej správe a územnej samospráve), ktorý prispieva k úspešnej implementácii fondov EÚ a vykonáva najmä činnosti pre zabezpečenie koordinácie, riadenia, implementácie, monitorovania, hodnotenia, kontroly a auditu fondov EÚ v PO 2021 – 2027 bez ohľadu na zdroj financovania.<sup>1</sup> Maximálny počet miest AK fondov EÚ vo FTE pre vybrané subjekty verejnej správy je stanovený uznesením vlády SR alebo iným príslušným dokumentom. Z pohľadu financovania rozlišujeme dve kategórie AK:

---

<sup>1</sup> Uvedená definícia AK je v súlade s dokumentom *„Systém riadenia ľudských zdrojov zapojených do implementácie fondov EÚ v programovom období 2021 – 2027”*, schváleným uznesením vlády SR č. 489 z 27. septembra 2023

- AK osobitne sledované (AK OS) - AK subjektov ústrednej štátnej správy, ktoré sú financované výlučne z TP fondov EÚ (mimo zdroja 111) a sú monitorované a vykazované vo vzťahu k ŠR.
  - AK kmeňové - AK subjektov ústrednej štátnej správy, ktoré sú financované z iných zdrojov ako finančných prostriedkov TP (zdroj 111).
2. FTE (full time equivalent) – ekvivalent plného pracovného úväzku. Pri stanovení počtu AK, podieľajúcich sa na koordinácií, riadení, implementácií, monitorovaní, hodnotení, kontrole a audite fondov EÚ sa okrem prepočtu na plný pracovný úväzok pri ich prepočte na FTE zohľadňuje aj miera oprávnenosti a obsadenosť pracovného miesta za danú jednotku času. Výpočet FTE na jedného zamestnanca:

$$AK (FTE) = \frac{a}{100} * \frac{b}{100} * \frac{c}{n}$$

**a** - predstavuje percentuálny podiel pracovného úväzku zamestnanca z plného pracovného úväzku (plný pracovný úväzok sa rovná 100, polovičný pracovný úväzok sa rovná 50).

**b** - miera oprávnenosti mzdy zamestnanca, t. j. priemerný percentuálny podiel skutočného pracovného úväzku zamestnanca na koordinácii, riadení, implementácii, monitorovaní, hodnotení, kontrole a audite fondov EÚ z dĺžky skutočného pracovného úväzku (napr. 100 %, 60 %, a pod.) za vykazované obdobie.

Do oprávneného pracovného času ako aj do celkového fondu pracovného času sa počítajú okrem riadne odpracovaných hodín aj dovolenky, osobné prekážky v práci s náhradou mzdy ako sú: vyšetrenie alebo ošetrovanie zamestnanca v zdravotníckom zariadení - tzv. lekár, sprevádzanie rodinného príslušníka do zdravotníckeho zariadenia na vyšetrenie alebo ošetrovanie, ako aj iné špecifické prekážky v práci, pokiaľ sú zamestnancovi preplatené a má na ne zákonný nárok, pracovné dni z dočasnej pracovnej neschopnosti a nadčasy zahrnuté do vyplatenej mzdy.

**c** - predstavuje počet mesiacov obsadenosti miesta v sledovanom/monitorovanom období.

**n** - predstavuje počet mesiacov sledovaného/monitorovaného obdobia.

Na stanovenie celkového počtu AK vo FTE za subjekt je potrebné spočítať FTE za jednotlivých zamestnancov.

3. Zamestnanci vykonávajúci podporné činnosti - sú zamestnanci, ktorí priamo nevykonávajú procesy koordinácie, riadenia, implementácie, monitorovania, hodnotenia, kontroly a auditu fondov EÚ, ale ich pracovná náplň je nevyhnutná na zabezpečenie uvedených činností. Pracovné miesta, v rámci ktorých sa vykonávajú podporné činnosti, resp. zamestnanci vykonávajúci podporné činnosti nie sú AK fondov EÚ. Podporné činnosti sa v rámci zberu údajov o AK fondov EÚ do Informácie o stave AK fondov EÚ sledujú a vykazujú samostatne (mimo AK fondov EÚ). Bližšia definícia podporných činností je uvedená v „*Usmernení k realizácii projektov TP*“<sup>2</sup>.

