Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky

ako riadiaci orgán pre

Program Slovensko

vyhlasuje

Výzvu č. 2/2026 na výber odborných hodnotiteľov žiadostí o poskytnutie finančného príspevku pre:

Oblasť hodnotenia:

- **Veda, výskum a inovácie**

Cieľ politiky 1 Konkurencieschopnejšia a inteligentnejšia Európa vďaka presadzovaniu inovatívnej a inteligentnej transformácie hospodárstva a regionálnej prepojenosti IKT

Dátum vyhlásenia výzvy: 20.10.2026

Dátum uzavretia výzvy: otvorená

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky ako riadiaci orgán pre Program Slovensko **vyhlasuje túto výzvu na výber odborných hodnotiteľov** žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „žiadosť o NFP“) v rámci Program Slovensko, za účelom výkonu odborného hodnotenia pre žiadostí o NFP v rámci cieľa politiky/priority/špecifického cieľa a opatrenia:

CP1 Konkurencieschopnejšia a inteligentnejšia Európa vďaka presadzovaniu inovatívnej a inteligentnej transformácie hospodárstva a regionálnej prepojenosti IKT

- **Priorita: 1P1 Veda, výskum a inovácie**
  - **Špecifický cieľ: RSO1.2 Využívanie prínosov digitalizácie pre občanov, podniky, výskumné organizácie a orgány verejnej správy**
    - **Opatrenie: 1.2.1** Podpora v oblasti informatizácie a digitálnej transformácie

Žiadateľ uvedie vo svojej žiadosti o zaradenie do evidencie odborných hodnotiteľov cieľ politiky, špecifický cieľ a opatrenie v rámci ktorého predkladá svoju žiadosť.

Kritériá a požadovaná dokumentácia žiadateľa o zaradenie do evidencie odborných hodnotiteľov:

1. **Žiadosť o zaradenie do evidencie odborných hodnotiteľov (príloha č. 1)**
2. **Životopis vo forme Europass** alebo **štruktúrovaný životopis preukazujúci vzdelanie, odborné skúsenosti (prax) (príloha č. 2a**, resp. **príloha č. 2b)** - prax v oblasti súvisiacej s predmetom odborného hodnotenia žiadateľ popíše v časti životopisu „Prax“ s uvedením oblasti, v ktorej získal prax a s uvedením počtu mesiacov, počas ktorých na danej pozícii pôsobil.
   - vyžaduje sa **prax pre VŠ II. stupňa minimálne 3 roky a pre VŠ I. stupňa minimálne 5 rokov v oblastiach digitálnych technológií, výskumu, vývoja a inovácií** (nie prax na pozícii projektového manažéra, ani prax získaná výlučne v prevádzke, technickej podpore alebo v predaji IT riešení).

   Požadovanú prax je potrebné uviesť v **prílohe č. 2a**, resp. **2b a v prílohe č. 3 (viď bod 3)**.
3. **Zoznam minimálne 3 projektov (príloha č. 3)** - dosiahnutá prax sa preukazuje aj prostredníctvom zoznamu projektov **(v oblasti hodnotenia uvedenej v bode 2)** a aktivít, na ktorých žiadateľ pracoval spolu s ich popisom (vrátanie popisu rolí a zodpovedností), ostatných dokumentov preukazujúcich kvalifikáciu v oblasti, ktorá je predmetom hodnotenia (kópie certifikátov, resp. iných dokladov o dosiahnutom vzdelaní, resp. absolvovanom školení, atď.). Zoznam **minimálne 3 projektov** musí obsahovať minimálne:
   - názov projektu[1] ,
   - pozíciu a detailný popis činnosti[2] vykonávanej na projekte, vrátane zoznamu výstupov, na ktorých žiadateľ participoval (prax len na pozícii projektového manažéra, alebo prax získaná výlučne v prevádzke, technickej podpore alebo v predaji IT riešení nie je postačujúca na preukázanie dosiahnutej praxe),

[1] Uviesť za každý projekt zvlášť.

[2] Môže byť uvedená aj interná aktivity, napr. participácia na strategickom materiáli.

