



Zámer národného projektu¹

Názov národného projektu (ďalej aj „NP“): Implementačný nástroj podpory gigabitových infraštruktúr v zmysle Digitálneho kompasu 2030 (ďalej len „GigaOffice“)

Žiadateľ²:

Obchodné meno/názov	Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Právna forma	Rozpočtová organizácia
Sídlo	Pribinova 4195/25 81109 Bratislava - mestská časť Staré Mesto.
IČO	50349287

Poskytovateľ: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR

Partner, ktorý sa bude zúčastňovať na implementácii aktivít NP (ak je to relevantné)

Obchodné meno/názov	
Právna forma	
Sídlo	
IČO	
Zdôvodnenie potreby partnera NP ³	
Kritériá pre výber partnera ⁴	
Má partner jedinečné postavenie na implementáciu týchto aktivít? Ak áno, na akom základe?	

V prípade viacerých partnerov, doplňte údaje za každého partnera.

Sumárne informácie o NP

Celkové oprávnené výdavky NP (v EUR)	4 435 787€
Miesto realizácie projektu (na úrovni kraja, resp. celé územie Slovenskej republiky)	Celé územie Slovenskej republiky
Identifikácia hlavných cieľových skupín ⁵ (ak relevantné)	Zamestnanci verejnej správy (ministerstvá, úrady, organizácie) Štátna správa a centrálné orgány (MIRRI SR, ÚVO, MF SR) Občania a podnikatelia Samosprávy (mestá, obce, VÚC) Prevádzkovatelia IT infraštruktúry Kybernetická bezpečnosť a regulačné orgány
Projekt so špecifickým určením pre marginalizované rómske komunity ⁶	nie

¹ Formulár zámeru NP predstavuje minimálny obsahový štandard, ktorý je poskytovateľ oprávnený dopĺňať a rozširovať na základe svojich potrieb.

² Uviesť aj názov sekcie, ak je to relevantné. Žiadateľom je osoba, ktorá žiada o poskytnutie príspevku do nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku alebo právoplatnosti rozhodnutia podľa § 13 ods. 2 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, alebo osoba, ktorá predkladá zámer NP.

³ Pod partnerom sa rozumie partner ako je definovaný v § 3, písm. t) zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁴ Uvedte, na základe akých kritérií bol partner vybraný, alebo ak boli kritériá zverejnené, uvedte odkaz na internetovú stránku, kde sú dostupné. Ako kritérium pre výber partnera môže byť tiež uvedená predchádzajúca spolupráca žiadateľa s partnerom, ktorá bude náležite opísaná a odôvodnená, avšak nejde o spoluprácu, ktorá by v prípade verejných prostriedkov spadala pod pôsobnosť zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁵ Nejedná sa o cieľové skupiny v zmysle zákona č. 121/2022 Z. z.

⁶ Zo zoznamu sa vyberie:

Začlenenie národného projektu v štruktúre Programu Slovensko⁷

Cieľ politiky súdržnosti⁸	1 Konkurencieschopnejšia a inteligentnejšia Európa vďaka presadzovaniu inovatívnej a inteligentnej transformácie hospodárstva a regionálnej prepojenosti IKT
	Vyberte položku.
	Vyberte položku.
Priorita	1P1 Veda, výskum a inovácie
	Vyberte položku.
	Vyberte položku.
Špecifický cieľ	RSO1.2 Využívanie prínosov digitalizácie pre občanov, podniky, výskumné organizácie a orgány verejnej správy
	Vyberte položku.
	Vyberte položku.
Opatrenie (ak relevantné)	1.2.1 Podpora v oblasti informatizácie a digitálnej transformácie
	Vyberte položku.
	Vyberte položku.
Súvisiace typy akcií⁹	Budovanie aplikačnej a technologickej architektúry na princípoch cloud native a cloud ready postavenej na bezpečnej sieti Govnet a podpora rozširovania služieb vládneho cloudu, vrátane prevádzkových nákladov

Zákonné požiadavky

§ 23 ods. 3 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

1. Dôvod určenia prijímateľa NP¹⁰

Jednoznačne a stručne zdôvodnite výber prijímateľa NP ako jedinečnej osoby oprávnenej na realizáciu NP (napr. odkazom na Program Slovensko, v ktorom je priamo uvedený prijímateľ; odkazom na platné predpisy, podľa ktorých má prijímateľ osobitné, jedinečné / unikátne kompetencie na implementáciu aktivít NP priamo zo zákona; odkazom na národnú stratégiu, ktorá odôvodňuje jedinečnosť prijímateľa NP a pod.).

MIRRI SR je jediným oprávneným a kompetentným prijímateľom pre implementáciu NP „GigaOffice“ a to z nasledovných dôvodov:

- "áno" – ak, projekt bude financovaný výhradne z alokácie so špecifickým určením pre marginalizované rómske komunity (ďalej len „MRK“) uvedenej v Programe Slovensko,
- "nie" - ak, projekt nebude v žiadnej miere financovaný z alokácie so špecifickým určením pre MRK uvedenej v Programe Slovensko,
- "častočne" – ak, projekt bude z časti financovaný z alokácie so špecifickým určením pre MRK uvedenej v Programe Slovensko.

⁷ V prípade zámeru NP, ktorý sa plánuje financovať z viacerých cieľov politiky súdržnosti / priorít / špecifických cieľov / opatrení sa vyberú zo zoznamu viaceré položky.

Zákon č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Rámec implementácie fondov a metodický dokument č. 2 riadiaceho orgánu pre Program Slovensko neobmedzujú, resp. nevylučujú možnosť spojiť dva schválené zábery národných projektov do jednej výzvy, resp. na jeden schválený záber národného projektu vyhlásiť dve výzvy na predloženie národných projektov. V takýchto prípadoch bude riadiaci orgán posudzovať výzvu tak, aby boli splnené všetky parametre schváleného/schválených záberu/záberov národného projektu berúc na zreteľ povolené odchýlky.

⁸ V prípade Fondu na spravodlivú transformáciu sa vyberie "-".

⁹ V súlade s informačným monitorovacím systémom.

¹⁰ V prípade, ak ide o prijímateľa, ktorý nie je určený v Programe Slovensko, alebo ktorého kompetencie nevyplývajú z osobitných predpisov podľa zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, príslušná komisia pri Monitorovacom výbore pre Program Slovensko schválením zámeru NP schvaľuje aj prijímateľa NP. V opačnom prípade sa prijímateľ NP neposudzuje.

Zákonná kompetencia

- Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR (MIRRI SR) je zodpovedné za národný plán širokopásmového pripojenia a realizáciu digitalizačných projektov v SR na základe zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy.
- Zákon č. 452/2021 Z. z. o elektronických komunikáciách zveruje MIRRI SR úlohu strategickú koordináciu rozvoja vysokorýchlostných elektronických komunikačných sietí.

Na základe nasledovných strategických dokumentov

- Projekt je financovaný z Programu Slovensko, kde je MIRRI SR jediným oprávneným prijímateľom pre špecifický cieľ RSO1.2 Využívanie prínosov digitalizácie pre občanov, podniky, výskumné organizácie a orgány verejnej správy.
- Národná koncepcia informatizácie verejnej správy (NKIVS) definuje MIRRI SR ako orgán zodpovedný za digitálnu a dátovú transformáciu.
- Digitálny kompas 2030 a Európska dátová stratégia určujú potrebu systematického rozvoja a správy infraštruktúry, čo spadá do kompetencie MIRRI SR.
- Národný plán širokopásmového pripojenia a súvisiaca štúdia uskutočniteľnosti. Štúdia uskutočniteľnosti špecifikuje postup implementácie intervencií do širokopásmovej infraštruktúry, vrátane návrhu parametrov pre poskytovanie intervenčnej podpory.

Odborná pôsobnosť a inštitucionálna jedinečnosť

- MIRRI SR zastrešuje Broadband Competence Office (BCO), ktorý je špecializovaným útvarom na rozvoj širokopásmovej infraštruktúry a zber údajov o pokrytí Slovenska.
- Disponuje technickými kapacitami, právomocami a infraštruktúrou na zabezpečenie realizácie projektu bez potreby delegovania na inú inštitúciu.

Efektívnosť a koordinácia

- Zabezpečenie projektu priamo cez MIRRI SR eliminuje administratívnu duplicitu a náklady na sprostredkovateľov, čím sa maximalizuje efektívnosť a hospodárnosť verejných zdrojov.
- Existujúce prepojenia s IS verejnej správy umožňujú efektívne začlenenie projektu do infraštruktúry štátu.

2. Odôvodnenie využitia NP

Vysvetlite, prečo je nevyhnutné realizovať NP, prípadne ako budú využité výstupy projektu.

Realizácia NP GigaOffice je nevyhnutná na zabezpečenie modernizácie verejnej správy, efektívnejšieho fungovania digitálnych služieb a zníženia prevádzkových nákladov na IT infraštruktúru. NP GigaOffice podporí prechod z infraštruktúry širokopásmového pripojenia na úrovni VHCN k sieťam schopným poskytovať gigabitové prenosové rýchlosti. Systém bude prepojený so intervenciami do infraštruktúry elektronických komunikačných sietí a s dopytovými projektmi, akými sú napríklad sociálne poukážky, čím sa zabezpečí efektívne využitie údajov a koordinácia intervencií. Výstupy projektu budú mať široký dopad na efektívnosť verejného sektora, zlepšenie služieb pre občanov a posilnenie kybernetickej bezpečnosti v štátnej správe.

Dôvody realizácie

Realizácia národného projektu je strategicky a systémovo nevyhnutná z viacerých dôvodov, ktoré vyplývajú zo súčasnej situácie v oblasti digitalizácie verejnej správy a infraštruktúry na Slovensku:

Nedostatočná digitálna infraštruktúra verejných inštitúcií

- V súčasnosti väčšina štátnych inštitúcií nemá zabezpečené stabilné a vysokorýchlostné internetové pripojenie, čo brzdí efektívne fungovanie digitálnych služieb.
- Chýba jednotný systém správy a prevádzky digitálnych kancelárií verejného sektora, čo vedie k neefektívnosti a rôznorodým technickým riešeniam.

Potreba zefektívnenia práce vo verejnej správe

- Projekt umožní digitalizáciu pracovného prostredia zamestnancov štátnej správy.
- Vytvorenie štandardizovaného a bezpečného pracovného prostredia zvýši produktivitu a umožní flexibilnejšie pracovné režimy (napr. hybridný model práce).

Zabezpečenie kybernetickej bezpečnosti a ochrany údajov

- Súčasné digitálne riešenia nie sú dostatočne odolné voči kybernetickým hrozbám.
- NP zabezpečí moderné bezpečnostné štandardy a cloudové riešenia na ochranu citlivých štátnych údajov.

Súlad s európskymi a národnými stratégiami digitalizácie

- Projekt nadväzuje na Digitálnu dekádu Európy 2030, ktorá stanovuje ciele pre digitálnu transformáciu verejného sektora.
- Program Slovensko určuje potrebu digitalizácie a zvýšenia pripojiteľnosti verejnej správy, pričom NP je kľúčovým nástrojom na naplnenie týchto cieľov.