---

<sup>2</sup> [https://eurofondy.gov.sk/wp-content/uploads/2024/01/Usmernenie\\_ziadatel\\_TP\\_vyzva\\_1\\_1.zip](https://eurofondy.gov.sk/wp-content/uploads/2024/01/Usmernenie_ziadatel_TP_vyzva_1_1.zip)

## 4 Štruktúra a obsah Informácie o stave AK fondov EÚ

---

1. Informácia o stave AK fondov EÚ je dokument, ktorý slúži na komplexné a objektívne posúdenie stavu AK fondov EÚ, ako jedného zo základných predpokladov efektívnej a účinnej implementácie politiky súdržnosti EÚ na Slovensku.
2. Informácia o stave AK fondov EÚ obsahuje najmä:
  - sumárny stav počtu AK vo FTE za subjekty zapojené do koordinácie, riadenia, implementácie, monitorovania, hodnotenia, kontroly a auditu fondov EÚ ku koncu sledovaného obdobia, porovnanie s predchádzajúcim obdobím,
  - prehľad počtu miest vykonávajúcich podporné činnosti pre AK fondov EÚ vo FTE,
  - prehľad pracovných pozícií (štandardizované, neštandardizované) za sledovaný subjekt,
  - fluktuácia zamestnancov jednotlivých subjektov zapojených do koordinácie, riadenia, implementácie, monitorovania, hodnotenia, kontroly a auditu fondov EÚ v rámci systému a mimo systém AK fondov EÚ a jej príčiny,
  - využívanie zdrojov TP a zdroja 111 vynaložených na osobné výdavky zamestnancov subjektov zapojených do koordinácie, riadenia, implementácie, monitorovania, hodnotenia, kontroly a auditu fondov EÚ,
  - evidencia vzdelávacích aktivít AK fondov EÚ,
  - zhrnutie.
3. MIRRI SR vypracováva Informáciu o stave AK fondov EÚ raz ročne za rok „n“, ktorú spravidla zverejní najneskôr do 31.05. roku „n+1“.
4. Informácia o stave AK fondov EÚ je po schválení ministrom MIRRI SR zverejnená na [www.eurofondy.gov.sk](http://www.eurofondy.gov.sk) a <https://cpv.mirri.gov.sk/>.

## 5 Zodpovednosti

---

1. MIRRI SR zodpovedá za spracovanie Informácie o stave AK fondov EÚ v súlade so štruktúrou definovanou v kapitole 4, bodu 2 tejto Príručky.
2. MIRRI SR pri príprave Informácie o stave AK fondov EÚ vychádza z kvantitatívnych a kvalitatívnych údajov evidovaných v IS CPV<sup>3</sup> jednotlivými subjektmi zapojenými do koordinácie, riadenia, implementácie, monitorovania, hodnotenia, kontroly a auditu fondov EÚ.
3. Subjekty verejnej správy predkladajú elektronicky MIRRI SR údaje o stave AK fondov EÚ pre programy spolufinancované z EFRR, ESF+, KF, FST a ENRAF, a to Program Slovensko 2021 – 2027, Program Rybné hospodárstvo SR 2021 – 2027, Program Interreg Slovensko 2021 – 2027, Program Interreg Slovensko – Rakúsko 2021 – 2027,

---

<sup>3</sup> Pri evidencii údajov sa osoby s oprávnením evidencie údajov do IS CPV riadia „Používateľskou príručkou k IS CPV AK fondov EÚ“.

Program Interreg Poľsko - Slovensko 2021 – 2027 a Program Interreg Maďarsko - Slovensko 2021 – 2027 za rok „n“ najneskôr do 15. 02. roku „n+1“.

4. Za subjekty územnej samosprávy, vykonávajúce funkciu SO pre P SK, predkladá požadované údaje RO pre P SK.
5. Minimálny rozsah požadovaných údajov o AK fondov EÚ za príslušné obdobie je určený v IS CPV v sekcii „Evidencia údajov“<sup>4</sup>. Požadované údaje za konkrétny subjekt do IS CPV nahráva „Správca reportov“<sup>5</sup>.
6. Žiadosť o pridelenie role „Správca reportov“ a prístupu do IS CPV sa zasiela elektronicky e-mailom na adresu [vzdelavanieak@mirri.gov.sk](mailto:vzdelavanieak@mirri.gov.sk).
7. Správca reportov za príslušný subjekt verejnej správy je plne zodpovedný za správnosť vkladaných údajov do IS CPV.
8. Pre účely posúdenia vybraných oblastí v rámci ľudských zdrojov môže MIRRI SR iniciovať špecifický zber vybraných údajov a ich spracovanie priebežne počas celého roka, napr. prostredníctvom elektronickej komunikácie.
9. Údaje, ktoré sú evidované subjektmi do IS CPV môže MIRRI SR využiť na spracovanie analýz a hodnotení, ktoré sú vykonávané v inej forme a v iných termínoch ako Informácia o stave AK fondov EÚ. Pre tento účel je potrebné evidovať údaje v IS CPV o počte zamestnancov prepočítanom na ekvivalent plného pracovného úväzku na kvartálnej báze a o využívaní zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK fondov EÚ na polročnej báze. Subjekty verejnej správy sú povinné aktualizovať údaje o počte FTE do konca kalendárneho mesiaca nasledujúcom po príslušnom kalendárnom štvrtroku (okrem FTE k 31.12., ktoré sa aktualizuje k 15.02.).
10. Pri zbere údajov v zmysle tejto Príručky sú povinné všetky subjekty poskytnúť súčinnosť.