- dĺžka trvania vykonávania pracovnej pozície (od - do)[3] ,
- obchodné meno objednávateľa resp. prijímateľa/realizátora projektu,
- stručnú identifikáciu projektu/zmluvy,
- webový odkaz, prostredníctvom ktorého si môže vyhlasovateľ výzvy overiť pravdivosť poskytnutých informácií alebo uvedenie referenčnej kontaktnej osoby, doloženie referenčného listu od zamestnávateľa/odberateľa[4].

4. **Čestné vyhlásenie (príloha č. 4)**

   Vyžaduje sa plná spôsobilosť na právne úkony.

   Vyžaduje sa znalosť nariadení a smerníc vyplývajúcich z legislatívy SR **v oblasti hodnotenia uvedených v bode 2 tejto výzvy[5],** zákona č. 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente), zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a s tým súvisiace vykonávacie predpisy, a to najmä vyhláška č. 401/2023 Z. z. o riadení projektov a zmenových požiadaviek v prevádzke informačných technológií verejnej správy, zákon č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vyhláška č. 78/2020 Z. z. o štandardoch pre ITVS, Metodický dokument Riadiaceho orgánu pre Program Slovensko č. 22 - Príručka k oprávnenosti výdavkov a i.

   Vyžaduje sa znalosť všeobecne záväzných právnych predpisov a legislatívy EÚ a SR prezentovaných v programových dokumentoch (Program Slovensko, Plán obnovy a odolnosti, Národná koncepcia informatizácie verejnej správy, Stratégia digitálnej transformácie Slovenska 2030, Národná stratégia výskumu, vývoja a inovácií 2030, Stratégia inteligentnej špecializácie SK RIS3 2021+).

5. **Doklad o vzdelaní** - kópia dokladu (diplomu) preukazujúceho vysokoškolské vzdelanie II. prípadne I. stupňa, prípadne ekvivalent dokladu o dosiahnutom vzdelaní v zahraničí.

6. **Výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace ku dňu jeho predloženia[6] [7]**. Žiadateľ, ktorý je povinný v zmysle platných právnych predpisov preukázať svoju **bezúhonnosť a spôsobilosť na právne úkony** svojmu zamestnávateľovi alebo je bezúhonnosť predpokladom pre výkon jeho práce[8] (napr. štátny zamestnanec) výpis z registra trestov nepredkladá, ale iba **čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (príloha č. 5)**.

7. **Doklady preukazujúce dĺžku praxe a získané skúsenosti** - žiadateľ predloží aspoň jednu referenciu od zamestnávateľa, odberateľa služieb alebo inú objektívne overiteľnú referenciu preukazujúcu minimálnu dĺžku požadovanej praxe. (žiadateľ uvedie kontaktnú osobu pre overenie referencií v rozsahu meno a priezvisko, telefónne číslo a email).

---

[3] V prípade viacerých pozícií v rámci jedného projektu, uviesť každú pozíciu zvlášť.

[4] Referencia s uvedením kontaktnej osoby pre overenie referencií v rozsahu meno a priezvisko, telefónne číslo a email.

[5] V zmysle žiadosti o zaradenie do evidencie OH.

[6] Resp. v prípade poskytnutia údajov potrebných na vyžiadanie výpisu z registra trestov **(príloha č. 10)** zo strany žiadateľa vrátane súhlasu so spracovaním predložených údajov, poskytovateľ overí bezúhonnosť žiadateľa prostredníctvom OverSi. V prípade, ak tieto údaje žiadateľ neposkytne, predloží výpis z registra trestov.

[7] Žiadateľ je povinný informovať riadiaci orgán o každej zmene vo výpise z registra trestov.

[8] Najmä zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 552/2003 Z. z o výkone práce vo verejnom záujme a zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

8. **Súhlas so zverejnením informácií** - požiadavka na zverejňovanie titulu, mena, priezviska po skončení rozhodovania o žiadostiach o finančný príspevok pre každú výzvu **(príloha č. 6)**.
9. **Súhlas so spracovaním osobných údajov** - podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov **(príloha č. 7)**.
10. **Ďalšie prílohy podľa vlastného uváženia** (kópie certifikátov, osvedčení, potvrdení, doklady preukazujúce získané skúsenosti v oblasti, ktorá je predmetom hodnotenia – dokumenty musia byť platné ku dňu ich predloženia) – predloženie predmetných dokumentov je odporúčané na podporu informácií predložených v životopise.