Úspora nákladov na IT infraštruktúru a prevádzku

- Centralizácia digitálnych kancelárií umožní znižovať výdavky na správu IT infraštruktúry a prevádzkové náklady.
- Zníženie závislosti na externých dodávateľoch IT riešení a efektívnejšie využívanie verejných zdrojov.

Implementácia nástrojov AI modelovanie a analytických nástrojov

IS GigaOffice ako nevyhnutný nástroj BCO

Informačný systém GigaOffice predstavuje kriticky dôležitý pracovný nástroj pre zamestnancov Broadband Competence Office (BCO), ktorý zabezpečí komplexnú podporu počas celého životného cyklu intervencií do širokopásmovej infraštruktúry:

- **Fáza plánovania:** verejné konzultácie s operátormi, aktualizácia mapovania pokrytia
- **Fáza návrhu:** navrhovanie intervenčných oblastí podľa aktuálnych potrieb
- **Fáza realizácie:** sledovanie skokovej zmeny (step-change), nastavenie veľkoobchodného prístupu na dotovanej sieti
- **Kontinuálna činnosť:** jednotná komunikačná platforma pre spoluprácu s operátormi a kľúčovými stakeholdermi

Integračný rozmer a interoperabilita

IS GigaOffice bude fungovať ako centrálny integračný bod pre komunikáciu s externými systémami:

- **ÚP REKAPS** a ich systém MSRŠD
- **MV SR** - Register adries a Kataster nehnuteľností
- Ďalší relevantní partneri a ich informačné systémy

Kľúčové prínosy implementácie

1. Zvýšená efektivita operácií

- Automatizácia zberu a overovania dát o pokrytí vysokorýchlostným internetom
- Eliminácia manuálnych procesov pri komunikácii s partnermi

- Úspora časových a personálnych kapacít pre strategické činnosti BCO

2. Transparentnosť a kontrola

- Real-time monitoring pokroku jednotlivých intervencií
- Verejný BCO portál s aktuálnymi informáciami o rozvoji infraštruktúry
- Prehľadné reportovanie pre EÚ a národné orgány

3. Flexibilita a adaptabilita

- Modulárna architektúra umožňujúca rýchlu adaptáciu na legislatívne zmeny
- Škálovateľnosť riešenia pre rastúce požiadavky
- Možnosť prispôsobenia konkrétnym potrebám BCO

Strategické dopady

Implementácia IS GigaOffice prinesie merateľné výsledky v kritických oblastiach:

- **Optimalizácia čerpania EÚ fondov:** Procesná a dátová podpora zabezpečí efektívnejšie čerpanie európskych dotácií určených na rozvoj broadbandu
- **Akcelerácia digitálnej transformácie:** Urýchlenie rozvoja širokopásmovej infraštruktúry na celom území SR
- **Ekonomické benefity:** Zvýšenie produktivity práce, posilnenie konkurencieschopnosti a podpora inovácií v národnom hospodárstve

Záver a odporúčanie

IS GigaOffice nie je len podporným nástrojom, ale nevyhnutnou podmienkou pre úspešné plnenie mandátu BCO. Bez systémovej IT podpory nie je možné efektívne zabezpečiť:

- Nediskriminačné zapojenie všetkých poskytovateľov telekomunikačných služieb
- Transparentné poskytovanie podpory na strane dopytu vysokému počtu prijímateľov
- Splnenie podmienok vyplývajúcich z legislatívy o štátnej pomoci
- Dlhodobé monitorovanie a vyhodnocovanie intervencií

Vytvorenie a implementácia IS GigaOffice predstavuje strategickú investíciu, ktorá podmieňuje úspešnú realizáciu národnej stratégie rozvoja širokopásmového pripojenia a dosiahnutie cieľov digitálnej transformácie Slovenska.

Súlad s pravidlami štátnej pomoci a princípmi technologickej neutrality

Projekt GigaOffice je navrhnutý v plnom súlade s článkom 52 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 o všeobecnej skupinovej výnimke (GBER) a s **Usmerneniami o štátnej pomoci pre širokopásmové siete (2023/C 36/01)**.

Cieľom projektu nie je poskytovať priame prevádzkové dotácie, ale vytvoriť **informačný, rozhodovací a monitorovací nástroj**, ktorý podporí transparentné, nediskriminačné a efektívne poskytovanie pomoci v oblasti budovania širokopásmových sietí.

GigaOffice zaručuje **technologickú neutralitu** všetkých intervencií:

- pri posudzovaní projektov sa nerozlišuje medzi technológiami (optické, bezdrôtové, hybridné siete), pokiaľ spĺňajú parametre gigabitovej konektivity,
- výber technológií bude určený objektívnymi kritériami hospodárnosti a technickej vhodnosti v zmysle bodov 85–87 Usmernení EK (C 36/01).

Projekt zavádza aj **mechanizmus verejnej konzultácie**, ktorý zabezpečí transparentnosť plánovaných intervencií. Pred samotným vyhlásením investičnej pomoci budú zverejnené návrhy intervenčných oblastí, aby sa mohli vyjadriť operátori a relevantní partneri, čím sa zabezpečí dodržanie princípu otvoreného a spravodlivého prístupu.

Implementáciou týchto opatrení sa GigaOffice stáva základným nástrojom pre uplatňovanie zásady „**minimálne nevyhnutnej intervencie**“ podľa článku 107 ods. 3 písm. c) ZFEÚ a zároveň prispieva k napĺňaniu cieľa EÚ „**gigabitové pripojenie pre všetky domácnosti do roku 2030**“ podľa Digitálneho kompasu.

Výstupy projektu

Výstupy projektu GigaOffice budú mať široké využitie vo verejnom sektore, ekonomike a spoločnosti:

Výstup projektu	Využitie
Vytvorenie štandardizovaného pracovného digitálneho prostredia pre zamestnancov verejnej správy	Zamestnanci štátnej správy budú pracovať v jednotnom, bezpečnom a efektívnom digitálnom prostredí, čo zvýši produktivitu a zníži administratívnu záťaž.
Zabezpečené vysokorýchlostné pripojenie pre domácnosti a subjekty sociálno-ekonomickej interakcie	Umožní bezpečnú a stabilnú digitálnu komunikáciu, čo urýchli poskytovanie e-Government služieb občanom a firmám.
Zvýšenie kybernetickej bezpečnosti v rámci štátnej správy	Zavedenie centrálnych bezpečnostných politík a cloudových riešení ochráni citlivé štátne dáta pred únikmi a kybernetickými hrozbami.
Zníženie nákladov na prevádzku IT v štátnej správe	Konsolidácia IT služieb a zdieľanie infraštruktúry medzi inštitúciami zníži finančné výdavky a zabezpečí efektívnejšie využívanie zdrojov.
Zrýchlenie a zlepšenie digitálnych služieb pre občanov a podniky	Digitalizácia pracovného prostredia verejnej správy umožní rýchlejšie spracovanie žiadostí, vybavovanie dokumentov a efektívnejšiu komunikáciu medzi štátom a občanmi.
Podpora hybridného modelu práce vo verejnej správe	Umožní flexibilnejší pracovný režim pre štátnych zamestnancov, čo zlepší ich produktivitu a spokojnosť.
Prediktívne modely infraštruktúry a socio-ekonomických dopadov	Umožnia plánovanie intervencií na základe dát, simulovanie what-if scenárov a zvýšenie efektívnosti verejných investícií.
Verejný analytický portál s Open Data AP	Poskytne výskumníkom, samosprávam a občanom transparentný prístup k dátam a interaktívnym vizualizáciám
AI-asistovaný decision support a workflow systém	Zefektívni spracovanie žiadostí, zníži administratívnu záťaž a umožní včasnú identifikáciu rizikových projektov.

Prínos projektu pre napĺňanie cieľov Programu Slovensko 2021 – 2027

Projekt priamo podporuje prioritu 1P1 – Veda, výskum a inovácie a špecifický cieľ RSO1.2 Využívanie prínosov digitalizácie pre občanov, podniky, výskumné organizácie a orgány verejnej správy tým, že:

- Zvýši pripojiteľnosť verejných inštitúcií k vysokorýchlostnej digitálnej infraštruktúre.
- Podporí modernizáciu pracovných podmienok zamestnancov verejnej správy.
- Zvýši úroveň kybernetickej bezpečnosti a zabezpečenia dát vo verejnom sektore.

- Zvýši sa miera využívania pokročilých nástrojov na modelovanie využitím AI

3. Zdôvodnenie vylúčenia „súťažného postupu“ výberu projektu prostredníctvom výzvy

Zdôvodnite, prečo je vhodnejšie realizovať NP ako využitie „súťažného postupu“ prostredníctvom výzvy (napr. porovnanie oboch spôsobov realizácie projektu, efektívnejšie a hospodárnejšie využitie finančných prostriedkov, efektívnosť služby poskytovanej cieľovej skupine, zabezpečenie štandardov kvality a pod.).

Pri rozhodovaní medzi realizáciou národného projektu (NP) a využitím súťažného postupu prostredníctvom výzvy je potrebné zohľadniť niekoľko kľúčových faktorov, ako sú efektívnosť, hospodárnosť, zabezpečenie kvality a strategická koordinácia projektu. Projekt GigaOffice je vhodnejší na realizáciu ako národný projekt (nie ako reflexia na dopytovo orientované projekty):

- Efektívnejšie riadenie – NP umožňuje centrálné plánovanie a realizáciu projektu pod dohľadom MIRRI SR, čím sa zabezpečí lepšia koordinácia a kvalita výstupov.
- Hospodárnejšie využitie finančných prostriedkov – Minimalizácia duplicít a zbytočných výdavkov umožní lepšie využitie alokovaných financií.
- Vyššia kvalita výstupov – Jednotné technologické a bezpečnostné štandardy zabezpečia plnú kompatibilitu a interoperabilitu systému.
- Rýchlejšia realizácia projektu – NP eliminuje zdĺhavé procesy súvisiace s verejným obstarávaním a administratívou pri súťažnom postupe.
- Dlhodobá udržateľnosť – Stabilné a dlhodobo udržateľné riešenie v rámci štátnej správy, ktoré bude v budúcnosti možné ďalej rozvíjať a modernizovať

Výber cez dopytové výzvy by nemusel reflektovať všetky požiadavky, ktoré projekt definuje a to predovšetkým z titulu špecifickej orientácie, ktoré dopytovo orientované výzvy definujú vo svojich podmienkach (napr. zameranie sa len na Moje údaje, alebo eGov služby a pod.)

4. Uplatnenie princípu partnerstva pri príprave zámeru národného projektu

V prípade uplatnenia princípu partnerstva pri príprave zámeru NP podľa článku 8 NSU, uveďte v tejto časti informáciu o partneroch, ktorí sa na jeho prípravu podieľali.

Za partnerov zapojených do prípravy zámeru národného projektu sa považujú:

- regionálne, miestne, mestské a ostatné orgány verejnej správy;
- hospodárskych a sociálnych partnerov;
- subjekty, ktoré zastupujú občiansku spoločnosť;
- v náležitom prípade výskumné organizácie a univerzity.

Ak nezapojíte do prípravy zámeru NP niektorého z partnerov podľa článku 8 nariadenia o spoločných ustanoveniach, zdôvodnite ich nezapojenie. V prípade, ak ste princíp partnerstva pri príprave zámeru NP uplatnili, uveďte informáciu zapojení v tejto časti.