## 6 Popis jednotlivých zberov

---

1. Tabuľka „*Administratívne kapacity fondov EÚ*“ – účelom je poskytnúť relevantné údaje o stave AK fondov EÚ na úrovni inštitúcií a subjektov zodpovedných za zabezpečenie koordinácie, riadenia, implementácie, monitorovania, hodnotenia, kontroly a auditu fondov EÚ. Údaje sa týkajú celkového počtu schválených miest AK fondov EÚ vo FTE v zmysle platného uznesenia vlády SR alebo iného príslušného platného dokumentu (automaticky vyplnený údaj za subjekt); počtu AK prepočítaného na FTE za príslušný kvartál a tiež za príslušné obdobie (t. j. pol rok,  $\frac{3}{4}$  rok, celý rok) roku „n“ v PO 2021 - 2027 a počtu AK prepočítaného na FTE predchádzajúcich programových období za príslušné obdobie (t. j. kvartál, pol rok,  $\frac{3}{4}$  rok, celý rok). Pri zbere budeme rozlišovať dve kategórie AK v súlade s rozdelením v kapitole 3, bodu 1 tejto Príručky.
2. Tabuľka „*Podporné činnosti*“ – cieľom je získať údaje o celkovom objeme podporných činností, ktoré boli financované zo zdrojov TP v sledovanom roku „n“. Údaje sú

---

<sup>4</sup> Relevantné údaje obsiahnuté v IS CPV v zmysle Metodického dokumentu MIRRI SR Príručka k realizácii Centrálného plánu vzdelávania pre administratívne kapacity fondov EÚ sa k 31.12. roku „n“ musia zhodovať.

<sup>5</sup> Správca reportov je poverená osoba, ktorá má prístup do IS CPV za konkrétny subjekt a je zodpovedná za správnosť zadaných údajov do IS CPV v zmysle tejto Príručky.

odvodené z počtu schválených miest AK fondov EÚ vo FTE v zmysle platného uznesenia vlády SR alebo iného príslušného platného dokumentu (automaticky vyplnený údaj za subjekt); podporných činností, prepočítaných na plný ročný pracovný úväzok, financovaných z TP v roku „n“ a percenta podporných činností zo schváleného počtu AK FTE fondov EÚ (automatický výpočet).

3. Tabuľka „Fluktuácia“ – účelom tabuľky je získať informáciu o fluktuácii AK v rámci subjektu zapojeného do koordinácie, riadenia, implementácie, monitorovania, hodnotenia, kontroly a auditu fondov EÚ v sledovanom roku „n“.

Fluktuácia predstavuje mobilitu zamestnancov:

- v rámci systému AK fondov EÚ – zamestnanec/kyňa stále zostáva AK, ale:
  - ✓ zmenil/a služobný úrad,
  - ✓ zmenil/a organizačný útvar v rámci služobného úradu, kde zamestnanec/kyňa pôsobil/a,
  - ✓ inak podstatným spôsobom sa zmenila jeho/jej pracovná pozícia v systéme AK a tým aj opis pracovných činností (zmena štandardizovanej/neštandardizovanej pracovnej pozície v rámci organizačného útvaru),
- mimo systém AK fondov EÚ – zamestnanec/kyňa bez ohľadu na to, či sa zmenil služobný úrad, opustil systém AK (čiže nie je nutná zmena služobného úradu).

Percentuálna miera fluktuácie je hodnota vypočítaná automaticky podľa vzorca:

$$\frac{\text{Celkový počet výstupov AK fondov EÚ vo FTE za rok „n“} \times 100}{\text{Celkový počet AK vo FTE za rok „n“}}$$

4. Tabuľka „*Využívanie zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK fondov EÚ*“ – na základe požadovaných údajov je možné posúdiť stav čerpania zdrojov TP a zdrojov 111 na financovanie osobných výdavkov AK fondov EÚ a zároveň zanalyzovať dostatočnosť zdrojov TP a zdroja 111 v PO 2021 - 2027.

Údaje sa zadávajú v štruktúre:

- Celková alokácia TP na financovanie osobných výdavkov AK OS fondov EÚ pre PO 2021 - 2027 (TP) – predvyplnený údaj,
- Alokácia zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK fondov EÚ na príslušný rok „n“ (TP + zdroj 111) – predvyplnený údaj,
- Osobné výdavky AK OS fondov EÚ za príslušné obdobie v roku „n“, ktoré sú/budú kryté z TP (TP) – to znamená: financovanie osobných výdavkov AK OS (vrátane odvodov zamestnávateľa) v sledovanom období - objem reálne minutých prostriedkov na financovanie osobných výdavkov AK OS v sledovanom období (čiže nárokované výdavky, ktoré boli alebo budú zahrnuté do ŽoP),
- Zdroje 111 čerpané na financovanie osobných výdavkov AK kmeňových fondov EÚ za príslušné obdobie roku „n“ – to znamená: zdroje 111 vrátane odvodov zamestnávateľa čerpané na financovanie oprávnených osobných výdavkov AK kmeňových v sledovanom období - objem reálne vyčerpaných zdrojov na financovanie oprávnených osobných výdavkov AK kmeňových v sledovanom období,
- Zostatok všetkých zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK fondov EÚ za príslušný rok „n“ (automaticky výpočet),