Ďalšie kritériá

Samostatné kritérium pre odborných hodnotiteľov vo vybraných aktivitách v oblasti kybernetickej bezpečnosti obsahujúcich utajované skutočnosti - žiadateľ predloží certifikát o bezpečnostnej previerke, stupeň bezpečnostnej previerky: II. stupeň, stupeň utajenia: dôverné. Jedná sa o nepovinné kritérium.

Odmeňovanie

Odmena bude odbornému hodnotiteľovi vyplatená na základe **Kalkulačky na výpočet odmeny pre odborného hodnotiteľa (príloha č. 8)**.

Kontakt pre bližšie informácie k výzve

Kompletnú žiadosť, vrátane príloh uvedených vyššie, je potrebné predložiť vo forme skenu (ako príloha emailu) na adresu: informatizacia.psk@mirri.gov.sk

Ako predmet e-mailu je potrebné uviesť „Odborný hodnotiteľ“. Maximálnu veľkosť prílohy e-mailu je 5 MB . Prílohy je potrebné rozdeliť po častiach.

Kontakt:
Tel.: 02/2092 8159
e-mail: informatizacia.psk@mirri.gov.sk

Ďalšie informácie

S osobnými údajmi v žiadosti o zaradenie do evidencie odborných hodnotiteľov a jej prílohách bude zaobchádzané v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V **prílohe č. 9** predkladáme **Informáciu pre dotknutú osobu pri získaní osobných údajov** za účelom informovania žiadateľov o spôsobe spracovania jeho osobných údajov.

Do procesu vyhodnotenia žiadostí o zaradenie do evidencie odborných hodnotiteľov budú zaradené iba tie žiadosti, ktoré budú odoslané na vyššie uvedenú emailovú adresu.

Riadiaci orgán si vyhradzuje právo vyžadovať predloženie originálu dokumentov pred uzatvorením zmluvného vzťahu s odborným hodnotiteľom.

V prípade, ak bude žiadosť o zaradenie do evidencie odborných hodnotiteľov neúplná, alebo ak bude mať riadiaci orgán pochybnosti o úplnosti alebo pravdivosti informácií uvedených v žiadosti o zaradenie do evidencie odborných hodnotiteľov a jej prílohách, riadiaci orgán vyzve elektronicky prostredníctvom emailu žiadateľa na doplnenie neúplných údajov,

vysvetlenie nejasností alebo nápravu údajov a stanoví lehotu na doplnenie/vysvetlenie/nápravu údajov.

V prípade, ak aj po doplnení/vysvetlení/náprave údajov zo strany žiadateľa bude mať riadiaci orgán pochybnosti o úplnosti alebo pravdivosti informácií uvedených v žiadostí o zaradenie do evidencie odborných hodnotiteľov alebo v jej prílohách alebo žiadateľ doplnenie/vysvetlenie/nápravu údajov v stanovenej lehote neuskutoční, nebude zaradený do evidencie odborných hodnotiteľov.

Riadiaci orgán si vyhradzuje právo túto výzvu na výber odborných hodnotiteľov **zrušiť,** ak dôjde k podstatnej zmene podmienok (kritérií na výber odborného hodnotiteľa týkajúcich sa požadovaného vzdelania a praxe), alebo na základe rozhodnutia riadiaceho orgánu najmä z dôvodu nedostatočného dopytu zo strany potenciálnych žiadateľov. O zrušení výzvy na výber odborných hodnotiteľov informuje riadiaci orgán na webovom sídle www.eurofondy.gov.sk, pričom ak takáto situácia nastane, riadiaci orgán vráti žiadateľom späť žiadosti o zaradenie do evidencie odborných hodnotiteľov predložené v súvislosti so zrušenou výzvou na výber odborných hodnotiteľov.

V nevyhnutných prípadoch, kedy je potrebná **zmena** výzvy na výber odborných hodnotiteľov za účelom optimalizácie, resp. jej vhodnejšieho nastavenia, je riadiaci orgán oprávnený výzvu na výber odborných hodnotiteľov zmeniť.