Nezapojenie partnerov do prípravnej fázy národného projektu „GigaOffice“ je plne odôvodnené jeho strategickým, bezpečnostným a efektívnostným charakterom, pričom:

- MIRRI SR je jediným orgánom s právomocou a odbornou spôsobilosťou realizovať tento projekt.
- Projekt rieši kritickú IT infraštruktúru verejnej správy, kde je nevyhnutné dodržiavať kybernetickú bezpečnosť a technologickú jednotnosť.

- Princíp partnerstva bol zohľadnený prostredníctvom existujúcich strategických dokumentov a konzultačných mechanizmov, pričom externí partneri budú zapojení v realizačnej fáze projektu prostredníctvom testovania, školení a implementácie výstupov.

Popis národného projektu

5. Východiskový stav

- a. Uvedte východiskové dokumenty na regionálnej, národnej a európskej úrovni, ktoré priamo súvisia s realizáciou NP:

Realizácia národného projektu „GigaOffice“ je v súlade s viacerými strategickými a legislatívnymi dokumentmi na národnej a európskej úrovni. Tieto dokumenty definujú rámec pre digitálnu transformáciu, modernizáciu verejnej správy a zlepšenie digitálnej konektivity. NP GigaOffice posilní prechod z infraštruktúry širokopásmového pripojenia na úrovni VHCN k sieťam schopným poskytovať gigabitové prenosové rýchlosti. Je nevyhnutným procesným a organizačným nástrojom na rozvoj a udržateľnosť budovania gigabitových sietí z verejných zdrojov.

Národná úroveň:

Program Slovensko

- Projekt prispieva k opatreniu Programu Slovensko 1.2.1.
- Definuje potrebu zlepšenia digitálnej infraštruktúry vo verejnej správe, modernizácie pracovného prostredia a zvýšenia dostupnosti digitálnych služieb.
- NP „GigaOffice“ je kľúčovým nástrojom na splnenie tohto špecifického cieľa.

Stratégia digitálnej transformácie Slovenska 2030

- Dokument stanovuje hlavné ciele v oblasti digitalizácie verejnej správy, využívania moderných IT riešení a kybernetickej bezpečnosti.
- NP „GigaOffice“ je v súlade s touto stratégiou, keďže rieši modernizáciu pracovného prostredia štátnej správy a posilnenie digitálnej infraštruktúry.

Národný plán širokopásmového pripojenia na Slovensku (NBP)

- Stanovuje opatrenia na rozvoj vysokorýchlostnej internetovej konektivity pre domácnosti a subjekty sociálno-ekonomickej interakcie
- Projekt „GigaOffice“ priamo podporuje tento plán prostredníctvom zabezpečenia stabilného a bezpečného digitálneho pracovného prostredia.

Štúdia uskutočniteľnosti k NBP

- Štúdia uskutočniteľnosti špecifikuje postup implementácie intervencií do širokopásmovej infraštruktúry, vrátane návrhu parametrov pre poskytovanie intervenčnej podpory.
- Sústreďuje sa na realizáciu výstavby gigabitovej infraštruktúry v určených geograficky a socio-ekonomicky znevýhodnených lokalitách a zároveň definuje mechanizmus distribúcie sociálnych poukazov pre žiakov a študentov zo sociálne slabšieho prostredia.
- Stanovuje posun cieľového parametra intervencie v rámci NBP – z pôvodného zamerania na siete VHCN na cieľ plného pokrytia gigabitovými sieťami.

Národná koncepcia informatizácie verejnej správy (NKIVS)

- Určuje zásady informatizácie verejnej správy a potrebu šandardizácie IT riešení pre efektívne fungovanie štátnej správy.
- NP „GigaOffice“ zabezpečí jednotnú digitálnu infraštruktúru a šandardizované IT služby pre verejný sektor.

Zákon č. 351/2011 Z.z. o elektronických komunikáciách

- Upravuje pravidlá pre digitálne služby vo verejnej správe a určuje povinnosť štátu zabezpečiť vysokokvalitné digitálne riešenia.
- NP „GigaOffice“ podporuje túto legislatívu zabezpečením moderných IT služieb pre zamestnancov verejnej správy.

Zákon č. 69/2018 Z.z. o kybernetickej bezpečnosti

- Definuje pravidlá pre ochranu digitálnych systémov verejnej správy.
- NP „GigaOffice“ implementuje moderné bezpečnostné štandardy na ochranu dát a IT infraštruktúry štátu.

Európska úroveň:

Digitálna dekáda Európy 2030

- Stanovuje cieľ plnej digitalizácie verejných služieb do roku 2030.
- NP „GigaOffice“ prispeje k tomuto cieľu digitalizáciou pracovného prostredia verejnej správy.

Smernica Európskeho parlamentu a Rady 2014/61/EÚ o znižovaní nákladov na budovanie vysokorychlostných elektronických komunikačných sietí

- Podporuje zdieľanie digitálnej infraštruktúry a efektívnejšie využívanie IT zdrojov vo verejnej správe
- NP „GigaOffice“ umožní konsolidačný a štandardizovaný prístup k IT službám v rámci štátnej správy.

Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 („Nariadenie o spoločných ustanoveniach“ - NSU)

- Určuje pravidlá riadenia, partnerstva a efektívneho využitia európskych fondov na digitálnu transformáciu.
- NP „GigaOffice“ bol pripravený v súlade s týmto nariadením a jeho cieľmi.

Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1153 – Nástroj na prepájanie Európy (CEF 2021 – 2027)

- Poskytuje finančnú podporu na digitálne infraštruktúrne projekty v členských štátoch EÚ.
- NP „GigaOffice“ môže využívať synergie medzi národným financovaním a programami EÚ na zlepšenie digitálnej infraštruktúry.

Usmernenia o štátnej pomoci pre širokopásmové siete (2023/C 36/01)

- Usmernenia poskytujú rámec pre aplikáciu pravidiel Európskej únie v oblasti štátnej pomoci, pričom definujú spôsob, akým Európska komisia posudzuje podporu členských štátov pri zavádzaní a využívaní širokopásmových sietí. Tento rámec je záväzným metodickým východiskom pre prípravu a realizáciu intervencií v rámci NBP
- NP „GigaOffice“ naplní dodržiavanie pravidiel štátnej pomoci pre širokopásmové siete

Smernica Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2019/1024 o otvorených údajoch a opakovanom použití informácií verejného sektora

- Podporuje zdieľanie a sprístupňovanie digitálnych údajov verejnej správy.
- NP „GigaOffice“ zabezpečí bezpečnú, efektívnu a transparentnú správu digitálnych údajov.

- b. Uvedte predchádzajúce výstupy z dostupných analýz, na ktoré nadväzuje navrhovaný zámer NP (štatistiky, analýzy, štúdie,...):

NP „GigaOffice“ priamo vychádza z predchádzajúcich analýz a strategických dokumentov, ktoré identifikovali potrebu štandardizovaného, efektívneho a bezpečného digitálneho pracovného prostredia pre verejnú správu. Projekt bude riešiť:

- Konsolidáciu a štandardizáciu IT riešení v štátnej správe,
- Zníženie nákladov na prevádzku a údržbu IT systémov,
- Zvýšenie kybernetickej bezpečnosti v rámci štátnej infraštruktúry,
- Zlepšenie efektivity digitálnych služieb pre občanov a firmy.

Projekt teda nezačína od nuly, ale vychádza zo zistení predchádzajúcich analýz a strategických materiálov, čím zabezpečí efektívne a dlhodobu udržateľné riešenie pre digitalizáciu verejnej správy.

NP priamo nadväzuje na NP IS MSRŠD. Súčasný stav v oblasti určovania bielych adries, verejných konzultácií a štátnych intervencií pokrýva IS MSRŠD, ktorý však vykazuje viacero nedostatkov. Kľúčové procesy ako tvorba klastrov bielych adries či vyhodnocovanie verejných konzultácií prebiehajú manuálne, čo znižuje efektivitu a zvyšuje riziko chýb. Systém nedokáže plnohodnotne využívať dostupné dáta ani automaticky prepájať geografické, adresné a sieťové informácie. Chýbajú mu analytické a vizualizačné nástroje, moderné API rozhrania a flexibilné exporty dát pre pokročilú analýzu. Z týchto dôvodov má BCO obmedzené možnosti pre efektívne plánovanie, monitorovanie a vyhodnocovanie intervencií do širokopásmovej infraštruktúry.

Analýza efektívnosti využívania IT riešení v štátnej správe (Útvar hodnoty za peniaze, MF SR)

- Obsah: Prehľad nákladov na prevádzku IT systémov v štátnej správe a identifikácia možných úspor.
- Kľúčové zistenia:
 - o Prevádzkové náklady na IT služby sú neefektívne kvôli decentralizovaným riešeniam.
 - o Bez štandardizácie dochádza k zbytočnému financovaniu paralelných IT riešení.
- Odporúčanie: Centralizácia a zdieľanie IT služieb na úrovni štátnej správy.

Národná stratégia kybernetickej bezpečnosti SR

- Obsah: Rámec pre ochranu digitálnej infraštruktúry a správy dát vo verejnej správe.
- Kľúčové zistenia:
 - o Štátna správa čelí rastúcim kybernetickým hrozbám.
 - o Chýba jednotná bezpečnostná architektúra pre IT riešenia.
- Odporúčanie: Zavedenie štandardizovaných bezpečnostných pravidiel a technológií v rámci verejnej správy.

- c. Popíšte problémové a prioritné oblasti, ktoré rieši zámer NP. (Zoznam známych problémov, ktoré vyplývajú zo súčasného stavu a je potrebné ich riešiť):

Národný projekt „GigaOffice“ sa zameriava na riešenie kľúčových systémových problémov v oblasti budovania digitálnej infraštruktúry, digitalizácie verejnej správy a IT infraštruktúry štátu. Súčasný stav odhaľuje viaceré nedostatky, ktoré negatívne ovplyvňujú efektivitu, bezpečnosť a kvalitu služieb verejnej správ pre domácnosti a socio-ekonomických aktérov

Kvalitná digitálna infraštruktúra je dnes nevyhnutnou podmienkou pre fungovanie domácností aj socio-ekonomických aktérov, ako sú školy, nemocnice, úrady či podniky. Umožňuje prístup k digitálnym verejným službám, vzdelávaniu, práci na diaľku a elektronickému obchodu, čím zvyšuje konkurencieschopnosť regiónov a kvalitu života obyvateľov. Gigabitové pripojenie zároveň vytvára

predpoklady pre rozvoj inteligentných miest, moderných priemyselných prevádzok a dátovo orientovaných služieb, ktoré sú základom digitálnej ekonomiky a inovatívneho verejného sektora.

Súčasný stav IT infraštruktúry a procesov vo verejnej správe je doplnený aj o nedostatok sofistikovaných nástrojov pre automatizovanú analytiku a AI podporu rozhodovania. Projekt GigaOffice preto zavádza microservices architektúru s REST API pre obojsmernú výmenu dát v reálnom čase, čo umožní efektívnejšie prepojenie systémov a redukcii manuálnych úkonov.