- Zostatok zdrojov TP na financovanie osobných výdavkov AK OS fondov EÚ do konca PO (automaticky výpočet),
  - Priemerná oprávnená mesačná hrubá mzda na 1 AK fondov EÚ (automatický výpočet – ide o oprávnenú mesačnú celkovú cenu práce na 1 AK fondov EÚ po odpočítaní odvodov zamestnávateľa),
  - Priemerné oprávnené mesačné odmeny z priemernej oprávnenej mesačnej hrubej mzdy na 1 AK fondov EÚ za všetky zdroje, za celý subjekt - výpočet: (celková oprávnená výška odmien AK fondov EÚ v sledovanom období (všetky zdroje) / počet AK vo FTE v sledovanom období) / daný počet mesiacov,
  - Priemerná oprávnená mesačná výška celkovej ceny práce na 1 AK fondov EÚ (automatický výpočet: ide o podiel súčtu oprávnených osobných výdavkov krytých z TP a zo ŠR a celkový počet AK vo FTE za jednotlivé mesiace príslušného obdobia pre PO 2021 - 2027 a predchádzajúce PO /daný počet mesiacov) za všetky zdroje, za celý subjekt.
5. Tabuľka “Prehľad štandardizovaných pracovných pozícií“ – slúži na získanie údajov o obsadenosti miest AK fondov EÚ vo FTE podľa jednotlivých štandardizovaných pracovných pozícií definovaných v dokumente „Príručka k AK fondov EÚ“ subjektov zodpovedných za koordináciu, riadenie, implementáciu, monitorovanie, hodnotenie a kontrolu fondov EÚ v PO 2021 - 2027. Zadáva sa počet AK fondov EÚ za každú štandardizovanú pozíciu, prepočítaný na plný pracovný úväzok za rok „n“.

## 7 Zoznam príloh

---

Príloha č. 1 – Vzor inštrukcie – univerzálna predloha vygenerovaného formulára v IS CPV

Administratívne kapacity fondov EÚ (I.Q)

Údaje v "stĺpci d" sú automaticky vyplnené.

Subjekt vyplňa skutočne obsadený počet AK (FTE) zaoberajúcich sa PO 2021-2027 v mesiacoch január, február a marec.

Subjekt vyplňa skutočne obsadený počet AK (FTE) zaoberajúcich sa činnosťami za predchádzajúce PO za prvé 3 mesiace.

ÚOŠS/Inštitúcia	Útvar	Administratívne kapacity	Počet schválených AK (FTE)	Počet AK prepočítaný na plný úväzok (FTE) za I. kvartál daného roka pre PO 2021-2027	Počet AK prepočítaný na plný úväzok (FTE) za I. kvartál daného roka za AK predchádzajúcich programových období
		Rozdelené podľa zdroja financovania: Program Slovensko = AKOS ŠR (zdroj 111) = AK kmeňové (AKK)	Vyplnené v zmysle platného uznesenia vlády / Rozhodnutia ministra alebo iného relevantného dokumentu. Hodnota v sumárnom riadku je predvyplnená. Súčet riadkov nesmie prekročiť hodnotu v sumárnom riadku.	Výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2. za I. kvartál daného roka.	Výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2. za I. kvartál daného roka.
<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>	<b>d</b>	<b>e</b>	<b>f</b>
		Program Slovensko			
		ŠR (zdroj 111)			
<b>Spolu za ÚOŠS/Inštitúcia</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Poznámka</b>					

Administratívne kapacity fondov EÚ (II.Q)

Údaje v "stĺpci d" sú automaticky vyplnené.

Subjekt vyplní skutočne obsadený počet AK (FTE) zaoberajúcich sa PO 2021-2027 v mesiacoch apríl, máj a jún.

Subjekt vyplní skutočne obsadený počet AK (FTE) zaoberajúcich sa PO 2021-2027 za prvých 6 mesiacov.

Subjekt vyplní skutočne obsadený počet AK (FTE) zaoberajúcich sa činnosťami za predchádzajúce PO za prvých 6 mesiacov.