Žiadosti o zaradenie do evidencie odborných hodnotiteľov podané do termínu zmeny výzvy na výber odborných hodnotiteľov je žiadateľ oprávnený doplniť, alebo zmeniť, ak to takáto zmena výzvy na výber odborných hodnotiteľov vyžaduje. Riadiaci orgán v tomto prípade písomne informuje žiadateľa o možnosti zmeny/doplnenia žiadosti o zaradenie do evidencie odborných hodnotiteľov a určí na takúto zmenu alebo doplnenie lehotu, ktorá je do nového termínu uzavretia výzvy na výber odborných hodnotiteľov, ktorý bol primerane predĺžený.

O zmene výzvy na výber odborných hodnotiteľov bude riadiaci orgán informovať na webovom sídle www.eurofondy.gov.sk a zároveň e-mailom jednotlivých žiadateľov, pričom súčasťou informácie bude aj informácia o tom či je možné, resp. povinné zo strany žiadateľa zmeniť/doplniť už podanú žiadosť o zaradenie do evidencie odborných hodnotiteľov, ako aj termín na vykonanie zmeny/doplnenia už podaných žiadostí o zaradenie do evidencie odborných hodnotiteľov.

Žiadosť o zaradenie do evidencie odborných hodnotiteľov je možné vziať zo strany žiadateľa späť len na základe písomnej žiadosti o **späťvzatie žiadosti o zaradenie do evidencie odborných hodnotiteľov**, ktorá musí byť ako písomný právny úkon podpísaná žiadateľom a doručená riadiacemu orgánu.

Poskytovateľ si vyhradzuje právo nezaradiť do evidencie odborných hodnotiteľov žiadateľov, pri ktorých bolo v rámci predchádzajúcich procesov odborných hodnotení identifikované pochybenie pri odbornom hodnotení, nedostupnosť hodnotiteľa pre odborné hodnotenie, resp. iné prekážky na strane odborného hodnotiteľa alebo žiadateľa o zaradenie na pozíciu odborného hodnotiteľa, a to aj napriek skutočnosti, že boli splnené zverejnené kritéria pre výber odborných hodnotiteľov.

Žiadatelia, ktorí nebudú spĺňať zverejnené kritériá výberu odborných hodnotiteľov, nebudú zaradení do evidencie odborných hodnotiteľov.

Úspešným, ale aj neúspešným žiadateľom bude zaslaná **emailová informácia o zaradení/nezaradení do evidencie odborných hodnotiteľov**.

Vybraní odborní hodnotitelia absolvujú školenie k procesu hodnotenia žiadostí o NFP pred hodnotiacim procesom žiadosti o NFP. Odborní hodnotitelia postupujú pri odbornom hodnotení žiadosti o NFP podľa pokynov poskytovateľa.

O pridelení žiadosti o NFP za účelom odborného hodnotenia, o začiatku termínu odborného hodnotenia a zabezpečenia prístupu do Informačného monitorovacieho systému ITMS21+ (ďalej len „ITMS21+“) je hodnotiteľ informovaný prostredníctvom e-mailu a/alebo telefonicky.

Poskytovateľ umožní odbornému hodnotiteľovi vykonávať odborné hodnotenie v sídle poskytovateľa alebo mimo priestorov poskytovateľa tzv. dištančné hodnotenie, ak sa tak odborný hodnotiteľ rozhodne, prípadne ak to situácia bude vyžadovať (napr. v súvislosti s COVID-19 a pod.).

Odborné hodnotenie môže vykonávať len ten odborný hodnotiteľ, ktorý preukázateľne absolvoval školenie odborných hodnotiteľov. Proces odborného hodnotenia žiadostí o NFP prebieha v zmysle organizačných pokynov poskytovateľa.

Odborný hodnotiteľ musí spĺňať podmienky vylúčenia konfliktu záujmov v zmysle § 45 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Na tento účel bude pred zahájením odborného hodnotenia odborný hodnotiteľ predkladať poskytovateľovi **Čestné vyhlásenie o nestrannosti, zachovaní dôvernosti informácií a vylúčení konfliktu záujmov – príloha č. 11**.