Problémové oblasti, ktoré vyplývajú zo súčasného stavu:

Nejednotná IT infraštruktúra a fragmentácia systémov vo verejnej správe

- Každá inštitúcia využíva individuálne IT riešenia, čo vedie k nekompatibilite, zdvojeným investíciám a rozdielnej kvalite služieb.
- Neexistuje jednotné digitálne pracovné prostredie pre štátnych zamestnancov, čo sťažuje efektívnu spoluprácu medzi úradmi.

Vysoké náklady na prevádzku a údržbu IT riešení

- Decentralizovaná správa IT vedie k zbytočne vysokým prevádzkovým a investičným nákladom.
- Duplicita IT služieb a rozdielne štandardy spôsobujú neefektívne vynakladanie verejných zdrojov.

Nedostatočná kybernetická bezpečnosť v štátnej správe

- Rastúce kybernetické hrozby predstavujú vysoké riziko pre bezpečnosť štátnej digitálnej infraštruktúry.
- Neexistuje jednotná bezpečnostná architektúra na ochranu dát a IT systémov verejnej správy.
- Chýba automatizovaná ochrana pred kybernetickými útokmi a bezpečnostnými incidentmi.

Nedostatok nástrojov na presné plánovanie rozvoja digitálnej infraštruktúry a hodnotenie socio-ekonomických dopadov:

- V súčasnosti sa rozhodnutia robia prevažne na základe historických dát a expertných odhadov, čo vedie k riziku neefektívneho využitia zdrojov.
- Chýba schopnosť simulovať „what-if“ scenáre a vyhodnocovať priamy dopad na občanov, podniky a regióny.

Obmedzený prístup verejnosti a výskumníkov k dátam o pokrytí infraštruktúrou a investíciách

- Aktuálne nie je k dispozícii jednotný portál s otvorenými dátami a interaktívnymi vizualizáciami.
- Nedostatok transparentnosti a nástrojov brzdí zapojenie univerzít, samospráv a občianskej spoločnosti do hodnotenia a kontroly intervencií.

Vysoká administratívna záťaž pri spracovaní žiadostí a nízka podpora rozhodovania

- Pracovníci BCO musia manuálne kontrolovať dokumentáciu, vypracovávať reporty a sledovať riziká, čo predlžuje procesy.
- Neexistuje systém včasného varovania ani AI-asistované workflow, čo zvyšuje riziko chýb a nedostatočnej efektivity.

Hlavné Prioritné oblasti riešené projektom „GigaOffice“

Konsolidácia a štandardizácia IT infraštruktúry verejnej správy

- Vytvorenie jednotného digitálneho pracovného prostredia pre zamestnancov štátu.

- Zavedenie centralizovaného riadenia IT služieb pre efektívnejšie využívanie zdrojov.
- Štandardizácia IT riešení a aplikácií na národnej úrovni.

Zníženie nákladov na IT služby v štátnej správe

- Zdieľaná IT infraštruktúra a cloudové riešenia znížia prevádzkové náklady.
- Odstránenie duplicít a neefektívnych riešení prinesie významné úspory.
- Centralizovaná správa digitálnych služieb umožní optimalizáciu nákladov na IT.

Posilnenie kybernetickej bezpečnosti verejnej správy

- Implementácia bezpečnostných štandardov na ochranu citlivých údajov.
- Zavedenie jednotnej bezpečnostnej architektúry s automatickou detekciou kybernetických hrozieb.
- Ochrana proti ransomvérovým a phishingovým útokom prostredníctvom pokročilých bezpečnostných riešení.

Zvýšenie efektivity práce zamestnancov BCO

- Moderné a jednotné digitálne prostredie pre efektívnejšiu komunikáciu a spoluprácu v rámci BCO
- Zjednodušenie administratívnych procesov vďaka digitalizácii dokumentov a pracovných tokov v rámci BCO
- Automatizácia rutinných úloh a elektronizácia služieb na zvýšenie produktivity zamestnancov BCO

Okrem konsolidácie IT infraštruktúry a zvýšenia kybernetickej bezpečnosti projekt rieši aj nasadenie AI a machine learning nástrojov pre:

- automatickú klasterizáciu bielych adries,
- NLP analýzu textových dokumentov a verejných konzultácií,
- prediktívne modelovanie socio-ekonomických dopadov intervencií,
- AI-asistovanú kontrolu úplnosti dokumentácie.

Tým sa dosiahne zásadné zlepšenie kvality dát, zrýchlenie procesov a transparentnosť rozhodovania.

Očakávaný dopad projektu na verejnú správu a občanov

Implementácia projektu „GigaOffice“ prinesie dlhodobé systémové zlepšenia, ktoré pozitívne ovplyvnia nielen priamo pracovníkov BCO, zamestnancov verejnej správy, ale aj kvalitu digitálnych služieb pre občanov.

Oblasť	Očakávaný prínos
Efektívnosť štátnej správy	Zvýšenie produktivity zamestnancov, lepšia koordinácia medzi inštitúciami.
Náklady na IT infraštruktúru	Výrazná úspora vďaka centralizovanému riadeniu a zdieľanej infraštruktúre.
Bezpečnosť dát a služieb	Ochrana pred kybernetickými útokmi, vyššia úroveň bezpečnosti údajov.

Kvalita digitálnych služieb pre občanov	Rýchlejšie a efektívnejšie vybavovanie žiadostí, zjednodušené procesy.
Flexibilita práce v štátnej správe	Možnosť bezpečnej práce na diaľku, hybridný model práce.
Nástroje AI modelovania	Implementácia AI-asistovaných workflow a decision-support nástrojov pre pracovníkov BCO umožní inteligentné priradovanie úloh, automatické generovanie reportov, risk scoring projektov a plánovanie what-if scenárov. Odborná verejnosť získa prístup k novému verejnému analytickému portálu s interaktívnymi mapami, open data API a prediktívnymi vizualizáciami rozvoja infraštruktúry. Tieto nástroje podporia zapojenie výskumníkov, samospráv a operátorov do plánovania a hodnotenia investícií.

- d. Uvedte, na ktoré z ukončených a prebiehajúcich národných projektov¹¹ zámer NP priamo nadväzuje, v čom je navrhovaný NP od nich odlišný, resp. na ktoré NP čiastočne nadväzuje / prelína sa s nimi v istej časti a ako sú v ňom zohľadnené (čiastkové) výsledky/dopady predchádzajúcich NP (ak je to relevantné):

„Gigaoffice“ je pokračovaním národného Projektu rozvoja IS: Monitorovací systém pre reguláciu a štátny dohľad (MSRŠD)

Stakeholder	Kód projektu /ISVS (z MetaIS)	Názov projektu /ISVS	Termín ukončenia projektu	Popis závislosti
ÚPREKaPS	projekt_350/ isvs_483	Projekt rozvoja IS: Monitorovací systém pre reguláciu a štátny dohľad (MSRŠD)	2023	Rozvoj a rozšírenie

- e. Popíšte administratívnu, finančnú a prevádzkovú kapacitu žiadateľa a partnera (v prípade, ak je v projekte zapojený aj partner):

Národný projekt „Implementačný nástroj podpory gigabitových infraštruktúr v zmysle Digitálneho kompasu 2030“ je realizovaný Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (MIRRI SR), ktoré disponuje potrebnými administratívnymi, finančnými a prevádzkovými kapacitami na jeho úspešnú implementáciu.

Administratívna kapacita

MIRRI SR má dlhoročné skúsenosti s riadením a implementáciou IT a digitálnych projektov, vrátane národných a európskych programov v oblasti digitalizácie a infraštruktúry.

Disponuje odborným personálom v oblastiach:

- Digitálna infraštruktúra a informatizácia spoločnosti

¹¹ V prípade, ak je to relevantné, uvedte aj ukončené národné projekty z programového obdobia 2014 – 2020.

- Riadenie eurofondov a finančné plánovanie
- Správa a implementácia veľkých IT projektov verejnej správy

Má zavedené riadiace a monitorovacie mechanizmy na efektívne riadenie projektov financovaných z EÚ fondov.

Finančná kapacita

Financovanie projektu je zabezpečené z Programu Slovensko 2021 – 2027 a štátneho rozpočtu.

MIRRI SR má skúsenosti so správou veľkých rozpočtových alokácií na IT projekty.

Ministerstvo disponuje mechanizmami finančného riadenia a kontroly v súlade s pravidlami EÚ, vrátane:

- Interných auditov a finančného dohľadu
- Mechanizmov transparentného verejného obstarávania
- Monitorovania efektivity čerpania finančných prostriedkov

Prevádzková kapacita

MIRRI SR má dostatočné technické a infraštruktúrne kapacity na správu a implementáciu informačných systémov.

Má prístup k dátovým centrálnym štátu a technológiám na spracovanie, ukladanie a analýzu veľkých dát.

Disponuje odborným personálom pre:

- Riadenie dátových a IT systémov
- Kybernetickú bezpečnosť a ochranu údajov
- Prepojenie s existujúcimi informačnými systémami verejnej správy

Administratívne a odborné kapacita interná – v rámci projektu je predpoklad vytvorenia interných kapacít potrebných pre zabezpečenie procesov projektu a to nasledovnými projektovými rolami:

- Projektový manažér
- Vlastník údajov
- Kľúčový používateľ
- IT Architekt
- IT Analytik
- Manažér kvality
- Manažér kybernetickej a informačnej bezpečnosti
- Vlastník projektu
- UX DIZAJNÉR
- Manažér testovania
- Špecialista na AI

Jedná sa o 2952 MDs počas doby trvania projektu, čo predstavuje cca 6 FTE počas realizácie projektu.

Administratívna kapacita externá – plánujú sa zabezpečiť vybrané podporné aktivity (Publicita a informovanosť, Riadenie projektu, Riadenie kvality) projektu.

Odborné kapacity externé – v rámci realizácie projektu budú využité externé odborné kapacity na zabezpečenie vybraných činností v jednotlivých etapách projektu.

6. Hlavné ciele NP (stručne):

V tejto časti popíšte očakávané ciele a očakávané výstupy / výsledky projektu. Popíšte prínos projektu pre napĺňanie cieľov a výsledkov príslušnej priority / špecifického cieľa / opatrenia Programu Slovensko, ako aj súvisiacich strategických dokumentov na národnej úrovni (ak je to relevantné).

Očakávané ciele projektu

- Umožniť občanom prostredníctvom vizualizácie vyhľadávať podľa adresy alebo lokality dostupné služby elektronických komunikácií na základe vybraných parametrov.
- Zjednotenie digitálneho pracovného prostredia verejnej správy – vytvorenie moderného, bezpečného a efektívneho IT prostredia pre zamestnancov štátnej správy.
- Zvýšenie efektivity a bezpečnosti IT infraštruktúry – konsolidácia IT systémov a aplikácia štandardizovaných bezpečnostných opatrení.
- Zníženie nákladov na IT prevádzku verejnej správy – optimalizácia zdrojov, zníženie duplicit a využitie cloudových riešení.
-
- Zaviesť prediktívne modely infraštruktúry a socio-ekonomických dopadov, ktoré umožnia plánovať intervencie na základe dát a simulovať rôzne „what-if“ scenáre.
- Zabezpečiť transparentné a vysvetliteľné rozhodovanie prostredníctvom Explainable AI a priebežného monitorovania zaujatostí modelov (bias monitoring).
- Vytvoriť verejný analytický portál s interaktívnymi vizualizáciami a Open Data API, ktorý sprístupní dáta širokej odbornej verejnosti, univerzitám a samosprávam.
- Posilniť participáciu a transparentnosť tým, že výsledky verejných konzultácií a kľúčové analytické výstupy budú dostupné aj pre občiansku spoločnosť.
- Zaviesť AI-asistovaný decision support a workflow systém, ktorý zníži administratívnu záťaž pracovníkov a urýchli spracovanie žiadostí.
- Implementovať mechanizmy včasného varovania (early warning) a risk scoring, ktoré umožnia predchádzať neefektívnym alebo rizikovým intervenciám.