ÚOŠS/Inštitúcia	Útvar	Administratívne kapacity	Počet schválených AK (FTE)	Počet AK prepočítaný na plný úväzok (FTE) za II. kvartál daného roka pre PO 2021-2027	Počet AK prepočítaný na plný úväzok (FTE) za prvých 6 mesiacov daného roka pre PO 2021-2027	Počet AK prepočítaný na plný úväzok (FTE) za prvých 6 mesiacov daného roka za AK predchádzajúcich programových období
		Rozdelené podľa zdroja financovania: Program Slovensko = AKOS ŠR (zdroj 111) = AK kmeňové (AKK)	Vyplnené v zmysle platného uznesenia vlády / Rozhodnutia ministra alebo iného relevantného dokumentu. Hodnota v sumárnom riadku je predvyplnená. Súčet riadkov nesmie prekročiť hodnotu v sumárnom riadku.	Výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2. za II. kvartál daného roka.	Výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2. za 6 mesiacov daného roka.	Výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2. za 6 mesiacov daného roka.
<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>	<b>d</b>	<b>e</b>	<b>f</b>	<b>g</b>
		Program Slovensko				
		ŠR (zdroj 111)				
<b>Spolu za ÚOŠS/Inštitúcia</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Poznámka</b>						

Využívanie zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK fondov EÚ (II.Q)

Údaje v "stĺpci c" sú automaticky vyplnené.

Údaje v "stĺpci d" sú automaticky vyplnené.

Subjekt vyplní skutočne vyplatené osobné výdavky z TP na AK OS za prvých 6

Subjekt vyplní skutočne oprávnené osobné výdavky týkajúce sa fondov EÚ vyplatené zo zdroja 111 na AK kmeňové za prvých 6

Údaje v "stĺpci g" sú automaticky vyplnené.

Údaje v "stĺpci h" sú automaticky vyplnené.

Údaje v "stĺpci i" sú automaticky vyplnené.

Subjekt vyplní priemernú oprávnenú mesačnú hrubú odmenu týkajúcu sa fondov EÚ na 1 AK za prvých 6 mesiacov. Pod AK sa chápe AK OS aj AK kmeňové.

Údaje v "stĺpci k" sú automaticky vyplnené.

ÚOŠS/Inštitúcia	Zdroj financovania	Celková alokácia zdrojov TP na financovanie osobných výdavkov AK OS v PO 2021 - 2027	Alokácia zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK v roku 2024 v EUR (TP a zdroj 111)	Osobné výdavky na AK OS za prvých 6 mesiacov daného roka, ktoré sú/budú kryté z TP v EUR	Zdroje 111 čerpané na financovanie osobných výdavkov AK kmeňových za prvých 6 mesiacov daného roka v EUR	Zostatok zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK do konca roka 2024 v EUR	Zostatok zdrojov TP na financovanie osobných výdavkov AK OS do konca PO 2021 - 2027 v EUR	Priemerná oprávnená mesačná hrubá mzda na 1 AK v EUR v danom polroku	Priemerná oprávnená mesačná odmena na 1 AK v EUR v danom polroku	Priemerná oprávnená mesačná celková cena práce na 1 AK v EUR v danom polroku
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k
		Disponibilný objem zdrojov TP na financovanie osobných výdavkov AK na celé PO 2021 - 2027.	Disponibilný objem zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK vrátane odvodov zamestnávateľa v aktuálnom roku.	Financovanie osobných výdavkov AK OS v sledovanom období - objem reálne minutých prostriedkov na financovanie osobných výdavkov AK vrátane odvodov zamestnávateľa v sledovanom období (čiže nárokované výdavky, ktoré boli alebo budú zahrnuté do ŽoP).	Zdroje 111 čerpané na financovanie oprávnených osobných výdavkov AKK v sledovanom období - objem reálne vyčerpaných zdrojov na financovanie oprávnených osobných výdavkov AK vrátane odvodov zamestnávateľa v sledovanom období.	Zostatok zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK do konca aktuálneho roka. Zostatok prepočítava automaticky IS CPV (stĺpec d-e-f).	Zostatok zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK OS do konca PO 2021 - 2027. Zostatok prepočítava automaticky IS CPV (stĺpec c-e).	Výpočet celkovej výšky hrubej mzdy na 1 AK v sledovanom období roku "n" vrátane odmeny (všetky zdroje) sa počíta automaticky. Ide o oprávnenú mesačnú celkovú cenu práce (stĺpec k) po odpočítaní odvodov zamestnávateľa.	Výpočet: (celková oprávnená výška odmien AK fondov EÚ / počet AK vo FTE za príslušné obdobie) / 6.	Priemerná oprávnená mesačná celková cena práce sa počíta automaticky (e+f)/(f + g zo záložky "AK fondov EÚ")/6.
	Program Slovensko									
	ŠR (zdroj 111)									
<b>Spolu za ÚOŠS/Inštitúcia</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>#DELENIENULOU!</b>	<b>0,00 €</b>	<b>#DELENIENULOU!</b>

Poznámka

Administratívne kapacity fondov EÚ (III.Q)

Údaje v "stĺpci d" sú automaticky vyplnené.

Subjekt vyplňa skutočne obsadený počet AK (FTE) zaoberajúcich sa PO 2021-2027 v mesiacoch júl, august a september.