Možné sankcie

V súvislosti s výkonom činnosti OH je možné uplatniť nasledovné sankcie:

Odradenie OH z odborného hodnotenia žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej len „ŽoNFP“) môže nastať po priradení ŽoNFP OH, resp. v ktoromkoľvek momente počas priebehu odborného hodnotenia,

- na základe identifikácie konfliktu záujmov[9] a z dôvodov daných zákonom[10],
- na základe skutočnosti, že OH prestane plniť povinnosti OH,
- na základe preukázateľného prerušenia komunikácie s poskytovateľom a prerušenia odborného hodnotenia zo strany OH aj bez ním podaného písomného vyhlásenia o prerušení.

Nedodržanie a porušenie pravidiel odborného hodnotenia sa dokladuje emailovou komunikáciou.

Odborný hodnotiteľ môže byť **vyradený** z evidencie odborných hodnotiteľov a to najmä:

- na základe nedodržiavania a opakovaného porušovania pravidiel a podmienok odborného hodnotenia (ako napr. nedodržiavanie stanovených termínov na odborné hodnotenie, nekvalitne/nedostatočne vykonané odborné hodnotenie aj po druhom, resp. treťom písomnom upozornení zo strany poskytovateľa a iné);
- na základe skutočnosti, že OH prestal plniť kritériá pre výber OH, resp. sa preukázalo, že ich v čase výberu nesplnil.

Vyradenie OH z evidencie OH sa realizuje prostredníctvom zablokovania OH v ITMS21+ (zablokovaný OH už nemôže byť automaticky priradený na hodnotenie žiadnej ŽoNFP, ale zostáva naďalej evidovaný v ITMS21+ za účelom auditnej stopy).

[9] § 45 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
[10] Napríklad zákon č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov, zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Vyradenie OH z evidencie OH nevylučuje možnosť opätovného predloženia žiadosti o zaradenie do evidencie OH zo strany vyradeného OH. Poskytovateľ/pracovná skupina na výber odborných hodnotiteľov (ďalej len „PS OH“) je povinná žiadosť prijať a riadne o nej konať.

Vyradenie OH z evidencie OH na vlastnú žiadosť OH

a) OH evidovaný v evidencii OH, ktorý sa rozhodol nepokračovať v hodnotení ŽoNFP, túto skutočnosť písomne (emailom) oznámi poskytovateľovi, poskytovateľ zabezpečí jeho odradenie z konkrétnej ŽoNFP – bez potreby prerokovávania v PS,
b) OH evidovaný v evidencii OH, ktorý sa rozhodol nepokračovať v odbornom hodnotení v rámci hodnotiacej kola/výzvy, túto skutočnosť písomne[11] oznámi poskytovateľovi, poskytovateľ zabezpečí jeho odradenie v rámci hodnotiaceho kola/výzvy – bez potreby prerokovávania v PS,
c) OH evidovaný v evidencii OH, ktorý sa rozhodol nepokračovať v odbornom hodnotení, t. j. požaduje vyradenie z evidencie OH, túto skutočnosť písomne[12] oznámi poskytovateľovi, poskytovateľ zabezpečí jeho zablokovanie v ITMS21+ (v rámci programovej štruktúry, ktorá je v gescii daného poskytovateľa) a nemohlo dôjsť k ich automatickému priradeniu k ŽoNFP.

Informácia o vyradení z evidencie odborných hodnotiteľov bude doručená danému OH emailom.

Odbornému hodnotiteľovi môže byť primerane **znížená odmena**:

- primerané **zníženie odmeny** za nekvalitne/nedostatočne vykonané odborné hodnotenie zo strany poskytovateľa.

Prílohy

1. Žiadosť o zaradenie do evidencie odborných hodnotiteľov
2a. Životopis vo forme Europass
2b. Štruktúrovaný životopis
3. Zoznam projektov
4. Čestné vyhlásenie
5. Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti
6. Súhlas so zverejnením informácií o odbornom hodnotiteľovi
7. Súhlas so spracovaním osobných údajov
8. Kalkulačka na výpočet odmeny pre OH
9. Informácia pre dotknutú osobu pri získavaní osobných údajov
10. Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov

[11] Oznámenie zaslané emailom je postačujúce.
[12] Oznámenie zaslané emailom je postačujúce.

11. Čestné vyhlásenie o nestrannosti, zachovaní dôvernosti informácií a vylúčení konfliktu záujmov