Očakávané výstupy a výsledky projektu

Výstup projektu	Očakávaný výsledok
Vytvorenie jednotného digitálneho pracovného prostredia	Zjednotenie IT riešení a digitálnych služieb pre zamestnancov verejnej správy
Konsolidácia IT infraštruktúry štátu	Zníženie prevádzkových nákladov a efektívnejšie využívanie IT zdrojov
Zvýšenie kybernetickej bezpečnosti v štátnej správe	Ochrana citlivých údajov a posilnenie ochrany proti kybernetickým útokom
Zavedenie štandardizovaných IT riešení	Zlepšenie interoperability medzi úradmi a efektívnejšia digitálna spolupráca
Prediktívne modely infraštruktúry a socio-ekonomických dopadov (AI modelovanie)	Možnosť plánovať intervencie na základe dát a simulácií, vyššia efektívnosť verejných investícií.
Verejný analytický portál s Open Data API (Nástroje pre odbornú verejnosť)	Transparentný prístup k dátam a vizualizáciám pre výskumníkov, samosprávy a občanov.
AI-asistovaný decision support a workflow systém (Nástroje pre pracovníkov BCO)	Skrátenie času spracovania žiadostí, zníženie administratívnej záťaže a včasná identifikácia rizikových projektov.

Prínos projektu pre napĺňanie cieľov Programu Slovensko 2021 – 2027

- Podpora špecifického cieľa RSO1.2 Využívanie prínosov digitalizácie pre občanov, podniky, výskumné organizácie a orgány verejnej správy

- Zvýšenie efektivity elektronických služieb verejnej správy v súlade s Digitálnou dekádou Európy 2030.
- Podpora kybernetickej bezpečnosti podľa Národnej stratégie kybernetickej bezpečnosti SR.
- Zníženie IT nákladov verejnej správy v súlade s cieľmi Útvary hodnoty za peniaze MF SR.
- Podpora digitalizácie verejnej správy v súlade s Národnou koncepciou informatizácie verejnej správy (NKIVS).

7. Merateľné ukazovatele NP a iné údaje

V tabuľke nižšie uveďte merateľné ukazovatele projektu a iné údaje. Poskytovateľ v spolupráci so žiadateľom uvádzajú povinne minimálne jeden merateľný ukazovateľ projektu – výstup a minimálne jeden merateľný ukazovateľ projektu - výsledok.

Merateľné ukazovatele projektu musia byť definované tak, aby odrážali výstupy/výsledky projektu a predstavovali kvantifikáciu toho, čo sa realizáciou aktivít za požadované výdavky dosiahne

Zoznam merateľných ukazovateľov projektu

Typ merateľného ukazovateľa projektu	Kód merateľného ukazovateľa projektu ¹²	Názov merateľného ukazovateľa projektu	Merná jednotka merateľného ukazovateľa projektu	Indikatívna cieľová hodnota ¹³
výstup	PSKPRCO14	Verejné inštitúcie podporované pri vývoji digitálnych služieb, produktov a procesov	Verejné inštitúcie	1
výsledok	PSKPRCR11	Používatelia nových a vylepšených verejných digitálnych služieb, produktov a procesov	Používatelia/ rok	2000

Zoznam iných údajov projektu (ak relevantné)

Kód iného údaje ¹⁴	Názov iného údaje	Merná jednotka iného údaje
DPSK033	Počet nástrojov zabezpečujúcich prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím	počet
DPSK034	Priemerná hrubá mesačná mzda financovaná z projektu za rok	EUR/rok
DPSK035	Medián priemerných hrubých mesačných miezd financovaných z projektu za rok	EUR/rok

8. Prínosy, ktoré sa dajú očakávať pre cieľové skupiny (ak je to relevantné)

Cieľová skupina	Počet ¹⁵	Prínos

V prípade viacerých cieľových skupín doplňte prínos pre každú z nich.

¹² Uvádza sa kód merateľného ukazovateľa projektu, nie kód spoločného, resp. špecifického merateľného ukazovateľa programu. Ak merateľný ukazovateľ projektu ešte nemá pridelený kód, uvádza sa „n/a“.

¹³ V zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku sa pre typ merateľného ukazovateľa projektu – výstup štandardne cieľová hodnota nastavuje ku koncu realizácie národného projektu. Pre typ merateľného ukazovateľa projektu – výsledok sa štandardne cieľová hodnota nastavuje na obdobie udržateľnosti národného projektu.

¹⁴ Ak iný údaj ešte nemá pridelený kód, uvádza sa „n/a“.

¹⁵ Ak nie je možné uviesť početnosť cieľovej skupiny, uveďte do tejto časti zdôvodnenie.

9. Aktivity národného projektu

- a. V tabuľke nižšie uveďte rámcový popis aktivít, ktoré budú v rámci identifikovaného národného projektu realizované.

Názov aktivity	Čo sa má aktivitou dosiahnuť	Spôsob realizácie (žiadateľ a / alebo partner)	Predpokladaný počet mesiacov realizácie aktivity
Hlavná aktivita 1 - Implementačný nástroj podpory gigabitových infraštruktúr v zmysle Digitálneho kompasu	Cieľom hlavnej aktivity je vytvoriť a nasadiť integrovateľný informačný systém, ktorý bude slúžiť ako nástroj na podporu rozvoja gigabitových infraštruktúr a efektívne riadenie intervenčných procesov. Aktivita predstavuje rozšírenie a transformáciu pôvodného systému MSRŠD tak, aby pokrýval nielen evidenciu údajov o bielych adresách, projektoch a investíciách, ale priniesol aj ucelenú analytickú vrstvu, nástroje pre verejnosť a AI-asistované riadenie procesov. Realizáciou aktivity sa má dosiahnuť: • Technická a dátová architektúra novej generácie ○ Zavedenie microservices architektúry a REST API pre obojsmernú výmenu dát v reálnom čase. ○ Integrácia so systémami verejnej správy a poskytovateľmi infraštruktúry prostredníctvom štandardizovaných rozhraní. • Pokročilé AI a dátovo-analytické nástroje ○ Implementácia modelov pre identifikáciu bielych adries, predikciu pokrytia a socio-ekonomických dopadov. ○ Zavedenie algoritmov pre detekciu podvodov, anomálií a hodnotenie rizík. ○ Explainable AI s bias monitoringom a human-in-the-loop pre kritické rozhodnutia. • Nástroje pre občanov a odbornú verejnosť ○ Vytvorenie verejného analytického portálu s	Žiadateľ – interné kapacity a externé kapacity	24 mesiacov

	interaktívnymi mapami, benchmarkingovými nástrojmi a Open Data API. ○ Sprístupnenie dát výskumníkom, samosprávam a občianskej spoločnosti pre podporu participácie a transparentnosti. • Nástroje pre pracovníkov BCO ○ Zavedenie AI-asistovaného decision support systému pre efektívnejšie spracovanie žiadostí a rozhodovanie o intervenciách. ○ Implementácia inteligentného workflow managementu s automatickým prideľovaním úloh, predikciou časovej náročnosti a systémom včasného varovania. ○ Automatizované generovanie reportov a výkazov pre národné a európske inštitúcie. Výsledkom aktivity bude moderný, transparentný a dátovo riadený systém, ktorý umožní efektívne plánovanie a hodnotenie rozvoja gigabitových infraštruktúr, zvýši kvalitu verejných rozhodnutí a zapojí do procesu aj odbornú verejnosť prostredníctvom otvorených dát a analytických nástrojov.		
--	---	--	--

V prípade viacerých aktivít, doplňte informácie za každú z nich.

- b. V tabuľke nižšie uvedte, či v rámci národného projektu bude uplatnený inštitút užívateľa podľa § 3 písm. u) zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Inštitút užívateľa nebude v NP „GigaOffice“ uplatnený, pretože projekt sa realizuje výlučne v kompetencii MIRRI SR bez potreby prenosu práv a povinností na tretie subjekty v zmysle predmetného zákona.

Názov aktivity	Využitie inštitútu užívateľa (áno/nie)	Typ užívateľa ¹⁶	Poskytovateľ príspevku užívateľovi (žiadateľ alebo partner)
Aktivita 1			

¹⁶ Uvádza sa typ subjektu/osôb (napr. neverejní poskytovatelia soc. služieb, dlhodobí uchádzači o zamestnanie), alebo právna forma.

V prípade viacerých aktivít, doplňte informácie za každú z nich.

c. Uveďte detailnejší popis aktivít.

Okrem detailnejšieho popisu každej oprávnenej hlavnej aktivity uveďte, ako je v projekte zabezpečené dodržiavanie horizontálnych princípov podľa čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach, ako aj podľa uznesenia vlády SR č. 668 z 26. októbra 2022.

Ak po schválení zámeru NP komisiou pri Monitorovacom výbore pre Program Slovensko 2021 – 2027 dôjde k podstatnej zmene v rozsahu hlavných aktivít NP uvedených vyššie (t. j. minimálne jedna hlavná aktivita nebude v rámci NP realizovaná, resp. má dôjsť k výraznému zväčšeniu alebo zmenšeniu rozsahu schválených aktivít, príp. doplneniu novej aktivity), riadiaci orgán / sprostredkovateľský orgán predloží pred vyhlásením výzvy na schválenie príslušnej komisii pri Monitorovacom výbore pre Program Slovensko 2021 – 2027 upravený zámer NP. Z dôvodu zabezpečenia overenia dodržania vyššie uvedenej zásady poskytovateľ vo výzve na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok v rámci relevantnej podmienky poskytnutia príspevku zadefinuje hlavné aktivity schváleného zámeru NP ako povinné hlavné aktivity projektu.