Subjekt vyplňa skutočne obsadený počet AK (FTE) zaoberajúcich sa PO 2021-2027 za prvých 9 mesiacov.

Subjekt vyplňa skutočne obsadený počet AK (FTE) zaoberajúcich sa činnosťami za predchádzajúce PO za prvých 9 mesiacov.

ÚOŠS/Inštitúcia	Útvar	Administratívne kapacity	Počet schválených AK (FTE)	Počet AK prepočítaný na plný úväzok (FTE) za III. kvartál daného roka pre PO 2021-2027	Počet AK prepočítaný na plný úväzok (FTE) za prvých 9 mesiacov daného roka pre PO 2021-2027	Počet AK prepočítaný na plný úväzok (FTE) za prvých 9 mesiacov daného roka za AK predchádzajúcich programových období
a	b	c	d	e	f	g
		Rozdelené podľa zdroja financovania: Program Slovensko = AKOS ŠR (zdroj 111) = AK kmeňové (AKK)	Vyplnené v zmysle platného uznesenia vlády / Rozhodnutia ministra alebo iného relevantného dokumentu. Hodnota v sumárnom riadku je predvyplnená. Súčet riadkov nesmie prekročiť hodnotu v sumárnom riadku.	Výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2. za III. kvartál daného roka.	Výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2. za prvých 9 mesiacov daného roka.	Výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2. za prvých 9 mesiacov daného roka.
		Program Slovensko				
		ŠR (zdroj 111)				
<b>Spolu za ÚOŠS/Inštitúcia</b>			<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Poznámka						

Administratívne kapacity fondov EÚ (IV.Q)

Údaje v "stĺpci d" sú automaticky vyplnené.

Subjekt vyplňa skutočne obsadený počet AK (FTE) zaoberajúcich sa PO 2021-2027 v mesiacoch október, november a december.

Subjekt vyplňa skutočne obsadený počet AK (FTE) zaoberajúcich sa PO 2021-2027 za celý rok.

Subjekt vyplňa skutočne obsadený počet AK (FTE) zaoberajúcich sa činnosťami za predchádzajúce PO za celý rok.

ÚOŠS/Inštitúcia	Útvar	Administratívne kapacity	Počet schválených AK (FTE)	Počet AK prepočítaný na plný úväzok (FTE) za IV. kvartál daného roka pre PO 2021-2027	Počet AK prepočítaný na plný úväzok (FTE) za príslušný rok pre PO 2021-2027	Počet AK prepočítaný na plný úväzok (FTE) za príslušný rok za AK predchádzajúcich programových období
		Rozdelené podľa zdroja financovania: Program Slovensko = AKOS ŠR (zdroj 111) = AK kmeňové (AKK)	Vyplnené v zmysle platného uznesenia vlády / Rozhodnutia ministra alebo iného relevantného dokumentu. Hodnota v sumárnom riadku je predvyplnená. Súčet riadkov nesmie prekročiť hodnotu v sumárnom riadku.	Výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2. za IV. kvartál daného roka.	Výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2. za 12 mesiacov daného roka.	Výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2. za 12 mesiacov daného roka.
<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>	<b>d</b>	<b>e</b>	<b>f</b>	<b>g</b>
		Program Slovensko				
		ŠR (zdroj 111)				
<b>Spolu za ÚOŠS/Inštitúcia</b>			<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Poznámka</b>						

Podporné činnosti (IV.Q)

Údaje v "stĺpci b" sú automaticky vyplnené.

Subjekt, ktorý nedisponuje TP vyplní v "stĺpci c" nulu.  
Subjekt, ktorý disponuje s TP uvedie FTE zamestnancov vykonávajúcich podporné činnosti financovaných z TP (viď. príklad v nápovede).

Údaje v "stĺpci d" sú automaticky vyplnené.

ÚOŠS/Inštitúcia	Počet schválených AK	Podporné činnosti (prepočítané na plný ročný pracovný úväzok) financované z TP v sledovanom roku	% podporných činností zo schváleného počtu AK
	Vyplnené v zmysle platného uznesenia vlády / Rozhodnutia ministra alebo iného relevantného dokumentu. Hodnota v sumárnom riadku je predvyplnená. Súčet riadkov nesmie prekročiť hodnotu v sumárnom riadku.	Podporné činnosti prepočítané na plný ročný pracovný úväzok – FTE, financované z TP v sledovanom roku n (napr. objem podporných činností financovaných z TP bol v sledovanom roku „n“ spolu 5 000 hodín, pričom plný pracovný úväzok vypočítaný z fondu pracovného času je 1976 hodín, to znamená, že v sledovanom roku podporné činnosti tvorili: $5\ 000/1\ 976 = 2,53$ plného pracovného úväzku).	Percentuálny podiel zamestnancov vykonávajúcich podporné činnosti (prepočítané na plný pracovný úväzok) zo schváleného počtu AK v sledovanom roku. Hodnota nesmie prekročiť 5% zo schváleného počtu miest AK, ktoré sú stanovené Uznesením vlády / Rozhodnutím.
<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>	<b>d</b>
		0	#DELENIENULOU!
<b>Spolu za ÚOŠS/Inštitúcia</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DELENIENULOU!</b>
<b>Poznámka</b>			

Fluktuácia (IV.Q)

Údaje v "stĺpci c" sú automaticky vyplnené.

Subjekt vyplňa AK FTE (výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2), ktorým sa MENÍ služobný úrad, no ostávajú AK (napr. zamestnanec prestúpi z jedného subjektu na iný subjekt, no stále je AK).

Subjekt vyplňa AK FTE (výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2), ktorým sa NEMENÍ služobný úrad, no ostávajú AK (napr. zamestnanec zmení pracovnú pozíciu, tým aj opis pracovných činností, no stále je AK).

Údaje v "stĺpci f" sú automaticky vyplnené.

Údaje v "stĺpci g" sú automaticky vyplnené.

Subjekt vyplňa AK FTE (výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2) tých zamestnancov, ktorým sa MENÍ služobný úrad, to znamená, že zamestnanec už nebude AK (napr. zamestnanec prestúpi z jedného subjektu na iný subjekt a už nie je AK).

Vypĺňa subjekt.

Subjekt vyplňa AK FTE (výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2) tých zamestnancov, ktorí nebudú AK vo všetkých ostatných prípadoch.

Údaje v "stĺpci k" sú automaticky vyplnené.

ÚOŠS/Inštitúcia	Útvar	Celkový počet výstupov V rámci systému AK fondov EÚ vo FTE	Hlavné dôvody výstupov (okrem MD/RD)		Miera fluktuácie AK (v %)	Celkový počet výstupov Mimo systém AK fondov EÚ vo FTE	Hlavné dôvody výstupov z miest AK (okrem MD/RD)			Miera fluktuácie AK (v %)
			V rámci systému AK fondov EÚ				Mimo systém AK fondov EÚ			
			Zmena služobného úradu	Iné			Zmena služobného úradu	Odchod do dôchodku	Iné	
		Celkový počet výstupov AK vo FTE - do počtu výstupov sa nerátajú výstupy z dôvodu MD/RD. Hodnota vypočítaná automaticky podľa vzorca $c = d + e$	Zamestnanec/kyňa stále zostáva AK, ale zmenil/a služobný úrad, alebo organizačný útvar v rámci služobného úradu alebo sa inak podstatným spôsobom zmenila jeho/jej pozícia v systéme AK (napr. zmena štandardizovanej / neštandardizovanej pracovnej pozície v rámci organizačného útvaru).		Miera fluktuácie je hodnota vypočítaná automaticky podľa vzorca $(c / (f + g \text{ obe zo záložky "AK fondov EÚ"}))$ .		Zamestnanec/kyňa bez ohľadu na zmenu služobného úradu opustil systém AK (čiže nie je nutná zmena služobného úradu).			Miera fluktuácie je hodnota vypočítaná automaticky podľa vzorca $(g/(f + g \text{ obe zo záložky "AK fondov EÚ"}))$ .
<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>	<b>d</b>	<b>e</b>	<b>f</b>	<b>g</b>	<b>h</b>	<b>i</b>	<b>j</b>	<b>k</b>
		0	0	0	#DELENIENULOU!	0	0	0	0	#DELENIENULOU!
<b>Spolu za ÚOŠS/Inštitúcia</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DELENIENULOU!</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DELENIENULOU!</b>
<b>Poznámka</b>										



Využívanie zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK fondov EÚ (IV.Q)

Údaje v "stĺpci c" sú automaticky vyplnené.

Údaje v "stĺpci d" sú automaticky vyplnené.

Subjekt vyplní skutočne vyplatené osobné výdavky z TP na AK OS za celý rok.

Subjekt vyplní skutočne oprávnené osobné výdavky týkajúce sa fondov EÚ vyplatené zo zdroja 111 na AK kmeňové za celý rok.

Údaje v "stĺpci g" sú automaticky vyplnené.

Údaje v "stĺpci h" sú automaticky vyplnené.

Údaje v "stĺpci i" sú automaticky vyplnené.

Subjekt vyplní priemernú oprávnenú mesačnú hrubú odmenu týkajúcu sa fondov EÚ na 1 AK za celý rok. Pod AK sa chápe AK OS aj AK kmeňové.

Údaje v "stĺpci k" sú automaticky vyplnené.