Projekt bude realizovaný prostredníctvom jednej hlavnej aktivity, pričom táto bude realizovaná v súlade s vyhláškou 401/2023 a to nasledovným spôsobom:

Etapy	Výstupy podaktivít
Analýza a dizajn	Bude vypracovaný Detailný návrh riešenia systému. Súčasne bude vypracovaný návrh systému s členením na moduly a nimi poskytované funkcie. Zámerom aktivity je ukázať, ako bude systém realizovaný v implementačnej fáze. - Vypracovanie detailného návrhu riešenia, - vypracovanie technického návrhu riešenia, - Vypracovanie implementačného plánu, - Vypracovanie popisu procesov. V rámci činnosti prebehne analýza požiadaviek zákazníka a na jej základe návrh, dizajn a dekompozícia nových funkčných celkov IS. Detailný návrh riešenia bude obsahovať analýzu a popis nasledovných oblastí: - Zoznam funkčných celkov IS a ich funkcionalitu - Popis funkcionality prostredníctvom typových úloh - Prezentačná vrstva, popis používateľského rozhrania – požiadavky na vizuálne komponenty v súlade s IDSK – wireframe model, pričom riešenie bude podporené prieskumom užívateľských požiadaviek - Analýzu technických požiadaviek - Technický návrh riešenia - Funkčnosť systému a rozsah budúceho systému spracovaním Prípádov použitia (Use case) - Popis a model analytických tried, ktoré tvoria kľúčové pojmy domény (diagramy tried) a model chovania sa kľúčových objektov cez stavové diagramy - Popis algoritmov výpočtových modulov, benchmarkov, kalkulačiek formou diagramu aktivít

- Analýza a popis API vytvorených webových služieb
- Fyzický dátový model navrhovanej databázovej platformy

Je potrebné, aby výstupy analýzy zohľadňovali špecifiká domény vyplývajúce z:

- relevantnej legislatívy (zákony, vyhlášky, nariadenia, atď.) a koncepcie (KRIS, NKIVS, SIVS, atď.),
- internej dokumentácie orgánov štátnej správy (smernice, pracovné poriadky, organizačná štruktúra, metodické pokyny, atď.),
- technická dokumentácia k informačným systémom využívaných v doméne v súčasnosti.

Pri tejto fáze projektu sa ráta s intenzívnou súčinnosťou objednávateľa, a to hlavne v nasledujúcich oblastiach:

- stretnutia na poskytnutie spresňujúcich informácií o existujúcom stave a jeho nedokonalosti,
- konzultačné a validačné stretnutia,
- zabezpečenie formálnych ako aj obsahových a výkonných vstupov z tretích strán vo vzťahu k súčasnému stavu.

Súčasťou detailného návrhu riešenia je aj časť pre technický návrh riešenia

- bude obsahovať návrh a popis jednotlivých technických komponentov riešenia, spôsobu komunikácie, integrácie a bezpečnostnej stránky riešenia. Bude slúžiť ako podklad pre obstaranie, prípravu, inštaláciu a konfiguráciu technickej infraštruktúry systému, ak bude potrebná. Bude obsahovať najmä nasledovné časti:

- Popis použitých technológií,
- Požiadavky na softvérové licencie pre vývojové a produkčné prostredie,
- Popis sieťovej infraštruktúry,
- Rozhrania systému, spôsob integrácie modulov a systémov,
- Požiadavky na rýchlosť odozvy, dostupnosť systému, priepustnosť systému.

Implementačný plán, ktorý musí obsahovať:

- detailný časový rámec implementácie IS,
- vypracovanie plánu testov,
- plán školení,
- spôsob zavedenia pilotnej prevádzky.

Počas celej dodávky projektu bude prebiehať riadenie projektu. Pre potreby riadenia projektu bude vypracovaný komunikačný plán, v ktorom je potrebné definovať:

- spôsob komunikácie všetkých subjektov zainteresovaných do projektu,
- indikatívny harmonogram s monitorovaním a hodnotením,

	- manažment rizík. Realizácia aktivity bude ukončená akceptačným protokolom.
Implementácia	V rámci tejto činnosti budú vyvinuté jednotlivé funkčné celky IS podľa špecifikácie vypracovanej v aktivite „Analýza a dizajn“. V rámci implementácie budú realizované najmä nasledovné činnosti: - vypracovanie a dodávka aplikačného programového vybavenia a jeho komponentov (implementácia funkcionality jednotlivých funkčných celkov IS podľa odsúhlasených analytických dokumentov), - interné testovanie s testovacími dátami vyhotovenými uchádzačom, - inštalácia a konfigurácia aplikačného programového vybavenia do testovacej prevádzky, - implementácia rozhraní s externými informačnými systémami, - implementácia bezpečnostných mechanizmov, - vyhotovenie technickej a prevádzkovej dokumentácie. Implementácia bude realizovaná podľa princípov štandardizovanej metodiky vývoja IS, ktorá je v súlade s medzinárodnými normami, schválenej Koncepcie rozvoja informačných systémov. Systém, jeho komponenty a aplikácie budú vybudované v zmysle zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) vyhláškou Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky č. 546/2021 Z. z., ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 78/2020 Z. z. o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy a ďalšími súvisiacimi právnymi predpismi.
Testovanie	V rámci tejto činnosti bude otestovaná funkčnosť vyvinutého riešenia IS. Úlohou aktivity je najmä preveriť interakciu a správnosť integrácie komponentov softvéru, preveriť, že všetky požiadavky boli správne implementované, identifikovať chyby a zaistiť ich odstránenie pred nasadením systému. V rámci testovania budú realizované najmä nasledovné činnosti: - testovanie systému podľa testovacích scenárov, - funkčné testovanie FAT, - integračné testovanie, - záťažové a výkonnostné testovanie, - bezpečnostné testovanie, - používateľské testy funkčného používateľského rozhrania UX, - užívateľské akceptačné testovanie UAT, - vyhotovenie protokolov z priebehu testovania. Realizácia aktivity bude ukončená akceptačným protokolom.

Nasadenie	V rámci tejto činnosti bude systém nasadený do produkčného prostredia. Aktivita zahŕňa tiež pilotnú prevádzku systému a realizáciu školení používateľov na prácu so systémom. V rámci nasadenia IS budú realizované najmä nasledovné činnosti: - Inštalácia finálnej verzie aplikačného softvéru do produkčnej prevádzky; - Naplnenie potrebných údajov o používateľoch do evidencie prístupov, nastavenie prístupových práv, vygenerovanie prístupových hesiel; - Realizácia školení užívateľov – spolu cca 90 používateľov; - Vytvorenie používateľskej dokumentácie; - Sprevádzkovanie pracoviska podpory; - Riešenie potenciálnych problémov prostredníctvom pracoviska podpory Obstarávateľa a nastavenie komunikácie s týmto pracoviskom. Pred spustením produkčnej prevádzky sa vykoná pilotná prevádzka. Pilotná prevádzka predstavuje plné overenie požadovanej funkčnosti koncovým používateľom bezprostredne pred nasadením produkčného systému. Slúži na overenie plnej funkcionality a procesov s ňou súvisiacimi, umožňuje koncovému používateľovi vyskúšať si „na ostro“ prácu s aplikáciou, upozorniť ešte na možné chyby, v prípade chyby korigovať funkčnosť, a tým aj znižovať riziko navýšenia prácnosti po nasadení. Pilotná prevádzka bude končiť vyhodnotením pilotnej prevádzky a v prípade potreby prijatím potrebných opatrení. Realizácia aktivity bude ukončená finálnym akceptačným protokolom. Produktová dokumentácia bude pozostávať z nasledovných dokumentov: - technická dokumentácia; - prevádzková dokumentácia; - používateľská dokumentácia; - právna analýza súladu spracúvania osobných údajov v dodávanom informačnom systéme voči požiadavkám platnej legislatívy SR a EÚ na ochranu osobných údajov; - bezpečnostný projekt; - analýza bezpečnosti, ktorá bude súčasťou bezpečnostného projektu podľa prílohy č. 3 vyhlášky č. 179/2020 Z. z., ktorou sa ustanovuje spôsob kategorizácie a obsah bezpečnostných opatrení informačných technológií verejnej správy a vyhlášky č. 362/2018 Z. z., ktorou sa ustanovuje obsah bezpečnostných opatrení, obsah a štruktúra bezpečnostnej dokumentácie a rozsah všeobecných bezpečnostných opatrení; - spracovanie dokumentácie pre Havarijný plán.
-----------	---

Podporné aktivity

Zároveň budú v rámci projektu realizované aj podporné aktivity, pričom ich detailný prehľad je v nasledujúcej tabuľke:

Riadenie projektu	Riadenie projektu z pohľadu dodávateľa riešenia predstavuje jeho interné činnosti vedúce k riadnemu dodaniu predmetu zákazky.
-------------------	---

	Dodávka služieb pre IS bude realizovaná formou projektu v súlade s metodikou, ktorá vychádza z: - štandardu PRINCE2 - Vyhlášky Úradu podpredsedu vlády pre investície a informatizáciu č. 78/2020 Z. z. o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy - Vyhláška Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky č. 401/2023 Z. z. o riadení projektov a zmenových požiadaviek v prevádzke informačných technológií verejnej správy Činnosť bude trvať počas celej doby realizácie projektu a pokrýva projektové riadenie, finančné riadenie a monitorovania realizácie v zmysle systému riadenia projektov podľa metodiky Prince2. V rámci tejto aktivity budú najmä tieto činnosti: - Činnosti projektovej kancelárie - Dodržiavanie a zabezpečovanie kvality Riadenie dodávok - najmä riadenie administratívneho a organizačného zabezpečenia implementácie IS dodávateľmi, sledovanie plnenia harmonogramu realizácie aktivít projektu, zabezpečovanie dokumentov, riadenie rizík a prípadných zmien v projekte, zabezpečovanie koordinácie projektových činností v rámci všetkých zainteresovaných strán, administratívna podpora projektu, písomná komunikácia, administratívne vedenie projektovej dokumentácie a príprava podkladov pre členov projektového tímu. Realizácia projektu začne schválením iniciačného dokumentu (PID), ktorý bude vypracovaný dodávateľom. Pod etapami je potrebné rozumieť jednotlivé časti, ktoré môžu byť realizovateľné samostatne oddelenými vývojovými tímami.
--	--

Vendor lock a autorské práva

Súčasťou riešenia budú aj otvorené licencie pre všetky dáta, databázy, datasety, dátové štruktúry AI a znalostné moduly AI.

Dodržiavanie horizontálnych princípov

NP bude realizovaný v súlade s horizontálnymi princípmi s povinnosťou dodržania súladu projektu s Chartou základných práv Európskej únie, rodovou rovnosťou, nediskrimináciou a prístupnosťou osôb so zdravotným postihnutím, ktoré sú definované v Partnerskej dohode SR na roky 2021 – 2027 a v čl. 9 nariadenie o spoločných ustanoveniach, berúc do úvahy Chartu základných práv Európskej únie a povinnosti vyplývajúce z Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím a zabezpečenia prístupnosti v súlade s jeho článkom 9, ako horizontálne základné podmienky. Pri implementácii plánovaných aktivít projektu sa budú dodržiavať všetky články Charty ZP EÚ s dôrazom najmä na články Charty ZP EÚ, ktoré sa najviac vzťahujú k plánovaným intervenciám, aktivitám a cieľovým skupinám.

V súvislosti so všetkými plánovanými aktivitami bude zohľadnený v rámci NP:

- princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie tak, aby nedochádzalo k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb a aby boli vytvorené podmienky prístupnosti aj pre osoby so zdravotným postihnutím k fyzickému prostrediu, k informáciám a komunikácii vrátane informačných a

komunikačných technológií a systémov, ako aj k ďalším prostriedkom a službám dostupným alebo poskytovaným verejnosti.