ÚOŠS/Inštitúcia	Zdroj financovania	Celková alokácia zdrojov TP na financovanie osobných výdavkov AK OS v PO 2021 - 2027	Alokácia zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK v roku 2024 v EUR (TP a zdroj 111)	Osobné výdavky na AK OS za celý rok, ktoré sú/budú kryté z TP v EUR	Zdroje 111 čerpané na financovanie osobných výdavkov AK kmeňových za celý rok v EUR	Zostatok zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK do konca roka 2024 v EUR	Zostatok zdrojov TP na financovanie osobných výdavkov AK OS do konca PO 2021 - 2027 v EUR	Priemerná oprávnená mesačná hrubá mzda na 1 AK v EUR v danom roku	Priemerná oprávnená mesačná odmena na 1 AK v EUR v danom roku	Priemerná oprávnená mesačná celková cena práce na 1 AK v EUR v danom roku
		Disponibilný objem zdrojov TP na financovanie osobných výdavkov AK na celé PO 2021 - 2027.	Disponibilný objem zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK vrátane odvodov zamestnávateľa v aktuálnom roku.	Financovanie osobných výdavkov AK OS v sledovanom období - objem reálne minutých prostriedkov na financovanie osobných výdavkov AK vrátane odvodov zamestnávateľa v sledovanom období (čiže nárokovvané výdavky, ktoré boli alebo budú zahrnuté do ŽoP).	Zdroje 111 čerpané na financovanie oprávnených osobných výdavkov AKK v sledovanom období - objem reálne vyčerpaných zdrojov na financovanie oprávnených osobných výdavkov AK vrátane odvodov zamestnávateľa v sledovanom období.	Zostatok zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK do konca aktuálneho roka. Zostatok prepočítava automaticky IS CPV (stĺpec d-e-f).	Zostatok zdrojov na financovanie osobných výdavkov AK OS do konca PO 2021 - 2027. Zostatok prepočítava automaticky IS CPV (stĺpec c-e).	Výpočet celkovej výšky hrubej mzdy na 1 AK v sledovanom období roku "n" vrátane odmeny (všetky zdroje) sa počíta automaticky. Ide o oprávnenú mesačnú celkovú cenu práce (stĺpec k) po odpočítaní odvodov zamestnávateľa.	Výpočet: (celková oprávnená výška odmien AK fondov EÚ v sledovanom období (všetky zdroje) / počet AK vo FTE v sledovanom období) / 12.	Priemerná oprávnená mesačná celková cena práce sa počíta automaticky (e+f)/(f + g zo záložky "AK fondov EÚ")/12.
<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>	<b>d</b>	<b>e</b>	<b>f</b>	<b>g</b>	<b>h</b>	<b>i</b>	<b>j</b>	<b>k</b>
	Program Slovensko									
	ŠR (zdroj 111)									
Spolu za ÚOŠS/Inštitúcia		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	#DELENIENULOU!	0,00 €	#DELENIENULOU!

Poznámka

Prehľad pracovných pozícií (IV.Q)

Subjekt vyplňa ročné FTE danej pracovnej pozície za všetky AK. Pod pojmom AK sa chápu AK OS aj AK kmeňové.

ÚOŠS/Inštitúcia	Štandardizovaná pracovná pozícia	Počet AK vo FTE za sledovaný rok
	Štandardizovaná pracovná pozícia v zmysle metodického dokumentu RO P SK 2021 - 2027 č. 5 - Príručka k administratívnym kapacitám fondov EÚ	Výpočet podľa Príručky o zbere o AK čl. 3. bod 2. za 12 mesiacov daného roka, t.j. ak zamestnanec má kumulovanú pozíciu na 50% metodik a 50% projektový manažér (FTE 0,5 ako metodik + 0,5 ako PM).
a	b	c
	Generálny riaditeľ/riaditeľ sekcie	
	Riaditeľ odboru	
	Vedúci oddelenia	
	Manažér programovania	
	Metodik	
	Sektorový/ rezortný expert	
	Manažér posudzovania žiadosti o NFP	
	Projektový manažér	
	Manažér monitorovania programu	
	Manažér hodnotenia programu	
	Manažér pre informovanie a komunikáciu	
	Manažér technickej pomoci	
	Manažér ľudských zdrojov	
	Manažér ITMS	
	Manažér kontroly verejného obstarávania	
	Manažér auditov a nezrovnalostí	
	Právnik	
	Kontrolór	
	Finančný manažér	
	Účtovník	
	Administrátor modelu analýzy rizík	
	Manažér hodnotenia výziev	
	Analytik	
	Manažér krízového riadenia programu	
	Vedúci zamestnanec útvaru pre výkon platieb a vedenie účtovníctva fondov	
	<b>Sumárny riadok štandardizovaných pozícií</b>	<b>0</b>
	<b>Sumárny riadok neštandardizovaných pozícií PO 2021 - 2027</b>	
	<b>Sumárny riadok neštandardizovaných pozícií PO 2014 - 2020</b>	
	<b>Spolu za ÚOŠS/Inštitúcia</b>	<b>0</b>
<b>Poznámka</b>		

Vypĺňa subjekt. Prehľad neštandardizovaných pracovných pozícií je rozdelený na:  
1. AK vykonávajúce činnosti PO 2021 - 2027,  
2. AK vykonávajúce činnosti PO 2014 -