Veľkoobchodný prístup, otvorené dáta a transparentné monitorovanie

Projekt GigaOffice implementuje princípy **otvoreného veľkoobchodného prístupu a transparentného dohľadu nad intervenciami**, v súlade s Usmerneniami EK o štátnej pomoci pre širokopásmové siete (2023/C 36/01) a požiadavkami článku 52 nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014.

Veľkoobchodný prístup

Všetky siete, ktorých výstavba alebo modernizácia bude podporená v rámci verejných intervencií, musia umožňovať:

- **nediskriminačný a otvorený veľkoobchodný prístup** pre všetkých oprávnených poskytovateľov elektronických komunikačných služieb,
- **rovnaké technické a cenové podmienky** prístupu, ako majú iné podniky vrátane tých, ktoré vlastnia sieť,
- zverejnenie podmienok prístupu, cien a SLA parametrov v súlade s § 20 zákona č. 452/2021 Z. z. o elektronických komunikáciách a so zásadami Body of European Regulators for Electronic Communications (BEREC).

Otvorené dáta a transparentnosť

V rámci projektu bude vytvorený **verejný analytický portál GigaOffice Open Data**, ktorý umožní:

- prístup k dátam o pokrytí širokopásmovými sieťami a stave realizácie projektov,
- vizualizáciu „bielych, sivých a čiernych oblastí“ podľa metodiky EK,
- strojovo spracovateľný prístup cez **Open Data API** pre samosprávy, výskumné inštitúcie a súkromný sektor.

Otvorené publikovanie dát prispeje k vyššej transparentnosti rozhodovania, sekundárnemu využívaniu informácií a zníženiu administratívnych záťaží.

Monitoring a hodnotenie

GigaOffice bude obsahovať modul **automatizovaného reportingu a monitoringu intervencií**, ktorý:

- umožní priebežné sledovanie ukazovateľov výkonnosti (KPI) – pokrytie, rýchlosť, počet domácností, počet subjektov verejnej správy s gigabitovým pripojením,
- zabezpečí **verejné kvartálne zverejňovanie prehľadov** o pokroku projektu a čerpaní finančných zdrojov,
- umožní **ex post hodnotenie** v súlade s oddielom 8 Usmernení EK (C 36/01), vrátane identifikácie socio-ekonomických prínosov.

Všetky údaje o projektoch, adresách a poskytovateľoch budú uložené v centrálnej databáze GigaOffice, integrované s informačnými systémami štátnej správy (ÚP REKAPS, Register adries, Kataster nehnuteľností, IS NIX).

Takto nastavený mechanizmus zabezpečí **nediskriminačné, transparentné a merateľné** využívanie verejných prostriedkov a umožní EK aj národným orgánom priebežne overovať efektívnosť pomoci a reálny prínos k cieľom Digitálnej dekády 2030.

Technický rámec a interoperabilita riešenia

Informačný systém GigaOffice je navrhnutý ako **modulárna, interoperabilná platforma** v súlade s princípmi *European Interoperability Framework (EIF)* a *Architektonickými princípmi eGovernmentu Slovenskej republiky*.

Projekt implementuje moderné integračné mechanizmy na úrovni dát, aplikácií aj infraštruktúry a zabezpečuje prepojenie na národné registre a systémy verejnej správy.

Architektonické princípy

Riešenie bude postavené na princípoch:

- **Cloud native a cloud ready architektúry**,
- **Microservices** prístupu s využitím REST API rozhraní,
- **Otvorených štandardov a protokolov** (INSPIRE, OGC, JSON, XML, OAuth2, OpenAPI),
- **Centralizovaného autentifikačného a autorizačného rámca** v súlade s eIDAS a ID-SK princípmi,
- **Bezpečnostnej architektúry** podľa požiadaviek NIS2 a vyhlášky NBÚ č. 179/2020 Z. z.

Integrácie a dátová interoperabilita

GigaOffice sa integruje s kľúčovými informačnými systémami štátnej správy, najmä:

- **ÚP REKAPS a MSRŠD** (údaje o pokrytí, dohľad, regulačné činnosti),
- **MV SR – Register adries a Kataster nehnuteľností**,
- **IS NIX – Národný integrátor údajov** (na výmenu a validáciu údajov),
- **ÚPVS a eDesk** (pre podania, notifikácie a procesné úkony),
- **DataCentrum a Govnet** ako bezpečná komunikačná a sieťová infraštruktúra.

Dátové a analytické komponenty

Projekt využíva **centrálnu dátovú platformu** s analytickou nadstavbou umožňujúcou:

- priestorové analýzy podľa INSPIRE smernice,
- prediktívne modelovanie s využitím AI a strojového učenia,
- spracovanie a publikovanie otvorených dát cez *GigaOffice Open Data API*,
- prepojenie s existujúcimi dátovými zdrojmi.

Bezpečnosť a prevádzka

Všetky komponenty budú prevádzkované v prostredí **Vládneho cloudu SR**, pričom:

- sa uplatnia štandardy SLA pre dostupnosť a obnovu služieb,
- všetky dátové prenosy budú šifrované (TLS 1.3),
- zálohovanie a auditné záznamy budú uchovávané v súlade s požiadavkami GDPR a zákona č. 18/2018 Z. z.

„GigaOffice“ týmto technickým rámcom spĺňa podmienky interoperability EÚ aj SR a zabezpečuje opakovateľnú, udržateľnú a škálovateľnú architektúru pre potreby štátnej správy, operátorov a regionálnych partnerov.

Pokročilá dátová analytika a využitie umelej inteligencie

Projekt „GigaOffice“ zavádza **inteligentné a dátovo riadené mechanizmy**, ktoré umožňujú automatizáciu procesov, prediktívne modelovanie a asistované rozhodovanie v oblasti rozvoja širokopásmovej infraštruktúry.

Funkčné oblasti AI riešení

1. Identifikácia bielych adries a predikcia rozvoja infraštruktúry

- Modely strojového učenia automaticky vyhodnocujú dostupnosť sietí a socio-ekonomické faktory (hustota obyvateľstva, vzdialenosť od backhaul bodov, náklady na pripojenie).
- Výstupy slúžia na optimalizáciu návrhov intervenčných oblastí a predikciu vývoja pokrytia do roku 2030.

2. Detekcia rizík, duplicit a podvodov

- AI nástroje monitorujú vstupné žiadosti, identifikujú anomálie v dátach (napr. duplicitu projektov alebo neoprávnené územné prekrývanie).
- Implementovaný systém *risk scoringu* prispieva k ochrane verejných zdrojov a k transparentnému prideľovaniu pomoci.

3. Decision-support systém pre pracovníkov BCO

- Systém poskytuje personalizované odporúčania pre projektových manažérov a analytikov na základe historických dát a modelov umelej inteligencie.
- Funkcionalita *Explainable AI (XAI)* umožňuje používateľovi zobrazíť dôvody odporúčaní alebo rozhodnutí systému (napr. prečo bola lokalita zaradená medzi prioritné alebo vylúčené).

4. Automatizovaný reporting a prediktívne hodnotenie dopadov

- „GigaOffice“ priebežne vyhodnocuje KPI ukazovatele a generuje analytické reporty pre MIRRI, EK a verejnosť.
- Modely hodnotia aj **socio-ekonomické prínosy** (napr. zvýšenie zamestnanosti, rast produktivity, rozvoj digitálnych služieb v obciach).

Zásady dôveryhodnej a etickej AI

- AI moduly budú implementované s dôrazom na **vysvetliteľnosť, spravodlivosť, zodpovednosť a auditovateľnosť**;
- monitorovanie zaujatostí (bias monitoring) a ochrana pred diskriminačnými rozhodnutiami,
- prísne dodržiavanie **GDPR** a zásad minimalizácie spracovania osobných údajov.

Implementáciou týchto nástrojov projekt „GigaOffice“ výrazne zvyšuje kvalitu dát, presnosť rozhodovania a efektívnosť riadenia intervencií. AI funkcionality predstavujú inovatívny prvok, ktorý spája digitálnu infraštruktúru, analytiku a automatizáciu rozhodovacích procesov do jedného celku.

Úloha Broadband Competence Office (BCO)

Projekt GigaOffice predstavuje **hlavný operačný a informačný nástroj BCO**, ktorý zabezpečuje:

- digitalizáciu a automatizáciu agendy BCO počas celého cyklu intervencií (mapovanie → konzultácie → výber → monitoring),
- vytváranie jednotného dátového prostredia pre koordináciu verejných a súkromných investícií,
- transparentnú komunikáciu medzi MIRRI SR, ÚPREKAPS, telekomunikačnými operátormi a Európskou komisiou,
- tvorbu analytických výstupov a reportov o pokroku naplňovania cieľov Digitálnej dekády 2030.

Implementáciou systému GigaOffice MIRRI SR posilňuje svoju koordinačnú úlohu a zabezpečuje:

- zjednotený prístup k dátam o pokrytí a intervenciách na úrovni štátu,
- dodržiavanie zásad štátnej pomoci a technologickej neutrality,
- efektívnu spoluprácu medzi verejným, súkromným a regionálnym sektorom,
- prepojenie národných stratégií (NBP, Digitálny kompas 2030, Program Slovensko) do jedného implementačného rámca.

Bez IS GigaOffice nie je možné zabezpečiť:

- nediskriminačné zapojenie všetkých poskytovateľov služieb,
- transparentné poskytovanie podpory a monitoring intervencií,
- vyhodnocovanie dopadov na úrovni území, sektorov a socio-ekonomických aktérov.

GigaOffice je preto **strategickým predpokladom úspešnej realizácie Národného plánu širokopásmového pripojenia SR** a základným nástrojom na dosahovanie cieľov *Digitálnej dekády 2030* v oblasti digitálnej infraštruktúry.

Transparentnosť, evaluácia a ex post hodnotenie projektu

Projekt GigaOffice zavádza komplexný rámec pre **monitorovanie, hodnotenie a zverejňovanie výsledkov intervencií** v oblasti rozvoja širokopásmovej infraštruktúry.

Týmto prístupom sa zabezpečuje plná transparentnosť využitia verejných zdrojov a možnosť priebežného overovania prínosov projektu voči cieľom Digitálnej dekády 2030.

Transparentnosť a otvorené údaje

Všetky relevantné informácie o priebehu a výsledkoch projektu budú:

- pravidelne zverejňované prostredníctvom **verejného analytického portálu GigaOffice**,
- dostupné v štruktúrovanej forme cez **Open Data API** (v súlade s princípom „Open by Default“ a smernicou (EÚ) 2019/1024 o otvorených dátach),
- doplnené o vizualizácie pokrytia území, priebehu konzultácií a výsledkov verejných výziev.

Každý subjekt (obec, operátor, občan) bude mať možnosť sledovať stav realizácie pripojiteľnosti vo svojej lokalite.

Priebežný monitoring a reporting

GigaOffice bude môcť generovať pravidelné **štvrtročné a ročné reporty**, ktoré budú obsahovať:

- ukazovatele pokroku (KPI) – počet pripojených domácností, územný rozsah intervencií, pokrytie škôl, úradov a podnikov gigabitovým pripojením,
- informácie o čerpaní finančných zdrojov a dosiahnutých výsledkoch,
- hodnotenie súladu realizovaných aktivít s cieľmi Digitálnej dekády a Programu Slovensko.

Tieto výstupy budú sprístupnené MIRRI SR, Európskej komisii a verejnosti.

Ex post hodnotenie

Po ukončení realizácie projektu bude vykonané **ex post hodnotenie** jeho efektívnosti a dopadov:

- hodnotenie sa uskutoční v období rokov po realizácii intervencií,
- zameria sa na socio-ekonomické dopady (zvýšenie dostupnosti digitálnych služieb, rast produktivity, regionálny rozvoj),

- bude realizované v súlade s oddielom 8 Usmernení EK (C 36/01) a metodikou hodnotenia MIRRI SR pre NP financované z Programu Slovensko.

Výsledky hodnotenia budú využité na optimalizáciu budúcich verejných intervencií a na úpravu národných politík rozvoja digitálnej infraštruktúry.

Tento systém zabezpečí **spätnú väzbu, transparentnosť a dlhodobú udržateľnosť** efektov projektu GigaOffice.

10. Predpokladaný časový rámec

Predpokladaný dátum vyhlásenia výzvy vo formáte mesiac/rok	10/2025
Predpokladaná doba realizácie NP v mesiacoch	24 mesiacov

Termíny v tabuľke nie sú záväzné.

11. Finančný rámec¹⁷

a) žiadateľa

Fond	Európsky fond regionálneho rozvoja	
Celkové oprávnené výdavky NP podľa kategórie regiónu ¹⁸ (v EUR)	menej rozvinutý región	3 421 766,09 €
	viac rozvinutý región	1 014 020,91 €
Zdroj EÚ podľa kategórie regiónu ¹⁹ (v EUR)	menej rozvinutý región	2 908 501,17 €
	viac rozvinutý región	405 608,36 €
Zdroj ŠR podľa kategórie regiónu ²⁰ (v EUR)	menej rozvinutý región	513 264,91 €
	viac rozvinutý región	608 412,55 €
Vlastné zdroje prijímateľa ²¹ podľa kategórie regiónu ²² (v EUR)	menej rozvinutý región	0,00 €
	viac rozvinutý región	0,00 €
Miera spolufinancovania (v %)	Zdroj EÚ	74,71 %
	Štátny rozpočet SR	25,29 %
	Prijímateľ	0,00 %
Uplatňovanie špecifického pravidla financovania ²³ (ak relevantné)		
Zdroj pro-rata (v %)	Vyberte položku.	N/A
	Vyberte položku.	N/A
V prípade uplatňovania systému pro-rata uveďte spôsob jeho stanovenia (pomer medzi VRR a MRR), ktorý sa uplatňuje v prípade realizácie operácií s prínosom pre oba kategórie regiónov, vrátane názvu dokumentu v akom bol stanovený.	V zmysle čl. 63 ods. 3 prvá veta Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021 , v projekte, ktorý zahŕňa/má prínos pre viac ako jednu kategóriu regiónu podľa článku 108 ods. 2 nariadenia o spoločných ustanoveniach v rámci členského štátu, sa výdavky spojené s projektom pridelia na príslušné kategórie	

¹⁷ Finančný rámec je potrebné uvádzať za celý NP spolu a v prípade financovania NP z viacerých priorít/specifických cieľov, aj v rozdelení podľa špecifických cieľov.

¹⁸ V prípade Kohézneho fondu vyberte „neaplikuje sa“.

¹⁹ V prípade Kohézneho fondu vyberte „neaplikuje sa“.

²⁰ V prípade Kohézneho fondu vyberte „neaplikuje sa“.

²¹ Uveďte v súlade so Stratégiou financovania Európskeho fondu regionálneho rozvoja, Európskeho sociálneho fondu plus, Kohézneho fondu, Fondu na spravodlivú transformáciu a Európskeho námorného, rybolovného a akvakultúrneho fondu na programové obdobie 2021 – 2027

²² V prípade Kohézneho fondu vyberte „neaplikuje sa“.

²³ Uveďte konkrétne číslo tabuľky a jej názvu podľa Stratégie financovania Európskeho fondu regionálneho rozvoja, Európskeho sociálneho fondu plus, Kohézneho fondu, Fondu na spravodlivú transformáciu a Európskeho námorného, rybolovného a akvakultúrneho fondu na programové obdobie 2021 – 2027.

	regiónu na pomernom základe, a to podľa objektívnych kritérií. Objektívnym kritériom vzhľadom na povahu a zameranie projektu je podiel zamestnancov verejnej správy v bratislavskom regióne (NUTS II) k zamestnancom verejnej správy v SR (referenčným obdobím je rok 2021). Celkové oprávnené výdavky sa rozdelia nasledujúcim pomerom podľa kategórie regiónu: - pre menej rozvinutý región: 77,14 %, - pre viac rozvinutý región: 22,86 %.
--	--

b) partnera (ak relevantné)

Fond	Vyberte položku.	
Celkové oprávnené výdavky NP podľa kategórie regiónu²⁴ (v EUR)	Vyberte položku.	
	Vyberte položku.	
Zdroj EÚ podľa kategórie regiónu²⁵ (v EUR)	Vyberte položku.	
	Vyberte položku.	
Zdroj ŠR podľa kategórie regiónu²⁶ (v EUR)	Vyberte položku.	
	Vyberte položku.	
Vlastné zdroje partnera²⁷ podľa kategórie regiónu²⁸ (v EUR)	Vyberte položku.	
	Vyberte položku.	
Miera spolufinancovania (v %)	Zdroj EÚ	
	Štátny rozpočet SR	
	Partner	
Zdroj pro-rata (v %)	Vyberte položku.	
	Vyberte položku.	
V prípade uplatňovania systému pro-rata uveďte spôsob jeho stanovenia (pomer medzi VRR a MRR), ktorý sa uplatňuje v prípade realizácie operácií s prínosom pre oba kategórie regiónov, vrátane názvu dokumentu v akom bol stanovený.		

12. Rozpočet

V tejto časti uveďte, ako bol pripravovaný indikatívny rozpočet a ako spĺňa kritérium „hodnota za peniaze“, t. j. akým spôsobom bola odhadnutá cena za každú položku, napr. prieskum trhu, analýza minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami, nezávislý znalecký posudok. V prípade, ak príprave projektu predchádza vypracovanie štúdie uskutočniteľnosti, ktorej výsledkom je, okrem iného aj určenie výšky alokácie, je potrebné uviesť túto štúdiu ako zdroj určenia výšky finančných prostriedkov. Skupiny výdavkov doplňte v súlade s Príručkou k oprávnenosti výdavkov v platnom znení. V prípade infraštruktúrnych projektov, ako aj projektov súvisiacich s obnovou mobilných prostriedkov, sa do ukončenia verejného obstarávania uvádzajú položky rozpočtu len do úrovne aktivít.

²⁴ V prípade Kohézneho fondu vyberte „neaplikuje sa“.

²⁵ V prípade Kohézneho fondu vyberte „neaplikuje sa“.

²⁶ V prípade Kohézneho fondu vyberte „neaplikuje sa“.

²⁷ Uveďte v súlade so Stratégiou financovania Európskeho fondu regionálneho rozvoja, Európskeho sociálneho fondu plus, Kohézneho fondu, Fondu na spravodlivú transformáciu a Európskeho námorného, rybolovného a akvakultúrneho fondu na programové obdobie 2021 – 2027

²⁸ V prípade Kohézneho fondu vyberte „neaplikuje sa“.

Uvedte, či bude v národnom projekte využité zjednodušené vykazovanie výdavkov a ak áno, ktorá forma. V prípade využitia paušálnej sadzby, ktorej výška je stanovená v nariadení, sa spôsob stanovenia sadzby nepožaduje.

V prípade, že žiadateľ/partner poskytuje finančný príspevok užívateľovi, identifikujte v tabuľke nižšie, o ktoré skupiny výdavkov ide.

Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na realizáciu národného projektu a ich výstižné zdôvodnenie

Predpokladané finančné prostriedky na aktivity NP	Celkové oprávnené výdavky (v EUR)	Plánované vecné vymedzenie
Hlavné aktivity		
Aktivita 1	4 145 596 €	
013 Softvér	2 035 469 €	Ide o externé náklady na zabezpečenie hlavnej aktivity pre etapy Implementáciu, Testovania a Nasadenie pričom ide o nevyhnutné výdavky a pozície na zabezpečenie cieľov projektu a ich kalkulácia vychádza z metodiky UCP.
518 Ostatné služby	1 307 419 €	Jedná sa o externé náklady na zabezpečenie hlavnej aktivity pre Etapu Analýza a dizajn projektu. Ide o nevyhnutné výdavky a pozície na zabezpečenie cieľov projektu a ich kalkulácia vychádza z metodiky UCP.
521 Mzdové náklady	802 708 €	Ide o interné náklady na zabezpečenie hlavnej aktivity, pričom ide o nevyhnutné výdavky a pozície na zabezpečenie cieľov projektu a ich kalkulácia vychádza z metodiky UCP. Jedná sa o nasledovné pozície: - Vlastník údajov - Kľúčový používateľ - Vlastník procesov - IT Analytik - IT Architekt - Manažér kvality - Manažér kybernetickej a informačnej bezpečnosti - UX DIZAJNÉR - Špecialista AI
Aktivita 2		
skupina výdavkov		
skupina výdavkov		
Hlavné aktivity spolu		
Podporné aktivity		
skupina výdavkov	290 191 €	Žiadateľ - Ide o výdavky v zmysle 907 Paušálna sadzba na nepriame výdavky podľa článku 54 písm. a) NSU v hodnote 7% z oprávnených výdavkov na hlavné aktivity
skupina výdavkov		
Podporné aktivity SPOLU		
CELKOM	4 435 787 €	

V prípade zvýšenia celkových oprávnených výdavkov NP (po jeho schválení komisiou pri Monitorovacom výbore pre Program Slovensko 2021 – 2027) o viac ako 15 % (a nejde o prípad, kedy je určenie alokácie výsledkom realizovanej štúdie uskutočniteľnosti), riadiaci orgán / sprostredkovateľský orgán predloží pred vyhlásením výzvy na schválenie príslušnej komisii pri Monitorovacom výbore pre Program Slovensko 2021 – 2027 upravený zámer NP.

Ostatné zmeny v rozpočte projektu (napr. doplnenie novej skupiny výdavkov, vypustenie skupiny výdavkov, zvýšenie alebo zníženie výšky oprávnených výdavkov v rámci skupín výdavkov a pod.) nie je potrebné predkladať na schválenie príslušnej komisii pri Monitorovacom výbore pre Program Slovensko 2021 – 2027.

13. Ďalšie informácie o národnom projekte

Definuje riadiaci orgán / sprostredkovateľský orgán, ak je to relevantné, v nadväznosti na zameranie projektu (napr. v prípade IT projektov odkaz na dokumentáciu projektu dostupnú v Metainformačnom systéme Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky <https://metais.vicepremier.gov.sk/>).

Projekt je v zmysle vyhlášky č. 401/2023 Z. z. uverejnený aj na META IS ako projekt_3060 - <https://metais.slovensko.sk/ci/Projekt/c689bfad-6bd4-404e-95e7-7aaec5f33cd6>

Udržateľnosť projektu ostáva 5 rokov a prevádzkové výdavky budú hradené z rozpočtu MIRRI.